

FAQ- wersja 28.02.2024 r.

Najczęściej pojawiające się pytania w ramach naboru wniosków w trybie konkurencyjnym w ramach Funduszy Europejskich dla Mazowsza 2021-2027, Priorytet VII Fundusze Europejskie dla nowoczesnej i dostępnej edukacji na Mazowszu Działanie 7.4 Edukacja osób dorosłych

Dokument opracowany na podstawie pytań nadesłanych do Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie w ramach naborów: **FEMA 07.04-IP.02-011/24** i **FEMA 07.04-IP.02-012/24**.

Treść zapytań nie jest w żaden sposób modyfikowana, a udzielone odpowiedzi odnoszą się wyłącznie do kwestii zawartych w pytaniach.

1. Czy uczestnicy projektu mogą korzystać z usług rozwojowych firm/instytucji wpisanych do BUR bez dofinansowania?

Zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027, uczestnikiem projektu jest osoba fizyczna, bez względu na wiek, bezpośrednio korzystająca z interwencji EFS+. Osoby korzystające bezpośrednio ze wsparcia EFS+ to osoby, które ta interwencja ma na celu wesprzeć. Jako uczestników wykazuje się wyłącznie te osoby, które można zidentyfikować i uzyskać od nich dane niezbędne do określenia między innymi wspólnych wskaźników produktu (dotyczących co najmniej płci, statusu na rynku pracy, wieku, wykształcenia) i dla których planowane jest poniesienie określonego wydatku. Osób niekorzystających z bezpośredniego wsparcia nie należy wykazywać jako uczestników. Bezpośrednie wsparcie uczestnika to wsparcie, na które zostały przeznaczone określone środki, świadczone na rzecz konkretnej osoby, mające doprowadzić do uzyskania korzyści przez uczestnika (np. nabycia kompetencji, podjęcia zatrudnienia). Należy mieć na uwadze kto w ramach danego naboru może być uczestnikiem projektu. Celem projektu realizowanego w ramach naboru z Działania 7.4 Edukacja osób dorosłych, jest wsparcie mieszkańców województwa mazowieckiego w podnoszeniu umiejętności, kompetencji czy kwalifikacji. Uczestnik projektu może skorzystać jedynie ze szkoleń, które są dofinansowane i są dostępne w BUR.

2. Co należy zrobić/ jakie postępowanie należy podjąć w sytuacji, gdy uczestnik zgłasza potrzebę/chęć skorzystania z usługi rozwojowej, która nie jest dostępna lub nie figuruje w BUR?

W takiej sytuacji można zgłosić zapotrzebowanie na usługę rozwojową, opisując jej zakres i zamieścić na tzw. giełdzie usług rozwojowych w BUR.

3. Czy wkład własny 5% musi być wniesiony w formie pieniężnej czy może być jako wkład niepieniężny w postaci pracy własnej pracowników oddelegowanych do projektu.

W opisanej sytuacji wkładem własnym może być wynagrodzenie pracowników oddelegowanych do projektu w części proporcjonalnej do zadań wykonywanych w projekcie. Za wkład niepieniężny uznaje się zgodnie z wytycznymi kwalifikowalności 2021-2027, podrozdział 3.3, nieodpłatną pracę

wykonywaną przez wolontariuszy. Zapisy dotyczące wkładu własnego jak i personelu są szczegółowo opisane w Wytycznych kwalifikowalności 2021-2027.

- 4. Czy w budżecie projektu w ramach kosztów bezpośrednich można ująć koszty doradcy? Dotyczy: kryterium dostępu nr 2 (Kryteria dostępu weryfikowane na etapie oceny merytorycznej) Projekt zakłada realizację dodatkowego wsparcia dla każdego uczestnika/uczestniczki w zakresie rozwoju/nabycia umiejętności/ kompetencji/kwalifikacji.**

Odpowiedź: Tak, koszty doradcy mogą zostać ujęte w ramach kosztów bezpośrednich.

