

Regionalny Plan Działań na rzecz Zatrudnienia na rok 2015 dla województwa mazowieckiego



WOJEWÓDZKI URZĄD PRACY
w WARSZAWIE

Spis treści

Wstęp

Rozdział I. Założenia RPDZ/2015

Rozdział II. Sytuacja na regionalnym rynku pracy na koniec III kwartału 2014

Rozdział III. Grupy bezrobotnych lub innych osób wymagających wsparcia na terenie województwa

Rozdział IV. Zadania na rzecz zatrudnienia przewidziane na rok 2015

Rozdział V. Finansowanie działań

Rozdział VI. Monitoring RPDZ/2015

Wstęp

Regionalny plan działań na rzecz zatrudnienia jest rocznym dokumentem planistycznym, przygotowywanym na podstawie art. 3 ust. 4 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 149) przez Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie. Artykuł ten zobowiązuje samorząd województwa do opracowania regionalnego planu działań na rzecz zatrudnienia, określającego priorytetowe grupy bezrobotnych i innych osób wymagających wsparcia – po zasięgnięciu opinii powiatów wchodzących w skład województwa oraz wojewódzkiej komisji dialogu społecznego. Dokument ten jest sporządzany na podstawie Krajowego Planu Działań (opracowywanego przez Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej na okresy trzyletnie), a także uwzględnia strategię rozwoju województwa oraz strategię w zakresie polityki społecznej.

Regionalny Plan Działań na rzecz Zatrudnienia dla województwa mazowieckiego przedstawia założenia Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie na dany rok budżetowy odnośnie sposobów realizacji zadań samorządu województwa w zakresie polityki rynku pracy, określonych w art. 8 ust. 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, do których należą w szczególności:

- 1) podział posiadanych środków Funduszu Pracy, z uwzględnieniem kierunków i priorytetów określonych w regionalnym planie działań na rzecz zatrudnienia, na działania na rzecz promocji zatrudnienia, rozwoju zasobów ludzkich i aktywizacji bezrobotnych;
- 2) realizacja zadań związanych z Krajowym Funduszem Szkoleniowym (...);
- 3) opracowywanie badań i analiz rynku pracy, w tym prowadzenie monitoringu zawodów deficytowych i nadwyżkowych oraz badanie zapotrzebowania na pracę w celu podniesienia efektywności prowadzonych działań na rzecz wzrostu i promocji zatrudnieni;
- 4) programowanie i wykonywanie zadań realizowanych przy współfinansowaniu Europejskiego Funduszu Społecznego;
- 5) koordynowanie na terenie województwa realizacji programów aktywizacji zawodowej finansowanych z rezerwy Funduszu Pracy pozostającej w dyspozycji ministra właściwego do spraw pracy;
- 6) inicjowanie programów regionalnych i ich realizowanie, w porozumieniu z powiatowymi urzędami pracy;
- 7) zlecanie działań aktywizacyjnych;
- 8) realizowanie zadań wynikających z koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego (...), w zakresie świadczeń dla bezrobotnych (...);
- 9) realizowanie zadań wynikających z prawa swobodnego przepływu pracowników między państwami (...);
- 10) realizowanie zadań związanych z międzynarodowym przepływem pracowników, wynikających z odrębnych przepisów, umów międzynarodowych i innych porozumień zawartych z partnerami zagranicznymi;
- 11) świadczenie poradnictwa zawodowego oraz jego koordynowanie w publicznych służbach zatrudnienia na terenie województwa;
- 12) opracowywanie, gromadzenie, aktualizowanie i upowszechnianie informacji zawodowych na terenie województwa;
- 13) współpraca z ministrem właściwym do spraw pracy w zakresie opracowywania, gromadzenia i aktualizowania informacji zawodowych o charakterze ogólnokrajowym;
- 14) współpraca na terenie województwa z powiatowymi urzędami pracy w zakresie organizacji szkoleń, przygotowania zawodowego dorosłych i staży;
- 15) organizowanie, prowadzenie i finansowanie szkoleń pracowników wojewódzkich i powiatowych urzędów pracy;

- 16) współpraca ze szkołami wyższymi w zakresie wsparcia studentów, absolwentów i doktorantów szkół wyższych w wejściu na rynek pracy;
- 17) prowadzenie rejestru agencji zatrudnienia oraz wydawanie certyfikatów o dokonaniu wpisu do rejestru agencji zatrudnienia.

Regionalny plan działań na rzecz zatrudnienia jest zatem dokumentem, który pełni głównie funkcję informacyjną, w szczególności dla instytucji i partnerów rynku pracy, w zakresie zadań wykonywanych przez Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie. Ze względu na planistyczny charakter dokumentu dopuszczalne są odstępstwa w procesie realizacji regionalnego planu działania na rzecz zatrudnienia.

Rozdział I. Założenia RPDZ/2015

Celem przyjętym w RPDZ/2015 jest wykonywanie zadań w zakresie regionalnej polityki rynku pracy, określonych w art. 8 ust. 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, przy wykorzystaniu możliwości płynących z realizacji działań i programów finansowanych ze środków krajowych (Fundusz Pracy, budżet państwa, budżet jst) oraz zagranicznych (Europejski Fundusz Społeczny).

Realizacji celu głównego sprzyjać będzie osiągnięcie celów dodatkowych, którymi są:

- wdrożenie reformy rynku pracy na poziomie regionalnym, w szczególności w zakresie stosowania innowacyjnych polityk rynku pracy,
- pełnienie funkcji koordynacyjnych w publicznych służbach zatrudnienia na terenie województwa w zakresie poradnictwa zawodowego, działania sieci EURES oraz realizacji programów aktywizacji zawodowej finansowanych z rezerwy Funduszu Pracy,
- programowanie i wykonywanie zadań realizowanych przy współfinansowaniu Europejskiego Funduszu Społecznego (pełnienie funkcji Instytucji Pośredniczącej w Programie Operacyjnym Wiedza Edukacja Rozwój - Działanie 1.1 i 1.2 w Osi priorytetowej I oraz roli IP2 dla Działania 6.1 „Poprawa dostępu do zatrudnienia oraz wspieranie aktywności zawodowej w regionie” PO KL).

Opierając się na projekcie Krajowego Planu Działań na rzecz Zatrudnienia na lata 2015-2017, przyjęto dwa główne priorytety w realizowanych działaniach, w ramach których będą wykonywane poniższe zadania:

Priorytet I. Zwiększenie adaptacyjności na rynku pracy

Działanie kierunkowe 1. Aktywizacja osób bezrobotnych i nieaktywnych zawodowo

Zadanie 1.1. Świadczenie usług z zakresu poradnictwa zawodowego

Zadanie 1.2. Realizacja projektów własnych

Zadanie 1.3. Wdrażanie projektów realizowanych w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Działanie kierunkowe 2. Koordynowanie regionalnej polityki rynku pracy

Zadanie 2.1. Realizacja programów aktywizacji zawodowej z rezerwy Funduszu Pracy

Zadanie 2.2. Realizacja działań sieci EURES – międzynarodowe pośrednictwo pracy

Zadanie 2.3. Koordynowanie poradnictwa zawodowego w publicznych służbach zatrudnienia na terenie województwa

Zadanie 2.4. Prowadzenie badań rynku pracy i edukacji

Działanie kierunkowe 3. Rozwijanie innowacyjnych polityk rynku pracy

Zadanie 3.1. Zlecenie działań aktywizacyjnych

Zadanie 3.2. Obsługa Krajowego Funduszu Szkoleniowego

Priorytet II. Zwiększenie efektywności zarządzania rynkiem pracy w celu wsparcia wzrostu zatrudnienia

Działanie kierunkowe 4. Obsługa instytucji rynku pracy

Zadanie 4.1. Rejestr agencji zatrudnienia

Zadanie 4.2. Rejestr instytucji szkoleniowych

Zadanie 4.3. Monitoring rynku pracy

Zadanie 4.4. Organizowanie, prowadzenie i finansowanie szkoleń pracowników WUP i PUP

Działanie kierunkowe 5. Ochrona roszezeń pracowników oraz świadczeń dla bezrobotnych

Zadanie 5.1. Wypłata świadczeń pracowniczych i windykacja należności

Zadanie 5.2. Koordynacja systemów zabezpieczenia społecznego w zakresie świadczeń dla bezrobotnych

Zadania realizowane w ramach Regionalnego Planu Działań na rzecz Zatrudnienia, uwzględniają działania opisane w:

1) Strategii Rozwoju Województwa Mazowieckiego do roku 2030

Nadrzędnym (głównym) celem *Strategii* jest spójność terytorialna, rozumiana jako zmniejszenie dysproporcji rozwoju w województwie mazowieckim oraz wzrost znaczenia Obszaru Metropolitalnego Warszawy w Europie, co w konsekwencji przyczyni się do poprawy jakości życia mieszkańców. W *Strategii* wyodrębniono sześć obszarów tematycznych: gospodarka, ze szczególnym uwzględnieniem przemysłu i produkcji (priorytetowy cel strategiczny), przestrzeń i transport, społeczeństwo, środowisko i energetyka oraz kultura i dziedzictwo.¹

W obszarze „Społeczeństwo” celem rozwojowym jest poprawa jakości życia oraz wykorzystanie kapitału ludzkiego i społecznego do tworzenia nowoczesnej gospodarki.

Tabela 1. Układ celów i kierunków działań *Strategii rozwoju województwa mazowieckiego* – cele strategiczne w obszarze *Społeczeństwo*²

Obszar działań	Cel rozwojowy	Wymiar polityki regionalnej	Kierunki działań – wymiar terytorialny			
			Obszary miejskie		Obszary wiejskie	
			Warszawa z OMW	Miasta		
SPOŁECZEŃSTWO	Poprawa jakości życia oraz wykorzystanie kapitału ludzkiego i społecznego do tworzenia nowoczesnej gospodarki	KOMKURENCYJNOŚĆ	Rozwój kapitału ludzkiego i społecznego			
			Rozwój priorytetowych dla regionu dziedzin nauki			
		SPÓJNOŚĆ			Wyrównywanie szans edukacyjnych	
			Aktywizacja rezerw rynku pracy oraz działania na rzecz poprawy sytuacji demograficznej			
			Wzrost wykorzystania zasobów ludzkich poprzez zwiększenie mobilności zawodowej i przestrzennej			
			Przeciwdziałanie zjawisku wykluczenia społecznego, integracja społeczna			
			Podnoszenie standardów funkcjonowania infrastruktury społecznej oraz działania na rzecz ochrony zdrowia i bezpieczeństwa publicznego			

¹ Strategia Rozwoju Województwa Mazowieckiego do 2030 roku. Innowacyjne Mazowsze, Warszawa, październik 2013, str. 1-3.

² *Ibidem* str. 54.

Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie w obszarze *Spoleczeństwo* będzie zaangażowany w realizację poniższych działań:

1. Aktywizacja rezerw rynku pracy oraz działania na rzecz poprawy sytuacji demograficznej, w tym aktywizacja zawodowa osób w szczególnej sytuacji na rynku pracy, w tym osób wychowujących dzieci, niepełnosprawnych oraz absolwentów i osób w wieku 50+.
2. Wzrost wykorzystania zasobów ludzkich poprzez zwiększenie mobilności zawodowej i przestrzennej, w tym wspieranie postaw przedsiębiorczych oraz samozatrudnienia.
3. Przeciwdziałanie zjawisku wykluczenia społecznego, integracja społeczna, w tym przeciwdziałanie bezrobociu i łagodzenie skutków bezrobocia.³

Ponadto - zgodnie z założeniami do dokumentu „Zasady monitorowania realizacji *Strategii rozwoju województwa mazowieckiego do 2030 roku Innowacyjne Mazowsze*”⁴ - WUP w Warszawie jest jednostką prowadzącą, odpowiedzialną za przygotowanie, wdrażanie i monitorowanie planów wykonawczych w obszarze *Spoleczeństwo*.

2) Strategii Polityki Społecznej Województwa Mazowieckiego na lata 2014 – 2020

Celem Strategii w Obszarze I – regionalne polityki publiczne z wyodrębnionymi programami wojewódzkimi dla zidentyfikowanych problemów społecznych - jest wzmocnienie systemu koordynacji realizacji regionalnej polityki publicznej w zakresie problemu bezrobocia, zapewnienie spójności działań.

W Strategii zaplanowano następujące działania prewencyjne:

1. Współpraca na rzecz spójności celów i kierunków działań określonych w Strategii oraz Regionalnym Planie Działań na rzecz Zatrudnienia poprzez:
 - a) stałą współpracę Mazowieckiego Centrum Polityki Społecznej oraz WUP w Warszawie w zakresie wyznaczenia celów i kierunków działań realizowanych w oparciu o roczny Regionalny Plan Działań na rzecz Zatrudnienia,
 - b) cykliczne monitorowanie przez MCPS spójności działań realizowanych w oparciu o dokumenty programowe i strategiczne,
 - c) sporządzanie analiz i monitorowanie skali problemu z uwzględnieniem dostępnych raportów z obszarów rynku pracy i pomocy społecznej.
2. Promowanie i inicjowanie współpracy pomiędzy jednostkami organizacyjnymi pomocy społecznej a publicznymi służbami zatrudnienia poprzez:
 - a) prowadzenie przez Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej szkoleń, doradztwa dla pracowników jednostek organizacyjnych pomocy społecznej i publicznych służb zatrudnienia z zakresu współpracy i działań zintegrowanych prowadzonych na rzecz osób bezrobotnych
 - b) organizacja seminariów, konferencji, przygotowywanie materiałów informacyjno-edukacyjnych z zakresu aktywizacji społeczno-zawodowej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.
3. Prowadzenie baz wiedzy i katalogu programów na rzecz przeciwdziałania bezrobociu, upowszechnianie dobrych praktyk poprzez:
 - a) prowadzenie katalogu programów, dobrych praktyk na rzecz przeciwdziałania bezrobociu,
 - b) upowszechnianie katalogu wśród publicznych i niepublicznych instytucji działających na rzecz przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu

³ *Ibidem* str. 59.

⁴ Założenia do dokumentu „Zasady monitorowania realizacji *Strategii rozwoju województwa mazowieckiego do 2030 roku Innowacyjne Mazowsze*”, Warszawa, grudzień 2014, str. 37.

- c) promowanie realizacji strategii rozwiązywania problemów społecznych w oparciu o programy,
- d) prowadzenie, bieżące aktualizowanie i rozpowszechnianie baz wiedzy dotyczących problematyki,
- e) prowadzenie i animowanie internetowych forów wymiany informacji⁵.

Działania powyższe są prowadzone przez Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej przy współpracy z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Warszawie, powiatowymi urzędami pracy, samorządami gmin i powiatów oraz organizacjami pozarządowymi.

3) Planie Rozwoju Ekonomii Społecznej na Mazowszu na lata 2013-2020

W Planie sformułowano cel ogólny - ekonomia społeczna jest integralnym elementem życia społeczno-gospodarczego regionu opartego na zasadach międzysektorowego partnerstwa i świadomości wspólnych celów. Zapewniona jest swoboda realizacji różnorodnych inicjatyw z zakresu ekonomii społecznej oraz niezbędne i adekwatne wsparcie dla ich prowadzenia.⁶

Określono również poniższe cele szczegółowe:

1. Ekonomia społeczna jest obecna w świadomości mieszkańców Mazowsza i stanowi ważne narzędzie w budowaniu spójności społecznej.
2. Skuteczne i trwałe podmioty ekonomii społecznej na Mazowszu.
3. Funkcjonuje kompleksowy, spójny system wsparcia ekonomii społecznej na Mazowszu.
4. Instytucje publiczne, bazując na partnerskich relacjach, efektywnie wspierają rozwój ekonomii społecznej na Mazowszu.
5. Społecznie odpowiedzialny biznes na Mazowszu.

Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie jest zaangażowany w działania mające na celu promocję ekonomii społecznej w województwie mazowieckim.

Dokument Regionalny Plan Działań na rzecz Zatrudnienia na rok 2015 składa się z sześciu rozdziałów.

Rozdział I zawiera założenia dotyczące konstrukcji i zawartości RPDZ/2015.

W rozdziale II przedstawiono krótką informację o sytuacji na mazowieckim rynku pracy na koniec III kwartału 2014 r.

W rozdziale III wskazano grupy bezrobotnych lub innych osób wymagających wsparcia na terenie województwa mazowieckiego.

Rozdział IV zawiera opis zadań na rzecz zatrudnienia przewidzianych do realizacji w roku 2015 w Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Warszawie.

Rozdział V przedstawia źródła finansowania zadań realizowanych w ramach RPDZ/2015.

W Rozdziale VI scharakteryzowano sposób monitorowania realizacji zadań wykonywanych w ramach RPDZ/2015.

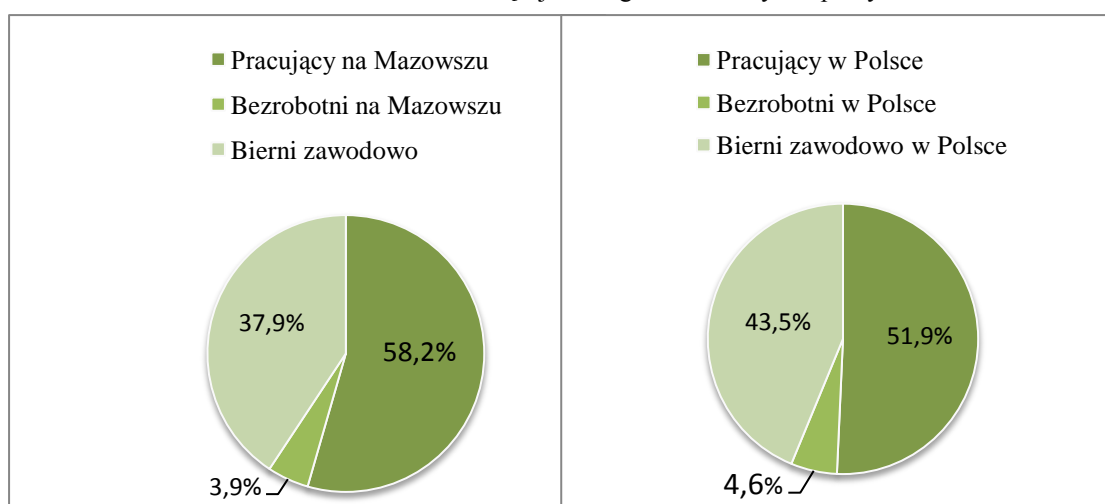
⁵ Strategia Polityki Społecznej Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Warszawa, sierpień 2014, str. 135.

