

14.05.24 r.



**Fundusze Europejskie**

## **Nowe zasady komunikacji i promocji projektów w perspektywie finansowej 2021-2027**



Fundusze Europejskie  
dla Mazowsza



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



**Mazowsze.**  
serce Polski



## Fundusze Europejskie

1. Obowiązki beneficjenta
2. Jak oznaczać projekt?
3. Gdzie znaleźć materiały?
4. Co grozi za niewypełnienie obowiązków?

# 1. Obowiązku beneficjenta w umowie o dofinansowanie projektu

Od kiedy?:

- **Zasada ogólna:** od momentu uzyskania dofinansowania.
- **Wyjątki:** w szczególnych przypadkach instytucja przyznająca dofinansowanie może wyrazić zgodę na wcześniejszy termin, od którego należy wypełniać obowiązki informacyjne i promocyjne.
- Nie ma obowiązku uzupełniania odpowiednimi znakami i informacjami dotychczasowej dokumentacji, dotyczącej projektu.
- Można oznaczać segregatory, w których przechowywane są dokumenty dotyczące realizacji projektu.



# 1. Obowiązku beneficjenta w zakresie informacji i komunikacji określone zostały w:

1. Strategii komunikacji Funduszy Europejskich na lata 2021-2027
2. Wytycznych dotyczących informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021-2027
3. Podręczniku wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji
4. Księdze Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021-2027
5. Wytyczne dotyczące realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027
6. Umowie o dofinansowanie projektu.



# 1. Obowiązku beneficjenta w umowie o dofinansowanie projektu

W okresie realizacji projektu, beneficjent jest zobowiązany do:

a) **umieszczania oznaczeń** (znaków Fundusze Europejskie, barw Rzeczypospolitej, Unii Europejskiej) na:

- działaniach informacyjnych i promocyjnych,
- dokumentach i materiałach podawanych do wiadomości publicznej,
- dokumentach i materiałach dla osób i podmiotów uczestniczących,
- produktach, sprzęcie, aparaturze itp., powstałych lub zakupionych w ramach projektu (w formie naklejek).

# 1. Obowiązku beneficjenta w umowie o dofinansowanie projektu

W okresie realizacji projektu, beneficjent jest zobowiązany do:

- b) umieszczania w miejscu realizacji projektu przynajmniej jednego plakatu o minimalnym formacie A3 lub podobnej wielkości elektronicznego wyświetlacza, podkreślającego fakt otrzymania dofinansowania z UE,**
- c) umieszczenia krótkiego opisu projektu na oficjalnej stronie internetowej (jeśli jest prowadzona) lub na stronach mediów społecznościowych,**
- d) dokumentowania działań informacyjnych i promocyjnych w projekcie.**

## 2. Jak oznaczać projekt?

### DOKUMENTY I MATERIAŁY (2)



Fundusze Europejskie  
dla Mazowsza

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



**Mazowsze.**  
serce Polski



WOJEWÓDZKI URZĄD PRACY  
w WARSZAWIE



Fundusze Europejskie  
dla Mazowsza



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



**Mazowsze.**  
serce Polski

## 2. Jak oznaczać projekt?

### DOKUMENTY I MATERIAŁY (2)

Liczba znaków w zestawieniu (tzn. w jednej linii) **nie może przekraczać czterech**, czyli poza znakami FE, znakiem barw RP i znakiem UE oraz znaku marki Mazowsze nie może występować inny znak/logo.

**Uwaga!** Jeśli w zestawieniu lub na materiale występują inne znaki dodatkowe (logo), to nie mogą być one większe (mierzone wysokością lub szerokością) od flagi (symbolu) Unii Europejskiej.



## 2. Jak oznaczać projekt?

### MIEJSCE REALIZACJI PROJEKTU

- Obowiązek zależy od rodzaju projektu oraz całkowitego kosztu projektu,
- Tablica/plakat muszą znajdować się w dobrze widocznym miejscu,
- **Tablica** – jest wyeksponowana w okresie realizacji projektu oraz w okresie jego trwałości,
- **Plakat** – jest wyeksponowany w okresie realizacji projektu.

