



Fundusze Europejskie
dla Mazowsza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Mazowsze.
serce Polski

FAQ BUR 03.07.2024

Najczęściej pojawiające się pytania dotyczące projektów „Przedsiębiorco zainwestuj w swoją kadrę! 1” (RWS) oraz „Przedsiębiorco zainwestuj w swoją kadrę! 2”(RMR) realizowanych w ramach Funduszy Europejskich dla Mazowsza 2021-2027, Priorytet VI Fundusze Europejskie dla aktywnego zawodowo Mazowsza Działanie 6.5 Wsparcie dla pracodawców i pracowników

1. Czy pracownik przebywający na urlopie wychowawczym może zostać skierowany przez Pracodawcę na usługę rozwojową?

Nie, w przypadku urlopu wychowawczego osoba przebywająca na urlopie wychowawczym traktowana jest jako osoba bierna zawodowo i nie może być skierowana na usługę rozwojową.

2. Czy pracownik przebywający na urlopie macierzyńskim może zostać skierowany przez Pracodawcę na usługę rozwojową?

W przypadku urlopu macierzyńskiego osoba przebywająca na urlopie macierzyńskim może zostać skierowana na usługę rozwojową pod warunkiem, że świadomie wyraziła zgodę na podnoszenie kwalifikacji zawodowych w trakcie trwania urlopu i akceptuje fakt ich podnoszenia w trakcie urlopu macierzyńskiego (na wniosek kontroli ze strony Operatora, Pracodawca powinien posiadać takie oświadczenie).

3. Jaki rodzaj szkoleń jest kwalifikowalny ramach projektu?

Kwalifikowalne w ramach realizowanych projektów są usługi rozwojowe świadczone w formie:

1. **Usługi stacjonarnej** należy przez to rozumieć proces uczenia się, który odbywa się z równoczesnym udziałem zarówno Uczestników, jak i eksperta/trenera w miejscu wyznaczonym przez Dostawcę Usług lub Przedsiębiorcę, Użytkownika.
2. **Usługi zdalnej w czasie rzeczywistym** należy przez to rozumieć proces uczenia się, realizowany na odległość za pomocą połączenia internetowego, z wykorzystaniem urządzeń takich jak komputer, tablet, inne urządzenia mobilne, który odbywa się z równoczesnym udziałem zarówno Uczestników, jak i eksperta czy trenera (osoby prowadzącej usługę) za pomocą komunikatora.
3. **Usługi mieszanej - usługa stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym** należy przez to rozumieć proces uczenia się, który odbywa się z równoczesnym udziałem zarówno Uczestników, jak i eksperta czy trenera w miejscu wyznaczonym przez Dostawcę Usług Pracodawcę lub Uczestnika oraz zawiera elementy procesu realizowanego na odległość za pomocą połączenia internetowego, z wykorzystaniem urządzeń takich jak komputer, tablet, inne urządzenia mobilne, odbywającego się z równoczesnym udziałem zarówno Uczestników, jak i eksperta czy trenera (osoby prowadzącej usługę) za pomocą komunikatora.

4. Jaki rodzaj szkolenia jest niekwalifikowalny w ramach projektu?

Niekwalifikowalne w ramach realizowanych projektów są usługi rozwojowe świadczone w formie:

1. **Usługi zdalnej** należy przez to rozumieć proces uczenia się, realizowany na odległość za pomocą połączenia internetowego, z wykorzystaniem urządzeń takich jak komputer, tablet, inne



urządzenia mobilne, oparty na interakcji Uczestnika usługi z materiałem wspierającym rozwój i uczenie się bez równoczesnego udziału eksperta czy trenera (osoby prowadzącej usługę).

2. **Usługi mieszanej - usługa stacjonarna połączona z usługą zdalną** należy przez to rozumieć proces uczenia się, który odbywa się z równoczesnym udziałem zarówno Uczestników, jak i eksperta czy trenera w miejscu wyznaczonym przez Dostawcę Usług, Pracodawcę lub Uczestnika oraz zawiera elementy procesu uczenia się, realizowanego na odległość za pomocą połączenia internetowego, z wykorzystaniem urządzeń takich jak komputer, tablet, inne urządzenia mobilne, opartego na interakcji Uczestnika usługi z materiałem wspierającym rozwój i uczenie się bez równoczesnego udziału eksperta czy trenera (osoby prowadzącej usługę).
3. **Usługi mieszanej - usługa zdalna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym** należy przez to rozumieć proces uczenia się realizowany na odległość za pomocą połączenia internetowego, z wykorzystaniem urządzeń takich jak komputer, tablet, inne urządzenia mobilne, który zawiera elementy opierające się na interakcji Uczestnika usługi z materiałem wspierającym rozwój i uczenie się bez równoczesnego udziału eksperta czy trenera oraz elementy odbywające się z równoczesnym udziałem Uczestników oraz eksperta czy trenera (osoba prowadząca usługę) za pomocą komunikatora.