⁶ Plan Rozwoju Ekonomii Społecznej na Mazowszu na lata 2013-2020, Warszawa 2013, str. 46

Rozdział II. Sytuacja na regionalnym rynku pracy na koniec III kwartału 2014

W III kwartale 2014 r. wśród ogółu ludności województwa mazowieckiego w wieku 15 lat i więcej 62,1% stanowili aktywni zawodowo (58,2% - pracujących i 3,9% – bezrobotnych), a 37,9% – bierni zawodowo. Oznacza to, że na Mazowszu nie pracowało 41,8% ludności w wieku 15 lat i więcej (w II kw. 2014 r. takich osób było 42,8%, a w III kw. 2013 r. – 45,4%). Dla porównania - w Polsce w III kw. 2014 r. osób bezrobotnych i biernych zawodowo było 48,1% (w II kw. 2014 r. – 49,0%, w III kw. 2013 r. – 49,3%). Sytuacja analizowanego województwa przedstawia się zatem znacznie korzystniej niż reszty kraju. Warto jednakże zwrócić uwagę na to, że w skali całej Polski, podobnie jak na Mazowszu, obserwowany jest wzrost liczby pracujących.⁷

Wykres nr 1. Struktura ludności w wieku 15 lat i więcej według statusu na rynku pracy w III kwartale 2014 r.



Źródło: Opracowanie MORP na podstawie danych GUS

ZATRUDNIENIE⁸

W III kwartale 2014 r. w województwie mazowieckim populacja pracujących wyniosła 2670 tys. osób i wzrosła w stosunku do analogicznego okresu 2013 r. o 319 tys., tj. o 13,6%. Zwiększenie liczby pracujących zaobserwowano zarówno w kategorii mężczyzn (o 188 tys., tj. o 15,1%), jak i kobiet (o 130 tys., tj. o 11,8%). W porównaniu z II kwartałem 2014 r. liczba pracujących wzrosła o 35 tys. osób, tj. o 1,3%. Liczba pracujących zwiększyła się w populacji kobiet (o 42 tys., tj. o 3,5%), z kolei w populacji mężczyzn zmniejszyła się (o 8 tys., tj. o 0,6%).

O lepszej sytuacji na mazowieckim rynku pracy świadczy również wskaźnik zatrudnienia. W III kw. 2014 r. wyniósł on ogółem 58,2% (w Polsce – 51,9%), dla mężczyzn 65,9% (w Polsce – 60,3%), a dla kobiet 51,2% (w Polsce – 44,1%). Wskaźnik zatrudnienia pokazuje trudniejsze położenie kobiet na rynku pracy. Różnica między wartością wskaźnika dla mężczyzn i kobiet wyniosła w województwie mazowieckim w analizowanym okresie 14,7 p.proc. i zmniejszyła się nieco w porównaniu do analogicznego okresu 2013 r., kiedy wyniosła 15 p.proc.

⁷ Mazowiecki rynek pracy – III kwartał 2014, Mazowieckie Obserwatorium Rynku Pracy, Warszawa, styczeń 2015.

⁸ Ibidem.

Tabela nr 2. Wskaźnik zatrudnienia w III kw. 2013 r. i III kw. 2014 r.

	ogółem		kobiety		mężczyźni	
	III kw.2013	III kw.2014	III kw.2013	III kw.2014	III kw.2013	III kw.2014
Mazowsze	54,6%	58,2%	48,1%	51,2%	62,1%	65,9%
Polska	50,7%	51,9%	43,2%	44,1%	58,9%	60,3%

Źródło: Opracowanie MORP na podstawie danych GUS

Tabela nr 3. Wskaźnik zatrudnienia w II kw. 2014 r. i III kw. 2014 r.

	ogółem		kobiety		mężczyźni	
	II kw.2014	III kw.2014	II kw.2014	III kw.2014	II kw.2014	III kw.2014
Mazowsze	57,1%	58,2%	49,8%	51,2%	65,2%	65,9%
Polska	51,0%	51,9%	43,6%	44,1%	59,1%	60,3%

Źródło: Opracowanie MORP na podstawie danych GUS

Wskaźnik zatrudnienia w III kwartale 2014 r. był na Mazowszu ogółem wyższy o 3,6 p.proc. w stosunku do 2013 roku oraz o 1,1 p.proc. wyższy w stosunku do II kwartału 2014 r. Podobnie sytuacja przedstawiała się w grupie mężczyzn – wzrost o 3,8 p.proc. rok do roku (r/r) i o 0,7 p.proc. kwartał do kwartału (kw/kw). Wzrosła również wartość wskaźnika zatrudnienia kobiet – o 3,1 p.proc. w stosunku do III kw. 2013 r. oraz o 1,4 p.proc. w stosunku do II kw. 2014 r. Korzystnie wyglądała również sytuacja w skali Polski - wartość wskaźnika zatrudnienia była wyższa zarówno w ujęciu rocznym, jak i kwartalnym we wszystkich kategoriach, ale i tak wciąż znacząco odbiega od wartości odnotowywanej na Mazowszu. Analiza danych statystycznych pokazała, że najbardziej poprawiła się sytuacja w grupie mężczyzn – wskaźnik dla Polski wzrósł o 1,4 p.proc. r/r i o 1,2 p.proc. kw/kw.

Analiza danych dla wskaźnika zatrudnienia w podziale na grupy wiekowe pokazuje, że zdecydowanie najwyższą wartość osiągnął w przedziale 35-44 lata. W III kw. 2014 r. wyniósł on 88,2% (wzrost o 3,6 p.proc. w skali roku i o 1,8 p.proc. w stosunku do II kw. 2014). Najniższy wskaźnik zatrudnienia odnotowano dla grup wiekowych 15-24 lata (30,1%) oraz 55 lat i więcej (27,9%).

BEZROBOCIE⁹

Na koniec września 2014 r. w urzędach pracy województwa mazowieckiego było zarejestrowanych 254.642 bezrobotnych, w tym 123.386 kobiet (48,5% ogółu bezrobotnych). W odniesieniu do września 2013 roku liczba bezrobotnych na Mazowszu zmalała – o 26.406 osób (9,4%). *Bezrobocie zmalało we wszystkich powiatach* województwa, najwięcej w miastach: Warszawa – o 4.632 osoby (8,3%) i Radom – 1.682 osoby (8,1%) oraz w powiatach: radomskim – o 1.352 osoby (8,2%), wyszkowskim – o 1.217 osób (27,0%) oraz wołomińskim – o 1.055 osób (8,1%). Biorąc pod uwagę

⁹ Bezrobocie w województwie mazowieckim - wrzesień 2014, WUP w Warszawie, listopad 2014 r., str. 3-4, 8-9

obszary województwa, liczbowy spadek bezrobocia odnotowano we wszystkich obszarach, największy w obszarze warszawskim – o 12.330 osób (9,0%).

Stopa bezrobocia

We wrześniu 2014 r. w województwie mazowieckim stopa bezrobocia wynosiła 10,0% (przy średniej dla kraju 11,5%). Najniższą stopą bezrobocia w kraju wyróżniały się województwa: wielkopolskie – 7,9%, małopolskie i śląskie – po 9,8% oraz mazowieckie – 10,0%, natomiast najwyższą stopą bezrobocia w kraju wyróżniały się województwa: warmińsko-mazurskie – 18,2%, kujawsko-pomorskie – 15,7% oraz zachodniopomorskie – 15,2%. Nadal na Mazowszu występuje duże terytorialne zróżnicowanie stopy bezrobocia. Najwyższą stopę bezrobocia odnotowano w powiatach: szydłowieckim – 35,3%, radomskim – 27,9% oraz przysuskim – 25,1%. Najniższą stopą bezrobocia wyróżniały się m. st. Warszawa – 4,5% oraz powiaty: warszawski zachodni – 5,9%, grójecki – 6,8%, grodziski – 7,0%, przysuskim – 7,7% piaseczyński – 8,1%, oraz otwocki – 8,7%.

W odniesieniu do września 2013 r. stopa bezrobocia dla województwa spadła o 1,0 punkt procentowy (w kraju spadek – o 1,5 punktu procentowego).

Spadek stopy bezrobocia odnotowano we wszystkich powiatach, największy w powiatach: wyszkowskim – o 4,1 punktu procentowego, ostrowskim – o 3,1 punktu procentowego, szydłowieckim – o 2,6 punktu procentowego, białobrzeskim – o 2,1 punktu procentowego oraz makowskim, przasnyskim, przysuskim i zwoleńskim – o 2,0 punkty procentowe.

Bezrobotni według wieku

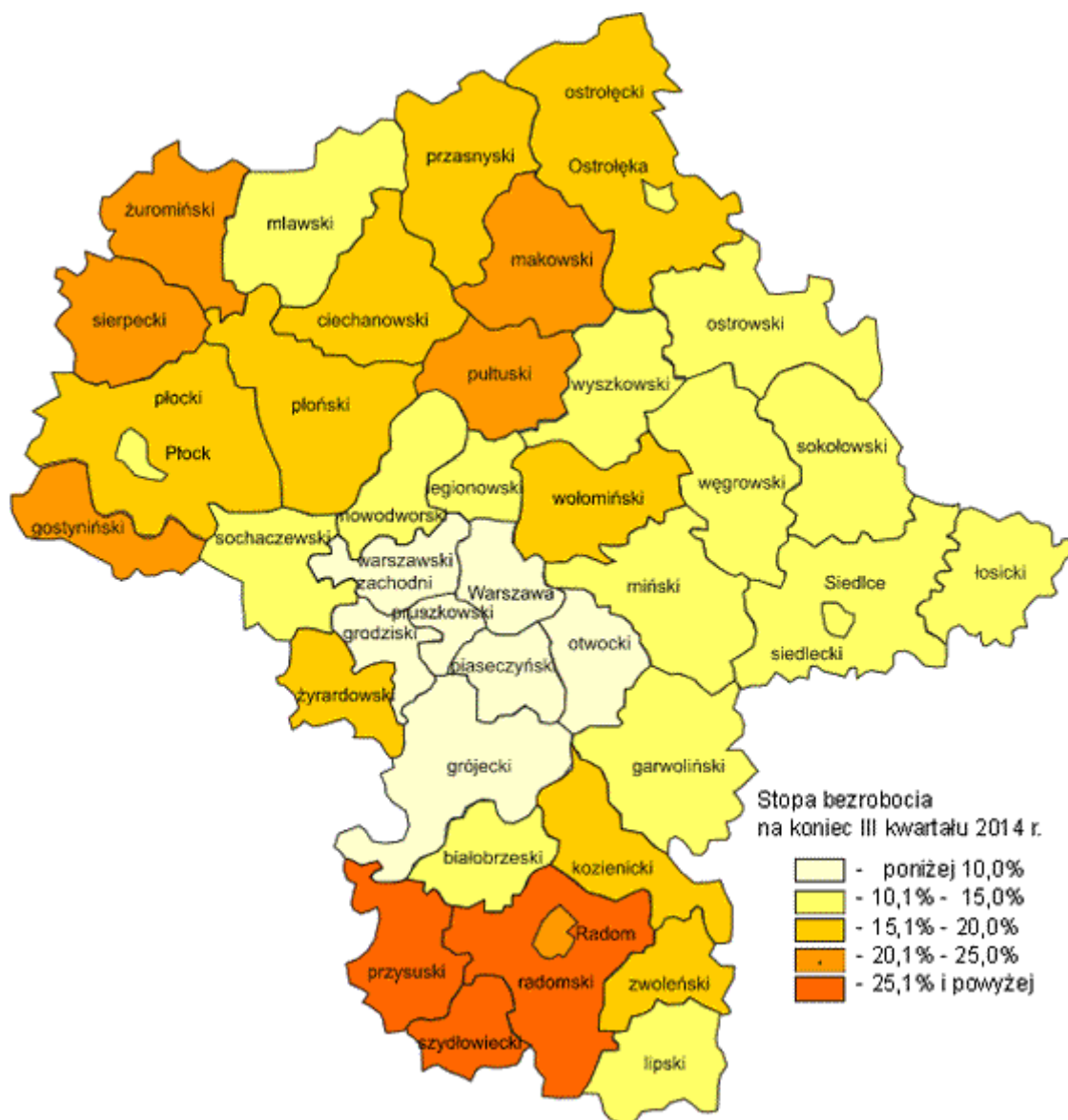
Biorąc pod uwagę wiek bezrobotnych, na koniec września 2014 r. najliczniejszą grupę stanowiły osoby w wieku: 25-34 lata – 70.119 osób (27,5% ogółu bezrobotnych) oraz 35-44 lata – 54.427 osób (21,4% ogółu bezrobotnych). Najmniej liczną grupę stanowili bezrobotni w wieku 60-64 lata – 13.642 osoby (5,4% ogółu bezrobotnych). W odniesieniu do września 2013 r. wzrost liczby bezrobotnych odnotowano w grupie wiekowej 60 lat i więcej – o 2.765 osób (o 25,4%).

Bezrobotni według wykształcenia

Trudności ze znalezieniem pracy (w szczególności na terenach oddalonych od aglomeracji warszawskiej) mieli bezrobotni legitymujący się niskim poziomem wykształcenia i kwalifikacji zawodowych. Na koniec września 2014 r. wykształcenie niższe od średniego posiadało 130.438 osób (51,2% ogółu bezrobotnych).

Największe problemy z podjęciem pracy z powodu niskiego poziomu wykształcenia mieli bezrobotni posiadający wykształcenie niższe od średniego w powiatach: nowodworskim (62,1% ogółu bezrobotnych), płońskim (61,0% ogółu bezrobotnych), szydłowieckim (60,8% ogółu bezrobotnych) oraz białobrzeskim (60,1% ogółu bezrobotnych). Najniższym udziałem bezrobotnych posiadających wykształcenie niższe od średniego wyróżniały się miasta: Warszawa (38,8% ogółu bezrobotnych), Siedlce (42,6% ogółu bezrobotnych) oraz Ostrołęka (44,6% ogółu bezrobotnych).

Najmniejszą populację stanowili bezrobotni z wykształceniem średnim ogólnokształcącym (29.870 osób). Najwyższym udziałem bezrobotnych posiadających wykształcenie średnie ogólnokształcące wyróżniały się głównie powiaty: węgrowski (19,2%), makowski (18,1%), pułtuski (15,8%), sokołowski (15,3%) oraz lipski, płoński i wyszkowski (po 15,1%).



Mapka nr 1. Natężenie stopy bezrobocia w woj. mazowieckim na koniec III kwartału 2014 r. w podziale na powiaty.

Bezrobotni według stażu pracy

Ze względu na staż pracy najliczniejszą grupę stanowili bezrobotni posiadający staż 1 - 5 lat – 51.627 osób (20,3%), natomiast najmniejszą grupę stanowili bezrobotni ze stażem pracy 30 lat i więcej – 10.250 osób (4,0% ogółu bezrobotnych). W odniesieniu do września 2013 r. największy wzrost liczby bezrobotnych odnotowano w grupie posiadających staż pracy 1-5 lat – o 6.959 osób (o 11,9%). Na koniec września 2014 r. – 51.150 osób (20,1% ogółu bezrobotnych) nie posiadało stażu pracy. Wśród tej populacji najwyższym udziałem wyróżniały się powiaty: przasnyski (36,9%), makowski (33,8%), zwoleński (30,8%) oraz łosicki (30,2%).

Bezrobotni według czasu pozostawania bez pracy

Biorąc pod uwagę czas pozostawania bez pracy najliczniejszą grupę stanowili bezrobotni pozostający bez pracy powyżej 24 miesięcy – **67.895** osób (26,7% ogółu bezrobotnych) oraz od 12 do 24 miesięcy – **51.077** osób (20,1%). Najmniej bezrobotnych poszukiwało pracy do 1 miesiąca – **24.385** osób (9,6% ogółu bezrobotnych). Ponad 12 miesięcy bez pracy pozostawały **118.972 osoby** (46,7% ogółu bezrobotnych) zarejestrowanych w powiatowych urzędach pracy województwa mazowieckiego. W odniesieniu do września 2013 r. wzrost liczby bezrobotnych odnotowano w kategorii pozostających bez pracy powyżej 24 miesięcy - o 5.289 osób (o 8,4%).

Rozdział III. Grupy bezrobotnych lub innych osób wymagających wsparcia na terenie województwa

W związku z realizacją zapisów ustawowych, o których mowa we wstępie, Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie w październiku 2014 roku zwrócił się do powiatowych/miejskich urzędów pracy, działających na Mazowszu, z prośbą o wskazanie grup bezrobotnych lub innych osób wymagających wsparcia z terenu powiatu. Po analizie materiałów przesłanych przez Urzędy ustalono, że w województwie mazowieckim wśród osób bezrobotnych dominują trzy grupy bezrobotnych, które w opinii Urzędów powinny być szczególnie wspierane przez publiczne służby zatrudnienia. Należą do nich:

- a) osoby bezrobotne poniżej 30 roku życia,
- b) osoby długotrwale bezrobotne,
- c) osoby bezrobotne powyżej 50 roku życia,

Wskazania w/w grup dokonały Powiatowe/Miejskie Urzędy Pracy we wszystkich regionach województwa (od 33 do 31 wskazań). Poniższa tabela przedstawia priorytetowe grupy osób bezrobotnych wymagających wsparcia w podziale na regiony i powiaty woj. mazowieckiego.