- 5. Czy do wskaźników rezultatu: - Liczba osób, które uzyskały kwalifikacje po opuszczeniu programu wpisujemy tylko kwalifikacje o których mowa w art. 2 pkt 8 ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym systemie Kwalifikacji, zarejestrowanych w Zintegrowanym Rejestrze Kwalifikacji oraz posiadających nadany kod kwalifikacji? Według wytycznych na lata 2021-2027 do kwalifikacji można również wpisywać inne kwalifikacje oraz kompetencje jeżeli zostały nabyte wg IV etapów?**

Odpowiedź: Zgodnie z „ Listą wskaźników kluczowych EFS+”, do wskaźnika wlicza się osoby, które otrzymały wsparcie EFS+ i uzyskały kwalifikacje lub kompetencje po opuszczeniu projektu.

Kwalifikacje to określony zestaw efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych nabytych w drodze edukacji formalnej, edukacji pozaformalnej lub poprzez uczenie się nieformalne, zgodnych z ustalonymi dla danej kwalifikacji wymaganiami, których osiągnięcie zostało sprawdzone w walidacji oraz formalnie potwierdzone przez instytucję uprawnioną do certyfikowania

Kwalifikacje mogą być nadawane przez:

- podmioty uprawnione do realizacji procesów walidacji i certyfikowania zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji,
- podmioty uprawnione do realizacji procesów walidacji i certyfikowania na mocy innych przepisów prawa,
- podmioty uprawnione do wydawania dokumentów potwierdzających uzyskanie kwalifikacji, w tym w zawodzie,
- organy władz publicznych lub samorządów zawodowych, uprawnione do wydawania dokumentów potwierdzających kwalifikację na podstawie ustawy lub rozporządzenia.

Do wskaźnika wliczane są również osoby, które w wyniku realizacji projektu nabyły kompetencje, tj. wyodrębnione zestawy efektów uczenia się / kształcenia, które zostały sprawdzone w procesie walidacji w sposób zgodny z wymaganiami ustalonymi dla danej kompetencji, odnoszącymi się w szczególności do składających się na nią efektów uczenia się.

Fakt nabycia kompetencji jest weryfikowany w ramach następujących etapów:

- a) ETAP I – Zakres – zdefiniowanie w ramach wniosku o dofinansowanie (w przypadku projektów) lub usługi (w przypadku Podmiotowego Systemu Finansowania) grupy docelowej do objęcia wsparciem oraz zakresu tematycznego wsparcia, który będzie poddany ocenie,
- b) ETAP II – Wzorzec – określony przed rozpoczęciem form wsparcia i zrealizowany w projekcie/usłudze standard wymagań, tj. efektów uczenia się, które osiągną uczestnicy w wyniku przeprowadzonych działań (wraz z informacjami o kryteriach i metodach weryfikacji tych efektów).

Sposób (miejsce) definiowania informacji wymaganych w etapie II powinien zostać określony przez instytucję organizującą konkurs/przeprowadzającą nabór projektów,

c) ETAP III – Ocena – przeprowadzenie weryfikacji na podstawie kryteriów opisanych we wzorcu (etap II) po zakończeniu wsparcia udzielonego danej osobie, przy zachowaniu rozdzielności funkcji pomiędzy procesem kształcenia i walidacji (np. walidacja jest prowadzona przez zewnętrzny podmiot w stosunku do instytucji szkoleniowej lub w jednej instytucji szkoleniowej proces walidacji jest prowadzony przez inną osobę aniżeli proces kształcenia),

d) ETAP IV – Porównanie – porównanie uzyskanych wyników etapu III (ocena) z przyjętymi wymaganiami (określonymi na etapie II efektami uczenia się) po zakończeniu wsparcia udzielonego danej osobie. Nabycie kompetencji potwierdzone jest uzyskaniem dokumentu zawierającego wyszczególnione efekty uczenia się odnoszące się do nabytej kompetencji.

