

19.02.24 r.



Fundusze Europejskie

Nowe zasady komunikacji i promocji projektów w perspektywie finansowej 2021-2027



Fundusze Europejskie
dla Mazowsza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Mazowsze.
serce Polski



Fundusze Europejskie

1. Obowiązki beneficjenta
2. Jak oznaczać projekt?
3. Gdzie znaleźć materiały?
4. Co grozi za niewypełnienie obowiązków?

1. Obowiązku beneficjenta w zakresie informacji i komunikacji określone zostały w:

1. Strategii komunikacji Funduszy Europejskich na lata 2021-2027
2. Wytycznych dotyczących informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021-2027
3. Podręczniku wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji
4. Księdze Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021-2027
5. Umowie o dofinansowanie projektu.

1. Obowiązku beneficjenta w umowie o dofinansowanie projektu

W okresie realizacji projektu, beneficjent jest zobowiązany do:

a) **umieszczania oznaczeń** (znaków Fundusze Europejskie, barw Rzeczypospolitej, Unii Europejskiej) na:

- działaniach informacyjnych i promocyjnych,
- dokumentach i materiałach podawanych do wiadomości publicznej,
- dokumentach i materiałach dla osób i podmiotów uczestniczących,
- produktach, sprzęcie, aparaturze itp., powstałych lub zakupionych w ramach projektu (w formie naklejek).

1. Obowiązku beneficjenta w umowie o dofinansowanie projektu

W okresie realizacji projektu, beneficjent jest zobowiązany do:

- b) umieszczania w miejscu realizacji projektu przynajmniej jednego plakatu o minimalnym formacie A3 lub podobnej wielkości elektronicznego wyświetlacza, podkreślającego fakt otrzymania dofinansowania z UE,**
- c) umieszczenia krótkiego opisu projektu na oficjalnej stronie internetowej (jeśli jest prowadzona) lub na stronach mediów społecznościowych,**
- d) dokumentowania działań informacyjnych i promocyjnych w projekcie.**

2. Jak oznaczać projekt?

DOKUMENTY I MATERIAŁY (2)



Fundusze Europejskie
dla Mazowsza

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Mazowsze.
serce Polski



WOJEWÓDZKI URZĄD PRACY
w WARSZAWIE



Fundusze Europejskie
dla Mazowsza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Mazowsze.
serce Polski

2. Jak oznaczać projekt?

DOKUMENTY I MATERIAŁY (2)

Liczba znaków w zestawieniu (tzn. w jednej linii) **nie może przekraczać czterech**, czyli poza znakami FE, znakiem barw RP i znakiem UE oraz znaku marki Mazowsze nie może występować inny znak/logo.

Uwaga! Jeśli w zestawieniu lub na materiale występują inne znaki dodatkowe (logo), to nie mogą być one większe (mierzone wysokością lub szerokością) od flagi (symbolu) Unii Europejskiej.

2. Jak oznaczać projekt?

MIEJSCE REALIZACJI PROJEKTU

- Obowiązek zależy od rodzaju projektu oraz całkowitego kosztu projektu,
- Tablica/plakat muszą znajdować się w dobrze widocznym miejscu,
- **Tablica** – jest wyeksponowana w okresie realizacji projektu oraz w okresie jego trwałości,
- **Plakat** – jest wyeksponowany w okresie realizacji projektu.

2. Jak oznaczać projekt?

MIEJSCE REALIZACJI PROJEKTU – PLAKAT INFORMACYJNY

- GDY BENEFICJENT NIE MA OBOWIĄZKU UMIESZCZANIA TABLICY;
- Co najmniej jeden plakat informujący o projekcie (może być w formie elektronicznego wyświetlacza);
- Wymiar minimalny: A3 (orientacja pozioma),
- Musi znajdować się w widocznym miejscu.

2. Jak oznaczać projekt?

MIEJSCE REALIZACJI PROJEKTU – PLAKAT INFORMACYJNY



Fundusze
Europejskie

Dofinansowane przez
Unię Europejską



[Nazwa beneficjenta do uzupełnienia]
realizuje projekt [tytuł projektu do uzupełnienia]

Dofinansowanie projektu z UE:
[kwota w PLN do uzupełnienia]



www.mapadotacji.gov.pl

2. Jak oznaczać projekt?

SPRZĘT ZAKUPIONY W PROJEKCIE - NAKLEJKI

- Naklejki powinny znaleźć się na wyposażeniu, sprzęcie i środkach transportu powstałych lub zakupionych w ramach projektu,
- Muszą znajdować się w dobrze widocznym miejscu,
- Nie umieszczamy naklejek na przedmiotach użytku codziennego i takich, których znaczenie ma charakter pomocniczy/dodatkowy w projekcie.

