

Załącznik do uchwały

# Regionalny Plan Działań na rzecz Zatrudnienia na rok 2016 dla województwa mazowieckiego



**WOJEWÓDZKI URZĄD PRACY**  
w WARSZAWIE

## Spis treści

<b>Wstęp</b> .....	<b>3</b>
<b>Rozdział I. Dokumenty strategiczne</b> .....	<b>5</b>
<b>Rozdział II. Sytuacja na regionalnym rynku pracy</b> .....	<b>11</b>
<b>Rozdział III. Cele i założenia realizacji RPDZ/2016</b> .....	<b>16</b>
<b>Rozdział IV. Zadania na rzecz zatrudnienia przewidziane do realizacji na rok 2016</b> .....	<b>21</b>
Działanie kierunkowe 1. Aktywizacja osób bezrobotnych i nieaktywnych zawodowo .....	21
Działanie kierunkowe 2. Koordynowanie regionalnej polityki rynku pracy .....	35
Działanie kierunkowe 3. Rozwijanie innowacyjnych polityk rynku pracy.....	41
Działanie kierunkowe 4. Obsługa instytucji rynku pracy .....	45
Działanie kierunkowe 5. Ochrona roszczeń pracowników oraz świadczeń dla bezrobotnych .....	51
<b>Rozdział V. Finansowanie działań</b> .....	<b>56</b>
<b>Rozdział VI. Monitoring RPDZ/2016</b> .....	<b>56</b>
<b>Bibliografia</b> .....	<b>58</b>

## Wstęp

**D** o zadań samorządu województwa mazowieckiego w zakresie polityki rynku pracy należy coroczne przygotowanie regionalnego planu działań na rzecz zatrudnienia (RPDZ), określającego priorytetowe grupy bezrobotnych i osób wymagających wsparcia na regionalnym rynku pracy. Jest to obowiązek wynikający z zapisów art. 3 ust. 4 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 149, z późn. zm.). Dokument ten jest sporządzany na podstawie Krajowego Planu Działania z uwzględnieniem strategii rozwoju województwa oraz strategii w zakresie polityki społecznej.

Regionalny plan działań na rzecz zatrudnienia jest dokumentem pełniącym głównie funkcję informacyjną, w szczególności dla instytucji i partnerów rynku pracy, w zakresie zadań wykonywanych przez Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie. Ze względu na planistyczny charakter dokumentu dopuszczalne są odstępstwa w procesie realizacji regionalnego planu działania na rzecz zatrudnienia.

W Regionalnym Planie Działania na rzecz Zatrudnienia dla województwa mazowieckiego na rok 2016 przedstawiono cele i założenia realizacji zadań samorządu województwa w zakresie polityki rynku pracy, określonych w art. 8 ust. 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, do których należą w szczególności:

- 1) podział posiadanych środków Funduszu Pracy, z uwzględnieniem kierunków i priorytetów określonych w regionalnym planie działań na rzecz zatrudnienia, na działania na rzecz promocji zatrudnienia, rozwoju zasobów ludzkich i aktywizacji bezrobotnych;
- 2) realizacja zadań związanych z Krajowym Funduszem Szkoleniowym (...);
- 3) opracowywanie badań i analiz rynku pracy, w tym prowadzenie monitoringu zawodów deficytowych i nadwyżkowych oraz badanie zapotrzebowania na pracę w celu podniesienia efektywności prowadzonych działań na rzecz wzrostu i promocji zatrudnienia;
- 4) programowanie i wykonywanie zadań realizowanych przy współfinansowaniu Europejskiego Funduszu Społecznego;
- 5) koordynowanie na terenie województwa realizacji programów aktywizacji zawodowej finansowanych z rezerwy Funduszu Pracy pozostającej w dyspozycji ministra właściwego do spraw pracy;
- 6) inicjowanie programów regionalnych i ich realizowanie, w porozumieniu z powiatowymi urzędami pracy;
- 7) zlecanie działań aktywizacyjnych;
- 8) realizowanie zadań wynikających z koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego (...), w zakresie świadczeń dla bezrobotnych (...);
- 9) realizowanie zadań wynikających z prawa swobodnego przepływu pracowników między państwami (...);
- 10) realizowanie zadań związanych z międzynarodowym przepływem pracowników, wynikających z odrębnych przepisów, umów międzynarodowych i innych porozumień zawartych z partnerami zagranicznymi;
- 11) świadczenie poradnictwa zawodowego oraz jego koordynowanie w publicznych służbach zatrudnienia na terenie województwa;

- 12) opracowywanie, gromadzenie, aktualizowanie i upowszechnianie informacji zawodowych na terenie województwa;
- 13) współpraca z ministrem właściwym do spraw pracy w zakresie opracowywania, gromadzenia i aktualizowania informacji zawodowych o charakterze ogólnokrajowym;
- 14) współpraca na terenie województwa z powiatowymi urzędami pracy w zakresie organizacji szkoleń, przygotowania zawodowego dorosłych i staży;
- 15) organizowanie, prowadzenie i finansowanie szkoleń pracowników wojewódzkich i powiatowych urzędów pracy;
- 16) współpraca ze szkołami wyższymi w zakresie wsparcia studentów, absolwentów i doktorantów szkół wyższych w wejściu na rynek pracy;
- 17) prowadzenie rejestru agencji zatrudnienia oraz wydawanie certyfikatów o dokonaniu wpisu do rejestru agencji zatrudnienia.

Projekt RPDZ podlega opiniowaniu przez powiaty wchodzące w skład województwa, Wojewódzką Radę Dialogu Społecznego, Wojewódzką Radę Rynku Pracy oraz konsultacjom społecznym.

Dokument, przyjęty uchwałą Zarządu Województwa Mazowieckiego, jest udostępniany na stronie internetowej Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie.

## Rozdział I. Dokumenty strategiczne

### 1. Krajowy Plan Działania na rzecz Zatrudnienia na lata 2015-2017 (KPDZ)

**KPDZ** zawiera zasady realizacji Europejskiej Strategii Zatrudnienia i stanowi podstawę realizacji zadań państwa w zakresie promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia oraz aktywizacji zawodowej. W KPDZ/2015-2017 cel główny został określony jako **zwiększenie wskaźnika zatrudnienia ogółem dla osób w przedziale wieku 20-64 lata** do poziomu 68,1 % w 2017 r. Realizacji tego celu ma sprzyjać osiągnięcie celów dodatkowych, którymi są:

- zmniejszenie stopy bezrobocia ogółem,
- zwiększenie wskaźnika aktywności zawodowej.

Powyższe cele mają być realizowane za pomocą działań kierunkowych zgrupowanych w dwóch obszarach priorytetowych, którymi są:

1. Zwiększenie efektywności zarządzania rynkiem pracy w celu wsparcia wzrostu zatrudnienia.
2. Zwiększenie adaptacyjności na rynku pracy.

Cele KPDZ/2015-2017 będą realizowane w obrębie następujących działań kierunkowych:

1. Rozwijanie innowacyjnych polityk rynku pracy.
2. Wspieranie tworzenia partnerstw na rzecz zatrudnienia na poziomie lokalnym.
3. Sięganie po niewykorzystane zasoby na rynku pracy (bierni zawodowo, ukryte bezrobocie na wsi) oraz uzupełnienie istniejących niedoborów na rynku pracy poprzez imigrację zarobkową.
4. Wspieranie mobilności i zatrudnialności pracowników na rynku pracy.
5. Wspieranie systemu edukacji zawodowej, ustawicznej oraz uczenia się przez całe życie.
6. Wspieranie osób zaliczanych do grup defaworyzowanych na rynku pracy (osoby młode, kobiety, osoby 50+, grupa NEET, rodzice z małymi dziećmi, osoby niepełnosprawne).
7. Wspieranie tworzenia nowych miejsc pracy, zwłaszcza w sektorach gospodarczych o wysokim potencjale wzrostu zatrudnienia oraz sektorze ekonomii społecznej.

### 2. Strategia Rozwoju Województwa Mazowieckiego do 2030 roku (SRWM)

**SRWM do 2030 roku** określa wyzwania, którym musi sprostać województwo mazowieckie, aby podnieść jakość życia, ograniczyć wykluczenie społeczne i bezrobocie, realizować politykę spójności terytorialnej oraz politykę inteligentnego i zrównoważonego rozwoju i tym samym stanowi punkt odniesienia dla wojewódzkich dokumentów strategicznych i wykonawczych.

Nadrzędnym celem *Strategii* jest spójność terytorialna, rozumiana jako zmniejszenie dysproporcji rozwoju w województwie mazowieckim oraz wzrost znaczenia Obszaru Metropolitalnego Warszawy w Europie, co w konsekwencji przyczyni się do poprawy jakości życia mieszkańców. W *Strategii* wyodrębniono sześć obszarów tematycznych: gospodarka, ze szczególnym uwzględnieniem przemysłu i produkcji (priorytetowy cel strategiczny), przestrzeń i transport, społeczeństwo, środowisko i energetyka oraz kultura i dziedzictwo, rolnictwo i obszary wiejskie.<sup>1</sup>

Istotą *Strategii* jest wskazanie celów rozwojowych, których realizacja zapewni utrzymanie trwałego rozwoju. W obszarze „Społeczeństwo” celem rozwojowym jest *poprawa jakości życia oraz wykorzystanie kapitału ludzkiego i społecznego do tworzenia nowoczesnej gospodarki*.

---

<sup>1</sup> Strategia Rozwoju Województwa Mazowieckiego do 2030 roku Innowacyjne Mazowsze, Warszawa, październik 2013, str. 1-3.

Tabela 1.

Układ celów i kierunków działań *Strategii rozwoju województwa mazowieckiego – cele strategiczne w obszarze Społeczeństwo*<sup>2</sup>

Obszar działań	Cel rozwojowy	Wymiar polityki regionalnej	Kierunki działań – wymiar terytorialny			
			Obszary miejskie		Obszary wiejskie	
			Warszawa z OMW	Miasta		
SPOŁECZEŃSTWO	Poprawa jakości życia oraz wykorzystanie kapitału ludzkiego i społecznego do tworzenia nowoczesnej gospodarki	KONKURENCYJNOŚĆ	Rozwój kapitału ludzkiego i społecznego			
			Rozwój priorytetowych dla regionu dziedzin nauki			
		SPÓJNOŚĆ			Wyrównywanie szans edukacyjnych	
			Aktywizacja rezerw rynku pracy oraz działania na rzecz poprawy sytuacji demograficznej			
			Wzrost wykorzystania zasobów ludzkich poprzez zwiększenie mobilności zawodowej i przestrzennej			
			Przeciwdziałanie zjawisku wykluczenia społecznego, integracja społeczna			
			Podnoszenie standardów funkcjonowania infrastruktury społecznej oraz działania na rzecz ochrony zdrowia i bezpieczeństwa publicznego			

Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie w obszarze Społeczeństwo będzie zaangażowany w realizację poniższych działań:

1. Aktywizacja rezerw rynku pracy oraz działania na rzecz poprawy sytuacji demograficznej, w tym aktywizacja zawodowa osób w szczególnej sytuacji na rynku pracy, w tym osób wychowujących dzieci, niepełnosprawnych oraz absolwentów i osób w wieku 50+.
2. Wzrost wykorzystania zasobów ludzkich poprzez zwiększenie mobilności zawodowej i przestrzennej, w tym wspieranie postaw przedsiębiorczych oraz samozatrudnienia.
3. Przeciwdziałanie zjawisku wykluczenia społecznego, integracja społeczna, w tym przeciwdziałanie bezrobociu i łagodzenie skutków bezrobocia.<sup>3</sup>

Ponadto WUP w Warszawie jest jednostką prowadzącą, odpowiedzialną za przygotowanie, wdrażanie i monitorowanie planów wykonawczych w obszarze *Społeczeństwo*<sup>4</sup>.

### 3. Strategia Polityki Społecznej Województwa Mazowieckiego na lata 2014 – 2020 (SPSWM)

SPSWM stanowi narzędzie realizacji aktywnej polityki społecznej Mazowsza. Na potrzeby Strategii wyodrębniono trzy Obszary problemowe:

<sup>2</sup> Strategia Rozwoju Województwa Mazowieckiego do 2030 roku. Innowacyjne Mazowsze, Warszawa, październik 2013, str. 54.

<sup>3</sup> *Ibidem*, str. 59.

<sup>4</sup> Zasady monitorowania realizacji *Strategii rozwoju województwa mazowieckiego do 2030 roku Innowacyjne Mazowsze*, Warszawa, marzec 2015, str. 42.

- Obszar I – Regionalne polityki publiczne z wyodrębnionymi programami wojewódzkimi dla zidentyfikowanych problemów społecznych.
- Obszar II – Regionalne polityki publiczne bez wyodrębnionych programów wojewódzkich dla zidentyfikowanych problemów społecznych.
- Obszar III – Nowe regionalne polityki publiczne dla rozwoju województwa.

Obszar I zawiera cele i działania w obszarze aktywizacji regionalnej polityki rynku pracy i rozwoju zasobów ludzkich, które realizowane są za pośrednictwem Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie na podstawie art. 8 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 149, z późn. zm.). Celem Strategii w tym obszarze jest wzmocnienie systemu koordynacji realizacji regionalnej polityki publicznej w zakresie problemu bezrobocia, zapewnienie spójności działań. W Strategii zaplanowano następujące działania prewencyjne:

1. Współpraca na rzecz spójności celów i kierunków działań określonych w Strategii oraz Regionalnym Planie Działań na rzecz Zatrudnienia poprzez:
  - a) stałą współpracę Mazowieckiego Centrum Polityki Społecznej oraz WUP w Warszawie w zakresie wyznaczenia celów i kierunków działań realizowanych w oparciu o roczny Regionalny Plan Działań na rzecz Zatrudnienia,
  - b) cykliczne monitorowanie przez MCPS spójności działań realizowanych w oparciu o dokumenty programowe i strategiczne,
  - c) sporządzanie analiz i monitorowanie skali problemu z uwzględnieniem dostępnych raportów z obszarów rynku pracy i pomocy społecznej.
2. Promowanie i inicjowanie współpracy pomiędzy jednostkami organizacyjnymi pomocy społecznej a publicznymi służbami zatrudnienia poprzez:
  - a) prowadzenie przez Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej szkoleń, doradztwa dla pracowników jednostek organizacyjnych pomocy społecznej i publicznych służb zatrudnienia z zakresu współpracy i działań zintegrowanych prowadzonych na rzecz osób bezrobotnych
  - b) organizacja seminariów, konferencji, przygotowywanie materiałów informacyjno-edukacyjnych z zakresu aktywizacji społeczno-zawodowej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.
3. Prowadzenie baz wiedzy i katalogu programów na rzecz przeciwdziałania bezrobociu, upowszechnianie dobrych praktyk poprzez:
  - a) prowadzenie katalogu programów, dobrych praktyk na rzecz przeciwdziałania bezrobociu,
  - b) upowszechnianie katalogu wśród publicznych i niepublicznych instytucji działających na rzecz przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu
  - c) promowanie realizacji strategii rozwiązywania problemów społecznych w oparciu o programy,
  - d) prowadzenie, bieżące aktualizowanie i rozpowszechnianie baz wiedzy dotyczących problematyki,
  - e) prowadzenie i animowanie internetowych forów wymiany informacji<sup>5</sup>.

Powyższe działania są prowadzone/realizowane przez Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej przy współpracy z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Warszawie, powiatowymi urzędami pracy, samorządami gmin i powiatów oraz organizacjami pozarządowymi.

---

<sup>5</sup> Strategia Polityki Społecznej Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Warszawa, sierpień 2014, str. 135.

#### 4. Plan Rozwoju Ekonomii Społecznej na Mazowszu na lata 2013-2020

W Planie sformułowano cel ogólny - ekonomia społeczna jest integralnym elementem życia społeczno-gospodarczego regionu opartego na zasadach międzysektorowego partnerstwa i świadomości wspólnych celów. Zapewniona jest swoboda realizacji różnorodnych inicjatyw z zakresu ekonomii społecznej oraz niezbędne i adekwatne wsparcie dla ich prowadzenia.<sup>6</sup>

Określono również poniższe cele szczegółowe:

1. Ekonomia społeczna jest obecna w świadomości mieszkańców Mazowsza i stanowi ważne narzędzie w budowaniu spójności społecznej.
2. Skuteczne i trwałe podmioty ekonomii społecznej na Mazowszu.
3. Funkcjonuje kompleksowy, spójny system wsparcia ekonomii społecznej na Mazowszu.
4. Instytucje publiczne, bazując na partnerskich relacjach, efektywnie wspierają rozwój ekonomii społecznej na Mazowszu.
5. Społecznie odpowiedzialny biznes na Mazowszu.

Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie jest zaangażowany w działania mające na celu promocję ekonomii społecznej w województwie mazowieckim.

#### 5. Plan realizacji Gwarancji dla młodzieży w Polsce

*Gwarancje dla młodzieży* to zapewnienie wszystkim młodym osobom w wieku do 25 lat dobrej jakości oferty zatrudnienia, dalszego kształcenia, przyuczenia do zawodu lub stażu w ciągu czterech miesięcy od utraty pracy lub zakończenia kształcenia formalnego<sup>7</sup>. W Polsce adresatami *Gwarancji dla młodzieży* są osoby w wieku od 15 do 25 lat, w tym zwłaszcza z grupy tzw. NEET<sup>8</sup>. W zakresie pożyczek na rozpoczęcie działalności gospodarczej granica wieku została podniesiona do 29 roku życia. Na szczeblu regionalnym/lokalnym *Gwarancje dla młodzieży* realizowane są przez:

1. Wojewódzkie urzędy pracy (WUP).
2. Powiatowe urzędy pracy (PUP).
3. Struktury organizacyjne Ochotniczych Hufców Pracy (OHP).
4. Bank Gospodarstwa Krajowego (BGK) za pośrednictwem wyłonionych Pośredników Finansowych
5. Partnerów rynku pracy, w tym partnerów społecznych, agencje zatrudnienia, organizacje pozarządowe, podmioty ekonomii społecznej, instytucje szkoleniowe, instytucje dialogu społecznego, gminy i pracodawców wyłonionych do realizacji *Gwarancji dla młodzieży*.

W ramach *Gwarancji dla młodzieży* wojewódzkie urzędy pracy<sup>9</sup>:

- współdziałają z powiatowymi urzędami pracy i partnerami społecznymi na swoim terenie oraz z MPiPS i MIR w zakresie realizacji *Gwarancji dla młodzieży*,
- określają priorytety i cele programów w ramach *Gwarancji dla młodzieży*, zgodnie z potrzebami regionalnych rynków pracy,
- określają w partnerstwie zasady konkursów regionalnych,

<sup>6</sup> Plan Rozwoju Ekonomii Społecznej na Mazowszu na lata 2013-2020, Warszawa 2013, str. 46.

<sup>7</sup> Plan realizacji *Gwarancji dla młodzieży w Polsce*, MPiPS-MIR, Warszawa, kwiecień 2014, str. 15.

<sup>8</sup> NEET (ang. *not in employment, education and training*) osoba młoda w wieku 15-29 lat, która spełnia łącznie trzy warunki, czyli nie pracuje (tj. jest bezrobotna lub bierna zawodowo), nie kształci się (tj. nie uczestniczy w kształceniu formalnym w trybie stacjonarnym), ani nie szkoli (tj. nie uczestniczy w pozaszkolnych zajęciach mających na celu uzyskanie, uzupełnienie lub doskonalenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych lub ogólnych, potrzebnych do wykonywania pracy).

<sup>9</sup> Plan realizacji *Gwarancji dla młodzieży w Polsce*, MPiPS-MIR, Warszawa, kwiecień 2014, str. 23.



- przyjmują i rozpatrują aplikacje od realizatorów poszczególnych projektów w ramach *Gwarancji dla młodzieży*, również w formule konkursów regionalnych,
- wykorzystują system EURES dla skutecznej realizacji *Gwarancji dla młodzieży*.

Zgodnie z *Planem realizacji Gwarancji dla młodzieży w Polsce* wojewódzkie urzędy pracy w celu zapewnienia jak najszybszego wsparcia osobom młodym, inicjować będą konkursy regionalne. Celem konkursów ma być objęcie osób młodych w wieku 15-24 lat zindywidualizowanym i kompleksowym wsparciem, adekwatnym do ich sytuacji i potrzeb w zakresie aktywizacji zawodowej. Jednocześnie wsparcie powinno zostać skoncentrowane na osobach, których szczególna sytuacja osobista, rodzinna lub zawodowa spowodowała problemy wykluczające te osoby z rynku pracy, a także zagrożone wykluczeniem społecznym<sup>10</sup>.

## **6. Założenia Długofalowej Polityki Senioralnej w Polsce na lata 2014-2020**

### **Program Solidarność pokoleń. Działania dla zwiększenia aktywności zawodowej osób w wieku 50+**

Polityka senioralna jest to ogół celowych działań organów administracji publicznej wszystkich szczebli oraz innych organizacji i instytucji, które realizują zadania i inicjatywy kształtujące warunki godnego i zdrowego starzenia się.

Celem głównym polityki senioralnej w obszarze aktywizacji zawodowej jest zaplanowanie i podjęcie działań, które pozwolą na jak najlepsze wykorzystanie potencjału osób starszych na rynku pracy i tym samym pozwolą na zwiększenie i przedłużenie aktywności zawodowej osób 50+ oraz 60+.

W Założeniach Długofalowej Polityki Senioralnej wyszczególniono cztery cele umożliwiające osiągnięcie celu głównego:

Cel 1. Upowszechnienie oferty edukacyjnej, poprawa jej jakości oraz dostosowanie zarówno do potrzeb rynku pracy, jak i do potrzeb oraz możliwości odbiorców (pracowników i poszukujących pracy w wieku 50+).

Cel 2.: Tworzenie warunków pracy przyjaznych pracownikom i stosowanie rozwiązań z zakresu zarządzania wiekiem.

Cel 3. Zwiększenie skuteczności i efektywności działań promujących zatrudnienie i aktywność zawodową osób 50+ oraz 60+.