5. Czy w ramach usługi rozwojowej Pracodawca może ująć koszt szkolenia plus koszty dojazdu i zakwaterowania?

W ramach usługi rozwojowej nie jest możliwe kwalifikowanie kosztów usługi rozwojowej, która obejmuje koszty niezwiązane bezpośrednio z usługą rozwojową, w szczególności koszty środków trwałych przekazywanych przedsiębiorcom lub ich pracownikom, koszty dojazdu i zakwaterowania, z wyłączeniem kosztów związanych z pokryciem specyficznych potrzeb osób z niepełnosprawnościami, które mogą zostać sfinansowane w ramach projektu w ramach mechanizmu racjonalnych usprawnień.

6. Czy istnieje możliwość skierowania na usługę rozwojową pracownika, który już korzystał ze szkoleń w ramach tego samego projektu? Szkolenie może wynikać z dezaktualizacji usługi rozwojowej?

Istnieje możliwość skierowania na usługę rozwojową pracownika, który już korzystał ze szkoleń w ramach tego samego projektu, pod warunkiem, że:

- usługa rozwojowa jest zgodna z potrzebami rozwoju pracownika i przedsiębiorstwa,
- usługa rozwojowa nie jest powtórzeniem tej samej usługi, z której pracownik już korzystał.

7. Jak wygląda zgłaszanie przez Pracodawcę zapotrzebowania na konkretne szkolenie przez tzw. „Giełdę Usług”?

Zgłaszanie zapotrzebowania na konkretne szkolenie przez tzw. „Giełdę Usług” jest możliwe za pośrednictwem portalu Baza Usług Rozwojowych. Aby to zrobić, należy:

- Zarejestrować się na portalu i zalogować się za pomocą Profilu Zaufanego lub e-dowodu.
- Wybrać zakładkę „Usługi” i wyszukać interesujące szkolenie lub usługę doradczą.
- Jeżeli nie ma w BUR usługi nas interesującej, to należy wypełnić formularz zgłoszenia zapotrzebowania i wysłać go do wybranego dostawcy usługi. Zapotrzebowanie na



szkolenie przez Giełdę Usług powinno nastąpić przed złożeniem wniosku o dofinansowanie usługi rozwojowej do Operatora.

- Oczekiwać na kontakt ze strony dostawcy usługi, który przedstawi ofertę i warunki realizacji szkolenia lub usługi.

8. Czy przedsiębiorca sam może szkolić swoich pracowników i uzyskać na to dofinansowanie?

Przedsiębiorca sam nie może szkolić swoich pracowników i uzyskać dofinansowania w ramach projektu. Zgodnie z Wytycznymi dot. realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021-2027 w ramach projektów PSF nie jest możliwe kwalifikowanie kosztów usługi rozwojowej, która jest świadczona przez podmiot na rzecz swoich pracowników.

9. Czy można wziąć udział w kilku szkoleniach? Czy szkolenia muszą być prowadzone przez jedną firmę szkoleniową?

Tak, można wziąć udział w kilku szkoleniach z Bazy Usług Rozwojowych, o ile spełnia się warunki uczestnictwa określone przez Operatora (w jednym naborze 1 pracownik może wziąć udział tylko w jednym szkoleniu).

Szkolenia nie muszą być prowadzone przez jedną firmę szkoleniową, można wybrać dowolnego dostawcę usług zarejestrowanego w BUR.

10. Czy prowadząc jednoosobową działalność mogę ubiegać się o wsparcie w ramach projektu?

Prowadząc jednoosobową działalność gospodarczą można ubiegać się o dofinansowanie na usługi rozwojowe w ramach projektu.

11. Jeżeli otrzymam dotację na przeszkolenie pracownika a on się potem zwolni to czy ponoszę jakieś konsekwencje?

Pracownik korzystający z usługi rozwojowej musi posiadać udokumentowany 1 miesięczny staż pracy u Wnioskodawcy (umowa o pracę, umowa cywilno-prawna) i pracować do czasu refundacji (końca udziału w projekcie). Przedsiębiorca nie będzie ponosił odpowiedzialności, gdy po tym okresie pracownik się zwolni.

