

Collegium Civitas

Centrum Karier

**Obszary działań i
aktywności Centrum Karier**

07.2021

- Wsparcie dla **osób z niepełnosprawnością** – coroczny raport oraz budżetowanie wydatków z finansowania ministerialnego
- Wsparcie działań oraz nadzór działań **Samorządu Studenckiego**
- Organizacja procedury oraz udział w komisji przyznawania **zniżek studenckich**
- Nadzór działań **AZS CC** - procedury powoływania, rozliczanie zakupów i wydatków
- Opieka organizacyjna nad **kołami naukowymi** - procedury powoływania, coroczne rozliczanie działań, raportowanie zmian, rozliczanie zakupów i wydatków
- Organizacja **Dni Adaptacyjnych**, od planowania poprzez organizację i udział w spotkaniach
- Rekrutacja i promocja **szkoleń UE** – akcja promocyjna, kompletowanie dokumentacji, weryfikacja list obecności
- Wspieranie dodatkowych **inicjatyw studenckich** - konkursy, zbiórki, działania charytatywne

Collegium Civitas

Centrum Karier

Jako instytucja rynku pracy

- **Wykształcenie** w studentach i absolwentach Collegium Civitas **umiejętności** niezbędnych **w procesie poszukiwania pracy** (doradca zawodowy, wsparcie psychologiczne oraz prawnika prawa pracy)
- Prowadzenie **akcji informacyjno-promocyjnej, warsztatów** wewnętrznych na temat rynku pracy i oferty Centrum Karier
- **Zbieranie, klasyfikowanie i udostępnianie ofert** pracy, staży i praktyk zawodowych
- Nawiązywanie i utrzymywanie oraz **promocja uczelni wśród pracodawców**
- **Promocja pracodawców wśród studentów** i absolwentów
- **Gromadzenie aktualnych** informacji na temat rynku pracy, szczególnie **wymagań rekrutacyjnych**
- Informowanie o konkursach dla studentów i absolwentów, szczególnie, gdy **nagrodą jest możliwość odbycia stażu/praktyk**
- Promowanie i przedstawianie **perspektyw dalszego rozwoju** zawodowo-edukacyjnego jako możliwość podnoszenia kwalifikacji zawodowych
- **Organizacja, udział i promocja wydarzeń**, targów/giełd pracy, spotkań, webinarów, eventów związanych z karierą zawodową
- Prowadzenie **prezentacji firm**, szkoleń i warsztatów zgodnych z profilem zawodowym studentów i absolwentów
- **Prowadzenie dokumentacji** dot. praktyk