Lp.	Powiat	długotrwale bezrobotni	osoby bezrobotne powyżej 50 roku życia	osoby bezrobotne poniżej 30 roku życia	osoby bezrobotne poniżej 25 roku życia	osoby bez kwalifikacji zawodowych, doświadczenia zawodowego lub wykształcenia średniego	osoby niepełnosprawne	bezrobotne kobiety	osoby zamieszkałe na terenach wiejskich	inne
	Województwo	31	30	33	3	9	1	4	3	11
	Region warszawski	12	12	13	2	6	1	0	1	5
1.	Garwolin		x	x		x				
2.	Grodzisk Mazowiecki	x	x		x		x			
3.	Grójec	x	x	x						
4.	Legionowo		x	x						x
5.	Mińsk Mazowiecki	x	x	x						
6.	Nowy Dwór Mazowiecki					x				x
7.	Otwock	x	x	x						
8.	Piaseczno	x	x	x						x
9.	Pruszków	x	x		x				x	
10.	Pułtusk	x	x	x						x
11.	Sochaczew	x	x	x		x				
12.	m.st. Warszawa		x	x						
13.	Warszawa Zachodnia	x	x			x				
14.	Węgrów	x		x						
15.	Wołomin			x						x
16.	Wyszków	x		x		x				
17.	Żyrardów	x		x		x				
	Region ciechanowski	4	4	3	0	1	0	0	0	1
1.	Ciechanów	x	x			x				x
2.	Mława	x	x	x						
3.	Płońsk	x	x	x						

Lp.	Powiat	długotrwale bezrobotni	osoby bezrobotne powyżej 50 roku życia	osoby bezrobotne poniżej 30 roku życia	osoby bezrobotne poniżej 25 roku życia	osoby bez kwalifikacji zawodowych, doświadczenia zawodowego lub wykształcenia średniego	osoby niepełnosprawne	bezrobotne kobiety	osoby zamieszkałe na terenach wiejskich	inne
	Województwo	31	30	33	3	9	1	4	3	11
4.	Żuromin	x	x	x						
	Region ostrołęcki	2	4	4	0	0	0	1	0	1
1.	Maków Mazowiecki	x	x	x						
2.	Ostrołęka		x	x						x
3.	Ostrów Mazowiecka	x	x	x						
4.	Przasnysz		x	x				x		
	Region płocki	4	2	3	0	0	0	1	1	2
1.	Gostynin	x	x	x					x	
2.	PUP Płock	x		x						x
3.	MUP Płock	x						x		x
4.	Sierpc	x	x	x						
	Region radomski	6	7	7	0	0	0	2	1	1
1.	Białobrzegi	x	x	x						
2.	Kozienice	x	x	x					x	
3.	Lipsko	x	x	x						
4.	Przysucha	x	x	x					x	
5.	Radom	x	x	x				x		
6.	Szydłowiec	x	x	x						x
7.	Zwolen	x	x	x						
	Region siedlecki	3	1	3	1	2	0	0	0	1
1.	Łosice	x		x		x				
2.	Siedlce	x	x	x						x
3.	Sokolów Podlaski	x		x	x	x				

Źródło: materiały nadesłane przez powiatowe / miejskie urzędy pracy działające na Mazowszu

Jednym z celów Strategii Rozwoju Województwa Mazowieckiego do roku 2030 w obszarze *Spółczesność* jest aktywizacja zawodowa osób w szczególnej sytuacji na rynku pracy, w tym osób wychowujących dzieci, niepełnosprawnych oraz absolwentów i osób w wieku 50+. W ślad za powyższymi zapisami w Strategii Polityki Społecznej Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 grupy te również zostały wskazane jako rekomendowane do objęcia wsparciem aktywizacyjnym. Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej ze środków rezerwy Funduszu Pracy, pozostającej w dyspozycji ministra właściwego do spraw pracy, w roku 2015 będzie finansowało programy aktywizacji zawodowej dla:

- bezrobotnych do 30 roku życia,
- bezrobotnych powyżej 50 roku życia,
- bezrobotnych będących w szczególnej sytuacji na rynku pracy, określonych w art. 49 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
- bezrobotnych rodziców powracających na rynek pracy oraz bezrobotnych sprawujących opiekę nad osobą zależną.

Priorytetowe wsparcie ze środków rezerwy Funduszu Pracy w 2015 r. będzie dotyczyć następujących grup bezrobotnych: osób do 25 roku życia, osób objętych III profilem pomocy oraz osób powyżej 50 roku życia. Rok 2015 będzie również kolejnym rokiem intensywnego wsparcia ludzi młodych w ramach inicjatywy *Gwarancje dla młodzieży*, która daje osobom w wieku do 25 lat, którzy nie mają zatrudnienia, ani nie uczestniczą w kształceniu lub szkoleniu – zabezpieczenie dobrej jakości oferty zatrudnienia, dalszego kształcenia, przyuczenia do zawodu lub stażu w ciągu 4 miesięcy od zakończenia kształcenia formalnego lub utraty pracy.¹⁰ Ponadto w ramach nowego instrumentu, jakim jest Krajowy Fundusz Szkoleniowy, środki na wsparcie kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawców będą przeznaczone dla osób w wieku co najmniej 45 lat.

Biorąc pod uwagę rekomendacje wynikające ze wskazań Powiatowych/Miejskich Urzędów Pracy z terenu woj. mazowieckiego, a także ze *Strategii Rozwoju Województwa Mazowieckiego do 2030 roku*, *Strategii Polityki Społecznej Województwa Mazowieckiego na lata 2014- 2020* oraz wytyczne w sprawie realizacji inicjatywy *Gwarancje dla młodzieży*, programów finansowanych z rezerwy Funduszu Pracy i obsługi Krajowego Funduszu Szkoleniowego ustalono, że w roku 2015 w województwie mazowieckim priorytetowe grupy bezrobotnych i innych osób wymagających wsparcia to:

- a) osoby bezrobotne w szczególnej sytuacji na rynku pracy, określone w art. 49 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
- b) pracownicy i pracodawcy w wieku co najmniej 45 lat (wsparcie w ramach KFS).

¹⁰ Plan realizacji Gwarancji dla młodzieży w Polsce, MPiPS-MIR, Warszawa, kwiecień 2014 r.

Rozdział IV. Zadania na rzecz zatrudnienia przewidziane na rok 2015

Priorytet I

Zwiększenie adaptacyjności na rynku pracy

Zmiany na rynku pracy, dokonujące się w wyniku procesów gospodarczych oraz społecznych i edukacyjnych, wymagają od uczestników tych procesów coraz sprawniejszej adaptacji. Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie, działając w ramach swoich ustawowych zadań, świadczy usługi na rzecz osób bezrobotnych i poszukujących pracy, które ułatwiają odnalezienie się w sytuacji braku pracy oraz wspomagają powrót do aktywności zawodowej. Do bezpośrednich działań, wykonywanych przez tut. Urząd, należy zaliczyć świadczenie usług poradnictwa zawodowego, inicjowanie i realizację projektów własnych, głównie w zakresie wsparcia zakładania działalności gospodarczej przez osoby bezrobotne i nieaktywne zawodowo oraz wdrażanie projektów finansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego. Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie koordynuje regionalną politykę rynku pracy poprzez realizację programów aktywizacji finansowanych z rezerwy Funduszu Pracy, realizację działań sieci EURES - międzynarodowego pośrednictwa pracy, koordynowanie poradnictwa zawodowego w publicznych służbach zatrudnienia na terenie województwa oraz prowadzenie badań rynku pracy i edukacji. Ponadto Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie jest zaangażowany we wdrażanie instrumentów polityki rynku pracy, które wprowadziła nowelizacja ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, tzn. zlecenie działań aktywizacyjnych oraz obsługę Krajowego Funduszu Szkoleniowego.

Działanie kierunkowe 1.

Aktywizacja osób bezrobotnych i nieaktywnych zawodowo

Zadanie 1.1.

Świadczenie usług z zakresu poradnictwa zawodowego

Centra Informacji i Planowania Kariery Zawodowej Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie i jego Filii w Ciechanowie, Ostrołęce, Płocku, Radomiu i Siedlcach świadczą usługi poradnictwa zawodowego, obejmujące z jednej strony pomoc w zidentyfikowaniu i rozwiązaniu problemów, które uniemożliwiają podjęcie i utrzymanie pracy, z drugiej strony nastawione są na wspieranie rozwoju szeroko pojętej kariery zawodowej.

W ramach usług będą realizowane następujące zadania:

- prowadzenie indywidualnego i grupowego poradnictwa zawodowego z wykorzystaniem standaryzowanych metod ułatwiających zaplanowanie kariery zawodowej, wybór zawodu, zmianę kwalifikacji, podjęcie lub zmianę pracy oraz podjęcie działalności gospodarczej;
- świadczenie porad i informacji indywidualnej na odległość;
- udzielanie informacji zawodowej w formie indywidualnej oraz grupowej, w tym informowanie o podstawowych zasadach finansowania, zakładania i prowadzenia działalności gospodarczej oraz o możliwościach i zakresie pomocy świadczonej przez publiczne służby zatrudnienia;
- opracowywanie, gromadzenie, aktualizowanie i upowszechnianie informacji zawodowych oraz innych zasobów informacji pomocnych w aktywnym poszukiwaniu pracy;
- zapewnianie dostępu do stron internetowych, prowadzonych przez urząd obsługujący ministra i do internetowych baz danych z zakresu rynku pracy oraz udostępnianie zasobów informacji zawodowych do samodzielnego korzystania przez osoby zarejestrowane lub niezarejestrowane;

- wspomaganie powiatowych urzędów pracy w prowadzeniu poradnictwa zawodowego przez świadczenie wyspecjalizowanych usług w zakresie planowania kariery zawodowej na rzecz bezrobotnych i poszukujących pracy;
- współpraca ze szkołami wyższymi w zakresie wsparcia studentów, absolwentów i doktorantów szkół wyższych w wejściu na rynek pracy;
- współpraca z instytucjami w zakresie reintegracji społeczno-zawodowej, poprzez świadczenie usług poradnictwa zawodowego na rzecz osób osadzonych w aresztach śledczych i zakładach karnych oraz podopiecznych ośrodków pomocy społecznej.

Indywidualne konsultacje z doradcą zawodowym mają na celu pogłębienie wiedzy o sobie, o posiadanych predyspozycjach, znalezienie pomysłów na dalszy rozwój, sformułowanie celów zawodowych i zaplanowanie działań prowadzących do ich realizacji. Podczas konsultacji osoba może również uzyskać pomoc w zakresie poszukiwania pracy, formułowania dokumentów aplikacyjnych i przygotowania się do rozmowy kwalifikacyjnej oraz w zakresie planowania i podjęcia działalności gospodarczej.

Zajęcia grupowe nastawione będą na indywidualny rozwój uczestników oraz ich przygotowanie do poszukiwania pracy lub podjęcia działalności gospodarczej. Realizowane będą zajęcia mające na celu zwiększenie aktywności zawodowej uczestników poprzez:

- zwiększenie świadomości własnych emocji i sposobów reagowania na sytuację kryzysową związaną ze zwolnieniem z pracy, nabycie umiejętności radzenia sobie ze stresem, organizowania czasu oraz pozytywnego myślenia;
- określenie posiadanych predyspozycji zawodowych oraz własnej przydatności na rynku pracy, sprecyzowanie celów zawodowych oraz zaplanowanie działań prowadzących do ich realizacji;
- zdobycie wiedzy nt. skutecznego porozumiewania się z drugim człowiekiem, rozwijanie umiejętności stosowania zachowań asertywnych;
- zdobycie wiedzy nt. rynku pracy, oczekiwań pracodawców oraz metod poszukiwania pracy, poznanie zasad przebiegu procesów rekrutacyjnych oraz sposobów przygotowania się do nich;
- nabycie umiejętności docierania do niezbędnych informacji związanych z rynkiem pracy;
- przygotowanie do kontaktów z pracodawcą przez poznanie zasad przygotowania dokumentów aplikacyjnych, zdobycie wiedzy nt. ich roli w procesie poszukiwania pracy, oraz trybu ich składania, a także udoskonalenie umiejętności prowadzenia rozmów z pracodawcą i przygotowanie się do rozmowy kwalifikacyjnej;
- określenie predyspozycji do bycia przedsiębiorcą, przygotowanie do samodzielnego wypracowania lub zweryfikowania pomysłu na biznes, nabycie umiejętności analizy rynku pod kątem planowanej działalności, przygotowanie do samodzielnego opracowania planu przedsięwzięcia oraz założenia działalności gospodarczej;
- zdobycie wiedzy o aspektach formalno-prawnych zakładania i prowadzenia działalności gospodarczej w Polsce, o zasadach i kryteriach udzielania wsparcia finansowego na jej założenie oraz zdobycie wiedzy na temat zasad sporządzania biznesplanu.

Adresaci/odbiorcy zadania:	wszystkie zainteresowane osoby dorosłe
Wskaźniki/mierniki realizacji zadania:	liczba wizyt osób korzystających z porady indywidualnej
	liczba osób, które skorzystały z porady grupowej
	liczba udzielonych indywidualnych informacji zawodowych
	liczba osób, które skorzystały z grupowej informacji zawodowej
Źródła finansowania:	budżet jst
	Fundusz Pracy
Podstawa prawna:	Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z dnia 20 kwietnia 2004 r. (Dz. U. z 2015 r. poz. 149) – art. 8 ust. 1 pkt 11 i 12
	Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2014 poz. 667)

Zadanie 1.2.

Realizacja projektów własnych

Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie jest instytucją upoważnioną do realizacji projektów w ramach Działania 6.2 *Wsparcie oraz promocja przedsiębiorczości i samozatrudnienia* Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki. Rok 2015 jest ostatnim rokiem realizacji projektów z okresu programowania PO KL 2007 – 2013. W tym też roku Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie zakończy realizację 3 projektów: „Moja firma – moją szansą”, „Kierunek – Własna Firma V” oraz „Radomski Biznes V”.

W ramach realizacji powyższych projektów przewidziano następujące formy pomocy dla uczestników projektów:

1. Wsparcie pomostowe w maksymalnej wysokości do 1 600 PLN, na wydatki bieżące związane z prowadzoną działalnością gospodarczą.
 - 1) wsparcie finansowe wypłacane co miesiąc przez pierwsze 6 miesięcy prowadzonej działalności gospodarczej,
 - 2) w jednym z projektów przewidziano możliwość wypłacenia przedłużonego wsparcia pomostowego na kolejne 6 miesięcy prowadzenia działalności gospodarczej,
2. Wsparcie szkoleniowo-doradcze z zakresu efektywnego wykorzystania dotacji.

W ramach Działania 6.2 *Wsparcie oraz promocja przedsiębiorczości i samozatrudnienia* Priorytetu VI *Rynek pracy otwarty dla wszystkich* Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki dofinansowanie w trzech trwających projektach otrzymało 139 osób, które rozpoczęły jednoosobowe działalności gospodarcze.

Ponadto Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie w partnerstwie z Stowarzyszeniem Społecznej Samopomocy – Lokalna Grupa Działania w Ciechanowie realizuje projekt „Aktywni niepełnosprawni bez barier” w ramach Działania 7.4 PO KL. Uczestnikami projektu jest 30 osób niepełnosprawnych zamieszkujących teren subregionu ciechanowskiego. Projekt zakończy się 30.06.2015 r.

W 2015 roku uczestnicy projektu skorzystają z poradnictwa psychologicznego i psychospołecznego prowadzącego do integracji, odbędą się szkolenia pozwalające zdobyć kwalifikacje w zawodach: florysta, konserwator terenów zielonych, obsługa klienta z elementami fakturowania i obsługą kasy fiskalnej. Dla uczestników przewidziano również trzymiesięczne staże zawodowe zgodne z zakresem szkolenia zawodowego.

Adresaci/odbiorcy zadania:	osoby nieaktywne zawodowo, w tym zarejestrowane jako bezrobotne
	osoby niepełnosprawne oraz osoby bezrobotne powyżej 50 r.ż.
Wskaźniki/mierniki realizacji zadania:	liczba osób, które uzyskały środki na podjęcie działalności gospodarczej (ogółem/k/m)
	liczba osób, które zakończyły udział w projektach realizowanych w ramach Działania (ogółem/k/m)
	liczba utworzonych miejsc pracy w ramach udzielonych z EFS środków na podjęcie działalności gospodarczej
Źródła finansowania:	EFS
	budżet państwa
Podstawa prawna:	Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 149) – art. 8 ust. 1 pkt 6
	Program Operacyjny Kapitał Ludzki (PO KL)
	Szczegółowy Opis Priorytetów PO KL
	Plan Działania PO KL 2013 dla Priorytetu VI
	Uchwały Zarządu WM przyjmujące projekty do realizacji

Zadanie 1.3.

Wdrażanie projektów realizowanych w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

1.3.1. Okres programowania 2007-2013

Od roku 2007 Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie pełni rolę Instytucji Wdrażającej (Instytucji Pośredniczącej II stopnia) dla Działania 6.1 *Poprawa dostępu do zatrudnienia oraz wspieranie aktywności zawodowej w regionie* w ramach Priorytetu VI *Rynek pracy otwarty dla wszystkich* Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki (PO KL). Jako Instytucja Pośrednicząca II stopnia WUP w Warszawie zajmuje się wdrażaniem projektów finansowanych w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, mających na celu podniesienie poziomu aktywności zawodowej oraz zdolności do zatrudnienia osób pozostających bez zatrudnienia oraz stworzenie warunków dla rozwoju aktywności zawodowej w regionie.