Cel 4. Rozwój współpracy na rzecz wzrostu zatrudnienia osób w wieku 50+.<sup>11</sup>

Komplementarnym elementem długofalowej polityki senioralnej jest Program „Solidarność pokoleń. Działania dla zwiększenia aktywności zawodowej osób w wieku 50+”. Jego celem jest osiągnięcie w perspektywie 2020 r. wskaźnika zatrudnienia osób w wieku 55–64 na poziomie 50%.

W ramach Programu wskazano sześć celów szczegółowych:

- Cel 1. Dostosowanie kompetencji oraz podniesienie kwalifikacji osób 45+ z perspektywy potrzeb rynku pracy;
- Cel 2. Rozwój kultury organizacji i środowiska pracy bardziej przyjaznych pracownikom w wieku 50+;
- Cel 3. Zwiększenie skuteczności i efektywności działań promujących zatrudnienie i aktywność zawodową;

<sup>10</sup> Plan realizacji *Gwarancji dla młodzieży w Polsce*, MPiPS-MIR, Warszawa, kwiecień 2014, str. 45.

<sup>11</sup> Założenia Długofalowej Polityki Senioralnej w Polsce na lata 2014–2020, Załącznik do uchwały nr 238 Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2013 r. (M. P. z 2014 r. poz. 118), str. 28.

- Cel 4. Wspieranie idei aktywnego i zdrowego starzenia się;
- Cel 5. Rozwój współpracy na rzecz wzrostu zatrudnienia osób 50+;
- Cel 6. Transfery społeczne wspierające aktywność zawodową osób w wieku przedemerytalnym;

Jednocześnie realizacja każdego z sześciu celów obejmuje pięć priorytetów o charakterze horyzontalnym<sup>12</sup>:

- I. Wspieranie zatrudnienia kobiet powyżej 50. roku życia.
- II. Wspieranie aktywizacji osób niepełnosprawnych powyżej 50. roku życia.
- III. Wspieranie aktywności osób powyżej 60. roku życia w związku z wydłużeniem wieku emerytalnego do 67 lat.
- IV. Wspieranie zatrudnienia mieszkańców terenów wiejskich powyżej 50. roku życia.
- V. Działania na rzecz utrzymywania solidarności międzypokoleniowej.

Zgodnie z Programem instytucje rynku pracy, w celu zwiększenia skuteczności i efektywności działań promujących zatrudnienie i aktywność zawodową, powinny zmierzyć się z następującymi wyzwaniami:

- niepełne wykorzystanie, przez powiatowe urzędy pracy, dostępnych instrumentów aktywizacji i ograniczona oferta instrumentów odpowiednich dla osób 50+;
- różna, często niska skuteczność oferowanych działań,
- brak rzetelnej, systematycznie prezentowanej w sposób spójny, aktualnej informacji na temat efektywności podejmowanych działań, w szczególności w odniesieniu do osób 50+;
- niedostatek finansowych zachęt dla zwiększenia skłonności do podejmowania pracy i pozostawania w zatrudnieniu,
- rosnące znaczenie problemu „podwójnego obciążenia” pracowników w wieku 50+ w wyniku łączenia pracy i obowiązków opiekuńczych<sup>13</sup>.

Działania w tym zakresie mogą być podejmowane jedynie przez powiatowe urzędy pracy, które dysponują instrumentami i usługami rynku pracy określonymi w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

---

<sup>12</sup> Program Solidarność pokoleń. Działania dla zwiększenia aktywności zawodowej osób w wieku 50+, Załącznik do uchwały nr 239 Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2013 r. (M. P. z 2014 r. poz. 115), str. 33.

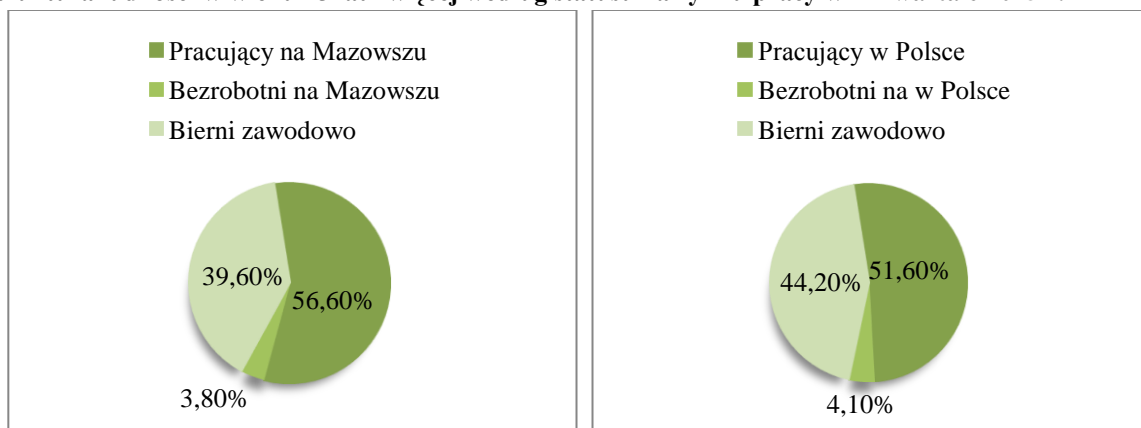
<sup>13</sup> *Ibidem*, str. 31.

## Rozdział II. Sytuacja na regionalnym rynku pracy

**W** II kwartale 2015 r. wśród ogółu ludności województwa mazowieckiego w wieku 15 lat i więcej 60,4% stanowili aktywni zawodowo (56,6% - pracujących i 3,8% – bezrobotnych), a 39,6% – bierni zawodowo. Oznacza to, że na Mazowszu nie pracowało 43,4% ludności w wieku 15 lat i więcej (w I kw. 2015 r. takich osób było 43,2%, a w II kw. 2014 r. – 42,8%). Dla porównania - w Polsce w II kw. 2015 r. osób bezrobotnych i biernych zawodowo było 48,3% (w I kw. 2015 r. – 48,7%, w II kw. 2014 r. – 49,0%). Sytuacja województwa mazowieckiego przedstawia się zatem znacznie korzystniej niż reszty kraju. Warto jednakże zwrócić uwagę na to, że na Mazowszu obserwowany jest wzrost liczby biernych zawodowo (II kw. 2014 r. - 1776 tys., I kw. 2015 r. - 1802 tys., II kw. 2015 r.- 1890 tys.) oraz pracujących.<sup>14</sup>

### Wykres 1.

Struktura ludności w wieku 15 lat i więcej według statusu na rynku pracy w II kwartale 2015 r.



Źródło: WUP w Warszawie na podstawie danych GUS

## ZATRUDNIENIE<sup>15</sup>

W II kwartale 2015 r. w województwie mazowieckim populacja pracujących wyniosła 2705 tys. osób i wzrosła w stosunku do analogicznego okresu 2014 r. o 70 tys., tj. o 2,6%. Zwiększenie liczby pracujących zaobserwowano zarówno w kategorii kobiet (o 53 tys., tj. o 4,4%), jak i mężczyzn (o 16 tys., tj. o 1,1%). W porównaniu z I kwartałem 2015 r. liczba pracujących wzrosła o 75 tys. osób, tj. o 2,8%. Liczba pracujących zwiększyła się zarówno w populacji kobiet (o 41 tys., tj. o 3,4%), jak i mężczyzn (o 33 tys., tj. o 2,3%).

Wskaźnik zatrudnienia w II kw. 2015 r. wyniósł ogółem 56,6% (w Polsce – 51,6%), dla mężczyzn 63,3% (w Polsce – 59,3%), a dla kobiet 50,4% (w Polsce – 44,6%). Wskaźnik zatrudnienia pokazuje na trudniejsze położenie kobiet na rynku pracy. Różnica między wartością wskaźnika dla mężczyzn i kobiet wyniosła w województwie mazowieckim w analizowanym okresie 12,9 p.proc. i zmniejszyła się w porównaniu do analogicznego okresu 2014 r., kiedy wyniosła 15,4 p.proc.

<sup>14</sup> Aktywność ekonomiczna ludności w województwie mazowieckim w II kwartale 2015 r. Informacja sygnałna, Urząd Statystyczny w Warszawie 30.09.2015.

<sup>15</sup> *Ibidem.*

**Tabela 2. Wskaźnik zatrudnienia w II kw. 2014 r. i II kw. 2015 r.**

	ogółem		kobiety		mężczyźni	
	II kw.2014	II kw.2015	II kw.2014	II kw.2015	II kw.2014	II kw.2015
Mazowsze	57,1%	<b>56,6%</b>	49,8%	<b>50,4%</b>	65,2%	<b>63,3%</b>
Polska	56,1%	<b>51,6%</b>	48,3%	<b>44,6%</b>	64,7%	<b>59,3%</b>

Źródło: Opracowanie WUP w Warszawie na podstawie danych GUS

**Tabela 3. Wskaźnik zatrudnienia w I kw. 2015 r. i II kw. 2015 r.**

	ogółem		kobiety		mężczyźni	
	I kw.2015	II kw.2015	I kw.2015	II kw.2015	I kw.2015	II kw.2015
Mazowsze	56,8%	<b>56,6%</b>	50,1%	<b>50,4%</b>	64,1%	<b>63,3%</b>
Polska	56,0%	<b>51,6%</b>	48,3%	<b>44,6%</b>	64,3%	<b>59,3%</b>

Źródło: Opracowanie WUP w Warszawie na podstawie danych GUS

Wskaźnik zatrudnienia w II kwartale 2015 r. był na Mazowszu ogółem niższy o 0,5 p.proc. w stosunku do 2014 roku oraz o 0,2 p.proc. w stosunku do I kwartału 2015 r. Podobnie sytuacja przedstawiała się w grupie mężczyzn – spadek o 1,9 p.proc. rok do roku (r/r) i o 0,8 p.proc. kwartał do kwartału (kw/kw). Natomiast wartość wskaźnika zatrudnienia kobiet wzrosła o 0,6 p.proc. w stosunku do II kw. 2014 r. oraz o 0,3 p.proc. w stosunku do I kw. 2015 r. Podobnie wyglądała sytuacja w skali Polski - wartość wskaźnika zatrudnienia była niższa zarówno w ujęciu rocznym, jak i kwartalnym we wszystkich kategoriach. Jednocześnie wartości odnotowywane dla Polski w nieznacznym stopniu odbiegają od sytuacji na Mazowszu.

Analiza danych dla wskaźnika zatrudnienia w podziale na grupy wiekowe pokazuje, że zdecydowanie najwyższą wartość osiągnął w przedziale 35-44 lata. W II kw. 2015 r. wyniósł on 86,5% (wzrost o 0,1 p.proc. w skali roku i o 1,5 p.proc. w stosunku do I kw. 2015). Najniższy wskaźnik zatrudnienia odnotowano dla grup wiekowych 55 lat i więcej (25,4%) oraz 15-24 lata (26,9%). Wśród osób w wieku 15-24 lata odnotowano największy spadek wskaźnika zatrudnienia (w stosunku r/r o 4,0 p.proc i k/k o 2,5 p.proc).

## BEZROBOCIE<sup>16</sup>

Na koniec września 2015 r. w urzędach pracy województwa mazowieckiego było zarejestrowanych 220.905 bezrobotnych, w tym 108.600 kobiet (49,2 % ogółu bezrobotnych). W odniesieniu do września 2014 roku liczba bezrobotnych na Mazowszu zmalała – o 33.737 osób (13,2 %). We wrześniu 2015 r. we wszystkich powiatach województwa odnotowano spadek bezrobocia w stosunku do września 2014 r. Największe zmniejszenie liczby bezrobotnych zanotowano w miastach: Warszawa – o 8.207 osób (16,01%), Radom – o 1.934 osoby (10,17%) i Płock – o 1.019 osób (13,67%)

<sup>16</sup> Bezrobocie w województwie mazowieckim - wrzesień 2015, nr 9, WUP w Warszawie, listopad 2015 r., str. 3-4, 8-9

oraz w powiatach: wołomińskim – o 1.768 osób (14,82%), radomskim – o 1.541 osób (10,17%), mińskim – o 1.081 osób (19,90%). Największy procentowy spadek bezrobocia zarejestrowano w powiecie grójeckim – 28,28% (o 829 osób) oraz w mieście Siedlce – 25,69% (o 945 osób). Biorąc pod uwagę obszary województwa, liczbowy spadek bezrobocia odnotowano we wszystkich obszarach, największy w obszarze warszawskim – o 18.710 osób (14,91%).

### **Stopa bezrobocia**

We wrześniu 2015 r. w województwie mazowieckim stopa bezrobocia wynosiła 8,6% (przy średniej dla kraju 9,7%). Najniższą stopą bezrobocia w kraju wyróżniały się województwa: wielkopolskie – 6,2%, śląskie – 8,2%, małopolskie – 8,3%, mazowieckie i dolnośląskie – po 8,6% oraz pomorskie – 9,0%, natomiast najwyższą stopą bezrobocia w kraju wyróżniały się województwa: warmińsko-mazurskie – 16,0%, kujawsko-pomorskie – 13,0%, zachodniopomorskie – 12,9%, podkarpackie – 12,8% oraz świętokrzyskie – 12,1%. Nadal na Mazowszu występuje duże terytorialne zróżnicowanie stopy bezrobocia. Najwyższą stopę bezrobocia odnotowano w powiatach: szydłowieckim – 31,5%, radomskim – 25,3% oraz przysuskim – 23,1%. Najniższą stopą bezrobocia wyróżniały się miasto stołeczne Warszawa – 3,7% oraz powiaty: grójecki – 4,8%, warszawski zachodni – 4,9%, grodziski – 5,9%, piaseczyński i pruszkowski – po 6,8% oraz otwocki – 7,3%.

W odniesieniu do września 2014 r. stopa bezrobocia dla województwa spadła o 1,4 punktu procentowego (w kraju spadek – o 1,8 punktu procentowego).

Spadek stopy bezrobocia odnotowano we wszystkich powiatach, największy w miastach: Radom i Siedlce – po 0,3 punktu procentowego oraz powiatach: lipskim – o 0,5 punktu procentowego, makowskim, pułuskim, węgrowskim – po 0,4 punktu procentowego oraz grójeckim, kozienickim, przasnyskim i wyszkowskim – po 0,3 punktu procentowego.

### **Bezrobotni według wieku**

Biorąc pod uwagę wiek bezrobotnych, na koniec września 2015 r. najliczniejszą grupę stanowiły osoby w wieku: 25-34 lata – 58.057 osób (26,3% ogółu bezrobotnych, z czego 26.507 osób stanowili mieszkańcy obszaru warszawskiego) oraz 35-44 lata – 48.940 osób (22,2% ogółu bezrobotnych). Najmniej liczną grupę stanowili bezrobotni w wieku 60-64 lata – 14.752 osoby (6,7% ogółu bezrobotnych). Na Mazowszu 40,5 % osób bezrobotnych stanowiły osoby w wieku 18-34 lata.

W odniesieniu do września 2014 r. wzrost liczby bezrobotnych odnotowano jedynie w grupie wiekowej 60 lat i więcej – o 1.110 osób (o 8,14%), przy czym największy w województwie mazowieckim udział osób bezrobotnych w tym przedziale wiekowym – na poziomie 10,2% w odniesieniu do ogólnej liczby bezrobotnych miasta/powiatu - odnotowano w mieście stołecznym Warszawie oraz w powiecie warszawskim zachodnim.

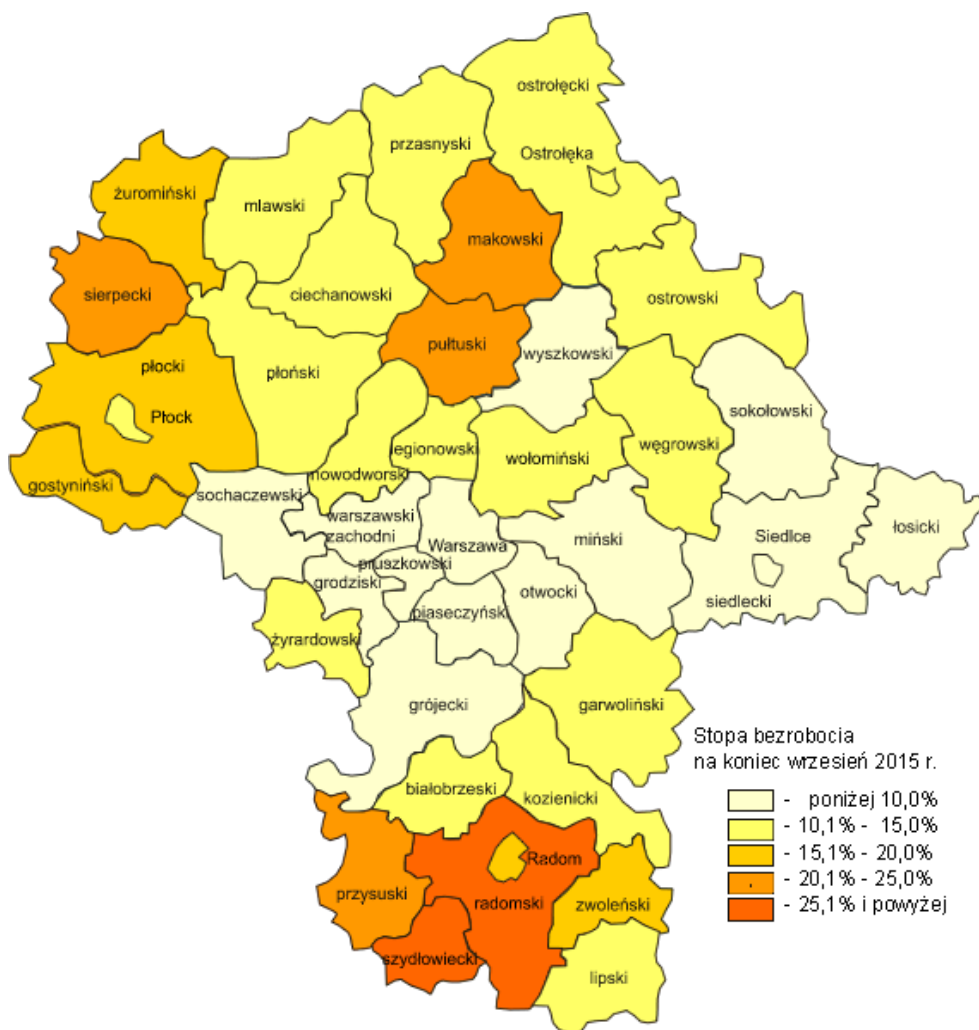
### **Bezrobotni według wykształcenia**

Trudności ze znalezieniem pracy (w szczególności na terenach oddalonych od aglomeracji warszawskiej) mieli bezrobotni legitymujący się niskim poziomem wykształcenia i kwalifikacji zawodowych. Na koniec września 2015 r. wykształcenie niższe od średniego posiadało 113.070 osób (51,2% ogółu bezrobotnych).

Największe problemy z podjęciem pracy z powodu niskiego poziomu wykształcenia mieli bezrobotni posiadający wykształcenie niższe od średniego w powiatach: nowodworskim (62,2% ogółu bezrobotnych), płońskim i białobrzeskim (po 61,1% ogółu bezrobotnych), szydłowieckim (60,2% ogółu bezrobotnych) oraz radomskim (60% ogółu bezrobotnych). Najniższym udziałem bezrobotnych

posiadających wykształcenie niższe od średniego wyróżniały się miasta: Warszawa (37,9% ogółu bezrobotnych), Siedlce (41,4% ogółu bezrobotnych) oraz Ostrołęka (44,4% ogółu bezrobotnych).

Osoby bezrobotne z wykształceniem średnim ogólnokształcącym stanowiły 11,5% ogólnej liczby bezrobotnych (25.419 osób). Najwyższym udziałem bezrobotnych posiadających wykształcenie średnie ogólnokształcące wyróżniały się głównie powiaty: węgrowski (18,8%), makowski (17,9%), płoński (15,3%) i sokołowski (15,2%). Duże zróżnicowanie między powiatami można zaobserwować w udziale osób bezrobotnych z wykształceniem wyższym. Najwięcej udział osób z wykształceniem wyższym odnotowano w miastach: Warszawa (27,5%) oraz Siedlce (23,4%) natomiast najmniejszy w powiatach: garwolińskim (7,5%), makowskim (7,7%) i płońskim (8,0%).



**Mapka 1.**  
Stopa bezrobocia w woj. mazowieckim na koniec III kwartału 2015 r. w podziale na powiaty.

### **Bezrobotni według stażu pracy**

Na koniec września 2015 r. najliczniejszą grupę bezrobotnych ze względu na staż pracy stanowiły osoby posiadający staż 1 - 5 lat – 45.110 osób (20,4%), natomiast najmniejszą grupę stanowili bezrobotni ze stażem pracy 30 lat i więcej – 8.681 osób (3,9% ogółu bezrobotnych). W odniesieniu do września 2014 r. największy spadek liczby bezrobotnych odnotowano w grupie osób posiadających staż pracy 1-5 lat – o 6.959 osób (o 11,9%).

Na koniec września 2015 r. – 40.621 osób (18,4% ogółu bezrobotnych) nie posiadało stażu pracy. Wśród tej populacji najwyższym udziałem wyróżniały się powiaty: makowski (32,7%), przasnyski (32,4%), zwoleński (29,2%), przysuski (27,8%) oraz lipski (27,4%).

### ***Bezrobotni według czasu pozostawania bez pracy***

Biorąc pod uwagę czas pozostawania bez pracy najliczniejszą grupę stanowili bezrobotni pozostający bez pracy powyżej 24 miesięcy – 61.331 osób (27,8% ogółu bezrobotnych) oraz od 6 do 12 miesięcy – 41.430 osób (18,8%). W odniesieniu do września 2014 roku zaobserwować można znaczący spadek w kategorii osób pozostających bez zatrudnienia od 12 do 24 miesięcy (wrzesień 2014 - 51.077 osób, wrzesień 2015 - 37.689 osób). Najmniej bezrobotnych poszukiwało pracy do 1 miesiąca – 22.918 osób (10,4% ogółu bezrobotnych). Ponad 12 miesięcy bez pracy pozostawało 99.020 osób (44,9% ogółu bezrobotnych) zarejestrowanych w powiatowych urzędach pracy województwa mazowieckiego.

