



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZKI URZĄD PRACY
w WARSZAWIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „Kierunek – Własna Firma II”
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 13 do Regulaminu przyznawania środków finansowych na rozpoczęcie działalności gospodarczej.

**Karta Oceny Merytorycznej
Wniosku Uczestnika/Uczestniczki Projektu
o przyznanie jednorazowej dotacji
na rozwój przedsiębiorczości**

**w ramach Projektu
„Kierunek – Własna Firma II”**

**Działanie 6.2 Wsparcie oraz promocja przedsiębiorczości i samozatrudnienia
Priorytet VI Rynek pracy otwarty dla wszystkich
Program Operacyjny Kapitał Ludzki**

Imię i nazwisko Uczestnika/Uczestniczki Projektu:	
Data złożenia wniosku:	
Numer wniosku o przyznanie jednorazowej dotacji na rozwój przedsiębiorczości:	
Wnioskowana kwota wsparcia:	
Imię i nazwisko członka KOW dokonującego oceny merytorycznej:	

Mazowsze.
serce Polski

Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie
ul. Młynarska 16, 01-205 Warszawa,
tel. 022-578-44-00, faks 022-578-44-63
Biuro Projektu:
ul. Ciołka 10A, 01-402 Warszawa, pok. 408
tel. 022 532-22-57, 022 532-22-58,
faks 022 532-22-60

Prucy

DEKLARACJA BEZSTRONNOŚCI I POUFNOŚCI DLA CZŁONKA KOMISJI OCENY WNIOSKÓW

Ja, niżej podpisany/a deklaruje, że zgadzam się brać udział w procedurze oceny i rekomendacji Wniosków o przyznanie jednorazowej dotacji na rozwój przedsiębiorczości składanych przez Uczestników/Uczestniczki Projektu „Kierunek – Własna Firma II” realizowanego w ramach Działania 6.2 *Wsparcie oraz promocja przedsiębiorczości i samozatrudnienia* Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

Ponadto oświadczam, że:

- ✓ Zapoznałem/am się z:
 - Wytycznymi dla Beneficjentów ubiegających się o wsparcie w ramach Działania 6.2 *Wsparcie oraz promocja przedsiębiorczości i samozatrudnienia* Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki na terenie województwa mazowieckiego,
 - Regulaminem przyznawania środków finansowych na rozpoczęcie działalności gospodarczej,
 - Innymi, dostępnymi informacjami dotyczącymi oceny i wyboru Wniosków o przyznanie jednorazowej dotacji na rozwój przedsiębiorczości.
- ✓ Nie pozostaję w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia i nie jestem związany/a z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z Uczestnikiem/Uczestniczką Projektu. W przypadku stwierdzenia takiej zależności zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Beneficjenta i wycofania się z oceny tych Wniosków o przyznanie jednorazowej dotacji na rozwój przedsiębiorczości.
- ✓ Nie pozostaję z Uczestnikiem/Uczestniczką Projektu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności. W przypadku stwierdzenia takiej zależności zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Beneficjenta i wycofania się z oceny tych Wniosków o przyznanie jednorazowej dotacji na rozwój przedsiębiorczości.
- ✓ Nie brałem/am osobistego udziału w przygotowaniu Wniosku o dotację będącego przedmiotem oceny
- ✓ Zobowiązuję się, że będę wypełniać moje obowiązki w sposób bezstronny i rzetelny, zgodnie z posiadaną wiedzą.
- ✓ Jeżeli okaże się, że przed lub w trakcie trwania procesu oceny/wyboru Wniosków o przyznanie jednorazowej dotacji na rozwój przedsiębiorczości zaistnieją okoliczności mogące budzić wątpliwości co do mojej bezstronności, niezwłocznie wyłącze się z procesu oceny.
- ✓ Zobowiązuję się utrzymywać w tajemnicy i poufności wszelkie informacje i dokumenty, które zostały mi ujawnione, wytworzone przeze mnie lub przygotowane przeze mnie w trakcie lub jako rezultat oceny i zgadzam się, że informacje te powinny być użyte tylko dla celów niniejszej oceny i nie powinny być ujawnione osobom trzecim. Po zakończeniu oceny zobowiązuję się nie przechowywać kopii ocenianych dokumentów w formie elektronicznej i/lub pisemnej.

....., dnia,
(miejsowość)

.....
(czytelny podpis oceniającego)

A. WYNIK OCENY FORMALNEJ WNIOSKU

1. Czy wniosek jest poprawny pod względem formalnym? (každorazowo zaznaczyć właściwe znakiem „X”)

TAK

NIE – postępowanie wg procedury ustalonej przez Beneficjenta (odrzućenie lub przekazanie do uzupełnienia)

B. KOREKTA WNIOSKU

WNIOSK ZOSTAŁ PRZEKAZANY DO KOREKTY (w przypadku zaznaczenia TAK proszę wypełnić pkt. 1 i 2)	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
1. Wniosek został przekazany do korekty w terminie do dnia		
2. Uzasadnienie:		

KOREKTA WNIOSKU

I. Czy Wniosek został skorygowany w terminie do dnia?

TAK

NIE

II. Rekomendacje:

Wniosek po korekcie, podlega dalszej ocenie merytorycznej.