12. Czy mogę wysłać na szkolenie pracownika zatrudnionego na pół etatu w przedsiębiorstwie?

Pracownik musi być zatrudniony przynajmniej na 1 miesiąc przed złożeniem wniosku o dofinansowanie usługi rozwojowej na umowę o pracę z wymiarem czasu pracy nie mniejszym niż pół etatu, lub posiadać umowę cywilnoprawną. Pracownik musi być zatrudniony do czasu refundacji (końca udziału w projekcie), a w przypadku pracowników kontraktowych zatrudnionych na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego, musi nastąpić zmiana formy zatrudnienia na określoną przepisami Kodeksu pracy przed złożeniem dokumentów rozliczeniowych (min. pół etatu).

13. Jakie jednostki organizacyjne wchodzi w skład jednostek samorządu terytorialnego szczebla gminnego i tym samym które mogą wnioskować o wsparcie?



Fundusze Europejskie
dla Mazowsza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Mazowsze.
serce Polski

Pojęcie „Pracodawców i pracowników jednostek samorządu terytorialnego szczebla gminnego” należy rozpatrywać w oparciu o art. 2 pkt 3) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych. Tak więc o wsparcie mogą wnioskować urzędy gmin (w tym urzędy stanu cywilnego), jednostki pomocnicze gmin (sołectwa, dzielnice, osiedla i inne – jeżeli zatrudniają pracowników), gminne jednostki budżetowe (szkoły, ośrodki pomocy społecznej, straże miejskie, zarządy infrastruktury) i samorządowe zakłady budżetowe (zakłady gospodarki komunalnej i mieszkaniowej, zakłady wodociągów i kanalizacji, ośrodki sportu i rekreacji, zarząd cmentarzy czy biura geodezji i terenów rolnych).

Jednak o wsparcie nie mogą się ubiegać spółki prawa handlowego utworzone przez gminę, ponieważ osoby zatrudnione w takich spółkach nie mają statusu pracowników samorządowych.

14. Czy w przypadku przedsiębiorców, którzy mieli zawieszoną działalność i odwiesili ją np. 2 miesiące przed złożeniem wniosków o dofinansowanie można stwierdzić, że warunek ten został spełniony?

Zawieszenie działalności gospodarczej oznacza przerwę w jej prowadzeniu. Przedsiębiorca nie prowadzi działalności i nie osiąga przychodów w okresie zawieszenia, nie podlega ubezpieczeniu społecznemu i nie odprowadza zaliczek na podatek dochodowy. Zatem nie można stwierdzić, że warunek prowadzenia działalności gospodarczej przez 6 miesięcy przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie projektu zostanie spełniony, jeżeli działalność była zawieszona przez większość tego okresu.

15. Czy w projekcie może wziąć udział Urząd Miasta na prawach powiatu i podległe mu placówki – np. Urząd Miasta Ostrołęka?

Zgodnie z art. 92 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 poz. 107) Miasto na prawach powiatu jest gminą wykonującą zadania powiatu na zasadach określonych w tej ustawie. Ponadto ustrój i działanie organów miasta na prawach powiatu określa ustawa o samorządzie gminnym, dlatego należy uznać, że miasta na prawach powiatu mogą brać udział w projekcie na takich samych zasadach jak gminy.

16. Czy w projekcie mogą wziąć udział Stowarzyszenia prowadzące działalność gospodarczą np. Stowarzyszenie Przedsiębiorców?

Zgodnie z art. 34 ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2020 r. poz. 2261) Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą. Stowarzyszenie prowadzące działalność podlega obowiązkowi wpisu również do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego. Jeżeli stowarzyszenie jako przedsiębiorca kwalifikuje się do którejś z grup określonych art. 7 ust. 1 pkt 1 – 3 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. 2024 r. poz. 236) tj. należy do sektora MŚP, to może wziąć udział w projekcie.

17. W jaki sposób będą podpisywane dokumenty w przygotowanym przez Państwa systemie informatycznym?

Wniosek o dofinansowanie usługi rozwojowej powinien być podpisany przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wnioskodawcy za pomocą profilu zaufanego/podpisu kwalifikowalnego. Wniosek trzeba będzie pobrać w wersji PDF, podpisać dokument poza generatorem i wgrać



Fundusze Europejskie
dla Mazowsza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Mazowsze.
serce Polski

podpisaną wersję do dedykowanego systemu. Szkolenie powinno rozpocząć się dopiero po podpisaniu umowy z dostawcą.