### ***Bezrobotni zamieszkali na wsi***

Na koniec września 2015 na wsi mieszkało 95.047 bezrobotnych, tj. 43,0% ogółu bezrobotnych, w tym 46.379 kobiet. W porównaniu do września 2014 roku liczba bezrobotnych zamieszkałych na wsi zmniejszyła się o 13.244 osoby (o 12,2%).

Bezrobotni zamieszkali na wsi przeważali w 29 powiatach, w tym w 13 powiatach stanowili 70,0% i więcej ogółu bezrobotnych. Poza miastami na prawach powiatu udział bezrobotnych zamieszkałych na wsi w ogólnej liczbie bezrobotnych kształtował się od 33,7% w powiecie otwockim do 96,8% w powiecie siedleckim.

**Rozdział III. Cele i założenia realizacji RPDZ/2016****Grupy bezrobotnych i innych osób wymagających wsparcia**

**W**ojewódzki Urząd Pracy w Warszawie w sierpniu 2015 roku zwrócił się do powiatowych/miejskich urzędów pracy województwa mazowieckiego z prośbą o wskazanie grup bezrobotnych wymagających wsparcia z terenu danego powiatu. Na podstawie przesłanych przez Urzędy informacji ustalono, że w województwie mazowieckim wśród osób bezrobotnych dominują cztery grupy bezrobotnych, które w opinii Urzędów powinny być szczególnie wspierane przez publiczne służby zatrudnienia. Należą do nich:

- a) osoby długotrwale bezrobotne,
- b) osoby bezrobotne o niskich kwalifikacjach, bez doświadczenia zawodowego lub wykształcenia średniego,
- c) osoby bezrobotne powyżej 50 roku życia,
- d) osoby bezrobotne poniżej 30 roku życia.

**Tabela 4.**

**Priorytetowe grupy osób bezrobotnych wymagających wsparcia w podziale na regiony i powiaty woj. mazowieckiego**

Lp.	Powiat	długotrwale bezrobotni	osoby o niskich kwalifikacjach zawodowych, bez doświadczenia zawodowego lub wykształcenia średniego	osoby bezrobotne powyżej 50 roku życia	osoby bezrobotne poniżej 30 roku życia	osoby zamieszkałe na terenach wiejskich	Osoby bezrobotne o ustalonym III profilu pomocy	bezrobotne kobiety, w tym kobiety po urodzeniu dziecka	osoby niepełnosprawne	inne
	Województwo	26	22	20	17	9	6	6	5	9
	Region warszawski	11	11	12	8	3	3	1	2	3
1.	Garwolin		x	x	x					
2.	Grodzisk Mazowiecki	x		x	x					
3.	Grójec		x			x				
4.	Legionowo	x		x	x		x		x	x
5.	Mińsk Mazowiecki		x				x	x		
6.	Nowy Dwór Mazowiecki		x	x			x			
7.	Otwock	x	x	x	x					
8.	Piaseczno		x	x	x					x
9.	Pruszków		x	x		x				
10.	Pułtusk	x		x	x					
11.	Sochaczew	x	x							
12.	m.st. Warszawa	x		x						
13.	Warszawa Zachodnia	x	x	x						
14.	Węgrów	x			x					
15.	Wołomin	x		x	x				x	x
16.	Wyszków	x	x			x				
17.	Żyrardów	x	x	x						



## Regionalny Plan Działań na rzecz Zatrudnienia na rok 2016

Lp.	Powiat	długotrwale bezrobotni	osoby o niskich kwalifikacjach zawodowych, bez doświadczenia zawodowego lub wykształcenia średniego	osoby bezrobotne powyżej 50 roku życia	osoby bezrobotne poniżej 30 roku życia	osoby zamieszkałe na terenach wiejskich	Osoby bezrobotne o ustalonym III profilu pomocy	bezrobotne kobiety, w tym kobiety po urodzeniu dziecka	osoby niepełnosprawne	inne
	<b>Województwo</b>	<b>26</b>	<b>22</b>	<b>20</b>	<b>17</b>	<b>9</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>5</b>	<b>9</b>
	<b>Region ciechanowski</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1.	Ciechanów	x	x							
2.	Mława	x	x							
3.	Płońsk	x	x							
4.	Zuromin	x		x	x					
	<b>Region ostrołęcki</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
1.	Maków Mazowiecki	x		x	x		x		x	x
2.	Ostrołęka	x				x				
3.	Ostrów Mazowiecka					x				x
4.	Przasnysz			x	x			x	x	
	<b>Region plocki</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
1.	Gostynin	x	x			x				
2.	PUP Płock	x	x	x	x		x	x	x	x
3.	MUP Płock		x					x		
4.	Sierpc	x		x	x					
	<b>Region radomski</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>2</b>
1.	Białobrzegi	x		x	x					
2.	Kozienice		x			x	x			
3.	Lipsko									x
4.	Przysucha	x		x	x	x				
5.	Radom		x					x		
6.	Szydłowiec		x	x						x
7.	Zwoleń	x	x					x		
	<b>Region siedlecki</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>
1.	Łosice	x	x		x					
2.	Siedlce	x								x
3.	Sokolów Podlaski	x			x	x				

Źródło: materiały nadesłane przez powiatowe / miejskie urzędy pracy województwa mazowieckiego

Dodatkowo jednym z celów Strategii Rozwoju Województwa Mazowieckiego do roku 2030 w obszarze *Spoleczeństwo* jest aktywizacja zawodowa osób w szczególnej sytuacji na rynku pracy, w tym osób wychowujących dzieci, niepełnosprawnych oraz absolwentów i osób w wieku 50+. W ślad za powyższymi zapisami w Strategii Polityki Społecznej Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 grupy te również zostały wskazane jako rekomendowane do objęcia wsparciem aktywizacyjnym. Rok 2016 będzie również kolejnym rokiem intensywnego wsparcia ludzi młodych w ramach inicjatywy *Gwarancje dla młodzieży*, która daje osobom w wieku do 25 lat, którzy nie mają zatrudnienia, ani nie uczestniczą w kształceniu lub szkoleniu – zabezpieczenie dobrej jakości oferty zatrudnienia, dalszego kształcenia, przyuczenia do zawodu lub stażu w ciągu 4 miesięcy od zakończenia kształcenia formalnego lub utraty pracy.<sup>17</sup>

Uwzględniając sytuację na regionalnym rynku pracy, rekomendacje wynikające ze wskazań Powiatowych/Miejskich Urzędów Pracy z terenu woj. mazowieckiego, a także działania wynikające z programów wieloletnich o zasięgu ogólnopolskim i wojewódzkim, tzn.:

- PO WER 2014-2020,
- RPO WM 2014-2020,
- Gwarancje dla młodzieży,
- Długofalowa Polityka Senioralna w Polsce na lata 2014-2020,

które kierowane są m.in. do osób: młodych do 30 roku życia, powyżej 50 roku życia, z niepełnosprawnościami, długotrwale bezrobotnych, o niskich kwalifikacjach zawodowych oraz sprawujących opiekę nad dziećmi do lat 3 ustalono, że w roku 2016 w województwie mazowieckim priorytetowe grupy osób wymagających wsparcia to:

- a) **długotrwale bezrobotni,**
- b) **bezrobotni z obszarów wiejskich,**
- c) **osoby bezrobotne z wykształceniem poniżej średniego.**

### ***Cele i założenia RPDZ/2016***

Celem przyjętym w RPDZ/2016 jest wykonywanie zadań w zakresie regionalnej polityki rynku pracy, określonych w art. 8 ust. 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, przy wykorzystaniu możliwości płynących z realizacji działań i programów finansowanych ze środków krajowych (Fundusz Pracy, budżet państwa, budżet jst) oraz zagranicznych (Europejski Fundusz Społeczny).

Realizacji celu głównego sprzyjać będzie osiągnięcie celów dodatkowych, którymi są:

→ programowanie i wykonywanie zadań realizowanych przy współfinansowaniu Europejskiego Funduszu Społecznego (pełnienie funkcji Instytucji Pośredniczącej w Programie Operacyjnym

<sup>17</sup> Plan realizacji *Gwarancji dla młodzieży* w Polsce, MPiPS-MIR, Warszawa, kwiecień 2014 r.

Wiedza Edukacja Rozwój - Działanie 1.1 i 1.2 w Osi priorytetowej I oraz Regionalnym Programie Operacyjnym Województwa Mazowieckiego – Działania 8.1, 8.2 i 8.3 w ramach Osi Priorytetowej VIII),

→ pełnienie funkcji koordynacyjnych w publicznych służbach zatrudnienia na terenie województwa w zakresie:

- a) poradnictwa zawodowego,
- b) działania sieci EURES,
- c) realizacji programów aktywizacji zawodowej finansowanych z rezerwy Funduszu Pracy.

Ponadto Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie odpowiada w imieniu samorządu województwa za podział kwot środków Funduszu Pracy dla samorządów powiatowych województwa mazowieckiego na finansowanie programów na rzecz promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej oraz innych fakultatywnych zadań. W roku 2016 ustalenie powyższych kwot odbędzie się w oparciu o poniższe kryteria:

- 1) liczba bezrobotnych,
- 2) stopa bezrobocia,
- 3) udział długotrwale bezrobotnych w poszczególnych powiatach w ogólnej liczbie bezrobotnych,
- 4) udział bezrobotnych zamieszkałych na wsi w poszczególnych powiatach w ogólnej liczbie bezrobotnych,
- 5) udział bezrobotnych z wykształceniem poniżej średniego w poszczególnych powiatach w ogólnej liczbie bezrobotnych,
- 6) efektywność podstawowych form aktywizacji,
- 7) udział w realizacji programu regionalnego,
- 8) kwoty środków Funduszu Pracy przeznaczone w powiecie na realizację projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego.

Podział środków Funduszu Pracy jest zatwierdzany uchwałą przez zarząd województwa.

W oparciu o Krajowy Plan Działań na rzecz Zatrudnienia na lata 2015-2017 w RPDZ/2016 przyjęto dwa główne priorytety:

1. Zwiększenie adaptacyjności na rynku pracy.
2. Zwiększenie efektywności zarządzania rynkiem pracy.

W ramach priorytetów będą realizowane wymienione w tabeli 5. działania oraz zadania.

**Tabela 5. Działania i zadania Regionalnego Planu Działania na rzecz Zatrudnienia na 2016 r.**

Priorytety	Działania	Zadania
Zwiększenie adaptacyjności na rynku pracy	1. Aktywizacja osób bezrobotnych i nieaktywnych zawodowo	1.1. Wdrażanie projektów realizowanych w ramach EFS
		1.2. Świadczenie poradnictwa zawodowego
		1.3. Opracowywanie, gromadzenie, aktualizacja i upowszechnianie informacji zawodowej na terenie województwa
	2. Koordynowanie regionalnej polityki rynku pracy	2.1. Koordynowanie realizacji programów aktywizacji zawodowej finansowanych z rezerwy Funduszu Pracy
		2.2. Realizacja działań sieci EURES – międzynarodowe pośrednictwo pracy

		2.3. Koordynowanie poradnictwa zawodowego w publicznych służbach zatrudnienia na terenie województwa
		2.4. Prowadzenie badań rynku pracy i edukacji
	3.Rozwijanie innowacyjnych polityk rynku pracy	3.1. Zlecenie działań aktywizacyjnych
		3.2. Obsługa Krajowego Funduszu Szkoleniowego
<b>Zwiększenie efektywności zarządzania rynkiem pracy</b>		3.3. Realizacja programów regionalnych
	4.Obsługa instytucji rynku pracy	4.1. Prowadzenie rejestru agencji zatrudnienia
		4.2. Prowadzenie rejestru instytucji szkoleniowych
		4.3. Monitoring rynku pracy
		4.4. Organizowanie, prowadzenie i finansowanie szkoleń pracowników WUP i PUP
	5.Ochrona roszczeń pracowników oraz świadczeń dla bezrobotnych	5.1. Wypłata świadczeń pracowniczych i windykacja należności
		5.2. Koordynacja systemu zabezpieczenia społecznego w zakresie świadczeń dla bezrobotnych

## **Rozdział IV. Zadania na rzecz zatrudnienia przewidziane do realizacji na rok 2016**

### **Priorytet I. Zwiększenie adaptacyjności na rynku pracy**

Zmiany na rynku pracy, dokonujące się w wyniku procesów gospodarczych oraz społecznych i edukacyjnych, wymagają od uczestników tych procesów coraz sprawniejszej adaptacji. Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie, działając w ramach swoich ustawowych zadań, świadczy usługi na rzecz osób bezrobotnych i poszukujących pracy, które ułatwiają odnalezienie się w sytuacji braku pracy oraz wspomagają powrót do aktywności zawodowej poprzez świadczenie usług poradnictwa zawodowego oraz realizację działań sieci EURES - międzynarodowego pośrednictwa pracy. Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie koordynuje regionalną politykę rynku pracy w obszarze:

- a) wdrażania dwóch programów operacyjnych wspierających rynek pracy, tj. Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój oraz Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego,
- b) realizacji programów aktywizacji finansowanych z rezerwy Funduszu Pracy,
- c) poradnictwa zawodowego w publicznych służbach zatrudnienia na terenie województwa oraz
- d) badań rynku pracy i edukacji.

Ponadto Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie jest zaangażowany we wdrażanie instrumentów polityki rynku pracy, które wprowadziła nowelizacja ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy w roku 2014, tzn. zlecenie działań aktywizacyjnych, realizację programów regionalnych oraz obsługę Krajowego Funduszu Szkoleniowego.

### **Działanie kierunkowe 1. Aktywizacja osób bezrobotnych i nieaktywnych zawodowo**

#### **Zadanie 1.1. Wdrażanie projektów realizowanych w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

##### ***1.1.1. Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020***

Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój (dalej: PO WER) jest programem, który z jednej strony odpowiada na potrzeby reform w obszarach zatrudnienia, włączenia społecznego, edukacji, szkolnictwa wyższego, zdrowia i dobrego rządzenia, z drugiej zaś oferuje wsparcie bezpośrednie w obszarach, których wsparcie z poziomu krajowego jest uzasadnione obiektywnymi przesłankami. Ponadto w PO WER wspierane są innowacje społeczne, projekty mobilności międzynarodowej i współpraca ponadnarodowa, a także wsparcie szkolnictwa wyższego<sup>18</sup>.

Na poziomie regionalnym wdrażane będą działania w ramach Osi I *Osoby młode na rynku pracy*, mające na celu zwiększenie możliwości zatrudnienia ludzi młodych do 29 roku życia pozostających bez pracy, w tym w szczególności osób, które nie uczestniczą w kształceniu i szkoleniu (tzw. młodzież NEET) poprzez pomoc w zakresie określenia ścieżki zawodowej, szkolenia i egzaminy, staże, praktyki, subsydiowane zatrudnienie, dotacje na rozpoczęcie działalności gospodarczej, wsparcie w zakresie mobilności międzysektorowej i geograficznej.

Na mocy porozumienia z dnia 13 stycznia 2015 r., zawartego pomiędzy Województwem Mazowieckim, reprezentowanym przez Dyrektora Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie – Tomasza Sieradza a Ministerstwem Infrastruktury i Rozwoju, reprezentowanym przez Podsekretarza

---

<sup>18</sup> Szczegółowy Opis Osi Priorytetowych Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, str. 4

Stanu – Pawła Orłowskiego, Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie pełni rolę Instytucji Pośredniczącej dla PO WER 2014-2020 - **Oś Priorytetowa I Osoby młode na rynku pracy:**

- Działanie 1.1 – Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy – projekty pozakonkursowe,
- Działanie 1.2 – Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy – projekty konkursowe.

**W ramach Działania 1.1** *Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy – projekty pozakonkursowe*, WUP w Warszawie zajmie się wdrażaniem projektów powiatowych urzędów pracy z terenu województwa mazowieckiego. Projekty z zakresu aktywnej polityki rynku pracy przyczynią się do realizacji celu szczegółowego „zwiększenie możliwości zatrudnienia osób młodych do 29 r.ż. bez pracy, w tym w szczególności osób, które nie uczestniczą w kształceniu i szkoleniu (tzw. młodzież NEET)”. Wsparciem będą objęte osoby w wieku 18-29 lat pozostające bez pracy, zarejestrowane w powiatowych urzędach pracy jako bezrobotne (należące do I lub II profilu pomocy). Ze środków Funduszu Pracy będą finansowane usługi i instrumenty rynku pracy, wynikające z ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, z wyłączeniem robót publicznych, odnoszące się do następujących typów operacji:

**1. Instrumenty i usługi rynku pracy służące indywidualizacji wsparcia oraz pomocy w zakresie określenia ścieżki zawodowej (obligatoryjnie):**

- identyfikacja potrzeb osób młodych pozostających bez zatrudnienia oraz diagnozowanie możliwości w zakresie doskonalenia zawodowego, w tym identyfikacja stopnia oddalenia od rynku pracy osób młodych,
- kompleksowe i indywidualne pośrednictwo pracy w zakresie wyboru zawodu zgodnego z kwalifikacjami i kompetencjami wspieranej osoby lub poradnictwo zawodowe w zakresie planowania rozwoju kariery zawodowej, w tym podnoszenia lub uzupełniania kompetencji i kwalifikacji zawodowych.

**2. Instrumenty i usługi rynku pracy skierowane do osób, które przedwcześnie opuszczają system edukacji lub osób, u których zidentyfikowano potrzebę uzupełnienia lub zdobycia nowych umiejętności i kompetencji:**

- nabywanie, podwyższanie lub dostosowywanie kompetencji i kwalifikacji, niezbędnych na rynku pracy w kontekście zidentyfikowanych potrzeb osoby, której udzielane jest wsparcie, m.in. poprzez wysokiej jakości szkolenia.

**3. Instrumenty i usługi rynku pracy służące zdobyciu doświadczenia zawodowego wymaganego przez pracodawców:**

- nabywanie lub uzupełnianie doświadczenia zawodowego oraz praktycznych umiejętności w zakresie wykonywania danego zawodu, m.in. poprzez staże i praktyki, spełniające standardy wskazane w Europejskiej Ramie Jakości Praktyk i Staży,
- wsparcie zatrudnienia osoby młodej u przedsiębiorcy lub innego pracodawcy, stanowiące zachętę do zatrudnienia, m.in. poprzez pokrycie kosztów subsydiowania zatrudnienia dla osób, u których zidentyfikowano adekwatność tej formy wsparcia, refundację wyposażenia lub doposażenia stanowiska.

**4. Instrumenty i usługi rynku pracy służące wsparciu mobilności międzysektorowej i geograficznej (uwzględniając mobilność zawodową na europejskim rynku pracy za pośrednictwem sieci EURES):**

- wsparcie mobilności międzysektorowej dla osób, które mają trudności ze znalezieniem zatrudnienia w sektorze lub branży, m.in. poprzez zmianę lub uzupełnienie kompetencji lub kwalifikacji pozwalającą na podjęcie zatrudnienia w innym sektorze, min. poprzez praktyki,

staże i szkolenia, spełniające standardy wyznaczone dla tych usług (np. Europejska i Polska Rama Jakości Praktyk i Staży),

- wsparcie mobilności geograficznej dla osób młodych, u których zidentyfikowano problem z zatrudnieniem w miejscu zamieszkania, m.in. poprzez pokrycie kosztów dojazdu do pracy lub wstępnego zagospodarowania w nowym miejscu zamieszkania, m.in. poprzez finansowanie kosztów dojazdu, zapewnienie środków na zasiedlenie.

#### **5. Instrumenty i usługi rynku pracy służące rozwojowi przedsiębiorczości i samozatrudnienia:**

- wsparcie osób młodych w zakładaniu i prowadzeniu własnej działalności gospodarczej poprzez udzielenie pomocy bezzwrotnej (dotacji) na utworzenie przedsiębiorstwa oraz doradztwo i szkolenia umożliwiające uzyskanie wiedzy i umiejętności niezbędnych do podjęcia i prowadzenia działalności gospodarczej.

Udzielanie wsparcia będzie poprzedzone pogłębioną analizą umiejętności, predyspozycji i problemów zawodowych danego uczestnika projektu, m.in. poprzez opracowanie / aktualizację Indywidualnego Planu Działania. Dodatkowo każdy z uczestników projektu powinien otrzymać pełną ofertę wsparcia, obejmującą wszystkie formy wsparcia z uwzględnieniem profilu pomocy, które zostaną zidentyfikowane u niego jako niezbędne w celu poprawy jego sytuacji na rynku pracy lub uzyskania zatrudnienia.

Projekty pozakonkursowe powiatowych urzędów pracy są finansowane ze środków Funduszu Pracy przeznaczonych na aktywne formy przeciwdziałania bezrobociu oraz inne fakultatywne zadania, zgodnie z rozporządzeniem w sprawie algorytmu ustalania kwot środków Funduszu Pracy na finansowanie zadań w województwie.

#### Planowane działania:

- wybór projektów do dofinansowania zgodnie z kryteriami oraz podpisywanie umów z beneficjentami,
- weryfikacja, czy wydatki zadeklarowane przez beneficjentów zostały rzeczywiście poniesione i czy są zgodne ze wszystkimi obowiązującymi zasadami,
- rozliczanie umów z beneficjentami,
- monitorowanie realizacji umów o dofinansowanie projektów (39 projektów),
- monitorowanie realizacji wskaźników.

