



WOJEWÓDZKI URZĄD PRACY
w WARSZAWIE

Mazowsze.
serce Polski

PROGRAMY SPECJALNE 2013

Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie
Warszawa, 14 marca 2013 r.





PODSTAWA PRAWNA

Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy
(Dz. U. nr 69 z 2008 r., poz. 415 z późn. zm.) – rozdział 13a

Rozporządzenie z dnia 23 marca 2009 r. w sprawie programów specjalnych
(Dz. U. nr 50, poz. 401 z późn. zm.)

Rozporządzenie z dnia 17 lipca 2009 r. w sprawie algorytmu ustalania kwot środków Funduszu Pracy na finansowanie zadań w województwie
(Dz. U. z 2009 r. nr 123, poz. 1019)

Rozporządzenie z dnia 7 października 2011 r. w sprawie szczegółowych zasad gospodarki finansowej Funduszu Pracy
(Dz. U. nr 221, poz. 1317)



ETAPY PRAC

Szczegółowa analiza służąca sporządzeniu charakterystyki lokalnego rynku pracy i identyfikowaniu jego głównych problemów

Wyłonienie i dobór uczestników programu oraz zakres i formy niezbędnego wsparcia

Przygotowanie projektu programu specjalnego

Załączniki do wniosku – opinia powiatowej rady zatrudnienia, kopie porozumień, kopia decyzji, oświadczenie Starosty – zał. nr 3 do zasad, analiza rynku pracy



I

- Program specjalny jest odpowiedzią na potrzeby klienta wymagającego niestandardowego wsparcia w procesie aktywizacji

II

- Program specjalny umożliwia aktywizację osób potrzebujących specyficznej pomocy w doprowadzeniu do podjęcia pracy

III

- Podstawowy warunek to zastosowanie wobec wszystkich uczestników zarówno usług i instrumentów rynku pracy, jak również specyficznych elementów wspierających zatrudnienie



IV

- Podstawą do przygotowania programu specjalnego jest sporządzenie charakterystyki lokalnego rynku pracy i identyfikacja jego głównych problemów

V

- Program specjalny uwzględnia specyfikę lokalnego rynku pracy i potrzeby bezrobotnych

VI

- Program specjalny zawiera spektrum form aktywizacyjnych kierowanych do osób bezrobotnych, a nie tylko te formy, które są dla urzędu najbardziej efektywne



VII

- Przy ocenie pod uwagę będzie brana adekwatność zaproponowanych działań do potrzeb grupy docelowej i możliwości lokalnego rynku pracy

VIII

- Zaplanowanie wysokoefektywnych instrumentów musi znaleźć odzwierciedlenie w uzasadnionych potrzebach lokalnego rynku pracy

IX

- Do aplikowania o środki uprawnione będą jedynie projekty programów specjalnych o wskaźniku efektywności powyżej 50%



ANALIZA

– elementy obowiązkowe i dodatkowe

1) **struktura bezrobocia;**

oferty pracy oraz bezrobotnych
według zawodów i specjalności;

wyniki monitoringu zawodów
deficytowych i nadwyżkowych;

informacje o planowanych
inwestycjach tworzących nowe
miejsca pracy;

informacje o zwolnieniach
grupowych

2) **dostępne wyniki badań dotyczących rynku pracy;**

wyniki ankiet przeprowadzonych
wśród bezrobotnych, osób
poszukujących pracy oraz
pracodawców, służące identyfikacji
barier utrudniających podjęcie
zatrudnienia bądź utrzymanie
miejsca pracy

operowanie stereotypowymi,
obiegowymi opiniami

brak przedstawienia tendencji
w czasie

brak wszystkich elementów

brak wskazania grupy docelowej,
barier zatrudnienia, rozwiązań
problemu zawodowego

brak podsumowania i wyciągnięcia
wniosków



Działania programu specjalnego

- 1) zaplanowane w sposób kompleksowy i odpowiadające na zapotrzebowanie wynikające z przeprowadzonej analizy rynku pracy
- 2) nazwa i syntetyczny opis poszczególnych działań
- 3) uzasadnienie potrzeby stosowania elementów specyficznych, ze wskazaniem grupy do której są adresowane i przedstawieniem skutków dla zatrudnienia
- 4) przedstawione w formie schematu z uwzględnieniem ilości osób

opis nie był syntetyczny

zastosowanie elementów specyficznych nie było uzasadnione

brak schematu wymaganego w punkcie 6 wniosku

zaplanowane działania nie wynikały z analizy lokalnego rynku pracy

analiza została napisana tak, aby uzasadnić zastosowane formy aktywizacji



Informacja o podmiotach współpracujących

- 1) wykaz podmiotów oraz określenie ich zadań
- 2) wykaz musi znajdować odzwierciedlenie w dołączonych do programu porozumieniach
- 3) porozumienie zawiera w szczególności zadania realizowane przez poszczególne podmioty lub pracodawców, wysokość środków przeznaczonych na realizację poszczególnych zadań i źródła ich finansowania

brak wskazania ilości osób

brak wskazania wysokości środków przeznaczonych na realizację poszczególnych zadań

brak określenia zadań realizowanych przez strony porozumienia

brak informacji o deklaracji zatrudnienia uczestnika programu

brak należytej staranności przy wypełnianiu porozumień (skreślenia, puste, nieuzupełnione miejsca, brak uzupełnień, tam gdzie powinny być wpisy)