W ramach Poddziałania 6.1.1 *Wsparcie osób pozostających bez zatrudnienia na regionalnym rynku pracy* WUP w Warszawie zajmuje się wdrażaniem projektów konkursowych na terenie województwa mazowieckiego przez wszystkie podmioty (z wyłączeniem osób fizycznych) w tym powiatowe urzędy pracy, w zakresie zgodnym z przepisami ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Projekty realizowane w ramach Poddziałania 6.1.1 wpisują się w poniżej wymienione cele PO KL:

Cel szczegółowy nr 1: Zwiększenie zasięgu oddziaływania Aktywnej Polityki Rynku Pracy.

Cel szczegółowy nr 2: Zwiększenie poziomu zatrudnienia wśród osób młodych.

Cel szczegółowy nr 3: Zmniejszanie bezrobocia wśród osób znajdujących się w szczególnie trudnej sytuacji na rynku pracy (kobiet, osób długotrwale bezrobotnych, osób niepełnosprawnych, osób bezrobotnych zamieszkujących na obszarach wiejskich).

Cel szczegółowy nr 4: Zwiększenie poziomu zatrudnienia wśród osób starszych.

W ramach projektów konkursowych z Poddziałania 6.1.1 finansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego realizowane są następujące typy operacji oraz formy wsparcia:

- 1) identyfikacja potrzeb osób pozostających bez zatrudnienia, w tym m.in. poprzez zastosowanie Indywidualnych Planów Działania, diagnozowanie potrzeb szkoleniowych oraz możliwości doskonalenia zawodowego w regionie;
- 2) organizacja warsztatów oraz szkoleń z zakresu technik aktywnego poszukiwania pracy oraz nabywania kompetencji kluczowych;
- 3) wsparcie psychologiczno-doradcze osób wchodzących i powracających na rynek pracy;
- 4) realizacja programów aktywizacji zawodowej obejmujących jedną lub kilka z następujących form wsparcia:
 - pośrednictwo pracy i/lub poradnictwo zawodowe;
 - staże/praktyki zawodowe;
 - szkolenia prowadzące do podniesienia uzupełnienia lub zmiany kwalifikacji zawodowych;
 - subsydiowanie zatrudnienia;
 - wyposażenie lub doposażenie stanowiska pracy (wyłącznie w połączeniu z subsydiowaniem zatrudnienia);
- 5) wspieranie wolontariatu jako etapu przygotowującego do podjęcia zatrudnienia m.in. poprzez zapewnianie wsparcia szkoleniowego i doradczego dla wolontariusza;
- 6) wspieranie inicjatyw na rzecz podnoszenia mobilności geograficznej (regionalnej i międzyregionalnej) osób pozostających bez zatrudnienia (w tym w szczególności osób zamieszkujących na obszarach wiejskich);
- 7) jednorazowy dodatek relokacyjny w wysokości 5 000 zł brutto dla osoby, która uzyskała zatrudnienie w odległości powyżej 50 km od miejsca stałego zamieszkania (w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego), z przeznaczeniem na pokrycie kosztów dojazdu i/lub zakwaterowania w początkowym okresie zatrudnienia.

Powyższe wsparcie mogą uzyskać osoby pozostające bez zatrudnienia (w tym osoby zarejestrowane w powiatowym urzędzie pracy jako bezrobotne), instytucje rynku pracy i ich pracownicy. Istotnym elementem wsparcia, służącym podniesieniu poziomu aktywności zawodowej jest wspieranie podmiotów działających na rzecz rozwoju zasobów ludzkich oraz upowszechniania dialogu oraz partnerstwa publiczno-społecznego na poziomie lokalnym i regionalnym. Dlatego też wsparcie oferowane w ramach Poddziałania 6.1.1 jest kierowane przede wszystkim do osób młodych poniżej 25 r. ż., osób w tzw. wieku niemobilnym, tzn. tych, które ukończyły 50 rok życia oraz osób niepełnosprawnych.

W ramach Poddziałania 6.1.2 *Wsparcie powiatowych i wojewódzkich urzędów pracy w realizacji zadań na rzecz aktywizacji zawodowej osób bezrobotnych w regionie* ma za zadanie wsparcie Powiatowych i Wojewódzkich Urzędów Pracy w realizacji ich zadań. Projekty realizowane w ramach Poddziałania 6.1.2 wpisują się w poniżej wymienione cele PO KL:

Cel szczegółowy nr 1: Zwiększenie zasięgu oddziaływania Aktywnej Polityki Rynku Pracy.

Cel szczegółowy nr 3: Zmniejszanie bezrobocia wśród osób znajdujących się w szczególnie trudnej sytuacji na rynku pracy (kobiet, osób długotrwale bezrobotnych, osób niepełnosprawnych, osób bezrobotnych zamieszkujących na obszarach wiejskich).

W ramach Poddziałania 6.1.2 realizowane są projekty służące wzmocnieniu i rozwojowi publicznych służb zatrudnienia obejmujące głównie:

- upowszechnianie pośrednictwa pracy i poradnictwa zawodowego, m.in. poprzez dofinansowanie zatrudnienia doradców zawodowych i pośredników pracy;
- szkolenia, doradztwo oraz dofinansowanie studiów podyplomowych, studiów licencjackich i studiów magisterskich uzupełniających dla pracowników publicznych służb zatrudnienia wykonujących zadania związane z aktywizacją zawodową osób bezrobotnych.

Zakładane i realizowane działania przyczyniają się do zwiększenia potencjału instytucjonalnego obsługi, co ma bezpośredni wpływ na polepszenie świadczonych przez Powiatowe Urzędy Pracy usług.

W roku 2015 Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie nie planuje ogłoszenia konkursu na składanie wniosków o dofinansowanie projektów ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Priorytetu VI, a jedynie kontynuację dotychczas wyłonionych do dofinansowania i realizacji projektów w ramach wcześniej przeprowadzonych konkursów z Poddziałania 6.1.1 oraz Poddziałania 6.1.2.

Adresaci/odbiorcy zadania:	osoby pozostające bez zatrudnienia (w tym osoby zarejestrowane w powiatowym urzędzie pracy jako bezrobotne)
	instytucje rynku pracy i ich pracownicy
	podmioty działające na rzecz rozwoju zasobów ludzkich oraz upowszechniania dialogu oraz partnerstwa publiczno – społecznego na poziomie lokalnym i regionalnym
	powiatowe i wojewódzkie urzędy pracy woj. mazowieckiego
	pracownicy powiatowych i wojewódzkich urzędów pracy
Wskaźniki/mierniki realizacji zadania:	liczba osób, które zakończyły udział w projekcie
	liczba kluczowych pracowników PSZ, którzy zakończyli udział w szkoleniach realizowanych w systemie pozaszkolnym, istotnych z punktu widzenia regionalnego rynku pracy
Źródła finansowania:	Europejski Fundusz Społeczny
	Fundusz Pracy
Podstawa prawna:	Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 149) – art. 8 ust. 1 pkt 6 lit. b)
	Ustawa o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2009 r. Nr 84, poz. 712 z późn. zm.)
	Uchwała Nr 1676/69/07 Zarządu Województwa Mazowieckiego z dnia 14 sierpnia 2007 r. w sprawie wykonywania czynności Instytucji Pośredniczącej i Instytucji Wdrażającej (Instytucji Pośredniczącej II stopnia) dla Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki w ramach NSRO 2007-2013
	Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 25 sierpnia 2014 r. w sprawie algorytmu ustalania kwot środków Funduszu Pracy na finansowanie zadań w województwie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1294)
	Szczegółowy Opis Priorytetów PO KL
	Zasady dokonywania wyboru projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki
	Zasady finansowania Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki
	Wytyczne w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki
	Zasady systemu sprawozdawczości Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013
	Podręcznik wskaźników Program Operacyjny Kapitał Ludzki 2007-2013

1.3.2. Okres programowania 2014-2020

W dniu 13 stycznia 2015 r. pomiędzy Województwem Mazowieckim reprezentowanym przez Dyrektora Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie – Tomaszem Sieradzem, a Ministerstwem Infrastruktury i Rozwoju reprezentowanym przez Podsekretarza Stanu – Pawła Orłowskiego, zawarte zostało porozumienie dotyczące realizacji w województwie mazowieckim Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 (PO WER). Na mocy ww. porozumienia Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie pełni rolę Instytucji Pośredniczącej w ramach PO WER 2014-2020 dla **Osi Priorytetowej I Osoby młode na rynku pracy**, w ramach której realizowane będą:

- Działanie 1.1 – Działania publicznych służb zatrudnienia na rzecz podniesienia aktywności zawodowej osób młodych w wieku 18-29 lat (projekty pozakonkursowe Powiatowych Urzędów Pracy),
- Działanie 1.2 – Działania niepublicznych instytucji rynku pracy na rzecz osób młodych w wieku 15-29 lat (projekty konkursowe).

W ramach osi Priorytetowej I realizowany będzie Priorytet Inwestycyjny 8.ii „Trwała integracja na rynku pracy ludzi młodych, w szczególności tych, którzy nie pracują, nie kształcą się ani nie szkolą, w tym ludzi młodych zagrożonych wykluczeniem społecznym i ludzi młodych wywodzących się ze środowisk marginalizowanych, także poprzez wdrożenie Gwarancji dla młodzieży”.

W ramach Działania 1.1 – „Działania publicznych służb zatrudnienia na rzecz podniesienia aktywności zawodowej osób młodych w wieku 18 - 29 lat” WUP w Warszawie zajmie się wdrażaniem projektów w trybie pozakonkursowym powiatowych urzędów pracy z terenu województwa mazowieckiego.

Projekty z zakresu aktywnej polityki rynku pracy przyczynią się do realizacji celu szczegółowego „zwiększenie możliwości zatrudnienia osób młodych do 29 r.ż. bez pracy, w tym w szczególności osób, które nie uczestniczą w kształceniu i szkoleniu (tzw. młodzież NEET)”.

W ramach projektów pozakonkursowych wsparcie uzyskają osoby młode w wieku 18-29 lat pozostające bez pracy, zarejestrowane w powiatowych urzędach pracy jako bezrobotne (należące do I lub II profilu pomocy) – tzw. młodzież NEET.

W ramach projektów PUP ze środków Funduszu Pracy mogą być finansowane usługi i instrumenty rynku pracy wynikające z ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, z wyłączeniem robót publicznych, odnoszące się do następujących typów operacji :

1. Instrumenty i usługi rynku pracy służące indywidualizacji wsparcia oraz pomocy w zakresie określenia ścieżki zawodowej (obligatoryjnie):

- identyfikacja potrzeb osób młodych pozostających bez zatrudnienia oraz diagnozowanie możliwości w zakresie doskonalenia zawodowego, w tym identyfikacja stopnia oddalenia od rynku pracy osób młodych,
- kompleksowe i indywidualne pośrednictwo pracy w zakresie wyboru zawodu zgodnego z kwalifikacjami i kompetencjami wspieranej osoby lub poradnictwo zawodowe w zakresie planowania rozwoju kariery zawodowej, w tym podnoszenia lub uzupełniania kompetencji i kwalifikacji zawodowych,

2. Instrumenty i usługi rynku pracy skierowane do osób, które przedwcześnie opuszczają system edukacji lub osób, u których zidentyfikowano potrzebę uzupełnienia lub zdobycia nowych umiejętności i kompetencji:

- kontynuacja nauki dla osób młodych, u których zdiagnozowano potrzebę uzupełnienia edukacji formalnej lub potrzebę potwierdzenia kwalifikacji m.in. poprzez odpowiednie egzaminy,

- nabywanie, podwyższanie lub dostosowywanie kompetencji i kwalifikacji, niezbędnych na rynku pracy w kontekście zidentyfikowanych potrzeb osoby, której udzielane jest wsparcie, m.in. poprzez wysokiej jakości szkolenia,

3. Instrumenty i usługi rynku pracy służące zdobyciu doświadczenia zawodowego wymaganego przez pracodawców:

- nabywanie lub uzupełnianie doświadczenia zawodowego oraz praktycznych umiejętności w zakresie wykonywania danego zawodu, m.in. poprzez staże i praktyki, spełniające standardy wskazane w Europejskiej Ramy Jakości Praktyk i Staży,
- wsparcie zatrudnienia osoby młodej u przedsiębiorcy lub innego pracodawcy, stanowiące zachętę do zatrudnienia, m.in. poprzez pokrycie kosztów subsydiowania zatrudnienia dla osób, u których zidentyfikowano adekwatność tej formy wsparcia, refundację wyposażenia lub doposażenia stanowiska (wyłącznie w połączeniu z subsydiowanym zatrudnieniem),

4. Instrumenty i usługi rynku pracy służące wsparciu mobilności międzysektorowej i geograficznej (uwzględniając mobilność zawodową na europejskim rynku pracy za pośrednictwem sieci EURES):

- wsparcie mobilności międzysektorowej dla osób, które mają trudności ze znalezieniem zatrudnienia w sektorze lub branży, m.in. poprzez zmianę lub uzupełnienie kompetencji lub kwalifikacji pozwalającą na podjęcie zatrudnienia w innym sektorze, min. poprzez praktyki, staże i szkolenia, spełniające standardy wyznaczone dla tych usług (np. Europejska i Polska Rama Jakości Praktyk i Staży),
- wsparcie mobilności geograficznej dla osób młodych, u których zidentyfikowano problem z zatrudnieniem w miejscu zamieszkania, m.in. poprzez pokrycie kosztów dojazdu do pracy lub wstępnego zagospodarowania w nowym miejscu zamieszkania, m.in. poprzez finansowanie kosztów dojazdu, zapewnienie środków na zasiedlenie,

5. Instrumenty i usługi rynku pracy skierowane do osób niepełnosprawnych:

- niwelowanie barier jakie napotykają osoby młode niepełnosprawne w zakresie zdobycia i utrzymania zatrudnienia, m.in. poprzez finansowanie pracy asystenta osoby niepełnosprawnej, którego praca spełnia standardy wyznaczone dla takiej usługi i doposażenie stanowiska pracy do potrzeb osób niepełnosprawnych.

6. Instrumenty i usługi rynku pracy służące rozwojowi przedsiębiorczości i samozatrudnienia:

- wsparcie osób młodych w zakładaniu i prowadzeniu własnej działalności gospodarczej poprzez udzielenie pomocy bezzwrotnej (dotacji) na utworzenie przedsiębiorstwa oraz doradztwo i szkolenia umożliwiające uzyskanie wiedzy i umiejętności niezbędnych do podjęcia i prowadzenia działalności gospodarczej.

Udzielanie wsparcia zostanie poprzedzone pogłębioną analizą umiejętności, predyspozycji i problemów zawodowych danego uczestnika projektu, m.in. poprzez opracowanie / aktualizację Indywidualnego Planu Działania. Dodatkowo każdy z uczestników projektu powinien otrzymać pełną ofertę wsparcia, obejmującą wszystkie formy wsparcia z uwzględnieniem profilu pomocy, które zostaną zidentyfikowane u niego jako niezbędne w celu poprawy jego sytuacji na rynku pracy lub uzyskania zatrudnienia – co najmniej 3 elementy indywidualnej i kompleksowej pomocy w odniesieniu do typów operacji dla osi I.

Projekty pozakonkursowe powiatowych urzędów pracy są finansowane ze środków Funduszu Pracy przeznaczonych na aktywne formy przeciwdziałania bezrobociu oraz inne fakultatywne zadania, zgodnie z rozporządzeniem w sprawie algorytmu ustalania kwot środków Funduszu Pracy na finansowanie zadań w województwie.

Adresaci/odbiorcy zadania:	Osoby młode w wieku 18 – 29 lat pozostające bez pracy, zarejestrowane w powiatowych urzędach pracy jako bezrobotne (należące do I lub II profilu pomocy) – tzw. młodzież NEET
Wskaźniki/mierniki realizacji zadania:	Liczba osób bezrobotnych ogółem do 29 r. z objętych wsparciem w projektach
Źródła finansowania:	Fundusz Pracy
Podstawa prawna:	Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 149) Ustawa o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2014 r. poz. 1146) Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER)

W ramach Działania 1.2. Działania niepublicznych instytucji rynku pracy na rzecz podniesienia aktywności zawodowej osób młodych w wieku 15-29 lat, Poddziałania 1.2.1 Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego i Poddziałania 1.2.2 Wsparcie udzielane z Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych WUP w Warszawie zajmuje się wdrażaniem projektów konkursowych na terenie województwa mazowieckiego przez podmioty o wszystkich formach prawnych zgodnie z klasyfikacją form prawnych podmiotów gospodarki narodowej określonych w § 8 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 lipca 1999 r. w sprawie sposobu i metodologii prowadzenia i aktualizacji rejestru podmiotów gospodarki narodowej, w tym wzorów wniosków, ankiet i zaświadczeń, oraz szczegółowych warunków i trybu współdziałania służb statystyki publicznej z innymi organami prowadzącymi urzędowe rejestry i systemy informacyjne administracji publicznej (Dz. U. Nr 69, poz. 763, z późn. zm.). Projekty realizowane w trybie konkursowym wpisują się w poniżej wymieniony cel PO WER:

Cel szczegółowy nr 1: Zwiększenie możliwości zatrudnienia osób młodych do 29 r.ż. bez pracy, w tym w szczególności osób, które nie uczestniczą w kształceniu i szkoleniu (tzw. młodzież NEET).