18. Kiedy od podpisania umowy / złożenia wniosku będę mógł skorzystać ze szkolenia?

Szkolenie powinno rozpocząć się dopiero po podpisaniu umowy z Operatorem.

19. Czy osoba z niepełnosprawnością może być uczestnikiem projektu?

Tak, osoba z niepełnosprawnością może być uczestnikiem projektu. Projekt zapewnia równy dostęp do oferowanego wsparcia dla wszystkich, bez jakiegokolwiek dyskryminacji.

20. Gdzie mogę sprawdzić do jakiego sektora MŚP należę?

Pomocne przy ocenie czy dany przedsiębiorca kwalifikuje się do sektora MŚP może być narzędzie stworzone przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości – Kwalifikator MŚP znajdujący się pod adresem <https://kwalifikator.parp.gov.pl/#footerLinks>

21. Czy jednostką samorządu terytorialnego szczebla gminnego może być komisariat policji?

Komisariat policji nie jest jednostką organizacyjną samorządu terytorialnego szczebla gminnego, bowiem jednostki policji w ogóle nie należą do administracji samorządowej, a do administracji rządowej. Zgodnie z art. 5 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o policji przełożonym wszystkim funkcjonariuszy policji jest Komendant Główny Policji, który jest centralnym organem administracji rządowej, natomiast zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b) ww. ustawy organem administracji rządowej na obszarze województwa jest komendant komisariatu policji.

22. Czy osoba prowadząca działalność gospodarczą może zostać uczestnikiem projektu?

Tak, osoba prowadząca działalność gospodarczą może zostać uczestnikiem projektu.

23. Czy po podpisaniu umowy istnieje możliwość zmiany wybranej usługi rozwojowej, oraz pracowników oddelegowanych na daną usługę rozwojową?

Nie ma możliwości zmiany wybranej usługi rozwojowej oraz pracowników oddelegowanych na daną usługę rozwojową. Po podpisaniu umowy zmianie mogą ulec:

- zmiana danych adresowych Wnioskodawcy
- zmiana numeru rachunku bankowego do wypłaty refundacji
- wydłużenie okresu realizacji umowy, (za zgodą Operatora/indywidualne podejście)
- zmiana terminu realizacji usługi rozwojowej, (za zgodą Operatora/indywidualne podejście)
- zmiana miejsca realizacji usługi rozwojowej, (za zgodą Operatora/indywidualne podejście).

24. Czy mogę w ramach usług rozwojowych rozliczyć studia podyplomowe, stacjonarne?



Fundusze Europejskie
dla Mazowsza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Mazowsze.
serce Polski

Dofinansowanie do studiów podyplomowych/stacjonarnych będzie wydatkiem niekwalifikowalnym w projekcie. Operator nie przewidział w ramach realizowanych projektów takiej formy wsparcia jakimi są studia podyplomowe.

25. Czy mogę płacić gotówką za usługę rozwojową?

Nie. Płatności należy dokonać wyłącznie przelewem i posiadać potwierdzenie np. wydruk potwierdzenia dokonania płatności z konta bankowego Wnioskodawcy – wersja elektroniczna. Dodatkowo przy rozliczeniu Wnioskodawca jest zobowiązany do przedstawienia Operatorowi potwierdzenia wpływu środków za wykonanie usługi rozwojowej na rachunek bankowy podmiotu świadczącego usługę rozwojową (od firmy szkoleniowej).

26. Czy mogę zapłacić za usługę rozwojową przed podpisaniem umowy wsparcia?

Nie. Operator w ciągu 18 dni roboczych od dnia złożenia poprawnych i kompletnych dokumentów zgłoszeniowych podpisuje z przedsiębiorcą umowę wsparcia oraz nadaje numer ID wsparcia uczestnikowi instytucjonalnemu (Wnioskodawcy). Dopiero po tym fakcie Wnioskodawca może zapisać się na szkolenie i uzyskać dofinansowanie. Dlatego też rekomenduje się, żeby w Bazie Usług Rozwojowych szukać szkoleń, które rozpoczynają się co najmniej po tym terminie.