## 2. Jak oznaczać projekt?

### MIEJSCE REALIZACJI PROJEKTU – PLAKAT INFORMACYJNY

- GDY BENEFICJENT NIE MA OBOWIĄZKU UMIESZCZANIA TABLICY;
- Co najmniej jeden plakat informujący o projekcie (może być w formie elektronicznego wyświetlacza);
- Wymiar minimalny: A3 (orientacja pozioma),
- Musi znajdować się w widocznym miejscu.

## 2. Jak oznaczać projekt?

MIEJSCE REALIZACJI PROJEKTU – PLAKAT INFORMACYJNY



Fundusze  
Europejskie

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



[Nazwa beneficjenta do uzupełnienia]  
realizuje projekt [tytuł projektu do uzupełnienia]

Dofinansowanie projektu z UE:  
[kwota w PLN do uzupełnienia]



[www.mapadotacji.gov.pl](http://www.mapadotacji.gov.pl)

## 2. Jak oznaczać projekt?

### SPRZĘT ZAKUPIONY W PROJEKCIE - NAKLEJKI

- Naklejki powinny znaleźć się na wyposażeniu, sprzęcie i środkach transportu powstałych lub zakupionych w ramach projektu,
- Muszą znajdować się w dobrze widocznym miejscu,
- Nie umieszczamy naklejek na przedmiotach użytku codziennego i takich, których znaczenie ma charakter pomocniczy/dodatkowy w projekcie.

# Naklejka na sprzęt i wyposażenie (obowiązkowy wzór):

**Fundusze Europejskie**

**Zakup współfinansowany ze środków  
Unii Europejskiej**



Fundusze  
Europejskie



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



## 2. Jak oznaczać projekt?

OFICJALNA STRONA INTERNETOWA I MEDIA SPOŁECZNOŚCIOWE

Na oficjalnej stronie internetowej – opis projektu, który zawiera:

- tytuł projektu lub skróconą nazwę (maks. 150 znaków),
- znaki: FE, barw RP i UE,
- działanie, grypy docelowe,
- cele projektu, efekty, rezultaty,
- całkowity koszt realizacji projektu,
- wysokość wkładu FE,

**oraz hasztagi: #FunduszeUE lub #FunduszeEuropejskie.**

## 2. Jak oznaczać projekt?

OFICJALNA STRONA INTERNETOWA I MEDIA SPOŁECZNOŚCIOWE

- Na profilu w mediach społecznościowych – taki sam opis projektu, jak na stronie internetowej,
- Pamiętaj o hashtagach **#FunduszeUE** lub **#FunduszeEuropejskie**,
- Jeżeli nie posiadasz profilu w mediach społecznościowych, **musisz go założyć.**

## 2. Jak oznaczać projekt?

### MATERIAŁY AUDIO

- Oznaczenie słowne – na końcu materiału informacja słowna:
- **„Projekt/materiał/kampania dofinansowany/a przez Unię Europejską”,**
- Pamiętaj o hasztagach **#FunduszeUE** lub **#FunduszeEuropejskie**,
- Oznaczenie nie zastępuje konieczności poinformowania o wsparciu projektu w przekazie, który jest zawartością merytoryczną działania.





### 3. Gdzie znaleźć materiały?

- [www.funduszeuropejskie.gov.pl](http://www.funduszeuropejskie.gov.pl)
- [www.funduszeudlamazowska.eu](http://www.funduszeudlamazowska.eu)

- Znak: Funduszy Europejskich, barw RP i Unii Europejskiej,
- Projekty tablic, plakatów,
- Szczegółowe zasady tworzenia i używania znaków – **Księga tożsamości wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021-2027,**
- **Podręcznik wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji.**

## 4. Co grozi za niewypełnienie obowiązków? Wykaz pomniejszeń

- Niewypełnienie niektórych obowiązków może skutkować pomniejszeniem wartości dofinansowania projektu, o czym mówi umowa o dofinansowanie projektu, § 24. Komunikacja i widoczność (Obowiązki informacyjne i promocyjne dotyczące wsparcia z UE), punkt 7.