W ramach projektów konkursowych finansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego realizowane są następujące typy operacji oraz formy wsparcia:

1. Instrumenty i usługi rynku pracy służące indywidualizacji wsparcia oraz pomocy w zakresie określenia ścieżki zawodowej (obligatoryjne):

- identyfikacja potrzeb osób młodych pozostających bez zatrudnienia oraz diagnozowanie możliwości w zakresie doskonalenia zawodowego, w tym identyfikacja stopnia oddalenia od rynku pracy osób młodych,
- kompleksowe i indywidualne pośrednictwo pracy w zakresie wyboru zawodu zgodnego z kwalifikacjami i kompetencjami wspieranej osoby lub poradnictwo zawodowe w zakresie planowania rozwoju kariery zawodowej, w tym podnoszenia lub uzupełniania kompetencji i kwalifikacji zawodowych,

2. Instrumenty i usługi rynku pracy skierowane do osób, które przedwcześnie opuszczają system edukacji lub osób, u których zidentyfikowano potrzebę uzupełnienia lub zdobycia nowych umiejętności i kompetencji:

- kontynuacja nauki dla osób młodych, u których zdiagnozowano potrzebę uzupełnienia edukacji formalnej lub potrzebę potwierdzenia kwalifikacji m.in. poprzez odpowiednie egzaminy,
- nabywanie, podwyższanie lub dostosowywanie kompetencji i kwalifikacji, niezbędnych na rynku pracy w kontekście zidentyfikowanych potrzeb osoby, której udzielane jest wsparcie, m.in. poprzez wysokiej jakości szkolenia,

3. Instrumenty i usługi rynku pracy służące zdobyciu doświadczenia zawodowego wymaganego przez pracodawców:

- nabywanie lub uzupełnianie doświadczenia zawodowego oraz praktycznych umiejętności w zakresie wykonywania danego zawodu, m.in. poprzez staże i praktyki, spełniające standardy wskazane w Europejskiej Ramy Jakości Praktyk i Staży,
- wsparcie zatrudnienia osoby młodej u przedsiębiorcy lub innego pracodawcy, stanowiące zachętę do zatrudnienia, m.in. poprzez pokrycie kosztów subsydiowania zatrudnienia dla osób, u których zidentyfikowano adekwatność tej formy wsparcia, refundację wyposażenia lub doposażenia stanowiska (wyłącznie w połączeniu z subsydiowanym zatrudnieniem),

4. Instrumenty i usługi rynku pracy służące wsparciu mobilności międzysektorowej i geograficznej (uwzględniając mobilność zawodową na europejskim rynku pracy za pośrednictwem sieci EURES):

- wsparcie mobilności międzysektorowej dla osób, które mają trudności ze znalezieniem zatrudnienia w sektorze lub branży, m.in. poprzez zmianę lub uzupełnienie kompetencji lub kwalifikacji pozwalającą na podjęcie zatrudnienia w innym sektorze, min. poprzez praktyki, staże i szkolenia, spełniające standardy wyznaczone dla tych usług (np. Europejska i Polska Rama Jakości Praktyk i Staży),
- wsparcie mobilności geograficznej dla osób młodych, u których zidentyfikowano problem z zatrudnieniem w miejscu zamieszkania, m.in. poprzez pokrycie kosztów dojazdu do pracy lub wstępnego zagospodarowania w nowym miejscu zamieszkania, m.in. poprzez finansowanie kosztów dojazdu, zapewnienie środków na zasiedlenie,

5. Instrumenty i usługi rynku pracy skierowane do osób niepełnosprawnych:

- niwelowanie barier jakie napotykają osoby młode niepełnosprawne w zakresie zdobycia i utrzymania zatrudnienia, m.in. poprzez finansowanie pracy asystenta osoby niepełnosprawnej, którego praca spełnia standardy wyznaczone dla takiej usługi i doposażenie stanowiska pracy do potrzeb osób niepełnosprawnych.

6. Instrumenty i usługi rynku pracy służące rozwojowi przedsiębiorczości i samozatrudnienia:

- wsparcie osób młodych w zakładaniu i prowadzeniu własnej działalności gospodarczej poprzez udzielenie pomocy bezzwrotnej (dotacji) na utworzenie przedsiębiorstwa
- doradztwo i szkolenia umożliwiające uzyskanie wiedzy i umiejętności niezbędnych do podjęcia i prowadzenia działalności gospodarczej, a także wsparcie pomostowe.

Powyższe wsparcie mogą uzyskać osoby młode, w tym niepełnosprawne, w wieku 15-29 lat bez pracy, w tym w szczególności osoby, które nie uczestniczą w kształceniu i szkoleniu (tzw. kategoria NEET), w tym również osoby niezarejestrowane w urzędach pracy.

W III kwartale 2015 roku Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie planuje ogłoszenie konkursu na składanie wniosków o dofinansowanie projektów ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi Priorytetowej I.

Adresaci/odbiorcy zadania:	osoby młode, w tym niepełnosprawne, w wieku 15-29 lat bez pracy, w tym w szczególności osoby, które nie uczestniczą w kształceniu i szkoleniu (tzw. kategoria NEET), ¹¹ w tym również osoby niezarejestrowane w urzędach pracy
Wskaźniki/mierniki realizacji zadania:	-
Źródła finansowania:	95% - dofinansowanie UE, 5% - wkład własny Beneficjenta.
Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020

Działanie kierunkowe 2.

Koordynowanie regionalnej polityki rynku pracy

Zadanie 2.1.

Realizacja programów aktywizacji zawodowej z rezerwy Funduszu Pracy

Jednym z zadań Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie jest koordynowanie na terenie województwa realizacji programów aktywizacji zawodowej finansowanych z rezerwy Funduszu Pracy, która pozostaje w dyspozycji ministra właściwego do spraw pracy. Środki z rezerwy przyznawane są przez Ministra z jego inicjatywy lub na wniosek Marszałka województwa. W ramach w/w środków finansowane są programy na rzecz promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej, realizowane przez powiatowe urzędy pracy.

Proces ubiegania się przez powiatowe (miejskie) urzędy pracy o środki rezerwy Funduszu Pracy określa corocznie Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej w dokumencie *”Zasady ubiegania się o środki rezerwy Funduszu Pracy na finansowanie programów na rzecz promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej”*. Minister wskazuje w nim między innymi sposób wnioskowania o środki oraz docelowe programy, na realizację których będą one przeznaczone w bieżącym roku kalendarzowym. Należą do nich:

- 1) programy aktywizacji zawodowej osób bezrobotnych zwolnionych z pracy z przyczyn niedotyczących pracowników,
- 2) programy związane z aktywizacją osób bezrobotnych na terenach, na których miały miejsce klęski żywiołowe,
- 3) programy aktywizacji zawodowej osób bezrobotnych do 30 roku życia,
- 4) programy aktywizacji zawodowej osób bezrobotnych powyżej 50 roku życia,
- 5) programy aktywizacji zawodowej osób bezrobotnych, będących w szczególnej sytuacji na rynku pracy,
- 6) wspieranie tworzenia i przystępowania do spółdzielni socjalnych,
- 7) programy dla bezrobotnych rodziców powracających na rynek pracy oraz bezrobotnych sprawujących opiekę nad osobą zależną,
- 8) programy realizacji robót publicznych w regionach wysokiego bezrobocia,
- 9) programy specjalne, na podstawie art. 66a ust. 7 ustawy,

¹¹ Osoba młoda w wieku 15-29 lat, która spełnia łącznie trzy warunki, czyli nie pracuje (tj. jest bezrobotna lub bierna zawodowo), nie kształci się (tj. nie uczestniczy w kształceniu formalnym w trybie stacjonarnym), ani nie szkoli (tj. nie uczestniczy w pozaszkolnych zajęciach mających na celu uzyskanie, uzupełnienie lub doskonalenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych lub ogólnych, potrzebnych do wykonywania pracy; w procesie oceny, czy dana osoba się nie szkoli, a co za tym idzie kwalifikuje się do kategorii NEET, należy zweryfikować czy brała ona udział w tego typu formie aktywizacji, finansowanej ze środków publicznych, w okresie ostatnich 4 tygodni).

- 10) program Aktywizacja i Integracja,
- 11) projekty pilotażowe, na podstawie art. 109 ust. 7d ustawy,
- 12) zlecenie działań aktywizacyjnych na podstawie art. 109 ust. 2c ustawy,
- 13) programy aktywizacji zawodowej repatriantów,
- 14) programy aktywizacji zawodowej cudzoziemców objętych ochroną międzynarodową.

Powiatowe (miejskie) urzędy pracy z zastosowaniem ustalonych zasad przygotowują wnioski o przyznanie środków z rezerwy Funduszu Pracy, które muszą być poprzedzone opracowaniem szczegółowej analizy lokalnego rynku pracy. Celem analizy jest wyłonienie grupy docelowej, dla której będzie realizowany program aktywizacji, ze wskazaniem barier utrudniających podjęcie zatrudnienia. Wynikiem analizy powinno być również podanie proponowanych rozwiązań problemu zawodowego w ramach usług i instrumentów rynku pracy, przewidzianych w ustawie, zgodnie z potrzebami lokalnego rynku pracy. We wniosku należy ponadto określić, w jaki sposób realizacja programu przyczyni się do osiągnięcia celów Krajowego oraz Regionalnego Planu Działań na rzecz Zatrudnienia. Ocena wniosków jest dwustopniowa – pierwsza dokonywana jest w Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Warszawie, druga – w Ministerstwie. Na podstawie dokonanych ocen Minister podejmuje decyzję o przyznaniu środków na realizację programów. W przypadku wyczerpania limitu środków przeznaczonych na realizację programów lub osiągnięcie niskiej oceny końcowej, Minister może odmówić sfinansowania wniosku. Wnioski nie są rozpatrywane i są zwracane do wnioskodawcy w przypadku braku określenia efektywności zatrudnieniowej i kosztowej.

Po zakończeniu roku budżetowego i rozliczeniu programów powiatowe urzędy pracy przygotowują sprawozdanie z efektywności wykorzystania przyznanych środków rezerwy.

Dysponent Funduszu Pracy podjął decyzję o priorytetowym wsparciu ze środków rezerwy funduszu Pracy w 2015 r. następujących grup bezrobotnych:

- a) osób do 25 roku życia,
- b) osób objętych III profilem pomocy,
- c) osób powyżej 50 roku życia.

Adresaci/odbiorcy zadania:	powiatowe urzędy pracy woj. mazowieckiego
Wskaźniki/mierniki realizacji zadania:	ilość ocenionych wniosków złożonych przez PUP kwota środków przyznanych z rezerwy FP dla PUP
Źródła finansowania:	Fundusz Pracy
Podstawa prawna:	Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 149) – art. 8 ust. 1 pkt 6a Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 25 sierpnia 2014 r. w sprawie algorytmu ustalania kwot środków FP na finansowanie zadań w województwie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1294) Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 października 2011 r. w sprawie szczegółowych zasad gospodarki finansowej Funduszu Pracy (Dz. U. z 2011 r. Nr 221, poz. 1317) Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie programów specjalnych (Dz. U. z 2014 r. poz. 638)

Zadanie 2.2.

Realizacja działań sieci EURES – międzynarodowe pośrednictwo pracy

Jedną z podstawowych zasad jednolitego rynku wewnętrznego Unii Europejskiej jest swoboda przepływu osób. W celu jej realizacji Komisja Europejska m.in. powołała w 1993 roku sieć współpracy służb zatrudnienia EURES - Europejskie Służby Zatrudnienia (ang. European Employment Services). Ich celem jest ułatwianie mieszkańcom europejskiego obszaru ekonomicznego podejmowania pracy poza krajem zamieszkania oraz wspomagania pracodawców w poszukiwaniu pracowników na całym obszarze Wspólnoty.

EURES jest siecią współpracy Publicznych Służb Zatrudnienia oraz innych organizacji działających w obszarze zatrudnienia wspierającą mobilność pracowników na poziomie międzynarodowym i transgranicznym w krajach Unii Europejskiej (UE), Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG) oraz Szwajcarii.

EURES umożliwia poszukującym zatrudnienia oraz pracodawcom dostęp do informacji oraz doradztwa ułatwiającego przepływ siły roboczej oraz przejrzystość rynku pracy na terenie Wspólnoty oraz zapewnia wymianę pomiędzy partnerami sieci EURES wszystkich informacji na temat wolnych miejsc pracy, profilu regionalnego rynków pracy oraz warunków życia i pracy.

EURES działa w oparciu o sieć informatyczną i sieć ludzką. Istotnym elementem całego systemu jest strona internetowa **www.eures.europa.eu**, zarządzana przez Komisję Europejską. Jest to najważniejszy portal UE dotyczący mobilności na rynku pracy, oferujący dostęp do ofert pracy zgłaszanych w urzędach pracy w krajach EOG. Oprócz oficjalnej strony EURES, każde państwo należące do sieci EURES posiada własną stronę internetową. Adres polskiej strony EURES: **www.eures.praca.gov.pl**.

Kluczową rolę w zakresie świadczenia usług odgrywają doradcy EURES. Są oni odpowiedzialni m.in. za rekrutację międzynarodowe (sprawdzanie ofert pracy, kontakty z pracodawcami, osobami poszukującymi pracy i doradcami z innych krajów), a także dostarczanie informacji na temat warunków życia i pracy w innych krajach EURES.

WUP w Warszawie w ramach działalności EURES oferuje osobom bezrobotnym i poszukującym pracy m.in. :

- a) informacje o możliwościach, jakie daje portal internetowy EURES, takich jak:
 - ✓ dostęp do bazy ofert pracy w krajach UE/EOG i Szwajcarii,
 - ✓ dostęp do bazy CV-Search, gdzie można on-line zamieścić swoje CV,
 - ✓ dostęp do bazy informacyjnej o warunkach życia i pracy w krajach UE/EOG i Szwajcarii,
 - ✓ dostęp do bazy informacyjnej o sytuacji na rynkach pracy krajów UE/EOG i Szwajcarii w podziale na regiony, zawody nadwyżkowe i deficytowe tam występujące,
 - ✓ informacje o możliwościach kształcenia,
 - ✓ dostęp do kalendarza wydarzeń informacyjnych i rekrutacyjnych EURES w Polsce oraz w poszczególnych krajach Europy,
- b) informacje o prowadzonych w ramach EURES rekrutacjach,
- c) promowanie informacji nt. EURES w postaci organizacji targów pracy, prelekcji, kampanii informacyjnych, seminariów,
- d) konsultacje dot. podejmowania pracy za granicą.

Pracodawcy z Polski i z zagranicy informowani są m.in. o:

- a) portalu EURES prowadzonym przez Komisję Europejską **www.eures.europa.eu** i krajowej stronie internetowej EURES **www.eures.praca.gov.pl**,

- b) możliwościach, jakie daje im portal internetowy EURES, w szczególności możliwości zarejestrowania się w bazie CV-Search i dostęp do CV wielu cudzoziemców poszukujących pracy na terenie UE/EOG i Szwajcarii,
- c) możliwości zamieszczenia ich ofert pracy w bazie ofert pracy EURES,
- d) możliwości przeprowadzenia dla nich rekrutacji i selekcji kandydatów z Polski lub krajów UE/EOG i Szwajcarii, we współpracy z zagranicznymi doradcami EURES. W ramach usługi rekrutacyjnej WUP w Warszawie przyjmuje aplikacje od poszukujących pracy, weryfikuje je pod kątem wymogów określonych przez pracodawcę zagranicznego, organizuje rozmowy kwalifikacyjne, informuje poszukujących pracy o zaakceptowaniu / odrzuceniu ich aplikacji.

Realizując powyższe zadania Urząd kontaktuje się z kadrą EURES z urzędów pracy w kraju i za granicą. Ponadto WUP w Warszawie jest koordynatorem realizacji działań EURES przez urzędy pracy na terenie województwa mazowieckiego we współpracy z samorządami powiatowymi oraz innymi uprawnionymi podmiotami rynku pracy. Zadanie to realizowane jest m.in. poprzez przygotowywanie corocznego planu działania, będącego elementem Krajowego Planu Działania EURES, opracowywanego przez MPiPS.

Adresaci/odbiorcy zadania:	osoby bezrobotne i poszukujące pracy z Polski oraz krajów UE/EOG oraz Szwajcarii, pracodawcy z Polski i z krajów UE/EOG oraz Szwajcarii
Wskaźniki/mierniki realizacji zadania:	liczba kontaktów z osobami poszukującymi pracy za granicą
	liczba kontaktów z instytucjami zewnętrznymi
	liczba kontaktów z polskimi pracodawcami
Źródła finansowania:	Fundusz Pracy
	Europejski Fundusz Społeczny
Podstawa prawna:	Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 149) – art. 8 ust. 1 pkt 9a
	Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 5 kwietnia 2011r. w sprawie swobodnego przepływu pracowników wewnątrz Unii (Dziennik Urzędowy UE L 141, 27/05/2011)
	Decyzja Komisji z dnia 26 listopada 2012 r. w sprawie wykonania rozporządzenia PE i Rady nr 492/2011 odnośnie kojarzenia ofert zatrudnienia i wniosków o zatrudnienie oraz ich równoważenia oraz ponownego ustanowienia EURES (Dziennik Urzędowy UE L 328, 28/11/2012)
	Karta EURES - wytyczne i standardy techniczne dla sieci EURES w zakresie wdrażania przepisów Rozporządzenia nr 492/2011 oraz Decyzji Komisji nr 2012/733/EU – www.eures.praca.gov.pl
	Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 667, z późn. zm.)

Zadanie 2.3.