Budżet i harmonogram

- 1) kalkulacja planowanych kosztów realizacji programu
- 2) źródła finansowania ogółem i dla każdego zadania, w tym na elementy specyficzne
- 3) kwota środków z rezerwy FP powinna być podana w zaokrągleniu do setek złotych

błędy rachunkowe

niejasności utrudniające zrozumienie intencji autora

kwota z rezerwy FP podawana z groszami

niespójność harmonogramu z budżetem

dla wszystkich zadań podany jeden termin realizacji



Kontrola, monitoring i zagrożenia

- 1) zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy przygotowanie, realizacja i ocena efektów programów dokonywana jest przez specjalistę ds. programów
- 2) propozycje działań w przypadku wystąpienia zagrożeń powinny jasno wskazywać, jakie procedury obowiązują w przypadku stwierdzenia zagrożeń realizacji programu specjalnego i kto ponosi odpowiedzialność za ich skuteczne wdrożenie
- 3) zakres działań w przypadku zagrożeń powinien być podzielony w odniesieniu do części składowych (usług, instrumentów, elementów specyficznych)

brak wskazania osoby odpowiedzialnej za kontrolę programu

wskazanie innego niż określonego w ustawie pracownika

brak identyfikacji zagrożeń

ogólnikowe opisy zagrożeń

brak opisu działań w przypadku wystąpienia zagrożenia realizacji programu specjalnego



Elementy specyficzne

- 1) mogą obejmować w szczególności zakup środków trwałych, materiałów i usług niezbędnych w procesie aktywizacji zawodowej lub utrzymaniu miejsc pracy
- 2) łączna kwota wydatków poniesionych na specyficzne elementy nie może przekroczyć 20% wysokości środków FP przeznaczonych na realizację programu specjalnego
- 3) planowane do realizacji elementy specyficzne mają mieć na celu zlikwidowanie barier zatrudnieniowych, a także powinny umożliwić podjęcie pracy, czy też utrzymanie zatrudnienia po zakończeniu programu

przekształcanie instrumentów lub usług rynku pracy poprzez zwiększanie kwot lub wydłużanie/skracanie okresów ich realizacji

dokonywanie zakupów sprzętów/materiałów, które miały zachęcić do uczestnictwa w programie

traktowanie elementu specyficznego jako elementu motywującego do działania



Opinia powiatowej rady zatrudnienia zgodnie z art. 22 ust. 6 ustawy dotyczy:

- 1) celowości realizacji programu specjalnego, a w szczególności:
 - liczby osób objętych programem, kryteriów doboru tych osób
 - zakładanych rezultatów programu specjalnego, z podaniem mierników i trybu dokonania oceny
 - kosztów realizacji programu specjalnego, w tym poszczególnych przedsięwzięć
- 2) proponowanych przez starostę zmian realizacji programów specjalnych

opinia nie zawierała
wszystkich wymaganych
ustawą elementów

opinia zawierała tylko ogólną
zgodę na realizację programu
specjalnego



ZGŁASZANIE ZMIAN

należy się kierować wymogami określonymi w § 9 ust. 1 rozporządzenia oraz propozycjami działań w przypadku zagrożeń, które zaprojektowane zostały w punkcie 12 projektu

pismo informacyjne o wszelkich zmianach dokonanych w obrębie programów wysyłane jest do dyrektora WUP

w przypadku braku odpowiednich zapisów w projekcie programu specjalnego decyzję o dokonaniu zmian w programie podejmuje starosta; planowane zmiany, zgodnie z art. 22 ust. 6, wymagają opinii powiatowej rady zatrudnienia

w przypadku braku możliwości wykorzystania przyznanego limitu środków z rezerwy najpóźniej do 31 października należy złożyć do MPiPS wniosek o zmniejszenie przyznanego limitu



Grupy docelowe, do których skierowane są programy specjalne w roku 2013

bezrobotni rodzice, posiadający na utrzymaniu co najmniej 1 dziecko w wieku do 6 lat

osoby do 30 roku życia

osoby powyżej 50 roku życia



Kwota przyznana na realizację na programów specjalnych dla województwa mazowieckiego w roku 2013

4 787 300 zł



WAŻNE

KONTAKT

- **MAILOWY**
AKTUALNY,
SYSTEMATYCZNIE
ODBIERANE
WIADOMOŚCI
- **TELEFONICZNY**



WOJEWÓDZKI URZĄD PRACY
w WARSZAWIE

Mazowsze.
serce Polski

DZIĘKUJĘ ZA UWAGĘ

Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie
ul. Młynarska 16, 01-205 Warszawa

www.wup.mazowsze.pl
[e-mail: partnerstwo@wup.mazowsze.pl](mailto:partnerstwo@wup.mazowsze.pl)

tel. 22 532 22 46