W przypadku niewywiązania się Beneficjenta z obowiązków określonych w ust. 2 pkt 1 lit. a-c oraz pkt 2-3, Instytucji Pośredniczącej wzywa Beneficjenta do podjęcia działań zaradczych w terminie i na warunkach określonych w wezwaniu. W przypadku braku wykonania przez Beneficjenta działań zaradczych, o których mowa w wezwaniu, Instytucja Pośrednicząca-pomniejsza maksymalną kwotę dofinansowania, o której mowa w § 2 ust. 2 o wartość nie większą niż 3 % tego dofinansowania, zgodnie z wykazem pomniejszenia wartości dofinansowania Projektu w zakresie obowiązków komunikacyjnych beneficjentów Funduszy Europejskich, który stanowi załącznik nr 11 do Umowy. W takim przypadku Instytucja Pośrednicząca w drodze jednostronnego oświadczenia woli, które jest wiążące dla Beneficjenta, dokona zmiany maksymalnej kwoty dofinansowania, o której mowa w § 2 ust. 2, o czym poinformuje Beneficjenta w formie pisemnej lub elektronicznej, wzywając go jednocześnie do odpowiedniej zmiany

# Wykaz pomniejszeń – załącznik nr 9 do Umowy o dofinansowanie projektu



Załącznik nr 9: Wykaz pomniejszenia wartości dofinansowania projektu w zakresie obowiązków komunikacyjnych beneficjentów Funduszy Europejskich

Maksymalna wielkość pomniejszenia za wszystkie uchybienia nie może przekroczyć 3% kwoty dofinansowania

LP	Obowiązek	Uchybienie	Wielkość pomniejszenia kwoty dofinansowania
1.	<p>Umieszczenia krótkiego opisu Projektu na oficjalnej stronie internetowej Beneficjenta, jeśli ją posiada.</p> <p>Opis projektu musi zawierać:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) tytuł projektu lub jego skróconą nazwę,</li> <li>b) podkreślenie faktu otrzymania wsparcia finansowego z Unii Europejskiej przez zamieszczenie znaku Funduszy Europejskich, znaku barw Rzeczypospolitej Polskiej i znaku Unii Europejskiej,</li> <li>c) zadania, działania, które będą realizowane w ramach projektu (opis, co zostanie zrobione, zakupione etc.),</li> <li>d) grupy docelowe (do kogo skierowany jest projekt, kto z niego skorzysta),</li> <li>e) cel lub cele projektu,</li> <li>f) efekty, rezultaty projektu (jeśli opis zadań, działań nie zawiera opisu efektów, rezultatów),</li> <li>g) wartość projektu (całkowity koszt projektu),</li> <li>h) wysokość wkładu Funduszy Europejskich.</li> </ul> <p>(dotyczy: art. 50 ust. 1 lit. a rozporządzenia ogólnego; § 25 ust. 2 pkt 4 umowy)</p>	<p>Brak opisu Projektu na oficjalnej stronie internetowej Beneficjenta, jeśli ją posiada lub</p> <p>Brak w umieszczonym opisie Projektu informacji o fakcie otrzymania wsparcia finansowego z Unii Europejskiej</p>	0,5%



WOJEWÓDZKI URZĄD PRACY  
w WARSZAWIE

Punkt Informacyjny EFS  
ul. Młynarska 16  
01-205 Warszawa

w godz. 8:00 do 15:00

[punktinformacyjnyefs@wup.mazowsze.pl](mailto:punktinformacyjnyefs@wup.mazowsze.pl)

tel.: 22 578 44 34  
[wupwarszawa.praca.gov.pl](http://wupwarszawa.praca.gov.pl)

Dziękuję za uwagę

Magdalena Czarnecka