Koordinowanie usług z zakresu poradnictwa zawodowego w publicznych służbach zatrudnienia na terenie województwa

Poradnictwo zawodowe w polskich służbach zatrudnienia realizowane jest przez powiatowe i wojewódzkie urzędy pracy. Na poziomie wojewódzkim sieć współpracy tworzą Centra Informacji i Planowania Kariery Zawodowej. W województwie mazowieckim podstawowe zadania poradnictwa

zawodowego realizują wszystkie Centra, natomiast Centrum wiodącym, dbającym o zasadę komplementarności, jest Centrum w Warszawie. Zadaniem tego Centrum jest koordynowanie oraz świadczenie usług poradnictwa zawodowego, a także ich rozwijanie na terenie województwa. Wiąże się to z podejmowaniem działań służących dbałości o wysoki poziom jakości świadczonych usług oraz sprzyjających integracji kadr doradców zawodowych Centrów i powiatowych urzędów pracy.

Zadanie - koordynowanie usług z zakresu poradnictwa zawodowego przez Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej w Warszawie - będzie realizowane w ramach:

1) koordynowania działań Centrów w województwie poprzez:

- opracowywanie kierunków i planów działań we współpracy z Centrami woj. mazowieckiego;
- sporządzanie analiz i sprawozdań z działalności Centrów w województwie;
- standaryzowanie i monitoring prowadzonej dokumentacji;
- koordynowanie przygotowywania i upowszechniania wykazów porad grupowych;
- opracowywanie, gromadzenie, aktualizowanie i upowszechnianie informacji zawodowej na terenie województwa;
- opracowywanie materiałów i zasad promocji usług Centrów;
- wyposażenie stanowisk pracy doradców zawodowych w niezbędne narzędzia, materiały i sprzęt wspomagający świadczenie usług poradnictwa zawodowego;
- organizowanie dla doradców zawodowych z Centrów woj. mazowieckiego regularnych spotkań mających na celu ujednoczenie standardów pracy, dbanie o jakość usług, wymianę doświadczeń i informacji;

2) koordynowania działań w publicznych służbach zatrudnienia na terenie województwa poprzez:

- organizowanie dla doradców zawodowych z powiatowych urzędów pracy spotkań instruktażowych;
- realizowanie działań o charakterze metodyczno-szkoleniowym w zakresie usług rynku pracy poprzez prowadzenie szkoleń merytorycznych dla pracowników urzędów pracy województwa mazowieckiego;
- podejmowanie działań w kierunku współpracy z innymi instytucjami realizującymi poradnictwo zawodowe w regionie.

Adresaci/odbiorcy zadania:	doradcy zawodowi WUP w Warszawie i jego Filii
	doradcy zawodowi z powiatowych urzędów pracy w województwie mazowieckim
Wskaźniki/mierniki realizacji zadania:	ilość przeprowadzonych wizytacji Centrów
	ilość spotkań zorganizowanych i przeprowadzonych w województwie
Źródła finansowania:	Fundusz Pracy
	budżet jst
Podstawa prawna:	Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z dnia 20 kwietnia 2004 r. (Dz. U. z 2015 r. poz. 149) – art. 8 ust. 11
	Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. 2014 r. poz. 667)

Zadanie 2.4.

Prowadzenie badań rynku pracy i edukacji

Działania Wydziału Mazowieckiego Obserwatorium Rynku Pracy są ukierunkowane na dostarczanie aktualnych informacji na temat sytuacji na regionalnym i lokalnym rynku pracy. W ramach zadań Wydziału MORP prowadzone będą kolejne badania i analizy z zakresu rynku pracy, gospodarki i edukacji, a następnie upowszechniane poprzez dystrybucję publikacji, zamieszczanie informacji na stronie internetowej www.obserwatorium.mazowsze.pl oraz prezentację najistotniejszych wyników na wszelkich spotkaniach i konferencjach tematycznych. Monitoring rynku pracy i wszelkie przygotowywane analizy, mają dostarczać informacje na poziomie województwa, podregionu i powiatu. Dzięki temu dostępne dane będą interesujące dla wszystkich przedstawicieli jednostek samorządu terytorialnego, ośrodków edukacyjnych i pracodawców. Wyniki przeprowadzonych badań będą mogły posłużyć jako rekomendacje przy tworzeniu programów wspierających wzrost zatrudnienia, szczególnie wśród osób młodych, np. w ramach programu *Gwarancje dla młodzieży*.

W roku 2015 Wydział Mazowieckiego Obserwatorium Rynku Pracy będzie kontynuował realizację projektu „Mazowieckie Obserwatorium Rynku Pracy III” 6.1.1 PO KL. Głównym celem prowadzonych działań jest wsparcie procesu decyzyjnego dotyczącego polityki rynku pracy oraz jego otoczenia poprzez wdrożenie systemu analizy zjawisk zachodzących na regionalnym i lokalnych rynkach pracy. Prowadzony będzie monitoring i analiza danych zastanych dotyczących regionalnego i lokalnych rynków pracy, poprzez przygotowywanie okresowych analiz. Planowane jest dalsze pozyskiwanie danych ilościowych i jakościowych uzupełniających luki informacyjne o sytuacji na rynku pracy w regionie, poprzez terenowe badania zlecane. W 2015 roku kontynuowana będzie realizacja działań badawczych z zakresu analizy ofert pracy. Prowadzone będzie badanie z zakresu prognozowania zatrudnienia oraz dotyczące migracji wewnętrznych na Mazowszu. Działania projektowe będą także skierowane na upowszechnianie i promocję wniosków i rekomendacji płynących z badań i analiz. Planuje się zapoznanie między innymi instytucji rynku pracy, jednostek samorządu terytorialnego i innych organizacji z wynikami badania pracy nierejestrowanej na Mazowszu oraz badania osób młodych pozostających bez zatrudnienia.

Wdrożenie modelu pozyskiwania i analizowania informacji o zjawiskach zachodzących na regionalnym rynku pracy będzie realizowane w oparciu o współpracę z Powiatowymi Urzędami Pracy w zakresie realizacji działań badawczych oraz monitorowanie i analizę danych zastanych, przygotowywanie okresowych analiz, pozyskiwanie danych ilościowych i jakościowych oraz prowadzenie bazy danych cech i wskaźników dotyczących mazowieckiego rynku pracy.

Po zakończeniu realizacji projektu w czerwcu 2015 roku, podejmowane będą dalsze działania badawczo – analityczne w oparciu o narzędzie wypracowane w trakcie realizacji projektu „Mazowieckie Obserwatorium Rynku Pracy III” 6.1.1 POKL. Planuje się dalszą współpracę w zakresie prowadzenia badań tematycznych z Urzędami Pracy oraz innymi zainteresowanymi instytucjami m.in. placówkami edukacyjnymi, jednostkami samorządu terytorialnego. Ponadto Wydział MORP będzie dokonywał analiz dotyczący edukacji na Mazowszu w tym szkolnictwa zawodowego. W tym zakresie działania Wydziału Mazowieckiego Obserwatorium Rynku Pracy to m.in. określenie kompetencji kluczowych z punktu widzenia przyszłego rynku pracy oraz kluczowych dla gospodarki regionu i jego inteligentnych specjalizacji.

Adresaci/odbiorcy zadania:	podmioty i instytucje rynku pracy zainteresowane obszarem rynku pracy (w tym edukacji) oraz gospodarki, Samorząd Województwa Mazowieckiego, władze samorządowe na poziomie powiatu, gminy
	instytucje prowadzące kształcenie zawodowe oraz ustawiczne, uczniowie i słuchacze szkół, partnerzy społeczno – gospodarczy, pracodawcy
Wskaźniki/mierniki realizacji zadania:	wdrożony system służący gromadzeniu i analizie danych
	raporty z badań i analiz
Źródła finansowania:	budżet państwa
	budżet jst
	Fundusz Pracy
	EFS
Podstawa prawna:	Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 149) - art. 8 ust. 1 pkt 3

Działanie kierunkowe 3.

Rozwijanie innowacyjnych polityk rynku pracy

Zadanie 3.1.

Zlecenie działań aktywizacyjnych

Zlecenie działań aktywizacyjnych jest rozwiązaniem, które z jednej strony ma na celu zwiększenie dostępu osób bezrobotnych do ofert na otwartym rynku pracy, z drugiej zaś pozwala samorządowi województwa reagować na trudności pojawiające się na regionalnym rynku pracy. Z założenia zlecenie działań aktywizacyjnych (dalej zlecenie) ma odciążyć powiatowe urzędy pracy w działaniach na rzecz doprowadzenia do zatrudnienia bezrobotnych oddalonych od rynku pracy, tj. długotrwale bezrobotnych z ustalonym profilem pomocy II lub profilem pomocy III.

Efektywność tego rozwiązania opiera się na wysokiej indywidualizacji działań aktywizacyjnych, co zwłaszcza w przypadku osób pracy długotrwale bezrobotnych, stanowić powinno istotne wsparcie, dopasowane do potrzeb i możliwości klienta. Dzięki takim działaniom, gdzie zostanie zagwarantowane bardziej zindywidualizowane wsparcie, zdecydowana większość osób powinna nabyć umiejętności poruszania się po rynku pracy, a część z nich podjąć zatrudnienie. Dla większości z nich będzie to być może pierwszy od wielu lat kontakt z rynkiem pracy. Zlecenie działań aktywizacyjnych może zostać powierzone tylko agencji zatrudnienia, realizującej usługę pośrednictwa pracy co najmniej przez poprzedni rok kalendarzowy, potwierdzoną w złożonej marszałkowi województwa informacji o działalności agencji zatrudnienia. Wybór agencji zostanie przeprowadzony w ramach procedury zamówień publicznych.

Ze względu na długofalowy charakter działań aktywizacyjnych, pierwsze ich zlecenie na mocy znowelizowanej ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy zostało zaplanowane na lata 2015-16. Działaniami aktywizacyjnymi na Mazowszu zostanie objętych 1200 osób długotrwale bezrobotnych, w tym minimum 240 bezrobotnych do 25 roku życia oraz minimum 240 bezrobotnych, dla których określono profil pomocy III.

Osoby bezrobotne aktywizowane będą w Punktach aktywizacji zlokalizowanych w miejscowościach, w których siedziby mają urzędy pracy, biorące udział w realizacji działań aktywizacyjnych. W tej edycji zlecenia działań aktywizacyjnych będą to: Ostrołęka, Szydłowiec, Wołomin i Warszawa.

Powiaty te zostały wybrane z uwagi na spełnianie warunków określonych w ustawie o promocji zatrudnienia (...), tj. osiągnęły na dzień 31 grudnia roku poprzedniego wskaźnik procentowego udziału pracowników powiatowego urzędu pracy pełniących funkcję doradcy klienta w całkowitym zatrudnieniu na poziomie niższym niż 5 punktów procentowych poniżej średniego procentowego wskaźnika udziału pracowników uzyskanego we wszystkich powiatowych urzędach pracy lub osiągnęły wskaźnik liczby bezrobotnych przypadających na jednego pracownika powiatowego urzędu pracy pełniącego funkcję doradcy klienta na poziomie wyższym niż 15% powyżej średniego wskaźnika liczby bezrobotnych uzyskanego we wszystkich powiatowych urzędach pracy.

Wynagrodzenie brutto należne podmiotowi realizującemu działania aktywizacyjne za jednego bezrobotnego nie przekroczy trzykrotności przeciętnego wynagrodzenia obowiązującego w dniu zawarcia umowy z realizatorem. Wynagrodzenie będzie wypłacane za efekty działań w czterech częściach:

- a) 20% jednostkowej kwoty wynagrodzenia brutto – za dokonanie diagnozy sytuacji zawodowej bezrobotnego zaprojektowanie działań aktywizacyjnych mających na celu podjęcie przez bezrobotnego pracy;
- b) 20% jednostkowej kwoty wynagrodzenia brutto – za doprowadzenie bezrobotnego do podjęcia odpowiedniej pracy trwającej przez okres co najmniej 14 dni;
- c) 30% jednostkowej kwoty wynagrodzenia brutto – za utrzymanie przez bezrobotnego odpowiedniej pracy podjętej w wyniku działań Wykonawcy przez okres co najmniej 90 dni;
- d) 30% jednostkowej kwoty wynagrodzenia brutto – za utrzymanie przez bezrobotnego odpowiedniej pracy podjętej w wyniku działań Wykonawcy przez okres co najmniej 180 dni.

Podział poszczególnych części maksymalnej jednostkowej kwoty wynagrodzenia ma na celu położenie nacisku na doprowadzenie do podjęcia przez osoby bezrobotne odpowiedniej pracy i jej utrzymania.

Adresaci/odbiorcy zadania:	osoby długotrwale bezrobotne, dla których został ustalony profil pomocy II lub profil pomocy III
Wskaźniki/mierniki realizacji zadania:	liczba bezrobotnych objętych diagnozą sytuacji zawodowej liczba bezrobotnych, którzy w wyniku działań realizatora podjęli i utrzymali odpowiednią pracę przez okres co najmniej 14 dni liczba bezrobotnych, którzy po upływie 90 dni od dnia podjęcia odpowiedniej pracy, podjętej w wyniku działań realizatora, nadal pozostają w zatrudnieniu (odpowiedniej pracy) liczba bezrobotnych, którzy po upływie 180 dni od dnia podjęcia odpowiedniej pracy, podjętej w wyniku działań realizatora, nadal pozostają w zatrudnieniu (odpowiedniej pracy) osiągnięty przez realizatora wskaźnik skuteczności zatrudnieniowej osiągnięty przez realizatora wskaźnik utrzymania w zatrudnieniu
Źródła finansowania:	Fundusz Pracy
Podstawa prawna:	Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 149) – art. 66d ust. 1

Zadanie 3.2.**Obsługa Krajowego Funduszu Szkoleniowego**

Krajowy Fundusz Szkoleniowy został powołany w celu zapobiegania utracie zatrudnienia przez osoby pracujące z powodu kompetencji nieadekwatnych do wymagań dynamicznie zmieniającej się gospodarki. Zwiększenie inwestycji w potencjał kadrowy powinno poprawić zarówno pozycję firm, jak i samych pracowników na konkurencyjnym rynku pracy. Zgodnie z art. 20 ust. 2 przepisów przejściowych do ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy w roku 2014 i 2015 możliwe jest wsparcie kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawców w wieku co najmniej 45 lat. Oznacza to, że środki Krajowego Funduszu Szkoleniowego kierowane do pracodawców nie mogą być adresowane do innej grupy wiekowej. Środkami na wsparcie kształcenia ustawicznego dysponują powiatowe urzędy pracy, a środkami na pozostałe działania, czyli:

- 1) określanie zapotrzebowania na zawody na rynku pracy,
- 2) badanie efektywności wsparcia udzielonego ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego,
- 3) promocję Krajowego Funduszu Szkoleniowego,
- 4) konsultacje i poradnictwo dla pracodawców w zakresie korzystania z Krajowego Funduszu Szkoleniowego dysponują powiatowe i wojewódzkie urzędy pracy oraz Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej.

Dysponentem Krajowego Funduszu Szkoleniowego, który jest częścią Funduszu Pracy, jest minister do spraw pracy. Minister ustala ogólnokrajowe priorytety wydatkowania środków KFS i proponuje sposób podziału środków. Po uzyskaniu informacji o podziale środków na województwa, Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie co roku, na podstawie informacji z Powiatowych Urzędów Pracy Mazowska, ustala kwoty środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego, które Powiatowe Urzędy Pracy mogą przeznaczyć na dofinansowanie kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy oraz na działania własne. Ostateczne limity środków dla powiatowych urzędów pracy ustala minister.

W związku z faktem, iż Krajowy Fundusz Szkoleniowy jest nową formą wsparcia kierowaną do pracodawców, w roku 2015 Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie będzie prowadził intensywną kampanię informacyjną. Jako element promocji na stronie internetowej WUP w Warszawie utworzona została zakładka zawierająca szczegółowe informacje o KFS oraz skrzynka poczty elektronicznej: kfs@wup.mazowsze.pl. Ponadto prowadzony będzie systematyczny monitoring zaangażowania przyznanych limitów środków przez poszczególne samorzady.

Adresaci/odbiorcy zadania:	pracodawcy zatrudniający co najmniej jednego pracownika, mający siedzibę firmy na terenie woj. mazowieckiego
Wskaźniki/mierniki realizacji zadania:	liczba pracodawców/pracowników, którzy skorzystali z Krajowego Funduszu Szkoleniowego procentowy stopień wykorzystania środków finansowych przyznanych na realizację Krajowego Funduszu Szkoleniowego w woj. mazowieckim
Źródła finansowania:	Fundusz Pracy
Podstawa prawna:	Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 149) – art. 69a Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego (Dz. U. z 2014 r. poz. 639).

Priorytet II

Zwiększenie efektywności zarządzania rynkiem pracy w celu wsparcia wzrostu zatrudnienia

Zadania Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie to nie tylko bezpośrednia praca z klientem – osobą bezrobotną lub nieaktywną zawodowo, ale także wsparcie dla instytucji rynku pracy – powiatowych urzędów pracy w ramach monitoringu statystycznego, agencji zatrudnienia i instytucji szkoleniowych. Zadania z tego zakresu mają głównie charakter sprawozdawczy oraz rejestracyjno-kontrolny. Prowadzone są również działania w zakresie ochrony roszczeń pracowników (od 2012 roku wydziałem WUP w Warszawie jest Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych) oraz koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego w zakresie świadczeń dla bezrobotnych. Sprawne i rzetelne świadczenie usług wymaga również systematycznego podnoszenia kwalifikacji przez pracowników publicznych służb zatrudnienia. Działania w tym zakresie koncentrują się na organizacji i koordynowaniu usług z zakresu poradnictwa zawodowego (wsparcie dla doradców zawodowych zatrudnionych w WUP w Warszawie oraz w jego Filiach) oraz organizowaniu, prowadzeniu i finansowaniu szkoleń pracowników WUP i PUP.