Przez efekty uczenia się należy rozumieć wiedzę, umiejętności oraz kompetencje społeczne nabyte w edukacji formalnej, edukacji pozaformalnej lub poprzez uczenie się nieformalne, zgodne z ustalonymi dla danej kwalifikacji lub kompetencji wymaganiami.

Wykazywać należy wyłącznie kwalifikacje lub kompetencje osiągnięte w wyniku udziału w projekcie EFS+. Powinny one być wykazywane tylko raz dla uczestnika/projektu.

Do wskaźnika należy wliczać jedynie osoby, które uzyskały kwalifikacje /kompetencje w trakcie lub bezpośrednio po zakończeniu udziału w projekcie, tj. w ciągu czterech tygodni, które minęły od momentu zakończenia udziału w projekcie.

Jeżeli okres oczekiwania na wyniki walidacji/certyfikacji jest dłuższy niż cztery tygodnie od zakończenia udziału w projekcie, ale egzamin odbył się w trakcie tych czterech tygodni, wówczas można uwzględnić osoby we wskaźniku (po otrzymaniu wyników). We wskaźniku należy uwzględnić jednak tylko te osoby, które otrzymały wyniki do czasu ostatecznego rozliczenia projektu.

Dodatkowe informacje na temat monitorowania uzyskiwania kwalifikacji i kompetencji w ramach projektów współfinansowanych z EFS+ zawarte są w załączniku nr 2 do Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2021-2027.

Więcej informacji na temat wskaźników znajdzie Pani w dokumencie dostępnym pod adresem: <https://www.ewaluacja.gov.pl/strony/monitorowanie/lista-wskaznikow-kluczowych/lista-wskaznikow-kluczowych-efs/>.

W przypadku tego wskaźnika należy mieć również na uwadze kryterium dostępu weryfikowane na etapie oceny merytorycznej, kryterium nr 6) Beneficjent zapewnia preferencje dla realizacji usług rozwojowych prowadzących do nabycia kwalifikacji. Kryterium dostępu nr 6 „Beneficjent zapewnia preferencje dla realizacji usług rozwojowych prowadzących do nabycia kwalifikacji” zgodnie z jego opisem preferowane mają być usługi rozwojowe, prowadzące do nabycia kwalifikacji, o których mowa w art. 2 pkt 8 ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji, zarejestrowanych w Zintegrowanym Rejestrze Kwalifikacji oraz posiadających nadany kod kwalifikacji. Są to jedynie preferencje a nie konieczność spełnienia tej definicji.

6. Dotyczy kryteriów premiujących nr 3, 4,5

Jeżeli w regulaminie odnośnie powyższych punktów nie jest wskazane ile procent osób ma być np. z terenu Mazowieckich Strukturalnych Inwestycji Terytorialnych (MSIT) lub terenów objętych Gminnym Programem Rewitalizacji (GPR) to oznacza, że musi to być 100% lub innych procent osób, tzn. osób zamieszkałych na tych obszarach.

Odpowiedź: W odniesieniu do kryteriów premiujących nr 3, 4, 5 – nie wskazano w nich wartości procentowych, które musi spełniać projekt. Zgodnie z treścią kryteriów, Wnioskodawca musi oświadczyć, że projekt spełni kryterium we wskazanym zakresie. Spełnienie kryterium będzie oceniane na podstawie treści wniosku o dofinansowanie projektu. Trzeba zauważyć, że projekt ma obejmować cały podregion, dla którego nie ma wskazania procentowego.

7. Dotyczy kryterium premiującego nr 6.

Jeżeli wartość dofinansowania w ramach projektu stanowi minimum 90% dofinansowania przyznanego na dany podregion oznacza to, że wnioskodawca wnosi większy wkład niż przewidziano dla danego podregionu? I czy ten wkład może wnieść uczestnik lub wnioskodawca np. w ramach kosztów pośrednich?

Odpowiedź: Kryterium premiujące nr 6 „Wartość dofinansowania w ramach projektu stanowi minimum 90% dofinansowania przyznanego na dany podregion”, odnosi się do wartości dofinansowania danego projektu. Projekty o wartości dofinansowania stanowiącego powyżej 90% alokacji przeznaczony na dany podregion otrzymują dodatkowe punkty. Kwota alokacji przeznaczona na dany podregion jest wskazana w Regulaminie naboru.