27. Ile razy można złożyć wniosek w danym naborze?

W ramach jednego naboru przedsiębiorca lub pracodawca może złożyć tylko jeden wniosek o dofinansowanie usługi rozwojowej (dla jednego NIP). Na chwilę obecną nie ma limitu dofinansowania na jedno przedsiębiorstwo lub jednego pracodawcę. Dokładne wytyczne w tym zakresie będzie określał Regulamin naboru.

28. Jak często będą prowadzone nabory?

Nabory będą prowadzone według harmonogramu naboru zamieszczonego na stronie projektu. Rekrutacja do projektu będzie prowadzona cyklicznie przez cały okres trwania projektu (nabory co ok. 2 miesiące). Harmonogram naboru może ulec aktualizacji. Harmonogram zostanie zamieszczony na stronie Operatora.

29. Czy mogę zawiesić działalność w trakcie trwania usługi rozwojowej?

Nie. Główne, stałe, dodatkowe miejsce wykonywania działalności gospodarczej, oddział lub jednostka organizacyjna musi funkcjonować na terenie województwa mazowieckiego nie krócej niż 6 miesięcy przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie usługi rozwojowej do czasu rozliczenia usługi rozwojowej, tj. końca udziału w projekcie. Zawieszenie działalności skutkuje nie kwalifikowalnością wydatku.

30. Czy wsparcie kierowane jest również do pracowników organizacji pozarządowych?

Zgodnie z art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie organizacjami pozarządowymi są niebędące jednostkami sektora finansów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych lub

przedsiębiorstwami, instytucjami badawczymi, bankami i spółkami prawa handlowego będącymi państwowymi lub samorządowymi osobami prawnymi, nie działające w celu osiągnięcia zysku osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, w tym fundacje i stowarzyszenia, z zastrzeżeniem ust. 4. Formami prawnymi organizacji pozarządowych są m. in. fundacje i stowarzyszenia. Zgodnie z art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach, fundacja może prowadzić działalność gospodarczą w rozmiarach służących realizacji jej celów. Podobnie stowarzyszenie, które zgodnie z art. 34 ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach, może prowadzić działalność gospodarczą, jeżeli dochód z działalności gospodarczej stowarzyszenia służy realizacji celów statutowych i nie jest przeznaczony do podziału między jego członków.

Zatem prowadzenie działalności gospodarczej przez organizacje pozarządowe nie jest wykluczone. Organizacje te nie mogą jedynie osiągać zysku, który jest przeznaczony na cele inne niż wskazane w ustawach. Potwierdza to Wojewódzki Sąd Administracyjny w Warszawie wyroku z dnia 9 grudnia 2022 r. sygn. akt III SA/Wa 488/22 „Ustawodawca nie odnosi się więc do poszczególnych przejawów działalności podmiotów wskazanych w tym przepisie ani sposobu, w jaki one działają, lecz oczekuje, by podmioty te nie działały w celu osiągnięcia zysku. Z definicji fundacji i stowarzyszeń wynika, że do ich istoty należy nie działanie w celu osiągnięcia zysku, lecz w celu realizacji stosownych zadań - celów społecznie lub gospodarczo użytecznych.

Ustawodawca w art. 3 ust. 2 ww. ustawy sformułował wymóg niedziałania w celu osiągnięcia zysku, a nie nieprowadzenia działalności gospodarczej i bez wątplenia było to działanie zamierzone. Ocenę co do tego, czy dany podmiot działa w celu osiągnięcia zysku, należy przeprowadzić w sposób kompleksowy, tj. przy uwzględnieniu istoty danego podmiotu i prowadzonej przez niego działalności i celu tej działalności, a nie przez pryzmat sposobu, w jaki ten cel podmiot osiąga. W przypadku stowarzyszeń i fundacji cel zarobkowy, rozumiany jako nastawienie na osiągnięcie zysku, którym można swobodnie dysponować, jest wykluczony z ustawowej istoty tych podmiotów. Nadrzędnym ich celem jest realizowanie określonych pożądaných społecznie zadań, a nie osiągnięcie zysków.”

Zatem istnieją organizacje pozarządowe, które prowadzą działalność gospodarczą i w świetle prawa przedsiębiorcami (są wpisane do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej jak i do rejestru przedsiębiorców). Stosuje się do nich ustawę z dnia 6 marca 2018 r. prawo przedsiębiorców i zgodnie z art. 7 tej ustawy wyróżnia się zgodnie z przesłankami tam wskazanymi mikro, małych i średnich przedsiębiorców. Podsumowując, jeżeli organizacja pozarządowa prowadzi działalność gospodarczą i kwalifikuje się do sektora MMŚP to wsparcie w ramach projektu „Przedsiębiorco zainwestuj w swoją kadrę! 1” oraz "Przedsiębiorco zainwestuj w swoją kadrę! 2" może być kierowane do pracowników tych organizacji.