Działanie kierunkowe 4.

Obsługa instytucji rynku pracy

Zadanie 4.1.

Rejestr agencji zatrudnienia

Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie prowadzi rejestr agencji zatrudnienia, mających swoje siedziby na terenie województwa mazowieckiego. Rejestr jest jawny i prowadzony w formie papierowej oraz elektronicznej w serwisie internetowym Krajowego Rejestru Agencji Zatrudnienia (KRAZ), dostępnym pod adresem: www.kraz.praca.gov.pl. Prowadzony rejestr zawiera dane dotyczące agencji zatrudnienia świadczących usługi w zakresie: pośrednictwa pracy, doradztwa personalnego, poradnictwa zawodowego i pracy tymczasowej. Dane te dotyczą w szczególności: numeru wpisu w rejestrze, oznaczenia (nazwy) agencji zatrudnienia, adresu siedziby podmiotu oraz adresów, pod którymi prowadzona jest działalność oraz numeru telefonu i adresu poczty elektronicznej.

Podstawowym dokumentem związanym z wpisem do rejestru jest wniosek o wpis do rejestru podmiotów prowadzących agencje zatrudnienia. Do wniosku podmiot ubiegający się o wpis załącza obowiązkowo stosowne oświadczenie, że dane zawarte we wniosku o wpis są kompletne i zgodne z prawdą oraz, że zna i spełnia warunki prowadzenia agencji zatrudnienia, określone w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Podmiot składa także kopię dowodu uiszczenia opłaty za wydanie certyfikatu w wysokości 200 złotych lub przedstawia do wglądu dowód dokonania takiej opłaty. Na podstawie wniosku dokonywany jest wpis do rejestru agencji zatrudnienia i wydawany certyfikat potwierdzający taki wpis. Podobnie w przypadku otrzymania informacji o zmianie danych agencji zatrudnienia, wpisanej do rejestru, w zakresie oznaczenia (nazwy) lub adresu siedziby, dokonywana jest zmiana wpisu i wydawany jest certyfikat zawierający zaktualizowane dane.

W ciągu roku zbierane są także zawiadomienia od przedsiębiorców zagranicznych, posiadających uprawnienia i prowadzących zgodnie z prawem działalność w zakresie pośrednictwa pracy, doradztwa personalnego, poradnictwa zawodowego lub pracy tymczasowej na terytorium państw członkowskich Unii Europejskiej, państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego nienależących do Unii Europejskiej

oraz państw niebędących stronami umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy mogą korzystać ze swobody świadczenia usług na podstawie umów zawartych przez te państwa ze Wspólnotą Europejską i jej państwami członkowskimi i zamierzających świadczyć te same usługi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - korzystających ze swobody świadczenia usług, o której mowa w art. 49 Traktatu ustanawiającego Wspólnotę Europejską, przed rozpoczęciem przez nich działalności w zakresie pośrednictwa pracy, doradztwa personalnego, poradnictwa zawodowego lub pracy tymczasowej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Zawiadomienia takie składane są do Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie w przypadku wskazania miejsca świadczenia usług na terenie województwa mazowieckiego, a ponadto w przypadku, gdy niemożliwe jest określenie podstawowego miejsca wykonywania usługi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie gromadzi także i przetwarza informacje roczne o działalności agencji zatrudnienia. Informacje takie powinny zostać złożone przez podmioty prowadzące agencje zatrudnienia w terminie do dnia 31 stycznia każdego roku, z danymi za rok poprzedni. Informacja roczna zawiera dane dotyczące liczby:

- a) osób, które podjęły pracę za pośrednictwem agencji zatrudnienia według grup elementarnych zawodów zgodnie z obowiązującą klasyfikacją zawodów i specjalności dla potrzeb rynku pracy, z podaniem państw zatrudnienia;
- b) pracodawców oraz osób korzystających z usług doradztwa personalnego i poradnictwa zawodowego;
- c) osób skierowanych przez agencję zatrudnienia do wykonywania pracy tymczasowej według grup elementarnych zawodów, zgodnie z obowiązującą klasyfikacją zawodów i specjalności dla potrzeb rynku pracy, z podaniem państw zatrudnienia.

Złożone informacje roczne są wykorzystywane przy sporządzaniu zbiorczej informacji o działalności agencji zatrudnienia z województwa mazowieckiego. Informacja ta jest przekazywana w formie dokumentu elektronicznego do Ministra Pracy i Polityki Społecznej w terminie do dnia 31 marca danego roku i zawiera dane za rok poprzedni.

W Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Warszawie prowadzi się ponadto postępowania administracyjne związane z rejestrem agencji zatrudnienia, kończące się wydaniem decyzji. Wydawane decyzje administracyjne dotyczą w szczególności wykreślenia albo odmowy wpisu podmiotów do rejestru agencji zatrudnienia. Odmowa wpisu do rejestru albo wykreślenie z rejestru ma miejsce w przypadku naruszenia lub niespełniania przez podmiot warunków prowadzenia agencji zatrudnienia, określonych w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Wykreślenie z rejestru może również zostać dokonane na wniosek podmiotu.

Informacje na temat rejestru agencji zatrudnienia, wzory dokumentów, wykaz przedsiębiorców zagranicznych, którzy złożyli zawiadomienia o zamiarze świadczenia usług na terytorium RP, wykaz aktów prawnych związanych z prowadzeniem rejestru agencji zatrudnienia dostępne są na stronie internetowej www.wup.mazowsze.pl w zakładce: Nasze Usługi/Rejestr Agencji Zatrudnienia.

Z prowadzeniem rejestru agencji zatrudnienia związana jest również kontrola przeprowadzana w agencjach zatrudnienia, mających swoje siedziby na terenie województwa mazowieckiego. Kontrola przeprowadzana przez pracowników Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie dotyczy przestrzegania określonych warunków prowadzenia działalności agencji zatrudnienia, o których jest mowa w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Adresaci/odbiorcy zadania:	podmioty zamierzające prowadzić agencje zatrudnienia
	podmioty prowadzące agencje zatrudnienia
Wskaźniki/mierniki realizacji zadania:	liczba spraw załatwianych we właściwym ustawowym terminie do liczby załatwianych spraw
	liczba decyzji uchylonych przez Samorządowe Kolegium Odwoławcze w Warszawie lub Ministra Pracy i Polityki Społecznej (w wyniku wniesionych uprzednio odwołań) w stosunku do ogólnej liczby wydanych decyzji
Źródła finansowania:	budżet jst
Podstawa prawna:	Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 149) – art. 8 ust. 1 pkt 17
	Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 30 lipca 2013 r. w sprawie działalności agencji zatrudnienia (Dz. U. z 2013 r. poz. 899)
	Ustawa z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 672 z późn. zm.) – stosowana w sprawach nieuregulowanych w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy
	Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 267)

Zadanie 4.2.

Rejestr instytucji szkoleniowych

Od grudnia 2004 r. zgodnie z ustawą o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz Rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy w sprawie rejestru instytucji szkoleniowych, instytucje szkoleniowe oferujące szkolenia dla osób bezrobotnych i poszukujących pracy, aby uzyskać zlecenie finansowane ze środków publicznych na prowadzenie tych szkoleń, muszą uzyskać wpis do rejestru instytucji szkoleniowych (RIS). RIS prowadzony jest przez wojewódzkie urzędy pracy pod adresem **www.ris.praca.gov.pl**. Podstawowe cele prowadzenia ewidencji to:

- ułatwienie bezrobotnym i poszukującym pracy oraz służbom zatrudnienia ogólnej orientacji w rynku ofert szkoleniowych,
- ułatwienie służbom zatrudnienia dokonywania analizy podaży usług szkoleniowych i wyborów partnerów do współpracy,
- ułatwienie prowadzenia badań statystycznych instytucji działających w systemie pozaszkolnym.

Dzięki RIS urzędy pracy mają w jednym miejscu dostęp do oferty szkoleniowej kilku tysięcy instytucji, z której również korzystać może każda osoba zainteresowana, mająca dostęp do Internetu. Instytucje ubiegające się o wpis zobowiązane są do złożenia w formie papierowej lub elektronicznej w WUP właściwym ze względu na adres siedziby głównej wniosku o wpis wraz z dokumentami określonymi w § 2.2. ww. Rozporządzenia. Zgodnie z art. 20 ww. ustawy, instytucje we wnioski mają obowiązek między innymi podawania informacji o tematyce prowadzonych szkoleń i przygotowania zawodowego dorosłych, kadrze szkoleniowej, bazie lokalowej i jej wyposażeniu oraz o liczbie przeszkolonych osób w poprzednim roku. W przypadku braku informacji o prowadzeniu edukacji pozaszkolnej w publicznie dostępnym rejestrze elektronicznym, instytucja szkoleniowa musi dołączyć do wniosku kopię aktualnego dokumentu, na podstawie którego prowadzi edukację pozaszkolną. Instytucja szkoleniowa wpisana do rejestru ma również obowiązek poinformowania, w formie papierowej lub elektronicznej, Wojewódzkiego Urzędu pracy o:

- zmianie siedziby, otwarciu i likwidacji oddziałów lub filii w terminie miesiąca od dnia wystąpienia tych okoliczności,

- kontynuowaniu działalności szkoleniowej w kolejnym roku kalendarzowym, aktualizując do dnia 31 stycznia dane na wniosku o wpis do rejestru.

Oznacza to, że Wojewódzkie Urzędy Pracy, oprócz bieżącej rejestracji instytucji szkoleniowych w rejestrze, dokonują corocznej weryfikacji i aktualizacji danych gromadzonych w bazie. Również w określonych sytuacjach, instytucje wykreślane są z rejestru, dzieje się tak:

- na wniosek instytucji,
- w przypadku braku powiadomienia urzędu o kontynuowaniu działalności szkoleniowej w kolejnym roku kalendarzowym,
- w przypadku stwierdzenia prawomocnym wyrokiem naruszenia przepisów ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
- w przypadku zakończenia działalności szkoleniowej.

W woj. mazowieckim wnioski o wpis do rejestru instytucji szkoleniowych są przyjmowane i sprawdzane pod kątem formalnym w Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Warszawie oraz w Filiach Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Ciechanowie, Ostrołęce, Płocku, Radomiu i Siedlcach. Ostateczna weryfikacja oraz rejestracja instytucji w RIS i wydawanie zawiadomień o wpisie i wykreśleniu przeprowadzana jest w Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Warszawie.

Adresaci/odbiorcy zadania:	instytucje szkoleniowe woj. mazowieckiego
	powiatowe urzędy pracy
	osoby zainteresowane pozyskaniem informacji na temat instytucji szkoleniowych i ich oferty
Wskaźniki/mierniki realizacji zadania:	liczba spraw załatwianych w ustawowym terminie do liczby załatwianych spraw
	liczba skarg do liczby załatwianych spraw w cyklu półrocznym
	liczba podmiotów nowo rejestrowanych w danym roku
	liczba aktualizowanych podmiotów w danych roku
	liczba instytucji wykreślonych w danym roku
Źródła finansowania:	budżet jst
Podstawa prawna:	Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 149) – art. 8 ust. 1 pkt 13b
	Rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 października 2004 r. w sprawie rejestru instytucji szkoleniowych (Dz. U. z 2014 r. poz.781)

Zadanie 4.3.

Monitoring rynku pracy

Wojewódzki Urząd Pracy wymienia informacje i upowszechnia wiedzę o regionalnym rynku pracy. Głównym obszarem działań w tym zakresie jest monitorowanie wzajemnych relacji popytu oraz podaży pracy. Analizy te są podejmowane zarówno w ścisłym odniesieniu do ogólnej sytuacji na rynku pracy, jak i do specyficznych cech poszczególnych kategorii tego rynku. Sprawozdania statystyczne dotyczące bezrobocia pozyskiwane są z powiatowych urzędów pracy. Należą do nich: sprawozdanie o rynku pracy (MPiPS-01 wraz z załącznikami), instytucjonalna obsługa rynku pracy (MPiPS-06) oraz sprawozdanie o osobach niepełnosprawnych bezrobotnych lub poszukujących pracy i nie pozostających w zatrudnieniu (MPiPS-07). Sprawozdania mazowieckich urzędów pracy

są przekazywane w formie elektronicznej do Urzędu Statystycznego w Bydgoszczy. Ponadto WUP w Warszawie przygotowuje meldunki i monitoringi. Do najważniejszych należą:

- szacunkowa liczba bezrobotnych, ofert pracy, liczba osób bezrobotnych rejestrujących się po uprzednim prowadzeniu działalności gospodarczej, liczba osób rejestrujących się jako bezrobotne po okresie zatrudnienia za granicą,
- monitoring planowanych zwolnień z przyczyn dotyczących zakładu pracy, zwolnień oraz zwolnień monitorowanych (monitoring zwolnień z przyczyn dotyczących zakładu pracy jest realizowany poprzez comiesięczne komunikaty o sytuacji w regionie w zakresie zgłaszanych i dokonanych zwolnień),
- oświadczenia pracodawców o zamiarze powierzenia pracy cudzoziemcom bez konieczności uzyskania zezwolenia na pracę,
- realizacja: pośrednictwa pracy, aktywnych form przeciwdziałania bezrobociu oraz wydatków Funduszu Pracy,
- Monitoring Zawodów Deficytowych i Nadwyżkowych,
- monitorowanie w systemie Viator zadań wynikających z nowelizacji ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (nowe formy aktywizacji osób w wieku do 30 r.ż. i powyżej 50 r.ż., profilowanie pomocy, Krajowy Fundusz Szkoleniowy i zlecenie działań aktywizacyjnych).

Dane dotyczące bezrobocia oraz realizacji usług i instrumentów rynku pracy w województwie mazowieckim publikowane są w formie: meldunków, zestawień, informacji miesięcznych oraz raportów półrocznych i rocznych. Informacje miesięczne oraz raporty kwartalne, półroczne i roczne są dostępne na stronie internetowej Urzędu.

Fundusz Pracy jako fundusz celowy stanowi podstawowe źródło finansowania przedsięwzięć rynku pracy w Polsce, a tym samym finansowe narzędzia realizacji zadań instytucji rynku pracy w zakresie promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej. Plan wydatków Funduszu Pracy każdego roku zostaje ujęty w tzw. planie finansowym Funduszu Pracy, stanowiącym integralną część ustawy budżetowej. Po przyjęciu ustawy budżetowej środki Funduszu Pracy przeznaczone na realizację programów na rzecz przeciwdziałania bezrobociu dzielone są na poszczególne województwa wg wzoru algorytmu, określonego w rozporządzeniu w sprawie algorytmu ustalania kwot środków Funduszu Pracy na finansowanie zadań w województwie. Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie jest odpowiedzialny za podział środków Funduszu Pracy, z uwzględnieniem kierunków i priorytetów określonych w regionalnym planie działań na rzecz zatrudnienia, na działania na rzecz promocji zatrudnienia, rozwoju zasobów ludzkich i aktywizacji bezrobotnych, które będą w dyspozycji powiatowych urzędów pracy. Corocznie opracowywane są dane niezbędne do rozdysponowania limitowanych środków Funduszu Pracy na dany rok budżetowy. Na ich podstawie, według „Kryteriów” określonych przez Sejmik Województwa Mazowieckiego, wyliczana jest w sposób algorytmiczny wysokość środków na finansowanie programów na rzecz promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia.

Adresaci/odbiorcy zadania:	powiatowe urzędy pracy woj. mazowieckiego
	Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej
	Urząd Marszałkowski
	partnerzy rynku pracy
Wskaźniki/mierniki realizacji zadania:	liczba sprawozdań urzędów pracy, w których nie wystąpiły przypadki niespełnienia założeń kontrolnych wykazanych przez urząd statystyczny
Źródła finansowania:	Fundusz Pracy
Podstawa prawna:	Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 149) – art. 8 ust. 1 pkt 2 i 3
	Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 25 sierpnia 2014 r. w sprawie algorytmu ustalania kwot środków Funduszu Pracy na finansowanie zadań w województwie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1294)
	Ustawa z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2012 r., poz. 591 z późn. zm.)

Zadanie 4.4.

Organizowanie, prowadzenie i finansowanie szkoleń pracowników WUP i PUP

Podstawowymi formami podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracowników Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie, rozumianych jako zdobywanie oraz uzupełnianie wiedzy i umiejętności, są: szkolenia, kursy językowe, studia licencjackie, studia magisterskie oraz magisterskie uzupełniające, studia podyplomowe i studia doktoranckie. Celem organizowanych dla pracowników WUP i PUP szkoleń jest nabywanie oraz uzupełnianie przez nich wiedzy, umiejętności i kompetencji, które w sposób bezpośredni lub pośredni zostaną wykorzystane w pracy na rzecz przeciwdziałania bezrobociu. Realizacja zadania w zakresie organizowania szkoleń odbywa się poprzez badanie potrzeb szkoleniowych pracowników. Na jego podstawie sporządzany jest plan szkoleń, który stanowi podstawę do kierowania pracowników na szkolenia indywidualne lub organizowania zamkniętych szkoleń grupowych. Plan szkoleń uwzględnia również udział w kursach językowych oraz studiach podyplomowych, na które delegowani są pracownicy, którzy zgodnie z zakresem obowiązków na zajmowanym stanowisku powinni podnosić kwalifikacje, w tym wykazać się znajomością języków UE. Szkolenia, kursy językowe oraz studia podyplomowe finansowane są ze środków Funduszu Pracy.

Z pozostałych form podnoszenia kwalifikacji, czyli studiów licencjackich, magisterskich i magisterskich uzupełniających oraz doktoranckich, pracownicy mogą skorzystać na wniosek zaakceptowany przez pracodawcę. Studia refundowane są z budżetu Urzędu w wysokości uzależnionej od posiadanych środków.