Naklejka na sprzęt i wyposażenie (obowiązkowy wzór):

Fundusze Europejskie

**Zakup współfinansowany ze środków
Unii Europejskiej**



Fundusze
Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



2. Jak oznaczać projekt?

OFICJALNA STRONA INTERNETOWA I MEDIA SPOŁECZNOŚCIOWE

Na oficjalnej stronie internetowej – opis projektu, który zawiera:

- tytuł projektu lub skróconą nazwę (maks. 150 znaków),
- znaki: FE, barw RP i UE,
- działanie, grypy docelowe,
- cele projektu, efekty, rezultaty,
- całkowity koszt realizacji projektu,
- wysokość wkładu FE,

oraz hasztagi: #FunduszeUE lub #FunduszeEuropejskie.

2. Jak oznaczać projekt?

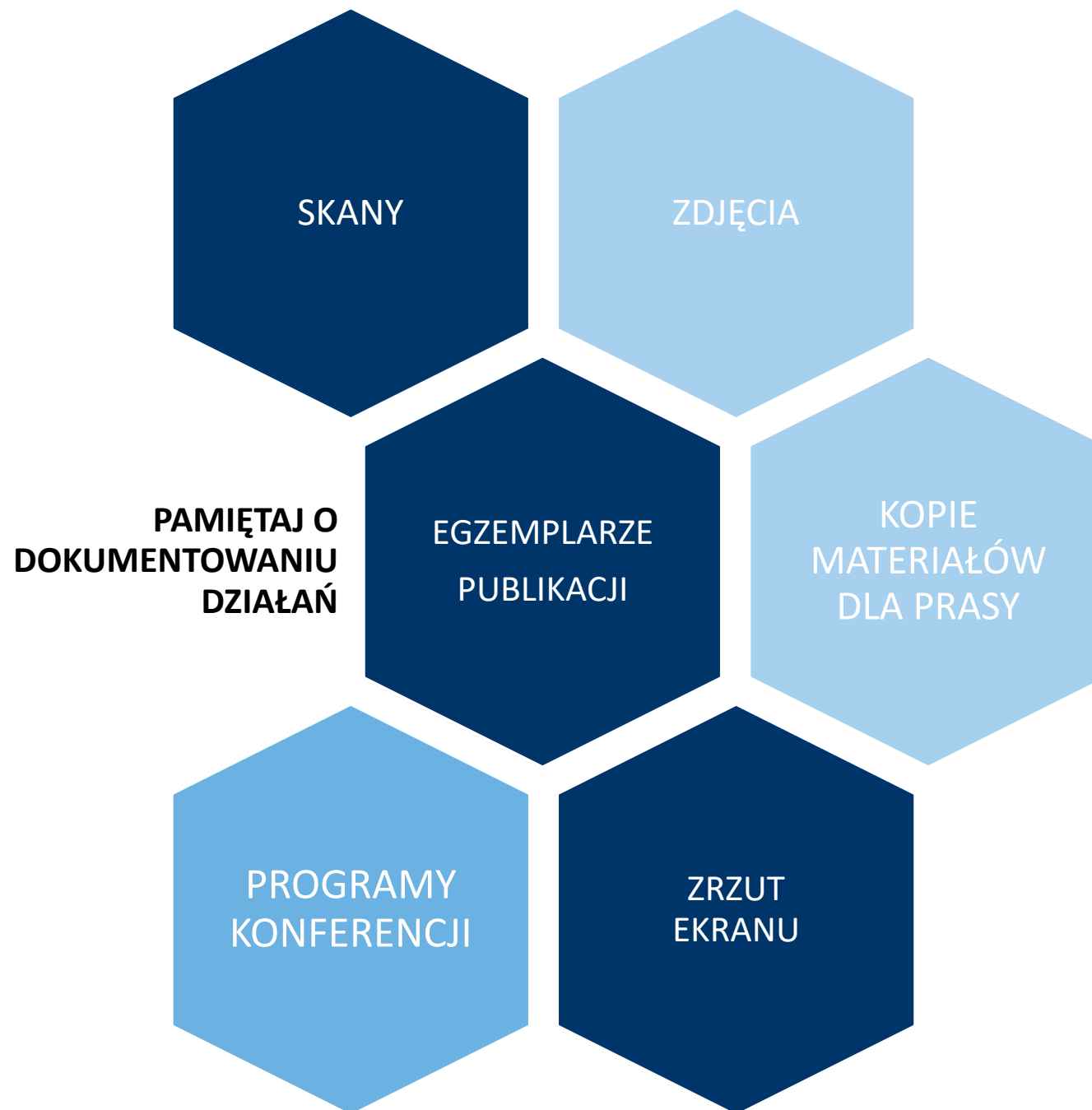
OFICJALNA STRONA INTERNETOWA I MEDIA SPOŁECZNOŚCIOWE

- Na profilu w mediach społecznościowych – taki sam opis projektu, jak na stronie internetowej,
- Pamiętaj o hasztagach **#FunduszeUE** lub **#FunduszeEuropejskie**,
- Jeżeli nie posiadasz profilu w mediach społecznościowych, **musisz go założyć.**

2. Jak oznaczać projekt?

MATERIAŁY AUDIO

- Oznaczenie słowne – na końcu materiału informacja słowna:
- **„Projekt/materiał/kampania dofinansowany/a przez Unię Europejską”,**
- Pamiętaj o hasztagach **#FunduszeUE** lub **#FunduszeEuropejskie**,
- Oznaczenie nie zastępuje konieczności poinformowania o wsparciu projektu w przekazie, który jest zawartością merytoryczną działania.



