****

**KARTA WERYFIKACJI POPRAWNOŚCI WNIOSKU W RAMACH RPO WM Załacznik nr 9 do Regulaminu konkursu nr RPMA.08.03.01-IP.02-14-001/16**

**INSTYTUCJA OGŁASZAJĄCA KONKURS:**

**NR KONKURSU:**

**DATA WPŁYWU WNIOSKU/UZUPEŁNIENIA:**

**NR WNIOSKU ZGODNY Z LSI:**

**TYTUŁ PROJEKTU:**

**NAZWA WNIOSKODAWCY:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **A.** | **KARTA WERYFIKACJI WYMOGÓW FORMALNYCH**  | **TAK** | **NIE** | **NIE DOTYCZY** | **UWAGI** |
| 1. Wniosek został złożony we właściwej instytucji? | **□** | **□** | **□** |  |
| 2. Wniosek został złożony w formie wymaganej przez IOK w Regulaminie Konkursu? | **□**  | **□** | **□** |  |
| 3. Wszystkie wymagane pola wniosku zostały wypełnione? | **□** | **□** | **□** |  |
| 4. Przedłożone wraz z Wnioskiem załączniki (o ile dotyczy) są spójne z wykazem załączników do wniosku (zgodnie z listą określoną we wniosku o dofinansowanie projektu oraz Regulaminie Konkursu)? | **□** | **□** | **□** |  |
| 5. Załączniki do wniosku są aktualne i zostały złożone na właściwych formularzach (o ile dotyczy)? | **□** | **□** | **□** |  |
| **Czy we wniosku stwierdzono braki formalne lub oczywiste omyłki?** | **□ TAK** | **□ NIE** |
| **B.** | **DECYZJA W SPRAWIE POPRAWNOŚCI WNIOSKU (jedna opcja do wyboru)** |  |
| 1. Wniosek spełnia wymogi formalne i może zostać przekazany do kolejnego etapu wyboru wniosku o dofinansowanie | **□** |
| 2. Wniosek należy skierować do poprawy i/lub korekty (zgodnie z zapisami właściwego regulaminu konkursu/naboru) | **□** |
| 3. Wniosek zostaje pozostawiony bez rozpatrzenia (zgodnie z zapisami właściwego regulaminu konkursu/naboru) | **□** |

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko pracownika dokonującego weryfikacji poprawności wniosku: | Imię i nazwisko osoby akceptującej: |
| Komórka organizacyjna:  | Komórka organizacyjna/pełniona funkcja: |
| Data:  | Data: |
| Podpis: | Podpis: |