<b>Adresaci/ostateczni odbiorcy zadania:</b>	osoby młode w wieku 18 – 29 lat pozostające bez pracy, zarejestrowane w PUP jako bezrobotne (należące do I lub II profilu pomocy), które nie uczestniczą w kształceniu i szkoleniach (tzw. młodzież NEET)
<b>Wskaźniki/mierniki realizacji zadania:</b>	liczba zweryfikowanych wniosków o płatność w ramach Poddziałania 1.1.1 PO WER
<b>Źródła finansowania:</b>	Fundusz Pracy
<b>Podstawa prawna:</b>	Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 149, z późn. zm.) – art. 8 ust. 1 pkt 6 lit. b Ustawa o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2014 r. poz. 1146) Porozumienie nr WER/MZ/2015/1 z dnia 13 stycznia 2015 r. w sprawie realizacji Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 (PO WER 2014-2020) Szczegółowy Opis Osi Priorytetowych Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 Roczny Plan Działania PO WER 2014-2020

**W ramach Działania 1.2.** *Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy – projekty konkursowe*, Poddziałania 1.2.1 *Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego*, WUP w Warszawie zajmie się wdrażaniem projektów konkursowych na terenie województwa mazowieckiego. Podmiotami uprawnionymi do ubiegania się o dofinansowanie projektów są instytucje rynku pracy, zgodnie z art. 6 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, czyli:

- publiczne służby zatrudnienia,
- Ochotnicze Hufce Pracy,
- agencje zatrudnienia,
- instytucje szkoleniowe,
- instytucje dialogu społecznego (związki zawodowe lub organizacje związków zawodowych, organizacje pracodawców, organizacje bezrobotnych, organizacje pozarządowe jeżeli wśród zadań statutowych znajduje się realizacja zadań w zakresie promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia oraz aktywizacji zawodowej),
- instytucje partnerstwa lokalnego.

Projekty przyczynią się do realizacji celu szczegółowego „*zwiększenie możliwości zatrudnienia osób młodych do 29 r. ż. bez pracy, w tym w szczególności osób, które nie uczestniczą w kształceniu i szkoleniu (tzw. młodzież NEET)*”. Realizowane wsparcie bezpośrednio dla osób młodych bez pracy przyczynić się ma do ich aktywizacji zawodowej, poprawy sytuacji na rynku pracy oraz zwiększenia możliwości zatrudnienia. Powyższe wsparcie kierowane jest do osób młodych, w tym niepełnosprawnych, w wieku 15-29 lat bez pracy, które nie uczestniczą w kształceniu i szkoleniu (tzw. młodzież NEET), w tym w szczególności do osób niezarejestrowanych w urzędzie pracy.

Wsparcie indywidualnej i kompleksowej aktywizacji zawodowo-edukacyjnej osób młodych (bezrobotnych, biernych zawodowo oraz poszukujących pracy, w tym w szczególności osób niezarejestrowanych w urzędzie pracy) odbywać się będzie poprzez:

**1. Instrumenty i usługi rynku pracy służące indywidualizacji wsparcia oraz pomocy w zakresie określenia ścieżki zawodowej (obligatoryjne):**

- identyfikacja potrzeb osób młodych pozostających bez zatrudnienia oraz diagnozowanie możliwości w zakresie doskonalenia zawodowego, w tym identyfikacja stopnia oddalenia od rynku pracy osób młodych,
- kompleksowe i indywidualne pośrednictwo pracy w zakresie wyboru zawodu zgodnego z kwalifikacjami i kompetencjami wspieranej osoby lub poradnictwo zawodowe w zakresie planowania rozwoju kariery zawodowej, w tym podnoszenia lub uzupełniania kompetencji i kwalifikacji zawodowych,

**2. Instrumenty i usługi rynku pracy skierowane do osób, które przedwcześnie opuszczają system edukacji lub osób, u których zidentyfikowano potrzebę uzupełnienia lub zdobycia nowych umiejętności i kompetencji:**

- kontynuacja nauki dla osób młodych, u których zdiagnozowano potrzebę uzupełnienia edukacji formalnej lub potrzebę potwierdzenia kwalifikacji m.in. poprzez odpowiednie egzaminy,
- nabywanie, podwyższanie lub dostosowywanie kompetencji i kwalifikacji, niezbędnych na rynku pracy w kontekście zidentyfikowanych potrzeb osoby, której udzielane jest wsparcie, m.in. poprzez wysokiej jakości szkolenia,

**3. Instrumenty i usługi rynku pracy służące zdobyciu doświadczenia zawodowego wymaganego przez pracodawców:**

- nabywanie lub uzupełnianie doświadczenia zawodowego oraz praktycznych umiejętności w zakresie wykonywania danego zawodu, m.in. poprzez staże i praktyki, spełniające standardy wskazane w Europejskich Ramach Jakości Praktyk i Staży,



- wsparcie zatrudnienia osoby młodej u przedsiębiorcy lub innego pracodawcy, stanowiące zachętę do zatrudnienia, m.in. poprzez pokrycie kosztów subsydiowania zatrudnienia dla osób, u których zidentyfikowano adekwatność tej formy wsparcia, refundację wyposażenia lub doposażenia stanowiska (wyłącznie w połączeniu z subsydiowanym zatrudnieniem),
- 4. Instrumenty i usługi rynku pracy służące wsparciu mobilności międzysektorowej i geograficznej (uwzględniając mobilność zawodową na europejskim rynku pracy za pośrednictwem sieci EURES):**
- wsparcie mobilności międzysektorowej dla osób, które mają trudności ze znalezieniem zatrudnienia w sektorze lub branży, m.in. poprzez zmianę lub uzupełnienie kompetencji lub kwalifikacji pozwalającą na podjęcie zatrudnienia w innym sektorze, min. poprzez praktyki, staże i szkolenia, spełniające standardy wyznaczone dla tych usług (np. Europejskie i Polskie Ramy Jakości Praktyk i Staży),
  - wsparcie mobilności geograficznej dla osób młodych, u których zidentyfikowano problem z zatrudnieniem w miejscu zamieszkania, m.in. poprzez pokrycie kosztów dojazdu do pracy lub wstępnego zagospodarowania w nowym miejscu zamieszkania, m.in. poprzez finansowanie kosztów dojazdu, zapewnienie środków na zasiedlenie,
- 5. Instrumenty i usługi rynku pracy skierowane do osób niepełnosprawnych:**
- niwelowanie barier jakie napotykają osoby młode niepełnosprawne w zakresie zdobycia i utrzymania zatrudnienia, m.in. poprzez finansowanie pracy asystenta osoby niepełnosprawnej, którego praca spełnia standardy wyznaczone dla takiej usługi i doposażenie stanowiska pracy do potrzeb osób niepełnosprawnych.
- 6. Instrumenty i usługi rynku pracy służące rozwojowi przedsiębiorczości i samozatrudnienia:**
- wsparcie osób młodych w zakładaniu i prowadzeniu własnej działalności gospodarczej poprzez udzielenie pomocy bezzwrotnej (dotacji) na utworzenie przedsiębiorstwa oraz doradztwo i szkolenia umożliwiające uzyskanie wiedzy i umiejętności niezbędnych do podjęcia i prowadzenia działalności gospodarczej, a także wsparcie pomostowe.

Planowane działania:

- przygotowanie na podstawie Roczego Planu Działania PO WER oraz wytycznych Instytucji Zarządzającej szczegółowych kryteriów wyboru projektów,
- przeprowadzenie naboru wniosków o dofinansowanie projektów konkursowych w II kwartale 2016 r. (planowana alokacja wynosi 20 mln zł),
- ocena formalna i merytoryczna wniosków złożonych w ramach konkursu,
- podpisywanie umów/aneksów o dofinansowanie projektów,
- weryfikacja, czy wydatki zadeklarowane przez beneficjentów zostały rzeczywiście poniesione i czy są zgodne ze wszystkimi obowiązującymi zasadami,
- monitorowanie realizacji poszczególnych działań,
- monitorowanie realizacji umów o dofinansowanie projektów,
- monitorowanie realizacji wskaźników,
- opracowanie i przekazanie danych do prognoz wydatków,
- przygotowanie danych do sprawozdań,
- odzyskiwanie kwot nienależnie wypłaconych beneficjentom.

<b>Adresaci/odbiorcy zadania:</b>	osoby młode, w tym niepełnosprawne, w wieku 15-29 lat bez pracy, w tym w szczególności osoby, które nie uczestniczą w kształceniu i szkoleniu (tzw. kategoria NEET), w tym również osoby niezarejestrowane w urzędach pracy
<b>Wskaźniki/mierniki realizacji zadania:</b>	stopień realizacji limitów wydatków przyznanych na realizację Poddziałania 1.2.1 PO WER
<b>Źródła finansowania:</b>	95% całkowitych wydatków kwalifikowanych na poziomie projektu - dofinansowanie UE, 5% - wkład własny beneficjenta
<b>Podstawa prawna:</b>	Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 149, z późn. zm.) – art. 8 ust. 1 pkt 6 lit. b Ustawa o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2014 r. poz. 1146) Porozumienie nr WER/MZ/2015/1 z dnia 13 stycznia 2015 r. w sprawie realizacji Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 (PO WER 2014-2020) Szczegółowy Opis Osi Priorytetowych Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 Roczny Plan Działania PO WER 2014-2020

### 1.1.2. Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego 2014-2020

**RPO WM 2014-2020** opracowany został w celu wykorzystania środków UE zarządzanych na poziomie regionalnym i służy do realizacji ważnych inwestycji i działań zgodnych z wytycznymi krajowej i unijnej polityki regionalnej oraz określonych w Strategii Rozwoju Województwa Mazowieckiego.

Celem głównym realizowanych działań jest *Inteligentny, zrównoważony rozwój zwiększający spójność społeczną i terytorialną przy wykorzystaniu potencjału mazowieckiego rynku pracy*. Ponadto w kontekście wspierania rozwoju inteligentnego, zrównoważonego, jak i włączającego RPO WM 2014 - 2020 wskazuje cele strategiczne<sup>19</sup>:

- **Rozwój konkurencyjnej gospodarki regionu opartej na innowacyjności, przedsiębiorczości, chłonnym rynku pracy i zrównoważonych zasobach** - wsparcie dla innowacyjnej przedsiębiorczości regionu opartej na wiedzy i efektywnym wykorzystaniu zasobów prowadzące do zwiększenia chłonności regionalnego rynku pracy, wzrost działalności badawczej i rozwojowej w przedsiębiorczości w celu podniesienia konkurencyjności regionu w skali kraju i Europy.
- **Przeciwdziałanie dysproporcjom regionalnym prowadzące do zwiększenia chłonności regionalnego rynku pracy poprzez wyrównywanie dostępu do zatrudnienia, włączenie społeczne i edukację** - zwiększenie chłonności regionalnego rynku pracy, wyrównywanie dostępu do zatrudnienia, włączenie społeczne i edukacja w regionie opierające się na wsparciu grup defaworyzowanych, a także na ukierunkowaniu zatrudnienia na włączenie społeczne, podejmowanie działań służących dostosowaniu edukacji do potrzeb rynku pracy, co wpłynie na wzrost wykorzystania potencjału kapitału ludzkiego Mazowsza, a tym samym zwiększenie spójności i konkurencyjności regionu.

<sup>19</sup> Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Zarząd Województwa Mazowieckiego, Warszawa, 12 lutego 2015 r., Str. 29

- **Wsparcie działań wzmacniających zrównoważony rozwój środowiska na Mazowszu**  
- wsparcie wzrostu efektywności energetycznej, większe wykorzystanie źródeł odnawialnych, co przyczyni się do zmniejszania emisji CO<sup>2</sup> i realizacji zobowiązań wynikających z pakietu klimatyczno-energetycznego.

Na mocy porozumienia zawartego dnia 27 maja 2015 roku pomiędzy Zarządem Województwa Mazowieckiego a Wojewódzkim Urzędem Pracy w Warszawie, Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie pełni rolę Instytucji Pośredniczącej, realizującej **Działania 8.1, 8.2 i 8.3** w ramach Osi Priorytetowej VIII *Rozwój rynku pracy*.

Celem **Działania 8.1 i 8.2** jest objęcie wsparciem osób będących w najtrudniejszej sytuacji na rynku pracy, tj. osób bezrobotnych oraz nieaktywnych zawodowo, należących do grup defaworyzowanych, czyli osób powyżej 50 roku życia, kobiet, osób niepełnosprawnych, długotrwale bezrobotnych, osób o niskich kwalifikacjach, by w konsekwencji udzielonego wsparcia znalazły zatrudnienie. Ze względu na demarkację z PO WER 2014-2020, działania będą skierowane do osób w wieku 30 lat i powyżej.

**W ramach Działania 8.1** *Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych przez PUP WUP w Warszawie* zajmie się wdrażaniem projektów w trybie pozakonkursowym powiatowych urzędów pracy z terenu województwa mazowieckiego. Projekty przyczynią się do realizacji celu szczegółowego *wzrost zatrudnienia osób, które zostały zidentyfikowane jako zagrożone na rynku pracy*.

Projekty realizowane w trybie pozakonkursowym będą kierowane do osób zarejestrowanych jako bezrobotne z ustalonym I i II profilem pomocy. Ze wsparcia wyłączone będą osoby zakwalifikowane do III profilu pomocy. W ramach projektów będą finansowane działania wynikające z ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, z wyłączeniem robót publicznych, odnoszące się do następujących typów operacji:

- 1) diagnozowanie indywidualnej sytuacji uczestników projektu i pomoc w aktywnym poszukiwaniu pracy,
- 2) podnoszenie lub zmiana kwalifikacji zawodowych oraz ich lepsze dopasowanie do potrzeb rynku pracy,
- 3) pomoc w zdobyciu doświadczenia zawodowego,
- 4) wspieranie samozatrudnienia i powstawania nowych miejsc pracy,
- 5) wspieranie mobilności, w tym na poziomie międzynarodowym w ramach sieci EURES poprzez realizację ukierunkowanych schematów mobilności transportowej.

W ramach projektu na założenie działalności gospodarczej będzie przeznaczony minimum 30% ogółem kosztów kwalifikowalnych. Każdy uczestnik projektu będzie objęty diagnozą indywidualnej sytuacji osoby bezrobotnej oraz pośrednictwem pracy obejmującym przeprowadzenie analizy sytuacji zawodowej uczestnika projektu oraz zaplanowanie ścieżki kariery w formie Indywidualnego Planu Działań. Priorytetowymi branżami dla tego typu działań będzie biała i zielona gospodarka.

#### Planowane działania:

- wybór projektów do dofinansowania zgodnie z kryteriami oraz podpisywanie umów z beneficjentami,
- weryfikacja, czy wydatki zadeklarowane przez beneficjentów zostały rzeczywiście poniesione i czy są zgodne ze wszystkimi obowiązującymi zasadami,
- rozliczanie umów z beneficjentami,
- monitorowanie realizacji umów o dofinansowanie projektów (39 projektów),
- monitorowanie realizacji wskaźników.

<b>Adresaci/odbiorcy zadania:</b>	osoby bezrobotne zarejestrowane w urzędzie pracy, dla których został ustalony I lub II profil pomocy, w wieku 30 lat i powyżej, z grup de faworyzowanych: osoby powyżej 50 roku życia, osoby z niepełnosprawnościami, osoby długotrwale bezrobotne, osoby o niskich kwalifikacjach zawodowych, kobiety
<b>Wskaźniki/mierniki realizacji zadania:</b>	liczba zweryfikowanych wniosków o płatność w ramach Działania 8.1 RPO WM
<b>Źródła finansowania:</b>	Fundusz Pracy
<b>Podstawa prawna:</b>	Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 149, z późn. zm.) – art. 8 ust. 1 pkt 6 lit. b Ustawa o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2014 r. poz. 1146) Porozumienie nr 1-RF/RF-II.WO/P/15/P2 z dnia 27 maja 2015 r. w sprawie realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 Szczegółowy Opis Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 (uszczegółowienie RPO WM/ SZOOP)

Projekty realizowane w ramach **Działania 8.2** przyczynią się do realizacji celu szczegółowego *wzrost zatrudnienia osób, które zostały zidentyfikowane jako defaworyzowane na rynku pracy*. Projekty wybierane w trybie konkursowym będą kierowane do osób biernych zawodowo, i/lub osób bezrobotnych niezarejestrowanych w PUP, spełniających przesłanki przynależności do grup defaworyzowanych. W ramach Działania oferowany będzie pakiet narzędzi na rzecz zwiększenia stopnia wykorzystania rezerw regionalnego rynku pracy (pakiet), składający się z typów operacji wymienionych w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Działania realizowane w pakiecie będą prowadzone na podstawie przepisów zawartych w ww. ustawie i będą ukierunkowane na zwiększenie dostępności do zatrudnienia, przyczyniając się do zwiększenia stopnia wykorzystania rezerw regionalnego rynku pracy. W ramach pakietu przewiduje się:

1. Diagnozowanie indywidualnej sytuacji uczestników projektów i pomoc w aktywnym poszukiwaniu pracy (w tym pośrednictwo pracy i/lub poradnictwo zawodowe).
2. Podnoszenie lub zmianę kwalifikacji zawodowych oraz ich lepsze dopasowanie do potrzeb rynku pracy.
3. Pomoc w zdobyciu doświadczenia zawodowego.
4. Wspieranie mobilności, w tym na poziomie międzynarodowym w ramach sieci EURES poprzez realizację ukierunkowanych schematów mobilności transnarodowej.

W odniesieniu do typów projektów wskazanych w punktach 1-3 podmiotami uprawnionymi do ubiegania się o dofinansowanie projektu są wszystkie podmioty – z wyłączeniem osób fizycznych (nie dotyczy osób prowadzących działalność gospodarczą lub oświatową na podstawie przepisów odrębnych), dużych przedsiębiorstw oraz PUP.

W odniesieniu do typu projektu wskazanego w punkcie 4 na poziomie międzynarodowym o dofinansowanie mogą ubiegać się wyłącznie podmioty prowadzące agencje zatrudnienia oraz podmioty, o których mowa w art. 18 c ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 pkt 3 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, po uzyskaniu akredytacji, o której mowa w art. 36 a ust. 4 pkt 2 wskazanej ustawy.

Planowane działania:

- przygotowanie na podstawie wytycznych Instytucji Zarządzającej szczegółowych kryteriów wyboru projektów,
- wdrażanie poszczególnych działań w ramach programu, przeprowadzenie konkursu wniosków o dofinansowanie projektów konkursowych.
- wybór projektów do dofinansowania zgodnie z kryteriami oraz podpisywanie umów z beneficjentami,
- monitorowanie realizacji wskaźników,
- monitorowanie realizacji umów o dofinansowanie projektów,
- weryfikacja, czy wydatki zadeklarowane przez beneficjentów zostały rzeczywiście poniesione i czy są zgodne ze wszystkimi obowiązującymi zasadami,
- odzyskiwanie kwot nienależnie wypłaconych beneficjentom.

<b>Adresaci/odbiorcy zadania:</b>	osoby bierne zawodowo, i/lub osoby bezrobotne niezarejestrowane w PUP w wieku 30 lat i więcej należące co najmniej do jednej z poniższych grup: osoby powyżej 50 roku życia, osoby długotrwale bezrobotne, osoby z niepełnosprawnościami, osoby o niskich kwalifikacjach, kobiety
<b>Wskaźniki/mierniki realizacji zadania:</b>	liczba zweryfikowanych wniosków o płatność w ramach Działania 8.2 RPO WM stopień realizacji limitów wydatków przyznanych na realizację Działania 8.2 RPO WM
<b>Źródła finansowania:</b>	Europejski Fundusz Społeczny
<b>Podstawa prawna:</b>	Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 149, z późn. zm.) – art. 8 ust. 1 pkt 6 lit. b Ustawa o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2014 r. poz. 1146) Porozumienie nr 1-RF/RF-II.WO/P/15/P2 z dnia 27 maja 2015 r. w sprawie realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 Szczegółowy Opis Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 (uszczegółowienie RPO WM/ SZOOP)

Celem głównym **Działania 8.3** jest umożliwienie powrotu do aktywności zawodowej osobom sprawującym opiekę nad dziećmi do lat 3 poprzez poprawę dostępności do usług świadczących opiekę nad dziećmi. Grupą docelową w ramach Działania będą osoby fizyczne, powracające na rynek pracy po urloпах macierzyńskich, rodzicielskich, wychowawczych, sprawujące opiekę nad dziećmi w wieku do lat 3, oraz osoby pozostające bez zatrudnienia i sprawujące opiekę nad dziećmi w wieku do lat 3.

Projekty konkursowe będą realizowane w ramach dwóch Poddziałiań 8.3.1. *Ułatwianie powrotu do aktywności zawodowej* oraz 8.3.2. *Ułatwianie powrotu do aktywności zawodowej w ramach ZIT<sup>20</sup>*.

W ramach Poddziałania 8.3.1 podmiotami uprawnionymi do ubiegania się o dofinansowanie projektu są gminy, osoby fizyczne – prowadzące działalność gospodarczą lub oświatową na podstawie przepisów odrębnych, osoby prawne, jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej. Natomiast w ramach Poddziałania 8.3.2 beneficjentami mogą być ww. jednostki z obszarów realizacji Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych dla Warszawskiego Obszaru Funkcjonalnego (ZIT

<sup>20</sup> Zintegrowane Inwestycje Terytorialne

WOF)<sup>21</sup>. Instytucją Pośredniczącą w ramach Poddziałania 8.3.1. będzie WUP w Warszawie natomiast w ramach Poddziałania 8.3.2. będzie WUP w Warszawie oraz IP ZIT<sup>22</sup>.

W ramach Działania przewiduje się następujące typy operacji:

1. Tworzenie i funkcjonowanie podmiotów opieki nad dzieckiem do lat 3, w tym żłobków (m.in. przyzakładowych) i klubów dziecięcych;
2. Tworzenie nowych miejsc opieki w podmiotach opieki nad dzieckiem do lat 3 już istniejących;
3. Tworzenie i rozwijanie miejsc opieki nad dziećmi w innych formach opieki wymienionych w ustawie o opiece nad dziećmi do lat 3 obejmujące:
  - a) sprawowanie opieki przez nianię (Poddziałanie 8.3.1.),
  - b) sprawowanie opieki przez opiekuna dziennego (Poddziałanie 8.3.1 i 8.3.2.).
4. Pokrycie części kosztów związanych z bieżącym świadczeniem usług opieki nad dziećmi do lat 3.

Zaproponowane typy operacji zostały zaprojektowane w sposób zapewniający szerokie spektrum pomocy zarówno w organizowaniu, funkcjonowaniu jak i finansowaniu miejsc opieki nad dziećmi do lat 3. Zakłada się wykorzystanie wybranych typów operacji przewidzianych w ustawie z dn. 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi do lat 3. Wsparcie realizowane będzie na zasadach określonych w niniejszej ustawie.