8. Dotyczy dokumentów wymaganych od uczestnika weryfikujących jego miejsce zamieszkania. Co w przypadku osób, które nie chcą ujawnić danych np. u kogo mają podpisane umowy i ile płacą za media itp., płacenie podatku od nieruchomości nie oznacza, że dana osoba zamieszkuje lokal, może go np. wynajmować. Co z osobami, które najmują mieszkanie i nie otrzymują bezpośrednio faktur ponieważ są wystawiane na wynajmującego czy taki uczestnik ma ujawniać umowę najmu? A co z danymi osobowymi Najmującego mieszkanie? Nie mamy prawa dyskryminować potencjalnych uczestników, którzy takich danych nie chcą ujawniać?

Odpowiedź: Zgodnie z kryterium dostępu nr 3 „Wsparcie w projekcie jest skierowane wyłącznie do osób dorosłych zamieszkałych na terenie danego podregionu należącego do regionu Mazowieckiego regionalnego* albo regionu Warszawskiego stołecznego”. Zatem wsparcie dotyczy wyłącznie osób zamieszkałych na danym terenie stąd też informacja jakie dokumenty poświadczają ten status. W celu poświadczenia ww. należy w sposób należyty udokumentować powyższe. Zatem weryfikowane jest ono na podstawie wystawionych na daną osobę i jej adres zamieszkania dokumentów zobowiązaniowych np. kserokopie decyzji w sprawie wymiaru podatku od nieruchomości, kopie rachunków lub faktur za media, ścieki, odpady komunalne lub inne równoważne dokumenty. Osoby, które nie udokumentują miejsca zamieszkania nie będą mogły być uznane za kwalifikowalne a jednocześnie projekt nie spełni tego kryterium.

9. Bardzo proszę o doprecyzowanie co oznacza sformułowanie dotyczące grupy docelowej: „Wsparciem zostaną objęte osoby dorosłe (...) z terenu RMR”. W rozdziale V pkt 3 Regulaminu wyboru projektu wskazano w jednym miejscu, iż „Poprzez RMR należy rozumieć, miejsce zamieszkania uczestnika projektu na terenie jednego z powiatów województwa mazowieckiego wchodzących w skład regionu Mazowieckiego regionalnego (...)”. Z kolei w tabeli, w której wskazano rodzaj dokumentów potwierdzających spełnienie kryterium uprawniającego do udziału w projekcie, w kolumnie grupa docelowa ujęto „Osoby z własnej inicjatywy chcące podnieść umiejętności/ kompetencje/kwalifikacje, które mieszkają w rozumieniu Ustawy – Kodeks cywilny lub pracują lub uczą się na obszarze RMR (tj. zamieszkanie we wskazanym do realizacji podregionów)”, ale przykłady dokumentów dotyczą tylko miejsca zamieszkania (np. kserokopie decyzji w sprawie wymiaru podatku od nieruchomości, kopie rachunków lub faktur za media, ścieki, odpady komunalne lub inne równoważne dokumenty.)

W kryterium formalnym nr 15 „Projekt skierowany jest do grup docelowych z terenu województwa mazowieckiego” ponownie jest odniesienie do miejsca nauki pracy lub zamieszkania: „Grupę docelową należy rozumieć: • w przypadku osób fizycznych jako osoby, które uczą się, pracują lub zamieszkują na terenie województwa mazowieckiego w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego (...)”.

Podsumowując – czy jako grupę docelową projektu należy rozumieć osoby dorosłe z własnej inicjatywy chcące podnieść umiejętności/kompetencje/kwalifikacje, które mieszkają na obszarze danego podregionu RMR (wyłącznie mieszkają), czy też mieszkają uczą się lub pracują na obszarze danego podregionu RMR?