31. Jaki poziom pomocy de minimis? do 200 tys euro czy 300 tys euro ?

Zgodnie z Rozporządzeniem Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L, 2023/2831 z 15.12.2023) pomocy de minimis została zwiększona do kwoty 300 tys. euro.

32. Czy w ramach wsparcia można zrealizować tylko jedną usługę? Czy w ramach limitu na pracownika można zrealizować kilka szkoleń?



Fundusze Europejskie
dla Mazowsza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Mazowsze.
serce Polski

W pierwszych naborach kwota dofinansowania nie jest uzależniona od wielkości przedsiębiorstwa. Jednocześnie w jednym naborze można zapisać kilku pracowników na to samo bądź różne szkolenia (limit kwotowy odnosi się do 1 pracownika).

Natomiast należy zaznaczyć, że:

- Wnioskodawca może złożyć tylko 1 wniosek w danym naborze;
- 1 pracownik może skorzystać tylko z 1 szkolenia w ramach złożonego wniosku o dofinansowanie usługi rozwojowej.

33. Czy są limity dofinansowania na przedsiębiorstwo? Ile osób pracodawca może zgłosić w jednym naborze?

Nie przewiduje się limitu kwoty przypadającej na jedno przedsiębiorstwo. Kwota dofinansowania nie jest uzależniona od wielkości przedsiębiorstwa. W jednym naborze można zapisać kilku pracowników na to samo bądź różne szkolenia (limit kwotowy odnosi się do 1 pracownika).

34. Ile będzie trwał nabór? Czy do wyczerpania alokacji, czy jest założony określony termin zakończenia i zakwalifikują się wnioski z kryteriami preferencyjnymi wg kolejności zgłoszeń?

Nabór będzie trwał ok. 14 dni i/lub do wyczerpania alokacji. Operator, ma możliwość zamknięcia naboru ze względu na dużą liczbę wniosków.

Pierwszy nabór do projektu ma charakter „pilotażowy” dlatego też kwota dofinansowania będzie niższa względem przyszłych naborów.

35. Czy można uzupełnić lub wprowadzić zmiany we wniosku po jego wysłaniu, jeśli nastąpi pomyłka?

Nie ma możliwości poprawy wniosku po jego wysłaniu.

W momencie oceny wniosku usługi rozwojowej gdy Oceniający stwierdzi, że wniosek należy poprawić/uzupełnić w zakresie, którym konieczna jest poprawa odblokuje wniosek. Wniosek będzie można poprawić tylko 1 raz. Nie ma możliwości poprawy opisu w stosunku co do kryteriów/preferencji.

36. Czy i kiedy pojawią się dokumenty tj. Regulamin oraz wzór formularza zgłoszeniowego?

Regulamin wraz z całą dokumentacją naboru pojawi się na 7 dni przed rozpoczęciem naboru do projektu i będzie dostępny na stronie internetowej projektu oraz w dedykowanym systemie informatycznym na stronie: <https://wup.mazowsze.witkac.pl>.

37. Jaki jest poziom dofinansowania?

Dla regionu Warszawskiego stołecznego (RWS), który obejmuje Warszawę + 9 powiatów : grodziski, legionowski, miński, nowodworski, otwocki, piaseczyński, pruszkowski, warszawski zachodni, wołomiński limit na 1 uczestnika wynosi 8 500,00 zł (dofinansowanie 50%).

Maksymalny poziom dofinansowania usług rozwojowych UE na 1 uczestnika do 4 250,00 zł.

Dla regionu Mazowieckiego regionalnego (RMR), który obejmuje 28 powiatów i 4 miasta na prawach powiatu: białobrzegi, ciechanowski, garwoliński, gostyniński, grójecki, kozienicki, lipski, makowski, mławski, ostrołęcki (M+P), ostrowski, płocki (M+P), płoński, przasnyski, pułtuski, radomski, (M+P), sierpecki, sochaczewski, szydłowiecki, węgrowski, wyszkowski, zwoleński,

żuromiński, żyrardowski, siedlecki (M+P) limit na 1 uczestnika wynosi 11 300,00 zł (dofinansowanie 85%). **Maksymalny poziom dofinansowania usług rozwojowych UE na 1 uczestnika do 9 605,00 zł.**

37. Czy wniosek można przygotować wcześniej czy dopiero po rozpoczęciu naboru?

Wnioski będzie można składać za pomocą dedykowanego systemu informatycznego dostępnego na stronie internetowej <https://wup.mazowsze.witkac.pl>. Wnioski będzie można wypełniać i składać w momencie rozpoczęcia konkretnego naboru.