#### Planowane działania:

- przygotowanie na podstawie wytycznych Instytucji Zarządzającej szczegółowych kryteriów wyboru projektów,
- wdrażanie poszczególnych działań w ramach programu, przeprowadzenie konkursu wniosków o dofinansowanie projektów konkursowych.
- wybór projektów do dofinansowania zgodnie z kryteriami oraz podpisywanie umów z beneficjentami,
- monitorowanie realizacji wskaźników,
- monitorowanie realizacji umów o dofinansowanie projektów,
- weryfikacja, czy wydatki zadeklarowane przez beneficjentów zostały rzeczywiście poniesione i czy są zgodne ze wszystkimi obowiązującymi zasadami,
- odzyskiwanie kwot nienależnie wypłaconych beneficjentom.

<b>Adresaci/odbiorcy zadania (grupy docelowe)</b>	osoby fizyczne powracające na rynek pracy po urloпах macierzyńskich, rodzicielskich, wychowawczych sprawujące opiekę nad dziećmi w wieku do lat 3
	osoby pozostające bez zatrudnienia i sprawujące opiekę nad dziećmi w wieku do lat 3
<b>Wskaźniki/mierniki realizacji zadania:</b>	stopień realizacji limitów wydatków przyznanych na realizację Działania 8.3 RPO WM
	liczba zweryfikowanych wniosków o płatność w ramach Działania 8.3 RPO WM
<b>Źródła finansowania:</b>	Europejski Fundusz Społeczny

<sup>21</sup> ZIT wdrażane będą w formule zinstytucjonalizowanego partnerstwa zawartego pomiędzy 40 gminami WOF, w ramach którego rolę reprezentanta ZIT WOF pełni m.st. Warszawa. Kwestie zasad współpracy reguluje zawarte przez gminy WOF w dniu 21 lutego 2014 r. Porozumienie gmin Warszawskiego Obszaru Funkcjonalnego o współpracy w zakresie realizacji Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych w perspektywie finansowej UE 2014-2020 (z późn. zm.).

<sup>22</sup> Instytucją Pośredniczącą ds. Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych, której rolę pełni m.st. Warszawa; działając na podstawie Porozumienia w sprawie powierzenia zadań Instytucji Pośredniczącej w ramach instrumentu Zintegrowane Inwestycje Terytorialne Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 zawartego pomiędzy Zarządkiem Województwa Mazowieckiego a Miastem Stołecznym Warszawa w dniu 9 lipca 2015 r. (z późn. zm.).

<b>Podstawa prawna:</b>	Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 149, z późn. zm.) – art. 8 ust. 1 pkt 6 lit. b
	Ustawa o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2014 r. poz. 1146)
	Ustawa o opiece nad dziećmi do lat 3 (Dz. U. 2011 nr 45, poz. 235, z późn. zm.)
	Porozumienie nr 1-RF/RF-II.WO/P/15/P2 z dnia 27 maja 2015 r. w sprawie realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020
	Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020
	Szczegółowy Opis Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 (uszczegółowienie RPO WM/ SZOOP)
	Strategia Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych dla Warszawskiego Obszaru Funkcjonalnego 2014-2020+

### **1.1.3. Kontrola projektów finansowanych z EFS**

Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie w ramach wdrażanych działań Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER) oraz Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego (RPO WM) będzie przeprowadzać kontrole projektów realizowanych przez beneficjentów - instytucje publiczne i niepubliczne. Przedmiotowy zakres kontroli obejmować będzie:

- a) sprawdzenie zgodności projektów realizowanych przez beneficjentów z zapisami umowy i wnioskiem o dofinansowanie projektu,
- b) weryfikację wydatków potwierdzających, że współfinansowane ze środków unijnych i krajowych towary i usługi zostały dostarczone,
- c) sprawdzenie faktycznego stanu realizacji projektów - czy odpowiada ona informacjom ujętym we wnioskach o płatność, a wydatki zadeklarowane przez beneficjentów w związku z realizowanymi projektami zostały rzeczywiście poniesione i są zgodne z wymaganiami programów operacyjnych oraz z zasadami unijnymi i krajowymi.

Kontrole odbywać się będą w siedzibie beneficjenta (lub w biurze projektu) oraz w miejscu realizowanych form wsparcia (np. w miejscu szkoleń, czy staży – tzw. wizyty monitoringowe). Na zakończenie każdej kontroli przygotowana zostanie informacja pokontrolna, która w przypadku stwierdzenia uchybień lub nieprawidłowości jest uzupełniana o stosowne zalecenia pokontrolne.

WUP w Warszawie będzie również raportować o nieprawidłowościach stwierdzonych w ramach wdrażanych projektów do instytucji nadrzędnych, uczestniczących w realizacji programów operacyjnych, a także zgłaszać podmioty do rejestru podmiotów wykluczonych z możliwości otrzymania środków przeznaczonych na realizację programów finansowanych z udziałem środków europejskich, który prowadzony jest przez Ministerstwo Finansów.

Ponadto prowadzone będą działania związane z odzyskiwaniem kwot podlegających zwrotowi, w tym kwot dofinansowania, a także z nakładaniem korekt finansowych oraz wydawaniem decyzji administracyjnych zgodnie z przepisami ustawy wdrożeniowej i ustawy o finansach publicznych.

#### Planowane działania:

- prowadzenie kontroli prawidłowości realizacji założonych w projektach działań,
- prowadzenie kontroli stopnia osiągnięcia założonych wskaźników,
- przygotowanie sprawozdań z realizacji poszczególnych działań oraz przekazywanie ich do Instytucji Zarządzających,
- odzyskiwanie kwot nienależnie wypłaconych beneficjentom, w tym wydawanie decyzji administracyjnych na podstawie ustawy o finansach publicznych,

- zgłaszanie podmiotów do rejestru podmiotów wykluczonych z możliwości otrzymania środków przeznaczonych na realizację programów finansowanych z udziałem środków europejskich.

<b>Adresaci/odbiorcy zadania:</b>	beneficjenci/uczestnicy projektów
<b>Wskaźniki/mierniki realizacji zadania:</b>	liczba ryzykownych projektów poddanych kontroli w ramach RPO WM liczba ryzykownych projektów poddanych kontroli w ramach PO WER
<b>Źródła finansowania:</b>	Europejski Fundusz Społeczny
<b>Podstawa prawna:</b>	Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 149, z późn. zm.) – art. 8 ust. 1 pkt 6 lit. b Ustawa z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2014 r., poz. 1146 z późn. zm.) – Rozdział 7 Porozumienie nr 1-RF/RF-II.WO/P/15/P2 z dnia 27 maja 2015 r. w sprawie realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 Porozumienie nr WER/MZ/2015/1 z dnia 13 stycznia 2015 r. w sprawie realizacji Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zm.)

## Zadanie 1.2. Świadczenie poradnictwa zawodowego

W Centrach Informacji i Planowania Kariery Zawodowej Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie i jego Filiach w Ciechanowie, Ostrołęce, Płocku, Radomiu i Siedlcach świadczone będą usługi poradnictwa zawodowego w formie indywidualnej i grupowej, obejmujące z jednej strony pomoc w zidentyfikowaniu i rozwiązaniu trudności, które uniemożliwiają aktywność zawodową, z drugiej strony nastawione są na wspieranie rozwoju szeroko pojętej kariery zawodowej.

W ramach usług realizowane są następujące zadania:

- prowadzenie indywidualnego i grupowego poradnictwa zawodowego z wykorzystaniem standaryzowanych metod, ułatwiających zaplanowanie kariery zawodowej, wybór zawodu, zmianę kwalifikacji, podjęcie lub zmianę pracy, podjęcie działalności gospodarczej oraz rozwój kompetencji osobistych przydatnych w pracy i poza nią;
- przeprowadzanie testów psychologicznych oraz testów predyspozycji do diagnozy zainteresowań i predyspozycji zawodowych;
- świadczenie porad i informacji indywidualnej na odległość;
- informowanie o podstawowych zasadach finansowania, zakładania i prowadzenia działalności gospodarczej oraz o możliwościach i zakresie pomocy świadczonej przez publiczne służby zatrudnienia;
- wspomaganie powiatowych urzędów pracy w prowadzeniu poradnictwa zawodowego przez świadczenie wyspecjalizowanych usług w zakresie planowania kariery zawodowej na rzecz bezrobotnych i poszukujących pracy;
- współpraca ze szkołami wyższymi w zakresie wsparcia studentów, absolwentów i doktorantów szkół wyższych w wejściu na rynek pracy;
- współpraca z instytucjami w zakresie reintegracji społeczno-zawodowej, poprzez świadczenie usług poradnictwa zawodowego na rzecz osób osadzonych w aresztach śledczych i zakładach karnych oraz podopiecznych ośrodków pomocy społecznej;
- pomoc we wspieraniu rozwoju zawodowego pracodawcy i jego pracowników przez udzielanie porad zawodowych,



- zapewnianie dostępu do stron internetowych, prowadzonych przez urząd obsługujący ministra, i do internetowych baz danych z zakresu rynku pracy, w tym: internetowej bazy ofert pracy udostępnianej przez ministra, krajowego rejestru agencji zatrudnienia, rejestru instytucji szkoleniowych oraz do bazy ofert pracy EURES prowadzonej przez Komisję Europejską.

Planowane działania:

- prowadzenie indywidualnych konsultacji doradcą zawodowym, mających na celu pogłębienie wiedzy o sobie, o posiadanych predyspozycjach, znalezienie pomysłów na dalszy rozwój, sformułowanie celów zawodowych i zaplanowanie działań prowadzących do ich realizacji, a także pomoc w zakresie poszukiwania pracy, formułowania dokumentów aplikacyjnych i przygotowania się do rozmowy kwalifikacyjnej oraz w zakresie planowania i podjęcia działalności gospodarczej,
- prowadzenie indywidualnych konsultacji z doradcą zawodowym przez internet,
- prowadzenie w siedzibach Centrów zajęć warsztatowych i spotkań informacyjnych w zakresie: planowania kariery zawodowej, poszukiwania pracy, zakładania działalności gospodarczej oraz rozwoju kompetencji osobistych,
- udzielanie indywidualnych informacji zawodowych w siedzibach Centrów oraz podczas targów pracy i innych przedsięwzięć mających na celu aktywizację zawodową i przeciwdziałanie bezrobociu,
- udzielanie indywidualnych informacji zawodowych przez internet,
- prowadzenie indywidualnych konsultacji z doradcą zawodowym, zajęć warsztatowych i spotkań informacyjnych dla studentów, absolwentów i doktorantów szkół wyższych,
- prowadzenie indywidualnych konsultacji z doradcą zawodowym, zajęć warsztatowych i spotkań informacyjnych dla osób bezrobotnych, w ramach współpracy z powiatowymi urzędami pracy,
- prowadzenie zajęć warsztatowych i spotkań informacyjnych dla osadzonych w aresztach śledczych i zakładach karnych oraz podopiecznych ośrodków pomocy społecznej,
- prowadzenie indywidualnych konsultacji z doradcą zawodowym dla pracodawców i jego pracowników,
- zapewnianie dostępu do stron internetowych, prowadzonych przez urząd obsługujący ministra i do internetowych baz danych z zakresu rynku pracy, w tym: internetowej bazy ofert pracy udostępnianej przez ministra, krajowego rejestru agencji zatrudnienia, rejestru instytucji szkoleniowych oraz do bazy ofert pracy EURES prowadzonej przez Komisję Europejską.

<b>Adresaci/odbiorcy zadania:</b>	wszystkie zainteresowane osoby dorosłe
<b>Wskaźniki/mierniki realizacji zadania:</b>	liczba wizyt osób korzystających z porady indywidualnej
	liczba osób, które skorzystały z porady grupowej
	liczba udzielonych indywidualnych informacji zawodowych
	liczba osób, które skorzystały z grupowej informacji zawodowej
<b>Źródła finansowania:</b>	budżet jst
<b>Podstawa prawna:</b>	Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z dnia 20 kwietnia 2004 r. (Dz. U. z 2015 r. poz. 149, z późn. zm.) – art. 8 ust. 1 pkt 11 oraz ust. 8 pkt 1
	Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2014 poz. 667)

### **Zadanie 1.3. Opracowywanie, gromadzenie, aktualizacja i upowszechnianie informacji zawodowej na terenie województwa**

Centra Informacji i Planowania Kariery Zawodowej na Mazowszu, kierując swoje usługi do szerokiej grupy odbiorców opracowują, gromadzą, aktualizują i udostępniają informacje zawodowe, które najogólniej można zdefiniować jako informacje niezbędne do podejmowania decyzji zawodowych i edukacyjnych związanych z przygotowaniem do poszukiwaniem zatrudnienia i podjęcia pracy, w tym również podjęcia działalności gospodarczej. Wszystkie te informacje mogą stanowić cenną pomoc w procesie podejmowania decyzji zawodowych, rozwoju kompetencji i umiejętności osobistych przydatnych w życiu zawodowym oraz poszukiwaniu satysfakcjonującego zatrudnienia.

Centra na Mazowszu opracowują, gromadzą, aktualizują i udostępniają informacje o:

- zawodach i specjalnościach, w tym o zadaniach, czynnościach zawodowych i wymaganiach psychofizycznych oraz szansach zatrudnienia w poszczególnych zawodach i specjalnościach,
- rynku pracy, w tym o pracodawcach i profilach prowadzonej przez nich działalności;
- zakresie i formach działania instytucji publicznych i niepublicznych, które mogą być przydatne w rozwiązywaniu problemów zawodowych, w poszukiwaniu pracy lub podejmowaniu działalności gospodarczej,
- szkołach i instytucjach szkoleniowych,
- stowarzyszeniach zawodowych i formach ich działania,
- metodach i sposobach poszukiwania pracy w kraju i za granicą, w tym przez sieć EURES,
- sposobach i metodach rekrutacji oraz prowadzenia rozmów kwalifikacyjnych,
- zasadach przygotowywania, rodzajach i wzorach dokumentów aplikacyjnych,
- stronach internetowych, na których znajdują się informacje przydatne w rozwiązywaniu problemów zawodowych lub w poszukiwaniu pracy,
- warunkach świadczenia pracy,
- warunkach podejmowania działalności gospodarczej, w tym o przepisach prawnych, procedurach postępowania i wzorach dokumentów,
- projektach, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 26a ustawy, w ramach których można uzyskać pomoc w zakresie poradnictwa zawodowego i informacji zawodowej oraz pomocy w aktywnym poszukiwaniu pracy.

Opracowane, gromadzone i aktualizowane materiały informacyjne udostępniane są w formie drukowanej, audiowizualnej lub w formie dokumentów elektronicznych. Wszystkie te informacje upowszechniane są w siedzibach Centrów – w salach informacji zawodowych, podczas targów pracy i innych przedsięwzięć, w których biorą udział doradcy zawodowi. Materiały przekazywane są również do Akademickich Biur Karier działających w Mazowieckiej Sieci Biur Karier oraz funkcjonujących na terenie woj. mazowieckiego wybranych organizacji NGO i instytucji działających na rzecz aktywizacji i przeciwdziałaniu bezrobociu. Oprócz tego, informacje upowszechniane są poprzez stronę internetową Urzędu, gdzie udostępniane są opracowania własne oraz pozyskane z innych źródeł.

#### Planowane działania:

- opracowanie, aktualizowanie i wydanie broszur informacyjnych poświęconych problematyce przedsiębiorczości, warunkom zatrudniania, idei uczenia się przez całe życie oraz instrumentom wsparcia i usługom realizowanym przez publiczne służby zatrudnienia,
- opracowanie, aktualizowanie i wydanie ulotek i plakatów informacyjnych dotyczących poszukiwania pracy i oferty Centrów,

- opracowanie, aktualizowanie zeszytów informacyjnych, poświęconych problematyce rynku pracy i poszukiwaniu pracy,
- gromadzenie i aktualizowanie zasobów informacyjnych na stronie internetowej Urzędu i w siedzibach Centrów,
- upowszechnianie opracowanych i zgromadzonych zasobów informacyjnych na stronie internetowej Urzędu i w siedzibach Centrów,
- upowszechnienie opracowanych zasobów informacyjnych podczas targów pracy i innych przedsięwzięć, w których biorą udział doradcy zawodowi,
- upowszechnianie zasobów informacyjnych wśród PUP, ABK, organizacji NGO, instytucji działających na rzecz aktywizacji i przeciwdziałaniu bezrobociu.

<b>Adresaci/odbiorcy zadania:</b>	wszystkie zainteresowane osoby dorosłe
<b>Wskaźniki/mierniki realizacji zadania:</b>	liczba opracowanych i zaktualizowanych materiałów informacyjnych
	liczba wydanych materiałów informacyjnych
<b>Źródła finansowania:</b>	budżet jst
	Fundusz Pracy
<b>Podstawa prawna:</b>	Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z dnia 20 kwietnia 2004 r. (Dz. U. z 2015 r. poz. 149, z późn. zm.) – art. 8 ust. 1 pkt 12 i 12a oraz ust. 8 pkt 2, 2a i 9
	Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2014 poz. 667)

## Działanie kierunkowe 2. Koordynowanie regionalnej polityki rynku pracy

### Zadanie 2.1. Koordynowanie realizacji programów aktywizacji zawodowej finansowanych z rezerwy Funduszu Pracy

Jednym z zadań Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie jest koordynowanie na terenie województwa realizacji programów aktywizacji zawodowej finansowanych z rezerwy Funduszu Pracy, która pozostaje w dyspozycji ministra właściwego do spraw pracy. Środki z rezerwy przyznawane są z inicjatywy Ministra lub na wniosek marszałka województwa. W ramach w/w środków finansowane są programy na rzecz promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej, realizowane przez powiatowe urzędy pracy.

Proces pozyskiwania przez powiatowe (miejskie) urzędy pracy środków z rezerwy Funduszu Pracy określa corocznie minister właściwy do spraw pracy w dokumencie „Zasady ubiegania się o środki rezerwy Funduszu Pracy na finansowanie programów na rzecz promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej”. Minister wskazuje w nim między innymi sposób wnioskowania o środki oraz docelowe programy, na realizację których będą one przeznaczone w bieżącym roku kalendarzowym. W roku 2016 należą do nich:

- 1) programy aktywizacji zawodowej osób bezrobotnych zwolnionych z pracy z przyczyn niedotyczących pracowników,
- 2) programy związane z aktywizacją osób bezrobotnych na terenach, na których w 2016 miały miejsce klęski żywiołowe,
- 3) programy aktywizacji zawodowej osób bezrobotnych do 30 roku życia,
- 4) programy aktywizacji zawodowej osób bezrobotnych do 25 roku życia
- 5) programy aktywizacji zawodowej osób bezrobotnych powyżej 50 roku życia,

- 6) programy aktywizacji zawodowej osób bezrobotnych, będących w szczególnej sytuacji na rynku pracy, określonych w art. 49 ustawy,
- 7) wspieranie tworzenia i przystępowania do spółdzielni socjalnych,
- 8) programy dla bezrobotnych rodziców powracających na rynek pracy oraz bezrobotnych sprawujących opiekę nad osobą zależną,
- 9) programy realizacji robót publicznych w regionach wysokiego bezrobocia,
- 10) programy specjalne, na podstawie art. 66a ust. 7 ustawy,
- 11) program Aktywizacja i Integracja,
- 12) projekty pilotażowe na podstawie art. 109 ust. 7d ustawy,
- 13) zlecenie działań aktywizacyjnych na podstawie art. 109 ust. 2c ustawy,
- 14) programy aktywizacji zawodowej repatriantów,
- 15) programy aktywizacji zawodowej cudzoziemców objętych ochroną międzynarodową.

Powiatowe (miejskie) urzędy pracy, z zastosowaniem ustalonych zasad, przygotowują wnioski o przyznanie środków z rezerwy Funduszu Pracy, które muszą być poprzedzone opracowaniem szczegółowej analizy lokalnego rynku pracy. Celem analizy jest wyłonienie grupy docelowej, dla której będzie realizowany program aktywizacji, ze wskazaniem barier utrudniających podjęcie zatrudnienia oraz przedstawienie propozycji rozwiązania problemu zawodowego w ramach usług i instrumentów rynku pracy. We wniosku należy ponadto określić, w jaki sposób realizacja programu przyczyni się do osiągnięcia celów Krajowego oraz Regionalnego Planu Działań na Rzecz Zatrudnienia.

Ocena wniosków jest dwustopniowa – pierwsza dokonywana jest w Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Warszawie, druga – w Ministerstwie. Na podstawie dokonanych ocen Minister podejmuje decyzję o przyznaniu środków na realizację programów. W przypadku wyczerpania limitu środków przeznaczonych na realizację programów lub osiągnięcie niskiej oceny końcowej, Minister może odmówić sfinansowania wniosku. Wnioski nie są rozpatrywane i są zwracane do wnioskodawcy w przypadku braku określenia efektywności zatrudnieniowej i kosztowej.

Po zakończeniu roku budżetowego i rozliczeniu programów powiatowe urzędy pracy przygotowują sprawozdanie z efektywności wykorzystania przyznanych środków rezerwy.

#### Przewidziane działania:

- przeprowadzenie naborów wniosków na podstawie ogłoszeń Ministra,
- weryfikacja i ocena programów aktywizacji w oparciu o kryteria oceny,
- przygotowanie sprawozdania regionalnego z wykorzystania środków rezerwy Funduszu Pracy w roku 2015,
- bieżący monitoring realizacji programów – wydawanie zgód na przesunięcia środków finansowych pomiędzy programami.