Odpowiedź: Zgodnie z kryterium dostępu nr 3 „Wsparcie w projekcie jest skierowane wyłącznie do osób dorosłych zamieszkałych na terenie danego podregionu należącego do regionu Mazowieckiego regionalnego* albo regionu Warszawskiego stołecznego”. Zatem wsparcie tyczy się wyłącznie osób zamieszkałych na danym terenie stąd też informacja jakie dokumenty poświadczają ten status. W celu poświadczenia ww. należy w sposób należyty udokumentować powyższe. Zatem weryfikowane jest ono na podstawie wystawionych na daną osobę i jej adres zamieszkania dokumentów zobowiązaniowych np. kserokopie decyzji w sprawie wymiaru podatku od nieruchomości, kopie rachunków lub faktur za media, ścieki, odpady komunalne lub inne równoważne dokumenty. Osoby, które nie udokumentują miejsca zamieszkania nie będą mogły być uznane za kwalifikowalne a jednocześnie projekt nie spełni tego kryterium.

10. Proszę o doprecyzowanie wyjaśnienia kryterium premiującego nr 3 – w opisie kryterium wskazano, że zostanie ono spełnione jeśli z treści wniosku będzie jednoznacznie wynikało, że projektodawca planuje wsparcie edukacji osób dorosłych, które zajmują się lub chcą podjąć zatrudnienie w szeroko rozumianych usługach opieki długoterminowej o charakterze społecznym, w tym także podnoszenie kompetencji i umiejętności opiekunów nieformalnych w ramach opieki długoterminowej oraz że zobowiązany jest do wskazania we wniosku stosownych wskaźników produktu w tym zakresie. Jak należy rozumieć sformułowanie, że projektodawca „planuje” takie wsparcie? Czy wskaźnik ma dotyczyć konkretnej liczby osób z tej kategorii objętych wsparciem? Jaki będzie ewentualnie wymagany udział osób z tej kategorii w ogóle grupy docelowej by kryterium zostało uznane za spełnione?

Odpowiedź: Zgodnie z kryterium premiującym nr 3 Wnioskodawca, który chce uzyskać dodatkowe punkty, musi we wniosku zadeklarować, że planuje wsparcie edukacji osób dorosłych, które zajmują się lub chcą podjąć zatrudnienie w szeroko rozumianych usługach opieki długoterminowej o charakterze społecznym, w tym także podnoszenie kompetencji i umiejętności opiekunów nieformalnych w ramach opieki długoterminowej. Dodatkowo wymagane jest dodanie wskaźnika produktu dla tego wsparcia. W kryterium premiującym nr 3 nie ma wskazanej minimalnej wartości wskaźnika. Zatem to Wnioskodawca, na podstawie przeprowadzonej analizy grupy docelowej i zapotrzebowania na takie szkolenia, określa i uzasadnia wartość tego wskaźnika.

11. Czy możliwe jest w ramach naboru ograniczenie grupy docelowej do członków organizacji pracodawców, która to organizacja będzie wnioskodawcą projektu?

Odpowiedź: Celem naboru jest wyłonienie operatorów, którzy będą kierowali wsparciem dla mieszkańców danego podregionu – osób fizycznych, które z własnej inicjatywy chcą podnieść swoje umiejętności/ kompetencje lub nabyć kwalifikacje. Zgodnie z Kryterium dostępu nr 2 (weryfikowane na etapie oceny formalnej), podkreślić należy, iż dany projekt swoim zasięgiem obejmuje cały podregion. Projekt ma być skierowany do uczestników wpisujących się w grupę docelową, określoną we wniosku o dofinansowanie zamieszkujących wybrany podregion na identycznych zasadach.

Ważne jest to, by zapewnić udział w projekcie każdej osobie wpisującej się w grupę docelową, która z własnej inicjatywy chce podnieść/ nabyć kwalifikacje lub kompetencje. Realizacja projektów obejmujących cały podregion spowoduje, że wszyscy mieszkańcy danego podregionu będą mieć możliwość otrzymania wsparcia na tych samych zasadach, które będzie dostosowane zarówno do ich potrzeb jak i potrzeb lokalnego rynku pracy.