.....
(data, podpis osoby oceniającej)

C. OCENA BIZNESPLANU (maksymalna liczba punktów jaka może być przyznana przez oceniającego wynosi 100)

I.	Potencjał, wykształcenie i doświadczenie Uczestnika/Uczestniczki Projektu.	Maksymalna liczba punktów.	Przyznana liczba punktów.
		10	
1.	Wykształcenie i doświadczenie zawodowe Uczestnika/Uczestniczki Projektu. Kursy, szkolenia oraz dodatkowe umiejętności, które mają znaczenie w planowanym przedsięwzięciu.		
2.	Stan przygotowań i posiadane zasoby, które będą wykorzystywane do prowadzenia działalności gospodarczej.		
Uzasadnienie (min. 5 zdań)			

II.	Pomysł na biznes - opis planowanego przedsięwzięcia.	Maksymalna liczba punktów.	Przyznana liczba punktów.
		10	
	Charakter przedsięwzięcia, w tym innowacyjność rynkowa pomysłu.		
Uzasadnienie (min. 5 zdań)			

III.	Analiza marketingowa.	Maksymalna liczba punktów.	Przyznana liczba punktów.
		25	
1.	Znajomość rynku, jego potrzeb, głównych odbiorców oraz znajomość głównych konkurentów.		
2.	Możliwość pozyskania rynków zbytu i grupy klientów w wyniku realizacji przedsięwzięcia.		
3.	Analiza strategii marketingowej (produkt, cena, promocja, dystrybucja).		
4.	Analiza SWOT.		
Uzasadnienie (min. 5 zdań)			

IV.	Analiza wydatków inwestycyjnych.	Maksymalna liczba punktów.	Przyznana liczba punktów.
		15	
1.	Uzasadnienie zakresu rzeczowego wydatków w kontekście celów realizowanego przedsięwzięcia (spójność i kompletność planu wydatków).		
2.	Wydatki są adekwatne i zgodne z zaproponowanymi działaniami i produktami.		
Uzasadnienie (min. 5 zdań)			

V.	Identyfikacja rozwiązań alternatywnych.	Maksymalna liczba punktów.	Przyznana liczba punktów.
		5	
1.	Możliwość rozszerzenia działalności lub zmiany jej profilu.		
2.	Możliwość zwiększenia zatrudnienia i tworzenia nowych miejsc pracy w wyniku realizacji przedsięwzięcia.		
Uzasadnienie (min. 5 zdań)			

VI.	Trwałość ekonomiczno - finansowa przedsięwzięcia	Maksymalna liczba punktów.	Przyznana liczba punktów.
		20	
1.	Realność prognozy przychodów i kosztów. (płynność finansowa po upływie 12 miesięcy).		
2.	Zdolność do osiągania zysków i samofinansowania się w przyszłości.		
3.	Analiza rentowności przedsięwzięcia liczona jako zwrot na sprzedaży (ROS) oraz jako zwrot na zaangażowanym kapitale pochodzącym z dotacji liczony na koniec pierwszego roku działalności.		
Uzasadnienie (min. 5 zdań)			

VII.	Operacyjność , kompletność, wykonalność przedsięwzięcia.	Maksymalna liczba punktów.	Przyznana liczba punktów.
		15	
	Opis przedsięwzięcia jest czytelny, przejrzysty, założenia i zakres zaproponowanych działań są zrozumiałe, kompletne, uzasadnione, celowość i racjonalność zaproponowanych działań, motywacja do wdrożenia pomysłu).		
Uzasadnienie (min. 5 zdań)			

Łączna liczba przyznana punktów

Czy wniosek otrzymał wymagane minimum 60 punktów ogółem oraz minimum 50 % punktów w każdej ocenianej kategorii – części (I-VII)	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
---	------------------------------	------------------------------

D. OCENA HARMONOGRAMU RZECZOWO - FINANSOWEGO (zaznaczyć właściwe znakiem X)

<input type="checkbox"/> POZYTYWNA <input type="checkbox"/> NEGATYWNA
UZASADNIENIE (min. 5 zdań):

E. PROPONOWANA KWOTA WSPARCIA (PLN):

F. UZASADNIENIE OCENY WNIOSKU (MINIMUM 10 ZDAŃ):


.....
(data)

.....
(podpis Członka Komisji Oceny Wniosków)

Referent


Anna Soczówka

KIEROWNIK WYDZIAŁU
Regionalnej Polityki Rynku Pracy


Jolanta Wanielista