<b>Adresaci/odbiorcy zadania:</b>	powiatowe urzędy pracy woj. mazowieckiego
<b>Wskaźniki/mierniki realizacji zadania:</b>	ilość ocenionych wniosków złożonych przez PUP/MUP kwota środków przyznanych z rezerwy FP dla PUP
<b>Źródła finansowania:</b>	Fundusz Pracy
<b>Podstawa prawna:</b>	Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 149, z późn. zm.) – art. 8 ust. 1 pkt 6a Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 25 sierpnia 2014 r. w sprawie algorytmu ustalania kwot środków FP na finansowanie zadań w województwie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1294)

Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 października 2011 r. w sprawie szczegółowych zasad gospodarki finansowej Funduszu Pracy (Dz. U. z 2011 r. Nr 221, poz. 1317)

Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie programów specjalnych (Dz. U. z 2014 r. poz. 638)

## Zadanie 2.2. Realizacja działań sieci EURES – międzynarodowe pośrednictwo pracy

Jedną z podstawowych zasad jednolitego rynku wewnętrznego Unii Europejskiej jest swoboda przepływu osób. W celu jej realizacji Komisja Europejska m.in. powołała w 1993 roku sieć współpracy służb zatrudnienia EURES - Europejskie Służby Zatrudnienia (ang. European Employment Services), których zadaniem jest ułatwianie mieszkańcom europejskiego obszaru ekonomicznego podejmowanie pracy poza krajem zamieszkania oraz wspomaganie pracodawców w poszukiwaniu pracowników na całym obszarze Wspólnoty.

EURES jest siecią współpracy Publicznych Służb Zatrudnienia oraz innych organizacji działających w obszarze zatrudnienia wspierającą mobilność pracowników na poziomie międzynarodowym i transgranicznym w krajach Unii Europejskiej (UE), Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG) oraz Szwajcarii.

EURES umożliwia poszukującym zatrudnienia oraz pracodawcom dostęp do informacji oraz doradztwa ułatwiającego przepływ siły roboczej oraz przejrzystość rynku pracy na terenie Wspólnoty oraz zapewnia wymianę pomiędzy partnerami sieci EURES wszystkich informacji na temat wolnych miejsc pracy, profilu regionalnego rynków pracy oraz warunków życia i pracy.

EURES działa w oparciu o sieć informatyczną oraz sieć ludzką. **Strona internetowa [www.eures.europa.eu](http://www.eures.europa.eu)** zarządzana przez Komisję Europejską jest najważniejszym portalem UE dotyczącym mobilności na rynku pracy, oferujący dostęp do ofert pracy zgłaszanych w urzędach pracy w krajach EOG. **Oprócz oficjalnej strony EURES, każde państwo należące do sieci EURES posiada własną stronę internetową.** Adres polskiej strony EURES: [www.eures.praca.gov.pl](http://www.eures.praca.gov.pl).

Kluczową rolę w zakresie świadczenia usług odgrywają doradcy EURES. Są oni odpowiedzialni m.in. za rekrutacje międzynarodowe, a także dostarczanie informacji na temat warunków życia i pracy w innych krajach EURES.

### Przewidziane działania:

- informowanie osób bezrobotnych i poszukujących pracy o możliwościach zatrudnienia, warunkach życia i pracy, sytuacji na polskim i europejskim rynku pracy,
- prowadzenie międzynarodowego pośrednictwa pracy poprzez przyjmowanie, upowszechnianie i realizowanie ofert pracy (sprawdzanie ofert pracy, kontakty z pracodawcami, osobami poszukującymi pracy i doradcami z innych krajów),
- udzielanie porad klientom EURES, w tym polskimi bezrobotnym i poszukującym pracy, którzy przebywają za granicą lub powrócili z zagranicy, z wykorzystaniem m.in. spotkań, seminariów, warsztatów, konferencji, targów pracy,
- podejmowanie działań promocyjnych, w tym promocja w mediach,
- podtrzymywanie kontaktów z kadrą EURES z urzędów pracy w kraju i za granicą,
- wykonywanie zadań koordynacyjnych w ramach sieci EURES na terenie województwa mazowieckiego we współpracy z samorządami powiatowymi oraz innymi uprawnionymi podmiotami rynku pracy m.in. poprzez przygotowywanie corocznego planu działania, będącego elementem Krajowego Planu Działania EURES, opracowywanego przez MRPiPS.

<b>Adresaci/odbiorcy zadania:</b>	osoby bezrobotne i poszukujące pracy z Polski oraz krajów UE/EOG oraz Szwajcarii, pracodawcy z Polski i z krajów UE/EOG oraz Szwajcarii
<b>Wskaźniki/mierniki realizacji zadania:</b>	liczba kontaktów z osobami poszukującymi pracy za granicą liczba kontaktów z instytucjami zewnętrznymi liczba kontaktów z polskimi pracodawcami liczba pozyskanych ofert pracy liczba pozyskanych miejsc pracy liczba targów pracy z udziałem kadry EURES liczba podjętych działań informacyjnych – warsztatów, spotkań, konferencji, seminariów
<b>Źródła finansowania:</b>	Fundusz Pracy Europejski Fundusz Społeczny
<b>Podstawa prawna:</b>	Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 149, z późn. zm.) – art. 8 ust. 1 pkt 9a Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 5 kwietnia 2011r. w sprawie swobodnego przepływu pracowników wewnątrz Unii (Dziennik Urzędowy UE L 141, 27/05/2011) Decyzja Komisji z dnia 26 listopada 2012 r. w sprawie wykonania rozporządzenia PE i Rady nr 492/2011 odnośnie kojarzenia ofert zatrudnienia i wniosków o zatrudnienie oraz ich równoważenia oraz ponownego ustanowienia EURES (Dziennik Urzędowy UE L 328, 28/11/2012) Karta EURES - wytyczne i standardy techniczne dla sieci EURES w zakresie wdrażania przepisów Rozporządzenia nr 492/2011 oraz Decyzji Komisji nr 2012/733/EU – <a href="http://www.eures.praca.gov.pl">www.eures.praca.gov.pl</a> Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 667, z późn. zm.)

### **Zadanie 2.3. Koordynowanie usług z zakresu poradnictwa zawodowego w publicznych służbach zatrudnienia na terenie województwa**

Poradnictwo zawodowe w polskich służbach zatrudnienia realizowane jest przez powiatowe i wojewódzkie urzędy pracy. Na poziomie wojewódzkim sieć współpracy tworzą Centra Informacji i Planowania Kariery Zawodowej. W województwie mazowieckim podstawowe zadania poradnictwa zawodowego realizują wszystkie Centra, natomiast Centrum wiodącym, dbającym o zasadę komplementarności, jest Centrum w Warszawie. Zadaniem tego Centrum jest koordynowanie oraz świadczenie usług poradnictwa zawodowego, a także ich rozwijanie na terenie województwa. Wiąże się to z podejmowaniem działań służących dbałości o wysoki poziom jakości świadczonych usług oraz sprzyjających integracji kadr doradców zawodowych Centrów i powiatowych urzędów pracy.

#### Planowane działania:

1) koordynowanie działań Centrów w województwie poprzez:

- opracowywanie kierunków i planów działań we współpracy z Centrami woj. mazowieckiego,
- sporządzanie analiz i sprawozdań z działalności Centrów w województwie,
- standaryzowanie i monitoring prowadzonej dokumentacji,
- koordynowanie przygotowywania i upowszechniania wykazów porad grupowych;

- opracowywanie, gromadzenie, aktualizowanie i upowszechnianie informacji zawodowej na terenie województwa,
- opracowywanie materiałów i zasad promocji usług Centrów,
- wyposażenie stanowisk pracy doradców zawodowych w niezbędne narzędzia, materiały i sprzęt wspomagający świadczenie usług poradnictwa zawodowego,
- organizowanie dla doradców zawodowych z Centrów woj. mazowieckiego regularnych spotkań, mających na celu ujednoczenie standardów pracy, dbanie o jakość usług, wymianę doświadczeń i informacji,

2) koordynowanie działań w publicznych służbach zatrudnienia na terenie województwa poprzez:

- organizowanie dla doradców zawodowych z powiatowych urzędów pracy spotkań instruktażowych,
- realizowanie działań o charakterze metodyczno-szkoleniowym w zakresie usług rynku pracy poprzez prowadzenie szkoleń merytorycznych dla pracowników urzędów pracy województwa mazowieckiego,
- podejmowanie działań w kierunku współpracy z innymi instytucjami, realizującymi poradnictwo zawodowe w regionie.

<b>Adresaci/odbiorcy zadania:</b>	doradcy zawodowi WUP w Warszawie i jego Filii
	doradcy zawodowi z powiatowych urzędów pracy województwa mazowieckiego
<b>Wskaźniki/mierniki realizacji zadania:</b>	ilość przeprowadzonych wizytacji Centrów
	ilość spotkań zorganizowanych i przeprowadzonych w województwie
<b>Źródła finansowania:</b>	Fundusz Pracy
	budżet jst
<b>Podstawa prawna:</b>	Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z dnia 20 kwietnia 2004 r. (Dz. U. z 2015 r. poz. 149, z późn. zm.) – art. 8 ust. 11
	Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. 2014 r. poz. 667)

## Zadanie 2.4. Prowadzenie badań rynku pracy i edukacji

Zadania badawcze i analityczne dotyczące rynku pracy w Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Warszawie są realizowane przez Mazowieckie Obserwatorium Rynku Pracy. Ich celem jest dostarczanie aktualnych informacji o sytuacji na regionalnym i lokalnym rynku pracy, o stanie gospodarki i edukacji, a także ich upowszechnianie poprzez dystrybucję raportów, newslettera, Biuletynu MORP, aktualizację zasobów strony internetowej [www.obserwatorium.mazowsze.pl](http://www.obserwatorium.mazowsze.pl) oraz prezentację najistotniejszych wyników na spotkaniach i konferencjach tematycznych. Systematyczny monitoring rynku pracy oraz opracowywane analizy dostarczają informacji na poziomie województwa, podregionu i powiatu. Dzięki temu mogą być wykorzystywane przez jednostki samorządu terytorialnego, ośrodki edukacyjne i pracodawców. Wyniki prowadzonych badań mogą ponadto służyć jako rekomendacje przy tworzeniu programów wspierających wzrost zatrudnienia.

**Planowane działania:**

- monitoring i analiza danych zastanych dotyczących regionalnego i lokalnych rynków pracy, poprzez przygotowywanie okresowych analiz (miesięcznych, kwartalnych, półrocznych i rocznych) w oparciu o dane zastane dotyczące sytuacji społeczno-gospodarczej Mazowsza (w tym m.in. zatrudnienie, bezrobocie rejestrowane i ekonomiczne, wynagrodzenia, działania związane z aktywizacją zawodową); uzupełnieniem analiz cyklicznych będą tematyczne opracowania dotyczące wybranych obszarów istotnych z punktu widzenia regionalnego rynku pracy (m.in. dotyczącej osób w szczególnej sytuacji na rynku pracy),
- prowadzenie bazy danych i wskaźników dotyczących mazowieckiego rynku pracy – planowana jest bieżąca aktualizacja bazy prezentującej w formie statystyk graficznych wskaźniki z obszaru demografii, aktywności ekonomicznej, zatrudnienia, wynagrodzeń, bezrobocia (rejestrowanego i ekonomicznego), edukacji i gospodarki,
- pozyskiwanie danych ilościowych i jakościowych uzupełniających luki informacyjne o sytuacji na rynku pracy w regionie poprzez terenowe badania zleczone; tematyka badań zostanie opracowana w oparciu o wyniki badania potrzeb informacyjnych przeprowadzonego wśród odbiorców działań badawczo-analitycznych WUP w Warszawie oraz z uwzględnieniem bieżących potrzeb,
- realizacja wspólnych badań z pozyskanymi partnerami rynku pracy (w tym m.in. publiczne służby zatrudnienia, instytucje edukacyjne) z wykorzystaniem systemu do gromadzenia danych on-line i ich analizy,
- realizacja innych zadań badawczych, w tym zleconych przez MRPiPS,
- upowszechnianie wyników badań i analiz oraz płynących z nich rekomendacji, poprzez dystrybucję publikacji, zamieszczanie informacji na stronie internetowej [www.obserwatorium.mazowsze.pl](http://www.obserwatorium.mazowsze.pl) oraz prezentację najistotniejszych wyników na wszelkich spotkaniach i konferencjach tematycznych.

<b>Adresaci/odbiorcy zadania:</b>	podmioty i instytucje rynku pracy zainteresowane obszarem rynku pracy, edukacji i gospodarki, Samorząd Województwa Mazowieckiego, władze samorządowe na poziomie powiatu, gminy
	instytucje prowadzące kształcenie zawodowe oraz ustawiczne, uczniowie i słuchacze szkół, absolwenci, poszukujący pracy, bezrobotni, pracodawcy, partnerzy społeczno-gospodarczy
<b>Wskaźniki/mierniki realizacji zadania:</b>	liczba opracowanych analiz rynku pracy
	liczba raportów z przeprowadzonych badań w obszarze rynku pracy, edukacji i gospodarki
	liczba przeprowadzonych działań upowszechniających wyniki badań
<b>Źródła finansowania:</b>	budżet państwa
	budżet jst
	Fundusz Pracy
	EFS
<b>Podstawa prawna:</b>	Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 149 z późn. zm.) - art. 8 ust. 1 pkt 3



### **Działanie kierunkowe 3. Rozwijanie innowacyjnych polityk rynku pracy**

#### **Zadanie 3.1. Zlecenie działań aktywizacyjnych**

Zlecenie działań aktywizacyjnych jest rozwiązaniem, które z jednej strony ma na celu zwiększenie dostępu osób bezrobotnych do ofert na otwartym rynku pracy, z drugiej zaś pozwala samorządowi województwa reagować na trudności pojawiające się na regionalnym rynku pracy. Z założenia zlecenie działań aktywizacyjnych (dalej zlecenie) ma odciążyć powiatowe urzędy pracy w działaniach na rzecz doprowadzenia do zatrudnienia bezrobotnych oddalonych od rynku pracy, tj. długotrwale bezrobotnych z ustalonym profilem pomocy II lub profilem pomocy III.

Efektywność tego rozwiązania opiera się na wysokiej indywidualizacji działań aktywizacyjnych, co zwłaszcza w przypadku osób pracy długotrwale bezrobotnych, stanowić powinno istotne wsparcie, dopasowane do potrzeb i możliwości klienta. Dzięki takim działaniom, gdzie zostanie zagwarantowane bardziej zindywidualizowane wsparcie, zdecydowana większość osób powinna nabyć umiejętności poruszania się po rynku pracy, a część z nich podjąć zatrudnienie. Dla większości z nich będzie to być może pierwszy od wielu lat kontakt z rynkiem pracy. Zlecenie działań aktywizacyjnych może zostać powierzone tylko agencji zatrudnienia, realizującej usługę pośrednictwa pracy co najmniej przez poprzedni rok kalendarzowy, potwierdzoną w złożonej marszałkowi województwa informacji o działalności agencji zatrudnienia. Wybór agencji jest przeprowadzany w ramach procedury zamówień publicznych.

Ze względu na długofalowy charakter działań aktywizacyjnych, pierwsze ich zlecenie na mocy znowelizowanej ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy zostało zaplanowane na lata 2015-16. Działaniami aktywizacyjnymi na Mazowszu jest objętych 1200 osób długotrwale bezrobotnych, w tym 261 bezrobotnych do 25 roku życia oraz 602 bezrobotnych, dla których określono profil pomocy III.

Osoby bezrobotne aktywizowane są w Punktach aktywizacji zlokalizowanych w miejscowościach, w których siedziby mają urzędy pracy, biorące udział w realizacji działań aktywizacyjnych. W tej edycji zlecenia działań aktywizacyjnych są to: Ostrołęka, Szydłowiec, Wołomin, Warszawa i dodatkowy Punkt w Radzyminie. Powiaty te zostały wybrane z uwagi na spełnianie warunków określonych w ustawie o promocji zatrudnienia (...), tj. osiągnęły na dzień 31 grudnia roku poprzedniego wskaźnik procentowego udziału pracowników powiatowego urzędu pracy pełniących funkcję doradcy klienta w całkowitym zatrudnieniu na poziomie niższym niż 5 punktów procentowych poniżej średniego procentowego wskaźnika udziału pracowników uzyskanego we wszystkich powiatowych urzędach pracy lub osiągnęły wskaźnik liczby bezrobotnych przypadających na jednego pracownika powiatowego urzędu pracy pełniącego funkcję doradcy klienta na poziomie wyższym niż 15% powyżej średniego wskaźnika liczby bezrobotnych uzyskanego we wszystkich powiatowych urzędach pracy.

Wynagrodzenie brutto należne podmiotowi realizującemu działania aktywizacyjne za jednego bezrobotnego nie przekroczy trzykrotności przeciętnego wynagrodzenia obowiązującego w dniu zawarcia umowy z realizatorem. Wynagrodzenie będzie wypłacane za efekty działań w czterech częściach:

- a) 20% jednostkowej kwoty wynagrodzenia brutto – za dokonanie diagnozy sytuacji zawodowej bezrobotnego zaprojektowanie działań aktywizacyjnych mających na celu podjęcie przez bezrobotnego pracy;
- b) 20% jednostkowej kwoty wynagrodzenia brutto – za doprowadzenie bezrobotnego do podjęcia odpowiedniej pracy trwającej przez okres co najmniej 14 dni;
- c) 30% jednostkowej kwoty wynagrodzenia brutto – za utrzymanie przez bezrobotnego odpowiedniej pracy podjętej w wyniku działań Wykonawcy przez okres co najmniej 90 dni;

d) 30% jednostkowej kwoty wynagrodzenia brutto – za utrzymanie przez bezrobotnego odpowiedniej pracy podjętej w wyniku działań Wykonawcy przez okres co najmniej 180 dni.

Podział poszczególnych części maksymalnej jednostkowej kwoty wynagrodzenia ma na celu położenie nacisku na doprowadzenie do podjęcia przez osoby bezrobotne odpowiedniej pracy i jej utrzymania.

Kolejne edycje zlecenia działań aktywizacyjnych zostały zaplanowane na lata 2016-18 i będą prowadzone w n/w powiatach:

- 1) mińskim, piaseczyńskim, płońskim, zwoleńskim – łączna liczba uczestników 1000 osób,
- 2) legionowskim, nowodworskim, pułtuskim – łączna liczba uczestników 650 osób.

Planowane działania:

- koordynowanie działań związanych ze zlecaniem działań aktywizacyjnych,
- określenie zakresu i warunków zlecenia działań aktywizacyjnych we współpracy z wybranymi powiatowymi urzędami pracy,
- wyłonienie realizatorów działań aktywizacyjnych,
- przeprowadzanie kontroli PUP oraz realizatora/-ów w zakresie przestrzegania postanowień umowy o świadczenie działań aktywizacyjnych,
- weryfikacja dokumentacji usługi, wypłacanie wynagrodzenia dla realizatora.

<b>Adresaci/odbiorcy zadania:</b>	osoby długotrwale bezrobotne, dla których został ustalony profil pomocy II lub profil pomocy III
<b>Wskaźniki/mierniki realizacji zadania:</b>	liczba bezrobotnych objętych diagnozą sytuacji zawodowej liczba bezrobotnych, którzy w wyniku działań realizatora podjęli i utrzymali odpowiednią pracę przez okres co najmniej 14 dni liczba bezrobotnych, którzy po upływie 90 dni od dnia podjęcia odpowiedniej pracy, podjętej w wyniku działań realizatora, nadal pozostają w zatrudnieniu (odpowiedniej pracy) liczba bezrobotnych, którzy po upływie 180 dni od dnia podjęcia odpowiedniej pracy, podjętej w wyniku działań realizatora, nadal pozostają w zatrudnieniu (odpowiedniej pracy) osiągnięty przez realizatora wskaźnik skuteczności zatrudnieniowej osiągnięty przez realizatora wskaźnik utrzymania w zatrudnieniu
<b>Źródła finansowania:</b>	Fundusz Pracy
<b>Podstawa prawna:</b>	Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 149, z późn. zm.) – art. 66d do 66j

### Zadanie 3.2. Obsługa Krajowego Funduszu Szkoleniowego

Nowelizacja ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy od 27 maja 2014 roku wprowadziła nowy instrument polityki rynku pracy – Krajowy Fundusz Szkoleniowy, w skrócie KFS. Istotą tego rozwiązania jest przeznaczenie części składki odprowadzanej przez pracodawców na Fundusz Pracy na wsparcie kształcenia ustawicznego podejmowanego z inicjatywy lub za zgodą pracodawcy. KFS jest rozwiązaniem systemowym, adresowanym do pracodawców, wspomagającym przekwalifikowanie lub aktualizację wiedzy i umiejętności osób pracujących. Celem utworzenia KFS jest zapobieganie utracie zatrudnienia przez osoby pracujące z powodu kompetencji nieadekwatnych do wymagań dynamicznie zmieniającej się gospodarki.

Dysponentem Krajowego Funduszu Szkoleniowego, który jest częścią Funduszu Pracy, jest minister właściwy do spraw pracy. Minister ustala ogólnokrajowe priorytety wydatkowania środków KFS

i proponuje sposób podziału środków. Od 2016 r. priorytety będą wskazywane co roku przez ministra właściwego do spraw pracy, po uzyskaniu opinii Rady Rynku Pracy. Po dokonaniu podziału środków przez MRPiPS na poszczególne województwa, Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie co roku, na podstawie informacji z powiatowych urzędów pracy województwa mazowieckiego, ustala kwoty środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego, które powiatowe urzędy pracy mogą przeznaczyć na dofinansowanie kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy oraz na działania własne. Ostateczne limity środków dla powiatowych urzędów pracy ustala minister.

Podstawowym przeznaczeniem KFS jest dofinansowanie – na wniosek pracodawcy – kształcenia ustawicznego pracowników zatrudnionych w firmie; skorzystać z tych środków może także sam pracodawca. Powiatowe urzędy pracy przyjmują wnioski oraz odpowiadają za realizację dofinansowania. Środkami na pozostałe działania, czyli:

- a) określanie zapotrzebowania na zawody na rynku pracy,
- b) badanie efektywności wsparcia udzielonego ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego,
- c) promocję Krajowego Funduszu Szkoleniowego,
- d) konsultacje i poradnictwo dla pracodawców w zakresie korzystania z Krajowego Funduszu Szkoleniowego

dysponują powiatowe i wojewódzkie urzędy pracy oraz Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej.

#### Planowane działania:

- systematyczny monitoring zaangażowania przyznaných limitów środków przez poszczególne samorządy powiatowe,
- prowadzenie działań promocyjnych KFS.