Ponadto w ramach Roczego Planu Działania Pomocy Technicznej PO KL / Roczego Planu Szkoleń, pracownicy zaangażowani we wdrażanie PO KL w celu podniesienia kwalifikacji zawodowych mogą być kierowani na następujące formy kształcenia: szkolenia, warsztaty, kursy językowe (języki urzędowe Unii Europejskiej), studia podyplomowe i wizyty studyjne. W wybranych formach kształcenia mogą uczestniczyć pracownicy Urzędu zatrudnieni na podstawie umowy o pracę zawartej na czas nieokreślony lub czas określony pod warunkiem, że przynajmniej 25% zadań wykonywanych w ramach zakresu czynności związanych jest z wdrażaniem PO KL.

Zadania w zakresie organizowania i prowadzenia szkoleń dla pracowników powiatowych urzędów pracy z terenu województwa mazowieckiego realizowane są w szczególności przez doradców zawodowych z Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej.

Adresaci/odbiorcy zadania:	pracownicy Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie
	pracownicy powiatowych urzędów pracy woj. mazowieckiego
Wskaźniki/mierniki realizacji zadania:	ilość przeszkolonych osób
	ilość przeprowadzonych szkoleń
	realizacja planu szkoleń grupowych w danym roku kalendarzowym
	inwestycja w szkolenia
Źródła finansowania:	Fundusz Pracy
	budżet WUP w Warszawie
	EFS (Pomoc Techniczna PO KL)
Podstawa prawna:	Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 149) – art. 8 ust. 1 pkt 14
	Kodeks pracy (tekst jedn. Dz. U. z 1998 r., Nr 21, poz. 94 z późn. zm.) - art. 102 i art. 103 ¹⁻⁶
	Regulamin podnoszenia kwalifikacji zawodowych i wykształcenia ogólnego pracowników Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie – Zarządzenie Dyrektora WUP Nr 43/13

Działanie kierunkowe 5.

Ochrona roszczeń pracowników oraz świadczeń dla bezrobotnych

Zadanie 5.1.

Wyplata świadczeń pracowniczych i windykacja należności

Od 1 stycznia 2012 r. zadania w zakresie ochrony roszczeń pracowniczych w związku z niewypłacalnością pracodawcy realizowane w oparciu o środki Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych wykonuje Marszałek Województwa Mazowieckiego przy pomocy Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie.

Zadaniem statutowym WUP w Warszawie realizowanym przez Wydział Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych są zadania wynikające z ustawy o ochronie roszczeń pracowniczych w razie niewypłacalności pracodawcy oraz wynikające z innych ustaw w przypadku ich finansowania ze środków Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych.

Do podstawowych zadań w tym zakresie należą:

- wypłacanie świadczeń pracowniczych w związku z niewypłacalnością pracodawcy,
- dochodzenie zwrotu wypłaconych świadczeń,
- udzielania nieoprocentowanej pożyczki przedsiębiorcom, którzy ponieśli szkody w związku z powodzią,
- przyznawanie bezzwrotnej pomocy na ochronę miejsc pracy.

Wyplata świadczeń pracowniczych należnych od niewypłacanego pracodawcy

Wnioski indywidualne o wypłatę świadczeń z FGŚP z tytułu niezaspokojonych roszczeń pracowniczych jak i wykazy zbiorcze/ uzupełniające są składane, w warunkach niewypłacalności pracodawcy w rozumieniu i na zasadach, o których mowa w ustawie o ochronie roszczeń

pracowniczych w razie niewypłacalności pracodawcy, do właściwego miejscowo ze względu na siedzibę pracodawcy wojewódzkiego urzędu pracy.

Na mocy ustawy o przywróceniu terminu do wypłaty świadczeń pracowniczych z Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, dokonujemy również wypłaty świadczeń do których uprawnienie powstało w okresie **od 01.04.1999 r. do 30 września 2006 r.**

Wypłata zaliczek

Ze środków FGŚP realizowane są również dla pracowników wypłaty zaliczki na poczet niewypłaconych wynagrodzeń za pracę w wysokości minimalnego wynagrodzenia aktualnego na dzień wypłaty. O zaliczkę można wystąpić w określonej sytuacji i gdy pracodawca zaprzestał wypłaty wynagrodzeń, a pracownik nadal pozostaje w stosunku pracy.

Nieoprocentowana pożyczka

Przedsiębiorca może również ubiegać się ze środków Funduszu o nieoprocentowaną pożyczkę w sytuacji braku środków na wypłatę wynagrodzeń za pracę w okolicznościach o których mowa w ustawie o szczególnych rozwiązaniach związanych z usuwaniem skutków powodzi.

Dochodzenie zwrotu należności

Przekazanie środków finansowych Funduszu na wypłatę świadczeń, a także wypłata świadczeń ze środków Funduszu powoduje z mocy prawa przejście na marszałka województwa działającego w imieniu dysponenta Funduszu, roszczenia wobec pracodawcy, likwidatora lub innej osoby zarządzającej majątkiem pracodawcy lub roszczenia do masy upadłości o zwrot wypłaconych świadczeń. W oparciu o art. 23 *ustawy o ochronie roszczeń pracowniczych (.....)* dysponent może określić warunki zwrotu należności, w szczególności rozłożyć na raty, odroczyć termin spłaty należności lub odstąpić w całości lub w części od dochodzenia zwrotu należności, umorzyć w całości lub w części należności.

Bezzwrotna pomoc na ochronę miejsc pracy

Z dniem 21 listopada 2013 r. weszła w życie ustawa z dnia 11 października 2013 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z ochroną miejsc pracy (Dz. U. z 2013 r. poz. 1291). Przedsiębiorcy, u których przejściowo pogorszyły się warunki prowadzenia działalności gospodarczej, ubiegali się o bezzwrotną pomoc na ochronę miejsc pracy. Z dniem 30.06.2014 r. upłynął okres, w którym przedsiębiorcy mogli podpisać umowę z Marszałkiem Województwa o wypłatę świadczeń. Do końca I kwartału 2015 r. prowadzony jest monitoring realizacji zawartych umów.

W latach 2015 - 2017 wraz wejściem w życie ustawy o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z ochroną miejsc pracy, wskazani przez ustawodawcę przedsiębiorcy, z uwagi na rodzaj prowadzonej działalności gospodarczej i występujące ograniczenia w obrocie handlowym, które spowodowały nie mniej niż 15 % spadek obrotów w określonym czasie, będą mogli wystąpić z wnioskiem do marszałka województwa mazowieckiego o bezzwrotną pomoc ze środków FGŚP na dofinansowanie wynagrodzenia z tytułu obniżonego wymiaru czasu pracy, przestoju ekonomicznego, składek na ubezpieczenia społeczne należne od pracodawcy od kwoty wypłacone z FGŚP oraz szkoleń. Pomoc ta będzie udzielana jako pomoc de minimis.

Wprowadzone rozwiązania mają na celu powstrzymać przedsiębiorcę przed redukcją zatrudnienia. Aby uzyskać świadczenia, przedsiębiorcy składają wniosek do Dyrektora Wojewódzkiego Urzędu Pracy (działającego w imieniu Marszałka województwa na mocy upoważnień) właściwego ze względu na siedzibę tego przedsiębiorcy o przyznanie świadczeń wraz z niezbędnymi do zawarcia umowy o

wypłatę świadczeń dokumentami i oświadczeniami. Ze środków Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych przedsiębiorca może ubiegać się o:

- 1) częściowe zaspokojenie **wynagrodzenia pracownika za czas przestoju ekonomicznego** do wysokości 100% zasiłku, o którym mowa w *ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy*, wraz z pochodnymi, zwiększonego o wysokość składek na ubezpieczenia społeczne należnych od pracownika,
- 2) częściowe zrekomensowanie **wynagrodzenia z tytułu obniżonego wymiaru czasu pracy** do wysokości 100% zasiłku, o którym mowa w *ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy*, wraz z pochodnymi, zwiększonego o wysokość składek na ubezpieczenia społeczne należnych od pracownika,
- 3) środki na opłacenie składek na ubezpieczenia społeczne pracowników należnych od pracodawcy od przyznanych świadczeń.

Wynagrodzenia finansowane ze środków FGŚP oraz ze środków przedsiębiorcy w łącznej wysokości muszą wynosić co najmniej minimalne wynagrodzenie za pracę, z uwzględnieniem wymiaru czasu pracy pracownika.

Adresaci/odbiorcy zadania:	pracownicy
	byli pracownicy niewypłacalnego pracodawcy
	niewypłacalni pracodawcy
	przedsiębiorcy
Wskaźniki/mierniki realizacji zadania:	liczba wyroków sądu uwzględniających powództwo do ogólnej liczby wydanych stanowisk
	liczba spraw załatwionych we właściwie ustawowym terminie do liczby załatwianych spraw
	kwota zwrotu wypłaconych świadczeń w stosunku do planu
	ilość podpisanych umów w stosunku do złożonych wniosków
Źródła finansowania:	Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych
Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 lipca 2006 r. o ochronie roszczeń pracowniczych w razie niewypłacalności pracodawcy (Dz. U. z 2014 r., poz. 272 z późn. zm.)
	Ustawa z dnia 6 maja 2010 r. o przywróceniu terminu do wypłaty świadczeń pracowniczych z Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych (Dz. U. z 2010 r. Nr 106, poz. 674)
	Ustawa z dnia 16 września 2011 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z usuwaniem skutków powodzi (Dz. U. z 2011 r. Nr 234, poz. 1385 z późn. zm.)
	Ustawa z dnia 11 października 2013 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z ochroną miejsc pracy (Dz. U. z 2013 r. poz. 1291, z późn. zm.)
	Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 grudnia 2011 r. w sprawie wykazów, wniosków i wypłat świadczeń z Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych (Dz. U. z 2011 r. Nr 278, poz. 1635)
	Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 listopada 2011 r. w sprawie wniosków o wypłatę zaliczki z FGŚP (Dz. U. z 2011 r. Nr 261, poz. 1560 z późn. zm.)
	Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 listopada 2011 r. w sprawie nieoprocentowanej pożyczki z FGŚP dla pracodawcy, który na skutek powodzi przejściowo zaprzestał prowadzenia działalności gospodarczej lub istotnie ograniczył jej prowadzenie (Dz. U. z 2011 r. Nr 262, poz. 1566)
	Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2015 r. w sprawie przyznawania świadczeń na rzecz ochrony miejsc pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 167)
	Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie szczegółowego zakresu informacji zawartych we wniosku marszałka województwa o określenie warunków zwrotu, odstąpienie od dochodzenia zwrotu lub umorzenie należności Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych. (Dz. U. z 2011 r. Nr 278, poz. 1636)

Zadanie 5.2.

Koordinacja systemów zabezpieczenia społecznego w zakresie świadczeń dla bezrobotnych

Koordinacja systemów zabezpieczenia społecznego, w części dotyczącej ubezpieczeń na wypadek bezrobocia, stanowi ważną część ustawodawstwa Unii Europejskiej dotyczącego wolnego przepływu pracowników. Przepisy rozporządzeń Wspólnoty dotyczą zasad przyznawania świadczeń z tytułu bezrobocia osobom bezrobotnym, osobom pracującym na własny rachunek, członkom ich rodzin, przemieszczającym się pomiędzy krajami Wspólnoty. Są one bezpośrednio stosowane w każdym państwie członkowskim. Podstawową zasadą koordynacji jest to, że każdy obywatel UE/EOG oraz Szwajcarii podlega wyłącznie ustawodawstwu kraju, w którym pracuje. Reguły koordynacji mają zastosowanie do osób migrujących, tzn. przemieszczających się w obrębie Wspólnoty. Przepisy te nie mogą być stosowane do osób, które ograniczają swoją aktywność zawodową do jednego państwa i nie korzystały nigdy ze swobodnego przepływu osób.

Przepisy wspólnotowe dotyczące koordynacji opierają się na trzech głównych zasadach:

- zasada sumowania okresów zatrudnienia i ubezpieczenia przebytych na terytorium różnych państw członkowskich w sytuacji, gdy ktoś ubiega się o przyznanie prawa do zasiłku dla bezrobotnych,
- zasada eksportu (transferu) zasiłku w przypadkach, gdy bezrobotny poszukuje pracy w innym państwie członkowskim niż to, w którym przyznano mu świadczenie,
- zasada równego traktowania, zabezpieczająca osoby przemieszczające się przed jakąkolwiek dyskryminacją bezpośrednią i pośrednią przy stosowaniu przepisów z zakresu zabezpieczenia społecznego.

Zgodnie z art. 8 ust. 1 pkt 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, instytucją właściwą z zakresu koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego na wypadek bezrobocia jest samorząd województwa. W ramach tego uprawnienia Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie m.in.:

- wydaje decyzje orzekające o przyznaniu prawa do zasiłku w Polsce w oparciu o dokumenty/zaświadczenia U1 potwierdzające okresy zatrudnienia w krajach UE/EOG oraz Szwajcarii;
- wydaje zaświadczenia potwierdzające czas-okres zatrudnienia i ubezpieczenia w Polsce (dokument/formularz U1) osobom ubiegającym się o zasiłek w krajach wspólnotowych;
- wydaje dokumenty/formularze U2 dotyczące transferu świadczeń z tytułu bezrobocia osobie poszukującej pracy w krajach UE/EOG i Szwajcarii,
- przyjmuje do realizacji dokumenty U2 dotyczące transferu świadczeń z tytułu bezrobocia z krajów UE/EOG oraz Szwajcarii do Polski,

Realizując powyższe zadania Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie kontaktuje się m.in. z Powiatowymi Urzędami Pracy, Zakładem Ubezpieczeń Społecznych, zagranicznymi instytucjami właściwymi w celu wystawienia odpowiednich decyzji i zaświadczeń.

Adresaci/odbiorcy zadania:	osoby bezrobotne i poszukujące pracy – migrujące – przemieszczające się – w obrębie Wspólnoty (UE – Unii Europejskiej i EOG – Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Szwajcarii)
Wskaźniki/mierniki realizacji zadania:	liczba wydanych decyzji orzekających o przyznaniu prawa do zasiłku w oparciu o dokument U002/U1 potwierdzających okresy zatrudnienia w krajach UE/EOG oraz Szwajcarii liczba wydanych zaświadczeń potwierdzających czas-okres zatrudnienia i ubezpieczenia w Polsce (dokument U1) liczba wydanych dokumentów U2 dotyczących transferu świadczeń z tytułu bezrobocia osobie poszukującej pracy w krajach UE/EOG i Szwajcarii liczba przyjętych do realizacji dokumentów U2 dotyczących transferu świadczeń z tytułu bezrobocia z krajów UE/EOG i Szwajcarii do Polski
Źródła finansowania:	budżet jst
Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 149) – art. 8 ust. 1 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady Nr 987/2009 z dnia 16 września 2009 r. dotyczące wykonywania rozporządzenia (WE) Nr 883/2004 (Dziennik Urzędowy UE L 284, 30.10.2009) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady Nr 883/2004 z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego (Dziennik Urzędowy UE L 166, 30/04/2004) Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 18 sierpnia 2009 r. w sprawie szczegółowego trybu przyznawania zasiłku dla bezrobotnych, stypendium i dodatku aktywizacyjnego (Dz. U. z 2014 r. poz. 1189 z późn. zm.)

Rozdział V. Finansowanie działań

Działania ustawowe wykonywane przez Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie, a znajdujące swoje odbicie w Regionalnym Planie Działań na rzecz Zatrudnienia na rok 2015, finansowane będą z następujących źródeł:

1. Środki krajowe:

- budżet państwa,
- budżet jednostek samorządu terytorialnego,
- fundusze celowe, w tym: Fundusz Pracy.

2. Środki zagraniczne:

- środki Europejskiego Funduszu Społecznego.

Zasady wykorzystywania krajowych środków finansowych pochodzących z budżetu państwa, budżetu jednostek samorządu terytorialnego i funduszy celowych określa ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.).

Wykorzystanie środków zagranicznych będzie następowało zgodnie z przyjętymi zasadami przy realizacji programów operacyjnych z uwzględnieniem ustawy o finansach publicznych. Zdecydowanie jednak wysokość nakładów na finansowanie planowanych działań będzie zależała od stopnia aktywności projektodawców i zawartości merytorycznej projektów zgłaszanych do dofinansowania z Europejskiego Funduszu Społecznego oraz rezerwy środków Funduszu Pracy, pozostającej w dyspozycji Ministra Pracy i Polityki Społecznej.

Rozdział VI. Monitoring RPDZ/2015

Podmiotem odpowiedzialnym za przygotowanie i realizację Regionalnego Planu Działań na rzecz Zatrudnienia na 2015 rok jest Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie. Wydziały/zespoły realizujące zadania, wpisujące się w założenia Regionalnego Planu Działań na rzecz Zatrudnienia na 2015 rok, odpowiedzialne są za prawidłowy przebieg ich realizacji, nadzór, sporządzenie sprawozdania oraz dążenie do uzyskania zakładanych rezultatów. Roczne zestawienie z realizacji zadań należy złożyć w terminie do **28 lutego 2016 roku**. Na podstawie uzyskanych danych przygotowane zostanie sprawozdanie roczne. Sprawozdanie będzie zawierało informacje na temat: sposobu, efektów oraz kosztów realizacji poszczególnych zadań, a także wsparcia grup priorytetowych, przygotowaną przez powiatowe/miejskie urzędy pracy z terenu Mazowsza. Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie przedstawia roczne sprawozdanie z realizacji Regionalnego Planu Działań na rzecz Zatrudnienia do zaopiniowania Wojewódzkiej Radzie Rynku Pracy Województwa Mazowieckiego.