38. Czy pracownik, którego będę zgłaszać też musi podpisywać jakiś dokument?

Pracownik nie ma obowiązku podpisywania dodatkowych dokumentów.

39. Nie mam miejsca stałego wykonywania działalności gospodarczej czy mam wpisać adres korespondencyjny we wniosku?

Biorąc pod uwagę kryterium dostępu „wsparcie dotyczy podmiotów posiadających siedzibę (filię, delegaturę, oddział czy inną prawnie dozwoloną formę organizacyjną działalności podmiotu) na obszarze realizacji projektu (na terenie którego realizowane jest wsparcie)” oraz zapisy Regulaminu naboru „ze wsparcia będą mogli skorzystać:

- pracodawcy, przedsiębiorcy MMŚP, którzy prowadzą działalność gospodarczą/funkcjonują na terenie województwa mazowieckiego w obszarze RWS/RMR objętego wsparciem nie krócej niż 6 miesięcy przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie,
- pracodawcy, przedsiębiorcy MMŚP posiadający **stałe lub dodatkowe miejsce wykonywania działalności gospodarczej w obszarze RWS/RMR** na terenie województwa mazowieckiego oraz jednostki samorządu terytorialnego szczebla gminnego, które funkcjonują na terenie województwa mazowieckiego w obszarze RWS/RMR.”

nie możemy zakwalifikować do udziału w projekcie przedsiębiorcy, który nie ma adresu stałego lub dodatkowego wykonywania działalności we wskazanych obszarach. Adres stałego lub dodatkowego miejsca wykonywania działalności przedsiębiorcy ma obowiązek wpisać w CEIDG jedynie wtedy, gdy nie ma on charakteru tymczasowego, związanego np. z częstymi zmianami miejsca wykonywania działalności gospodarczej (usługi u klienta) lub mobilnym charakterem działalności. Bez takiego adresu nie jesteśmy w stanie stwierdzić czy działalność wnioskodawcy spełnia wymogi wskazane w regulaminie naboru tj. prowadzenia działalności na w obszarze RWS/RMR nie krócej niż 6 miesięcy. Wsparcie jest skierowane do pracodawców na konkretnym obszarze i to na tym obszarze ma osiągnąć określony skutek. Adres korespondencyjny nie stanowi o miejscu siedziby lub o dodatkowym miejscu wykonywania działalności gospodarczej.

41. Jeśli interesuje nas szkolenie w wersji zdalnej, to patrzymy na ceny dla woj. mazowieckiego czy na cenę za szkolenie zdalne?

Usługa rozwojowa w formie zdalnej stanowi wydatek niekwalifikowalny w projekcie (patrz pkt. 4). Jednakże Wnioskodawca przygotowując wniosek o dofinansowanie usługi rozwojowej jest zobowiązany do sprawdzenia w ostatnich 6 miesięcy od dnia ogłoszenia naboru na dofinansowanie usług rozwojowych, czy cena usługi nie przekracza III kwartyła ceny za osobogodzinę netto wskazanej w porównywarce cen usług rozwojowych dostępnej w BUR <https://uslugirozwojowe.parp.gov.pl/wyszukiwarka/porownywarka>.

W przypadku braku dostępnych danych w odniesieniu do województwa mazowieckiego należy zastosować się do danych wynikających z opcji „Ogółem” (tj. danych w dla wszystkich województw łącznie).

W przypadku gdy cena przekracza ustaloną w porównywarce kwotę maksymalną, Operator dopuszcza możliwość skorzystania z takiego szkolenia jednakże finansuje wydatki do ustalonej wysokości maksymalnego dofinansowania a resztę pokrywa przedsiębiorca/jst. Należy podkreślić, że ostateczną decyzję podejmuje właściwa Instytucja Pośrednicząca (każdorazowo Operator musi wystąpić do IP z prośbą o wyrażenie zgody na akceptację kwoty wyższej).

W przypadku, gdy koszt usługi rozwojowej jest niższy niż wskazany w umowie, Operator dokonuje refundacji części kosztów usługi do wysokości wynikającej z faktury/rachunku za zrealizowaną usługę rozwojową. Jeżeli koszt usługi jest wyższy Operator dokonuje refundacji do wysokości wskazanej w umowie.