<b>Adresaci/odbiorcy zadania:</b>	pracodawcy zatrudniający co najmniej jednego pracownika, mający siedzibę firmy na terenie woj. mazowieckiego
<b>Wskaźniki/mierniki realizacji zadania:</b>	liczba pracodawców/pracowników, którzy skorzystali z Krajowego Funduszu Szkoleniowego procentowy stopień wykorzystania środków finansowych przyznaných na realizację Krajowego Funduszu Szkoleniowego w woj. mazowieckim
<b>Źródła finansowania:</b>	Fundusz Pracy
<b>Podstawa prawna:</b>	Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 149, z późn. zm.) – art. 69a Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego (Dz. U. z 2014 r. poz. 639).

### **Zadanie 3.3. Realizacja programów regionalnych**

Programy regionalne to rozwiązanie fakultatywne inicjowane przez marszałka województwa, wojewódzką radę rynku pracy albo wojewódzką radę dialogu społecznego. Wojewódzki urząd pracy, jako realizator programu regionalnego, na podstawie analizy przeprowadzonej diagnozy sytuacji na rynku pracy, określa grupy bezrobotnych, dla których konieczne jest przygotowanie programu regionalnego. Ponadto dokonuje wyboru powiatów o najwyższym udziale tych bezrobotnych w ogólnej liczbie bezrobotnych w powiecie. Wskazanie powiatów jest jednoznaczne z wyznaczeniem tych powiatów jako potencjalnych realizatorów programu regionalnego, przy czym decyzja o przystąpieniu do programu regionalnego należy do starosty powiatu jako zwierzchnika powiatowego urzędu pracy.

Program regionalny realizowany jest na podstawie porozumienia zawartego z powiatowymi urzędami pracy po uzgodnieniu ostatecznego kształtu programu regionalnego, w tym liczby i struktury bezrobotnych, wysokości środków Funduszu Pracy w przeliczeniu na jednego uczestnika, zakresu działań, jakie będą realizowane w ramach programu oraz oczekiwanych wskaźników efektywności zatrudnieniowej.

W ramach programu regionalnego powiatowe urzędy pracy realizują usługi i instrumenty rynku pracy przewidziane w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Adresatami działań są wyłącznie osoby bezrobotne, zarejestrowane w powiatowych urzędach pracy.

Z diagnozy *Mazowiecki rynek pracy*<sup>23</sup>, przeprowadzonej przez Mazowieckie Obserwatorium Rynku Pracy w 2015 roku oraz analizy danych statystycznych wynika, iż osobami wymagającymi objęcia wsparciem w 2016 roku są osoby bezrobotne bez wykształcenia średniego, zamieszkujące tereny wiejskie i posiadające status osoby długotrwale bezrobotnej.

W programie regionalnym „MAZOWSZE 2016” weźmie udział 10 powiatów województwa mazowieckiego, w których wybrana grupa stanowi najwyższy udział w ogólnej liczbie osób bezrobotnych (powiat: przysuski, szydlowiecki, radomski, kozienicki, płocki, zwolenński, ostrołęcki, żuromiński, lipski, makowski). Wartość planowanej efektywności zatrudnieniowej programu określono na poziomie 70%.

Planowane działania:

- nadzór nad realizacją programu regionalnego „MAZOWSZE 2016”,
- przygotowanie sprawozdania z realizacji programu regionalnego „MAZOWSZE 2015”,
- określenie grup bezrobotnych, dla których konieczne jest przygotowanie programu regionalnego w 2017 roku oraz dokonanie wyboru powiatów o najwyższym udziale tych bezrobotnych, zawarcie porozumienia z powiatowymi urzędami pracy na realizację programu regionalnego „MAZOWSZE 2017”.

<b>Adresaci/odbiorcy zadania:</b>	osoby bezrobotne zarejestrowane w powiatowych urzędach pracy
<b>Wskaźniki/mierniki realizacji zadania:</b>	liczba osób bezrobotnych objętych wsparciem w ramach programu regionalnego wskaźnik efektywności zatrudnieniowej
<b>Źródła finansowania:</b>	Fundusz Pracy
<b>Podstawa prawna:</b>	ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 149, z późn. zm.) – art. 66c

<sup>23</sup> Mazowiecki rynek pracy. Diagnoza na potrzeby programów regionalnych, Wydział Mazowieckie Obserwatorium Rynku Pracy, Zespół ds. Badań i Analiz, Warszawa 2015.

## **Priorytet II. Zwiększenie efektywności zarządzania rynkiem pracy w celu wsparcia wzrostu zatrudnienia**

Zadania Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie są związane także ze wsparciem dla instytucji rynku pracy – powiatowych urzędów pracy w ramach monitoringu statystycznego, agencji zatrudnienia i instytucji szkoleniowych. Działania podejmowane w tym obszarze mają głównie charakter sprawozdawczy oraz rejestracyjno-kontrolny. Urząd prowadzi również działania w zakresie ochrony roszczeń pracowników (od 2012 roku wydziałem WUP w Warszawie jest Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych) oraz koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego (świadczeń dla bezrobotnych powracających z zagranicy). Sprawne i rzetelne świadczenie usług wymaga systematycznego podnoszenia kwalifikacji przez pracowników publicznych służb zatrudnienia. Z tego też powodu Urząd odpowiedzialny jest za organizowanie, prowadzenie i finansowanie szkoleń pracowników WUP i PUP.

### **Działanie kierunkowe 4. Obsługa instytucji rynku pracy**

#### **Zadanie 4.1. Prowadzenie rejestru agencji zatrudnienia**

Rejestr agencji zatrudnienia, mających swoje siedziby na terenie województwa mazowieckiego, jest jawny i prowadzony w formie papierowej oraz elektronicznej w Krajowym Rejestrze Agencji Zatrudnienia (KRAZ), dostępnym w Systemie Teleinformatycznym Obsługi Rejestrów PSZ (STOR) pod adresem: [www.stor.praca.gov.pl](http://www.stor.praca.gov.pl). Rejestr zawiera dane dotyczące agencji zatrudnienia, świadczących usługi w zakresie pośrednictwa pracy, doradztwa personalnego, poradnictwa zawodowego i pracy tymczasowej, w szczególności: numer wpisu w rejestrze, oznaczenie (nazwy) agencji zatrudnienia, adres siedziby podmiotu, adresy, pod którymi prowadzona jest działalność oraz numer telefonu i adres poczty elektronicznej.

Podstawowym dokumentem, związanym z wpisem do rejestru, jest wniosek o wpis do rejestru podmiotów prowadzących agencje zatrudnienia. Do wniosku podmiot ubiegający się o wpis załącza obligatoryjnie stosowne oświadczenie, że dane zawarte we wniosku o wpis są kompletne i zgodne z prawdą oraz, że zna i spełnia warunki prowadzenia agencji zatrudnienia, określone w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Podmiot składa także kopię dowodu uiszczenia opłaty za wydanie certyfikatu w wysokości 200 złotych lub przedstawia do wglądu dowód dokonania takiej opłaty. Na podstawie wniosku agencja zatrudnienia jest wpisywana do rejestru i otrzymuje certyfikat, potwierdzający taki wpis. W przypadku przekazania informacji o zmianie danych agencji zatrudnienia wpisanej do rejestru, w zakresie oznaczenia (nazwy) lub adresu siedziby, dokonywana jest zmiana wpisu i wydawany jest certyfikat, zawierający zaktualizowane dane. Jeżeli zmiana ulegają inne dane, które nie wymagają aktualizowania certyfikatu, korekty dokonywane są tylko w rejestrze. W celu sprawdzenia przestrzegania określonych ustawowych warunków prowadzenia agencji zatrudnienia, Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie przeprowadza kontrole agencji zatrudnienia, mających swoje siedziby na terenie województwa mazowieckiego.

#### Planowane działania:

- przyjmowanie i rozpatrywanie wniosków o wpis do rejestru agencji zatrudnienia,
- dokonywanie wpisu do rejestru agencji zatrudnienia, uprawniającego do prowadzenia przez agencje zatrudnienia działalności gospodarczej w zakresie świadczenia usług pośrednictwa pracy, doradztwa personalnego, poradnictwa zawodowego i pracy tymczasowej oraz wydawanie certyfikatów potwierdzających ww. wpis,
- aktualizacja danych agencji zatrudnienia, wpisanej do rejestru, w zakresie oznaczenia (nazwy) lub adresu siedziby oraz wydawanie certyfikatów uwzględniających zmienione dane,

- aktualizacja danych agencji zatrudnienia, wpisanej do rejestru, w zakresie nie wymagającym wydania certyfikatu uwzględniającego zmiany,
- zbieranie zawiadomień od przedsiębiorców zagranicznych, posiadających uprawnienia i prowadzących zgodnie z prawem działalność w zakresie pośrednictwa pracy, doradztwa personalnego, poradnictwa zawodowego lub pracy tymczasowej na terytorium państw członkowskich Unii Europejskiej, państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego nienależących do Unii Europejskiej oraz państw niebędących stronami umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy mogą korzystać ze swobody świadczenia usług na podstawie umów zawartych przez te państwa ze Wspólnotą Europejską i jej państwami członkowskimi i zamierzających świadczyć te same usługi na terytorium Rzeczypospolitej. Zawiadomienia takie składane są do Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie w przypadku wskazania miejsca świadczenia usług na terenie województwa mazowieckiego, a ponadto w przypadku, gdy niemożliwe jest określenie podstawowego miejsca wykonywania usługi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- przyjmowanie rocznych informacji o działalności agencji zatrudnienia,
- sprawdzanie na podstawie złożonych rocznych informacji o działalności, czy agencja zatrudnienia w okresie dwóch kolejnych lat prowadziła działalność w zakresie pośrednictwa pracy, doradztwa personalnego, poradnictwa zawodowego i pracy tymczasowej,
- przygotowanie zbiorczej informacji o działalności agencji zatrudnienia z województwa mazowieckiego za 2015 rok i przekazanie jej w formie dokumentu elektronicznego do Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w terminie do dnia 31 marca 2016 roku,
- wydawanie decyzji o wykreśleniu z rejestru agencji zatrudnienia albo o odmowie wpisu podmiotów do rejestru agencji zatrudnienia,
- przeprowadzanie kontroli w agencjach zatrudnienia wpisanych do rejestru agencji zatrudnienia, mających swoje siedziby na terenie województwa mazowieckiego.

<b>Adresaci/odbiorcy zadania:</b>	podmioty zamierzające prowadzić agencje zatrudnienia
	podmioty prowadzące agencje zatrudnienia
<b>Wskaźniki/mierniki realizacji zadania:</b>	liczba spraw załatwianych we właściwym ustawowym terminie do liczby załatwianych spraw
	liczba decyzji uchylonych przez Samorządowe Kolegium Odwoławcze w Warszawie lub Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej (w wyniku wniesionych uprzednio odwołań) w stosunku do ogólnej liczby wydanych decyzji
<b>Źródła finansowania:</b>	budżet jst
<b>Podstawa prawna:</b>	Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 149, z późn. zm.) – art. 8 ust. 1 pkt 17
	Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 30 lipca 2013 r. w sprawie działalności agencji zatrudnienia (Dz. U. z 2013 r. poz. 899)
	Ustawa z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2015 r. poz. 584, z późn. zm.) – stosowana w sprawach nieuregulowanych w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy
	Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013 r. poz. 267, z późn. zm.)

## Zadanie 4.2. Prowadzenie Rejestru Instytucji Szkoleniowych (RIS)

Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie prowadzi Rejestr Instytucji Szkoleniowych (RIS) zgodnie z ustawą o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz Rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy w sprawie rejestru instytucji szkoleniowych. Wpis ten wymagany jest wobec instytucji szkoleniowych przy zlecaniu przez powiatowe urzędy pracy finansowanych ze środków publicznych szkoleń dla osób bezrobotnych i poszukujących pracy. RIS prowadzony jest przez wojewódzkie urzędy pracy pod adresem [www.stor.praca.gov.pl](http://www.stor.praca.gov.pl) i stanowi ogólnopolską bazę instytucji szkoleniowych, dzięki której wszyscy zainteresowani – urzędy pracy, osoby bezrobotne i poszukujące pracy, mają w jednym miejscu dostęp do oferty szkoleniowej kilku tysięcy instytucji.

Instytucje ubiegające się o wpis zobowiązane są do złożenia w formie papierowej lub elektronicznej w WUP właściwym ze względu na adres siedziby głównej wniosku o wpis wraz z dokumentami określonymi w § 2.2. ww. Rozporządzenia. Zgodnie z art. 20 ww. ustawy, instytucje we wniosku mają obowiązek między innymi podania informacji o tematyce prowadzonych szkoleń i przygotowania zawodowego dorosłych, kadrze szkoleniowej, bazie lokalowej i jej wyposażeniu oraz o liczbie przeszkolonych osób w poprzednim roku. W przypadku braku informacji o prowadzeniu edukacji pozaszkolnej w publicznie dostępnym rejestrze elektronicznym, instytucja szkoleniowa musi dołączyć do wniosku kopię aktualnego dokumentu, na podstawie którego prowadzi edukację pozaszkolną. Instytucja szkoleniowa wpisana do rejestru ma również obowiązek poinformowania, w formie papierowej lub elektronicznej, Wojewódzkiego Urzędu Pracy o:

- zmianie siedziby, otwarciu i likwidacji oddziałów lub filii w terminie miesiąca od dnia wystąpienia tych okoliczności,
- kontynuowaniu działalności szkoleniowej w kolejnym roku kalendarzowym, aktualizując do dnia 31 stycznia każdego roku dane na wniosku o wpis do rejestru.

Oznacza to, że wojewódzkie urzędy pracy dokonują corocznej weryfikacji i aktualizacji danych gromadzonych w bazie. Również w określonych sytuacjach, instytucje wykreślane są z rejestru, dzieje się tak:

- na wniosek instytucji,
- w przypadku braku powiadomienia urzędu o kontynuowaniu działalności szkoleniowej w kolejnym roku kalendarzowym,
- w przypadku stwierdzenia prawomocnym wyrokiem naruszenia przepisów ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
- w przypadku zakończenia działalności szkoleniowej.

W województwie mazowieckim wnioski o wpis do rejestru instytucji szkoleniowych są przyjmowane i sprawdzane pod kątem formalnym w Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Warszawie oraz w Filiach Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Ciechanowie, Ostrołęce, Płocku, Radomiu i Siedlcach. Ostateczna weryfikacja oraz rejestracja instytucji w RIS i wydawanie zawiadomień o wpisie i wykreśleniu przeprowadzana jest w Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Warszawie.

### Planowane działania:

- bieżąca obsługa instytucji szkoleniowych:
  - informowanie nt. procedury wpisu do RIS oraz obsługi aplikacji STOR,
  - weryfikacja złożonych wniosków o wpis/aktualizację danych/wykreślenie,
  - wydawanie zawiadomień o wpisie do RIS/o wykreśleniu z RIS,
  - prowadzenie elektronicznej bazy [www.stor.praca.gov.pl](http://www.stor.praca.gov.pl),
- coroczna weryfikacja i aktualizacja danych gromadzonych w bazie,
- udostępnianie informacji na temat działających w regionie jednostek szkoleniowych.

<b>Adresaci/odbiorcy zadania:</b>	instytucje szkoleniowe woj. mazowieckiego
	powiatowe urzędy pracy
	osoby zainteresowane pozyskaniem informacji na temat instytucji szkoleniowych i ich oferty
<b>Wskaźniki/mierniki realizacji zadania:</b>	liczba podmiotów nowo rejestrowanych w danym roku
	liczba aktualizowanych podmiotów w danym roku
	liczba instytucji wykreślonych w danym roku
<b>Źródła finansowania:</b>	budżet jst
<b>Podstawa prawna:</b>	Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 149, z późn. zm.) – art. 8 ust. 1 pkt 13b oraz art. 20
	Rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 października 2004 r. w sprawie rejestru instytucji szkoleniowych (Dz. U. z 2014 r. poz.781)

### Zadanie 4.3. Monitoring rynku pracy

Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie zbiera, przetwarza i analizuje dane o rynku pracy na Mazowszu. Głównym i obligatoryjnym źródłem pozyskiwania danych są: sprawozdania o rynku pracy (MPiPS-01 wraz z załącznikami), instytucjonalna obsługa rynku pracy (MPiPS-06) oraz sprawozdania o osobach niepełnosprawnych bezrobotnych lub poszukujących pracy i nie pozostających w zatrudnieniu (MPiPS-07) przesyłane przez powiatowe urzędy pracy województwa mazowieckiego. Ww. dokumenty przekazywane są przez WUP w Warszawie w formie elektronicznej do Urzędu Statystycznego w Bydgoszczy, który akceptuje przesyłany materiał.

Zespół ds. statystyk przygotowuje również informacje statystyczne na podstawie danych pozyskanych z powiatowych urzędów pracy nt.:

- szacunkowej liczby osób bezrobotnych, liczby bezrobotnych rejestrujących się po uprzednim prowadzeniu działalności gospodarczej, liczby osób rejestrujących się jako bezrobotne po okresie zatrudnienia za granicą,
- planowanych zwolnień z przyczyn dotyczących zakładu pracy, zwolnień oraz zwolnień monitorowanych (monitoring zwolnień z przyczyn dotyczących zakładu pracy jest realizowany poprzez comiesięczne komunikaty o sytuacji w regionie w zakresie zgłaszanych i dokonanych zwolnień),
- oświadczeń pracodawców o zamiarze powierzenia pracy cudzoziemcom bez konieczności uzyskania zezwolenia na pracę,
- pośrednictwa pracy oraz liczby wolnych miejsc pracy,
- aktywnych form przeciwdziałania bezrobociu,
- zawodów deficytowych i nadwyżkowych,
- wykazu zawodów, w których może być dokonana refundacja kosztów poniesionych przez pracodawcę na wynagrodzenia i składki na ubezpieczenie społeczne młodocianych pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego.

Ponadto prowadzi monitoring (z wykorzystaniem systemu Viator) zadań wynikających z nowelizacji Ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (nowe formy aktywizacji, profilowanie, programy specjalne, KFS i zlecenie działań aktywizacyjnych). W związku z nową metodologią realizacji monitoringu zawodów deficytowych i nadwyżkowych przeprowadza również kodowanie ofert pracy – jako pierwszego elementu analizy materiału badawczego.



Dane dotyczące bezrobocia oraz realizacji usług i instrumentów rynku pracy w województwie mazowieckim publikowane są w formie: meldunków, zestawień, informacji miesięcznych oraz raportów kwartalnych, półrocznych i rocznych udostępnianych na stronie internetowej Urzędu.

Planowane działania:

- przygotowanie 12 informacji miesięcznych,
- przygotowanie 4 opracowań kwartalnych,
- przygotowanie raportu półrocznego i rocznego,
- przygotowanie 2 półrocznych informacji sygnalnych dotyczących rankingu zawodów deficytowych i nadwyżkowych,
- przygotowanie wykazu zawodów, w których może być dokonana refundacja kosztów poniesionych przez pracodawcę na wynagrodzenia i składki na ubezpieczenie społeczne młodocianych pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego.

<b>Adresaci/odbiorcy zadania:</b>	powiatowe urzędy pracy woj. mazowieckiego
	Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej
	Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie
	partnerzy rynku pracy
<b>Wskaźniki/mierniki realizacji zadania:</b>	liczba sprawozdań urzędów pracy, w których nie wystąpiły przypadki niespełnienia założeń kontrolnych wykazanych przez urząd statystyczny
<b>Źródła finansowania:</b>	Fundusz Pracy
<b>Podstawa prawna:</b>	Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 149 z późn. zm.) – art. 8 ust. 1 pkt 2 i 3
	Ustawa z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2012 r., poz. 591 z późn. zm.)

#### **Zadanie 4.4. Organizowanie, prowadzenie i finansowanie szkoleń pracowników WUP i PUP**

Podstawowymi formami podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracowników Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie, rozumianymi jako zdobywanie oraz uzupełnianie wiedzy i umiejętności, są przede wszystkim: szkolenia, kursy językowe, studia podyplomowe, a także uzupełniające studia magisterskie oraz studia doktoranckie.

Celem szkoleń organizowanych dla pracowników Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie oraz dla doradców zawodowych i doradców klienta z powiatowych urzędów pracy z obszaru województwa mazowieckiego jest nabywanie oraz uzupełnianie wiedzy i kompetencji niezbędnych do świadczenia pracy (usług) na rzecz przeciwdziałania bezrobociu. Realizacja powyższego zadania odbywa się poprzez badanie potrzeb szkoleniowych pracowników. Na tej podstawie sporządzany jest plan szkoleń na dany rok kalendarzowy, zgodnie z którym pracownicy kierowani są na szkolenia indywidualne

lub grupowe. Plan szkoleń uwzględnia również udział w kursach językowych oraz studiach podyplomowych, na które delegowani są pracownicy, którzy zgodnie z zakresem obowiązków

na zajmowanym stanowisku powinni podnosić kwalifikacje w danym obszarze, w tym wykazywać się znajomością języków urzędowych Unii Europejskiej. Szkolenia, kursy językowe oraz studia podyplomowe finansowane są ze środków Funduszu Pracy.

Z pozostałych form podnoszenia kwalifikacji, czyli uzupełniających studiów magisterskich oraz studiów doktoranckich pracownicy mogą skorzystać na indywidualny wniosek, rozpatrywany i akceptowany przez pracodawcę. Studia refundowane są z budżetu Urzędu w wysokości zależnej od aktualnie posiadanych środków.

W ramach wniosku o dofinansowanie projektu realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 oraz wniosku o dofinansowanie projektu pomocy technicznej Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, pracownicy zaangażowani we wdrażanie RPO WM oraz PO WER w celu podniesienia kwalifikacji zawodowych mogą być kierowani na następujące formy kształcenia:

- 1) szkolenia,
- 2) warsztaty,
- 3) kursy językowe (języki urzędowe Unii Europejskiej),
- 4) studia podyplomowe,
- 5) wizyty studyjne.

W wybranych formach kształcenia mogą uczestniczyć pracownicy Urzędu zatrudnieni na podstawie umowy o pracę zawartej na czas nieokreślony lub czas określony, pod warunkiem, że przynajmniej 50% zadań wykonywanych w ramach zakresu czynności związanych jest z wdrażaniem danego programu operacyjnego.