3. Gdzie znaleźć materiały?

- www.funduszeuropejskie.gov.pl
- www.funduszeudlamazowska.eu

- Znak: Funduszy Europejskich, barw RP i Unii Europejskiej,
- Projekty tablic, plakatów,
- Szczegółowe zasady tworzenia i używania znaków – **Księga tożsamości wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021-2027,**
- **Podręcznik wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji.**

3. Co grozi za niewypełnienie obowiązków? Wykaz pomniejszeń

- Niewypełnienie niektórych obowiązków może skutkować pomniejszeniem wartości dofinansowania projektu, o czym mówi umowa o dofinansowanie projektu, § 24. Komunikacja i widoczność (Obowiązki informacyjne i promocyjne dotyczące wsparcia z UE), punkt 7.

W przypadku niewywiązania się Beneficjenta z obowiązków określonych w ust. 2 pkt 1 lit. a-c oraz pkt 2-3, Instytucji Pośredniczącej wzywa Beneficjenta do podjęcia działań zaradczych w terminie i na warunkach określonych w wezwaniu. W przypadku braku wykonania przez Beneficjenta działań zaradczych, o których mowa w wezwaniu, Instytucja Pośrednicząca-pomniejsza maksymalną kwotę dofinansowania, o której mowa w § 2 ust. 2 o wartość nie większą niż 3 % tego dofinansowania, zgodnie z wykazem pomniejszenia wartości dofinansowania Projektu w zakresie obowiązków komunikacyjnych beneficjentów Funduszy Europejskich, który stanowi załącznik nr 11 do Umowy. W takim przypadku Instytucja Pośrednicząca w drodze jednostronnego oświadczenia woli, które jest wiążące dla Beneficjenta, dokona zmiany maksymalnej kwoty dofinansowania, o której mowa w § 2 ust. 2, o czym poinformuje Beneficjenta w formie pisemnej lub elektronicznej, wzywając go jednocześnie do odpowiedniej zmiany

Wykaz pomniejszeń – załącznik nr 9 do Umowy o dofinansowanie projektu



Załącznik nr 9: Wykaz pomniejszenia wartości dofinansowania projektu w zakresie obowiązków komunikacyjnych beneficjentów Funduszy Europejskich
Maksymalna wielkość pomniejszenia za wszystkie uchybienia nie może przekroczyć 3% kwoty dofinansowania

LP	Obowiązek	Uchybienie	Wielkość pomniejszenia kwoty dofinansowania
1.	<p>Umieszczenia krótkiego opisu Projektu na oficjalnej stronie internetowej Beneficjenta, jeśli ją posiada.</p> <p>Opis projektu musi zawierać:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) tytuł projektu lub jego skróconą nazwę, b) podkreślenie faktu otrzymania wsparcia finansowego z Unii Europejskiej przez zamieszczenie znaku Funduszy Europejskich, znaku barw Rzeczypospolitej Polskiej i znaku Unii Europejskiej, c) zadania, działania, które będą realizowane w ramach projektu (opis, co zostanie zrobione, zakupione etc.), d) grupy docelowe (do kogo skierowany jest projekt, kto z niego skorzysta), e) cel lub cele projektu, f) efekty, rezultaty projektu (jeśli opis zadań, działań nie zawiera opisu efektów, rezultatów), g) wartość projektu (całkowity koszt projektu), h) wysokość wkładu Funduszy Europejskich. <p>(dotyczy: art. 50 ust. 1 lit. a rozporządzenia ogólnego; § 25 ust. 2 pkt 4 umowy)</p>	<p>Brak opisu Projektu na oficjalnej stronie internetowej Beneficjenta, jeśli ją posiada lub</p> <p>Brak w umieszczonym opisie Projektu informacji o fakcie otrzymania wsparcia finansowego z Unii Europejskiej</p>	0,5%



WOJEWÓDZKI URZĄD PRACY
w WARSZAWIE

Punkt Informacyjny EFS
ul. Młynarska 16
01-205 Warszawa

w godz. 8:00 do 15:00

punktinformacyjnyefs@wup.mazowsze.pl

tel.: 22 578 44 34
wupwarszawa.praca.gov.pl

Dziękuję za uwagę

Magdalena Czarnecka