42. Czy obcokrajowiec prowadzący działalność ma prawo składać wniosek jako mikroprzedsiębiorca?

Obcokrajowiec prowadzący działalność gospodarczą w Polsce będzie mógł skorzystać ze wsparcia w ramach projektu jeżeli prowadzi działalność gospodarczą/funkcjonuje na terenie województwa mazowieckiego w obszarze RWS/RMR objętego wsparciem nie krócej niż 6 miesięcy przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie.

43. Czy podpisanie wniosku następuje z poziomu platformy Witkac, czy należy wygenerować pdf do podpisu zewnętrznego i ponownie załadować podpisany pdf do systemu i dopiero złożyć wniosek?

Wniosek trzeba będzie pobrać w wersji PDF, podpisać dokument poza generatorem i wgrać podpisaną wersję do systemu Witkac.

Dokument może zostać opatrzony podpisem kwalifikowanym, który wykorzystuje np. klucze sprzętowe USB, dlatego nie ma uniwersalnego rozwiązania, które umożliwiłoby wykonanie tej czynności na poziomie generatora.

44. Czy przedsiębiorca na „podwójnym KRUS” może ubiegać się o dofinansowanie w ramach projektu „Przedsiębiorco zainwestuj w swoją kadrę! 1” (RWS) oraz „Przedsiębiorco zainwestuj w swoją kadrę! 2”(RMR)?

Zgodne z art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o Ubezpieczeniu społecznym rolników składkę na ubezpieczenie emerytalno-rentowe do Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego odprowadza się w wysokości dwukrotności składki miesięcznej za ubezpieczonego, o którym mowa w art. 5a tej ustawy. Artykuł ten wskazuje, że jest to rolnik lub domownik, który podlegał ubezpieczeniu w KRUS i rozpoczął prowadzenie pozarolniczej działalności gospodarczej (oraz spełnia inne warunki wskazane przez ustawę). Za pozarolniczą działalność gospodarczą w rozumieniu ww. ustawy uważa się pozarolniczą działalność gospodarczą w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. prawo przedsiębiorców. Taki przedsiębiorca po prostu odprowadza składki na ubezpieczenie społeczne do KRUS zamiast do ZUS.

Kryteria przystąpienia do projektu to m.in. przynależność przedsiębiorcy do grupy MMŚP, wykonywanie działalności na terenie objętym projektem i inne. Typ ubezpieczenia społecznego



Fundusze Europejskie
dla Mazowsza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Mazowsze.
serce Polski

jakiemu podlega przedsiębiorca nie jest weryfikowany, a więc nie ma wpływu na otrzymanie dofinansowania w ramach projektów.

Jednocześnie zastrzegam, że pytanie „czy to ma znaczenie, że działalność jest na podwójnym krus?” zostało zadane bez przedstawienia konkretnego stanu faktycznego.

45. Czy należy stosować Pzp w przypadku delegowania pracowników jednostek samorządu terytorialnego na szkolenia realizowane w systemie popytowym poprzez Bazę Usług Rozwojowych (BUR)?

Każdy przypadek organizacji szkoleń dla pracowników jednostek samorządu terytorialnego za pośrednictwem BUR należy oceniać indywidualnie, biorąc pod uwagę takie czynniki jak:

- Czy szkolenie jest tożsame z innymi szkoleniami realizowanymi w jednostce;
- czy szkolenie jest możliwe do przewidzenia "z góry" i zaplanowania łącznie z ww. szkoleniami w planie zamówień, czy jest zamawiane ad hoc na wniosek pracownika;
- jaka jest łączna wartość wszystkich szkoleń tego samego rodzaju realizowanych dla pracowników danej jednostki.

W przypadku szkoleń dla pracowników jednostek samorządu terytorialnego, BUR mogłaby mieć zastosowanie, jeśli:

1. łączna wartość zamówienia dotyczącego szkoleń w danej jednostce jest na tyle niska, że może być ono zlecone bezpośrednio;
2. pracownicy wnoszą o szkolenia *ad hoc*, których nie można było przewidzieć w planie zamówień.

Należy jednak podkreślić, że ostateczna decyzja o realizacji szkoleń za pośrednictwem BUR powinna należeć do kierownika zamawiającego, który odpowiada za zgodność podejmowanych działań z zasadami Pzp i procedurami obowiązującymi w danej jednostce.