Zadania w zakresie organizowania i prowadzenia szkoleń dla doradców zawodowych zatrudnionych w Powiatowych Urzędach Pracy z obszaru województwa mazowieckiego realizowane są w szczególności przez doradców zawodowych z Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej w WUP w Warszawie.

#### Planowane działania:

- szkolenie grupowe dla pracowników Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie z zakresu zapobiegania i wykrywania nadużyć finansowych i/lub korupcji,
- udział wybranych pracowników WUP w Warszawie w szkoleniu z zakresu koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego,
- szkolenia dla pracowników WUP w Warszawie wynikające ze zmian w obowiązujących przepisach,
- inne szkolenia grupowe oraz indywidualne pracowników Urzędu uwzględnione w planie szkoleń na 2016 r.,
- kursy językowe dla pracowników Urzędu,
- kontynuacja rozpoczętych przez pracowników Urzędu w 2015 roku studiów podyplomowych z zakresu prawa pracy, rynku pracy o specjalności doradztwo zawodowe i pośrednictwo pracy oraz administracji,
- inne studia podyplomowe pracowników Urzędu w zależności od indywidualnych wniosków,
- szkolenie dla doradców zawodowych z Powiatowych Urzędów Pracy z obszaru województwa mazowieckiego.

<b>Adresaci/odbiorcy zadania:</b>	pracownicy Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie
	pracownicy Powiatowych Urzędów Pracy województwa mazowieckiego
<b>Wskaźniki/mierniki</b>	ilość przeszkolonych osób

<b>realizacji zadania:</b>	ilość przeprowadzonych szkoleń
	realizacja planu szkoleń grupowych w danym roku kalendarzowym
	inwestycja w szkolenia
<b>Źródła finansowania:</b>	Fundusz Pracy
	budżet jst
	Pomoc Techniczna PO WER i RPO WM
<b>Podstawa prawna:</b>	Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 149, z późn. zm.).
	Kodeks pracy (tekst jedn. Dz. U. z 1998 r., Nr 21, poz. 94 z późn. zm.) - art. 102 i art. 103 <sup>1-6</sup>
	Regulamin podnoszenia kwalifikacji zawodowych i wykształcenia ogólnego pracowników Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie – Zarządzenia Dyrektora WUP w Warszawie Nr 43/13 i Nr 17/14
	Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020
	Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 (PO WER 2014-2020)

## **Działanie kierunkowe 5. Ochrona roszczeń pracowników oraz świadczeń dla bezrobotnych**

### **Zadanie 5.1. Wypłata świadczeń pracowniczych i windykacja należności**

Od 1 stycznia 2012 r. zadania w zakresie ochrony roszczeń pracowniczych w związku z niewypłacalnością pracodawcy realizowane w oparciu o środki Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych wykonuje Marszałek Województwa Mazowieckiego przy pomocy Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie. Zadaniem statutowym WUP w Warszawie realizowanym przez Wydział Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych są zadania wynikające z ustawy o ochronie roszczeń pracowniczych w razie niewypłacalności pracodawcy oraz wynikające z innych ustaw w przypadku ich finansowania ze środków Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych. Do podstawowych zadań w tym zakresie należą:

- wypłacanie świadczeń pracowniczych w związku z niewypłacalnością pracodawcy,
- dochodzenie zwrotu wypłaconych świadczeń,
- udzielania nieoprocentowanej pożyczki przedsiębiorcom, którzy ponieśli szkody w związku z powodzią,
- przyznawanie bezzwrotnej pomocy na ochronę miejsc pracy.

#### **Wypłata świadczeń pracowniczych należnych od niewypłacanego pracodawcy**

Wnioski indywidualne o wypłatę świadczeń z FGŚP z tytułu niezaspokojonych roszczeń pracowniczych jak i wykazy zbiorcze/ uzupełniające są składane, w warunkach niewypłacalności pracodawcy w rozumieniu i na zasadach, o których mowa w ustawie o ochronie roszczeń pracowniczych w razie niewypłacalności pracodawcy, do właściwego miejscowo ze względu na siedzibę pracodawcy wojewódzkiego urzędu pracy.

Na mocy ustawy o przywróceniu terminu do wypłaty świadczeń pracowniczych z Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, dokonujemy również wypłaty świadczeń do których uprawnienie powstało w okresie **od 01.04.1999 r. do 30 września 2006 r.**

### **Wypłata zaliczek**

Ze środków FGŚP realizowane są również dla pracowników wypłaty zaliczki na poczet niewypłaconych wynagrodzeń za pracę w wysokości minimalnego wynagrodzenia aktualnego na dzień wypłaty. O zaliczkę można wystąpić w określonej sytuacji i gdy pracodawca zaprzestał wypłaty wynagrodzeń, a pracownik nadal pozostaje w stosunku pracy.

### **Nieoprocentowana pożyczka**

Przedsiębiorca może również ubiegać się ze środków Funduszu o nieoprocentowaną pożyczkę w sytuacji braku środków na wypłatę wynagrodzeń za pracę w okolicznościach o których mowa w ustawie o szczególnych rozwiązaniach związanych z usuwaniem skutków powodzi.

### **Dochodzenie zwrotu należności**

Przekazanie środków finansowych Funduszu na wypłatę świadczeń, a także wypłata świadczeń ze środków Funduszu powoduje z mocy prawa przejście na marszałka województwa działającego w imieniu dysponenta Funduszu, roszczenia wobec pracodawcy, likwidatora lub innej osoby zarządzającej majątkiem pracodawcy lub roszczenia do masy upadłości o zwrot wypłaconych świadczeń. W oparciu o art. 23 *ustawy o ochronie roszczeń pracowniczych (.....)* dysponent może określić warunki zwrotu należności, w szczególności rozłożyć na raty, odroczyć termin spłaty należności lub odstąpić w całości lub w części od dochodzenia zwrotu należności, umorzyć w całości lub w części należności.

### **Bezwrotna pomoc na ochronę miejsc pracy**

Z dniem 1 lutego 2015 r. weszły w życie nowe rozwiązania związane z ochroną miejsc pracy w związku z ustawą z dnia 19 grudnia 2014 r. o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z ochroną miejsc pracy (Dz. z 2015 r., poz. 150). Przyjęte rozwiązania mają chronić miejsca pracy w okresie wprowadzonego przez przedsiębiorcę przestoju ekonomicznego lub obniżonego wymiaru czasu pracy pracownikom z przyczyn niedotyczących pracowników.

Ustawa jest adresowana do przedsiębiorców, których przeważający rodzaj prowadzonej działalności według Polskiej Klasyfikacji Działalności wskazuje na jej udział w handlu, przetwórstwie, transporcie, uprawach rolnych lub chowie i hodowli zwierząt, a także w wynikających z nich usługach, na krajowych lub zagranicznych rynkach towarowych i których produkt działalności doznał ograniczeń ilościowych lub wartościowych w obrocie handlowym na krajowych lub zagranicznych rynkach towarowych w następstwie wystąpienia czasowych ograniczeń, z przyczyn niezależnych od przedsiębiorcy, wwozu towarów na terytoria innych krajów (m.in. na skutek rosyjskiego embarga). Pomoc ta jest udzielana jako pomoc de minimis.

Przedsiębiorca może wystąpić z wnioskiem o przyznanie świadczeń związanych z ochroną miejsc pracy wraz z niezbędnymi do zawarcia umowy o wypłatę świadczeń dokumentami i oświadczeniami. do dyrektora wojewódzkiego urzędu pracy działającego z upoważnienia marszałka województwa.

Ze środków Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych przedsiębiorca może ubiegać się o:

- 1) częściowe zaspokojenie **wynagrodzenia pracownika za czas przestoju ekonomicznego** do wysokości 100% zasiłku, o którym mowa w *ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy*, wraz z pochodnymi, zwiększonego o wysokość składek na ubezpieczenia społeczne należnych od pracownika,
- 2) częściowe zrekompensowanie **wynagrodzenia z tytułu obniżonego wymiaru czasu pracy** do wysokości 100% zasiłku, o którym mowa w *ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach*

rynku pracy, wraz z pochodnymi, zwiększonego o wysokość składek na ubezpieczenia społeczne należnych od pracownika,

- 3) środki na opłacenie składek na ubezpieczenia społeczne pracowników należnych od pracodawcy od przyznanych świadczeń,
- 4) dofinansowanie kosztów szkoleń pracowników organizowanych przez pracodawców, o ten rodzaj pomocy przedsiębiorcy składane są wnioski do właściwych ze względu na siedzibę firmy starostów powiatów/prezydentów miast.

Wynagrodzenia finansowane ze środków FGŚP oraz ze środków przedsiębiorcy w łącznej wysokości muszą wynosić co najmniej minimalne wynagrodzenie za pracę, z uwzględnieniem wymiaru czasu pracy pracownika.

Planowane działania:

- przyjmowanie i rozpatrywanie wniosków,
- wypłata świadczeń pracowniczych,
- dochodzenie zwrotu należności.

<b>Adresaci/odbiorcy zadania:</b>	pracownicy
	byli pracownicy niewypłacalnego pracodawcy
	niewypłacalni pracodawcy
	przedsiębiorcy
<b>Wskaźniki/mierniki realizacji zadania:</b>	liczba wyroków sądu uwzględniających powództwo do ogólnej liczby wydanych stanowisk
	liczba spraw załatwionych we właściwie ustawowym terminie do liczby załatwianych spraw
	kwota zwrotu wypłaconych świadczeń w stosunku do planu
	ilość podpisanych umów w stosunku do złożonych wniosków
<b>Źródła finansowania:</b>	Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych
<b>Podstawa prawna:</b>	Ustawa z dnia 13 lipca 2006 r. o ochronie roszczeń pracowniczych w razie niewypłacalności pracodawcy (Dz. U. z 2014 r., poz. 272 z późn. zm.)
	Ustawa z dnia 6 maja 2010 r. o przywróceniu terminu do wypłaty świadczeń pracowniczych z Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych (Dz. U. z 2010 r. Nr 106, poz. 674)
	Ustawa z dnia 16 września 2011 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z usuwaniem skutków powodzi (Dz. U. z 2011 r. Nr 234, poz. 1385 z późn. zm.)
	Ustawa z dnia 11 października 2013 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z ochroną miejsc pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 385.)
	Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 grudnia 2011 r. w sprawie wykazów, wniosków i wypłat świadczeń z Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych (Dz. U. z 2011 r. Nr 278, poz. 1635)
	Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 listopada 2011 r. w sprawie wniosków o wypłatę zaliczki z FGŚP (Dz. U. z 2014 r. poz. 1718)
	Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie szczegółowego zakresu informacji zawartych we wniosku marszałka województwa o określenie warunków zwrotu, odstąpienie od dochodzenia zwrotu lub umorzenie należności Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych. (Dz. U. z 2011 r. Nr 278, poz. 1636 z późn. zm.)
	Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 listopada 2011 r. w sprawie nieoprocentowanej pożyczki z FGŚP dla pracodawcy, który na skutek powodzi przejściowo zaprzestał prowadzenia działalności gospodarczej lub istotnie ograniczył jej prowadzenie (Dz. U. z 2011 r. Nr 262, poz. 1566)
	Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2015 r. w sprawie przyznawania świadczeń na rzecz ochrony miejsc pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 167)

## Zadanie 5.2. Koordynacja zabezpieczenia społecznego w zakresie świadczeń dla bezrobotnych

Koordynacja systemów zabezpieczenia społecznego, w części dotyczącej ubezpieczeń na wypadek bezrobocia, stanowi ważną część ustawodawstwa Unii Europejskiej dotyczącego wolnego przepływu pracowników. Przepisy rozporządzeń Wspólnoty dotyczą zasad przyznawania świadczeń z tytułu bezrobocia osobom bezrobotnym, osobom pracującym na własny rachunek, członkom ich rodzin, przemieszczającym się pomiędzy krajami Wspólnoty. Są one bezpośrednio stosowane w każdym państwie członkowskim. Podstawową zasadą koordynacji jest to, że każdy obywatel UE/EOG oraz Szwajcarii podlega wyłącznie ustawodawstwu kraju, w którym pracuje. Reguły koordynacji mają zastosowanie do osób migrujących, tzn. przemieszczających się w obrębie Wspólnoty. Przepisy te nie mogą być stosowane do osób, które ograniczają swoją aktywność zawodową do jednego państwa i nie korzystały nigdy ze swobodnego przepływu osób. Przepisy wspólnotowe, dotyczące koordynacji, opierają się na trzech głównych zasadach:

- a) zasada sumowania okresów zatrudnienia i ubezpieczenia przebytych na terytorium różnych państw członkowskich w sytuacji, gdy ktoś ubiega się o przyznanie prawa do zasiłku dla bezrobotnych,
- b) zasada eksportu (transferu) zasiłku w przypadkach, gdy bezrobotny poszukuje pracy w innym państwie członkowskim niż to, w którym przyznano mu świadczenie,
- c) zasada równego traktowania, zabezpieczająca osoby przemieszczające się przed jakąkolwiek dyskryminacją bezpośrednią i pośrednią przy stosowaniu przepisów z zakresu zabezpieczenia społecznego.

Zgodnie z art. 8 ust. 1 pkt 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, instytucją właściwą z zakresu koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego na wypadek bezrobocia jest samorząd województwa. Realizując powyższe zadania Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie kontaktuje się m.in. z powiatowymi urzędami pracy, Zakładem Ubezpieczeń Społecznych, zagranicznymi instytucjami właściwymi w celu wystawienia odpowiednich decyzji i zaświadczeń.

### Planowane działania:

- wydawanie decyzji orzekających o przyznaniu prawa do zasiłku w Polsce w oparciu o dokumenty/zaświadczenia U1 potwierdzające okresy zatrudnienia w krajach UE/EOG oraz Szwajcarii,
- wydawanie zaświadczeń potwierdzających czas-okres zatrudnienia i ubezpieczenia w Polsce (dokument/formularz U1) osobom ubiegającym się o zasiłek w krajach wspólnotowych,
- wydawanie dokumentów/formularzy U2 dotyczących transferu świadczeń z tytułu bezrobocia osobom poszukującym pracy w krajach UE/EOG i Szwajcarii,
- przyjmowanie do realizacji dokumentów U2 dotyczących transferu świadczeń z tytułu bezrobocia z krajów UE/EOG oraz Szwajcarii do Polski.

<b>Adresaci/odbiorcy zadania:</b>	osoby bezrobotne i poszukujące pracy – migrujące – przemieszczające się – w obrębie Wspólnoty (UE – Unii Europejskiej i EOG – Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Szwajcarii)
<b>Wskaźniki/mierniki realizacji zadania:</b>	liczba wydanych decyzji orzekających o przyznaniu prawa do zasiłku w oparciu o dokument U002/U1 potwierdzających okresy zatrudnienia w krajach UE/EOG oraz Szwajcarii liczba wydanych zaświadczeń potwierdzających czas-okres zatrudnienia i ubezpieczenia w Polsce (dokument U1) liczba wydanych dokumentów U2 dotyczących transferu świadczeń z tytułu bezrobocia osobie poszukującej pracy w krajach UE/EOG i Szwajcarii

	liczba przyjętych do realizacji dokumentów U2 dotyczących transferu świadczeń z tytułu bezrobocia z krajów UE/EOG i Szwajcarii do Polski
<b>Źródła finansowania:</b>	budżet jst
<b>Podstawa prawna:</b>	<p>Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 149, z późn. zm.) – art. 8 ust. 1</p> <p>Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady Nr 987/2009 z dnia 16 września 2009 r. dotyczące wykonywania rozporządzenia (WE) Nr 883/2004 (Dziennik Urzędowy UE L 284, 30.10.2009)</p> <p>Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady Nr 883/2004 z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego (Dziennik Urzędowy UE L 166, 30/04/2004)</p> <p>Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 18 sierpnia 2009 r. w sprawie szczegółowego trybu przyznawania zasiłku dla bezrobotnych, stypendium i dodatku aktywizacyjnego (Dz. U. z 2014 r. poz. 1189 z późn. zm.)</p>

## Rozdział V. Finansowanie działań

**D**ziałania ustawowe wykonywane przez Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie, a znajdujące swoje odbicie w Regionalnym Planie Działań na rzecz Zatrudnienia na rok 2016, finansowane będą z następujących źródeł:

1. Środki krajowe:

- budżet państwa,
- budżet jednostek samorządu terytorialnego,
- fundusze celowe, w tym: Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych.

2. Środki zagraniczne:

- środki Europejskiego Funduszu Społecznego.

Zasady wykorzystywania krajowych środków finansowych, pochodzących z budżetu państwa, budżetu jednostek samorządu terytorialnego i funduszy celowych, określa ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.).

Wykorzystanie środków zagranicznych będzie następowało zgodnie z przyjętymi zasadami przy realizacji programów operacyjnych z uwzględnieniem ustawy o finansach publicznych. Ostatecznie wysokość nakładów na finansowanie założonych działań będzie zależało od stopnia aktywności projektodawców i zawartości merytorycznej projektów zgłaszanych do dofinansowania z Europejskiego Funduszu Społecznego oraz rezerwy środków Funduszu Pracy, pozostającej w dyspozycji Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej.

Wysokość środków Funduszu Pracy na finansowanie (w samorządach powiatowych) realizacji w 2016 roku programów na rzecz promocji zatrudnienia i łagodzenia skutków bezrobocia, zgodnie z decyzją Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej (decyzja wstępna z 4.12.2015 r.) wynosi 396.650,8 tys. zł (tzw. limit).

## Rozdział VI. Monitoring RPDZ/2016

**Z**a realizację Regionalnego Planu Działań na rzecz Zatrudnienia na 2016 rok odpowiedzialny jest Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie. Wydziały/zespoły realizujące zadania, wpisujące się w założenia RPDZ na 2016 rok, odpowiedzialne są za prawidłowy przebieg ich realizacji, nadzór, sporządzenie sprawozdania oraz dążenie do uzyskania zakładanych rezultatów.

Komórki WUP realizujące zadania, jednocześnie monitorują efekty ich wdrażania i przedkładają informację roczną z realizowanych przedsięwzięć do **29 lutego 2017 roku**, zawierające co najmniej:

- 1) nazwę priorytetu i nazwę zadania, w ramach którego podejmowane były przedsięwzięcia,
- 2) zwięzłą charakterystykę realizowanego zadania (cel, wykonawcy, podjęte i zrealizowane działania),
- 3) wydatkowaną kwotę z podaniem źródła finansowania,
- 4) ocenę zgodności realizowanego zadania z RPDZ,
- 5) uzyskane efekty,
- 6) wnioski i rekomendacje wynikające z realizacji zadania (jeżeli takie są).



Na podstawie danych uzyskanych z powiatowych/miejskich urzędów pracy z terenu Mazowsza Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie opracuje roczne sprawozdanie z realizacji zadań do dnia **29 kwietnia 2017 roku**. Sprawozdanie zostanie przedłożone do zaopiniowania Wojewódzkiej Radzie Rynku Pracy Województwa Mazowieckiego.

## **Bibliografia**

1. **AKTYWNOŚĆ EKONOMICZNA LUDNOŚCI W WOJEWÓDZTWIE MAZOWIECKIM W II KWARTALE 2015 R. INFORMACJA SYGNALNA**, Urząd Statystyczny w Warszawie 30.09.2015.
  2. **BEZROBOCIE W WOJEWÓDZTWIE MAZOWIECKIM - WRZESIEŃ 2015**, nr 9, WUP w Warszawie, listopad 2015 r.
  3. **MAZOWIECKI RYNEK PRACY. DIAGNOZA NA POTRZEBY PROGRAMÓW REGIONALNYCH**, Wydział Mazowieckie Obserwatorium Rynku Pracy, Zespół ds. Badań i Analiz, Warszawa 2015r.
  4. **PLAN ROZWOJU EKONOMII SPOŁECZNEJ NA MAZOWSZU NA LATA 2013-2020**, Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej, Warszawa 2013 r.
  5. **PLAN REALIZACJI GWARANCJI DLA MŁODZIEŻY W POLSCE**, MPiPS-MIR, Warszawa, kwiecień 2014 r.
  6. **PROGRAM SOLIDARNOŚĆ POKOLEŃ. DZIAŁANIA DLA ZWIĘKSZENIA AKTYWNOŚCI ZAWODOWEJ OSÓB W WIEKU 50+**, Załącznik do uchwały nr 239 Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2013 r. (M. P. z 2014 r. poz. 115).
  7. **REGIONALNY PROGRAM OPERACYJNY WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO NA LATA 2014-2020**, Zarząd Województwa Mazowieckiego, Warszawa, 12 lutego 2015 r.
  8. **STRATEGIA ROZWOJU WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO DO 2030 ROKU INNOWACYJNE MAZOWSZE**, Załącznik do Uchwały nr 158/13 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 28 października 2013 r., Warszawa, październik 2013 r.
  9. **STRATEGIA POLITYKI SPOŁECZNEJ WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO NA LATA 2014-2020**, Załącznik do Uchwały 218/14 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 3 listopada 2014 r. Warszawa, sierpień 2014 r.
  10. **STRATEGIA ZINTEGROWANYCH INWESTYCJI TERYTORIALNYCH DLA WARSZAWSKIEGO OBSZARU FUNKCJONALNEGO 2014-2020+**, Załącznik do uchwały Nr 12 Komitetu Sterującego Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Warszawskiego Obszaru Funkcjonalnego z dnia 9 października 2015 r., Warszawa, 2015 r.
  11. **SZCZEGÓLOWY OPIS OSI PRIORYTETOWYCH PROGRAMU OPERACYJNEGO WIEDZA EDUKACJA ROZWÓJ 2014-2020**, MIR, Warszawa, 2 lipiec 2015 r.
  12. **ZAŁOŻENIA DŁUGOFALOWEJ POLITYKI SENIORALNEJ W POLSCE NA LATA 2014–2020**, Załącznik do uchwały nr 238 Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2013 r. (M. P. z 2014 r. poz. 118).
  13. **ZASADY MONITOROWANIA REALIZACJI STRATEGII ROZWOJU WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO DO 2030 ROKU INNOWACYJNE MAZOWSZE**, Załącznik do uchwały Nr 361/29/15 Zarządu Województwa Mazowieckiego z dnia 24 marca 2015 r., Warszawa, marzec 2015 r.
-