W związku z tym uczestnikami projektu mogą być m.in. pracownicy danej organizacji (ta organizacja jest wnioskodawcą), ale występujący jako osoby fizyczne chcące z własnej inicjatywy podnieść kwalifikacje. Wsparcie dla nich musi odbywać się poza godzinami pracy.

Pracodawcy, którzy chcą przeszkolić swoich pracowników będą mogli skorzystać z Działania 6.5 Wsparcie dla pracodawców i pracowników – w tym działaniu WUP w Warszawie będzie operatorem. Pierwszy nabór wniosków dla pracodawców (na szkolenia) planujemy uruchomić w marcu/kwietniu 2024 roku. Wtedy będą znane kryteria przyznania dofinansowania.

12. Czy w przedmiotowym naborze jest/zostanie dookreślony maksymalny procentowy poziom dofinansowania pojedynczej usługi rozwojowej?

Odpowiedź: Zgodnie z kryterium dostępu nr 4 (Kryterium dostępu weryfikowane na etapie oceny merytorycznej) maksymalna kwota dofinansowania pojedynczej usługi rozwojowej w przeliczeniu na jedną godzinę usługi dla uczestnika projektu nie przekracza III kwartyła ceny za osobogodzinę netto wskazanej w porównywarce cen usług rozwojowych dostępnej w BUR.

Zgodnie z brzmieniem tego kryterium, „na etapie realizacji projektu, przed rozpoczęciem świadczenia usługi, Beneficjent zobowiązany jest do zweryfikowania, czy cena usługi rozwojowej w danej kategorii/podkategorii, dla województwa mazowieckiego, za okres ostatnich 6 miesięcy od dnia ogłoszenia naboru na dofinansowanie usług rozwojowych, nie przekracza III kwartyła ceny za osobogodzinę netto wskazanej w porównywarce cen usług rozwojowych dostępnej w BUR <https://uslugirozwojowe.parp.gov.pl/wyszukiwarka/porownywarka>. W przypadku braku dostępnych danych w odniesieniu do województwa mazowieckiego należy zastosować się do danych wynikających z opcji „Ogółem” (tj. danych w dla wszystkich województw łącznie). Beneficjent planuje do realizacji w ramach projektu usługi rozwojowe, których koszt nie przekracza powyższej kwoty za godzinę. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się indywidualne podejście i dofinansowanie usług rozwojowych w kwocie wyższej niż wynika to z powyższych zapisów. Ostateczną decyzję podejmuje właściwa IP. Kryterium wynika z Wytycznych dotyczących realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021–2027”.

Zgodnie z brzmieniem ww. kryterium dopuszcza się możliwość akceptacji odchylenia od ww. wartości w indywidualnie uzasadnionych przypadkach, w szczególności w sytuacji kiedy w bazie usług dla województwa mazowieckiego nie zaoferowano jeszcze szkoleń/doradztwa w ramach danej kategorii/podkategorii, a przeprowadzona analiza potwierdza występowanie znacznych rozbieżności cen pomiędzy cenami określonymi w BUR dla wszystkich województw łącznie, a cenami oferowanymi dla województwa mazowieckiego

13. Zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021–2027 do obowiązków operatora należą m.in. kontrole projektu PSF prowadzone przez beneficjentów w odniesieniu do uczestników projektu. Są one przeprowadzane: a) na dokumentach, w tym w siedzibie pracodawcy; b) w miejscu realizacji usługi rozwojowej (wizyta monitoringowa). Z naszych

doświadczeń wynika, że w konkursach dotyczących projektów PSF na poziomie Regulaminu określany jest zwykle minimalny procent usług rozwojowych, które zostaną objęte monitoringiem.

W Regulaminie w ramach kryterium dostępu nr 7 wskazano, iż opis zasad dystrybucji wsparcia dla uczestników/uczestniczek projektu powinien zawierać m.in. założenia i metody monitorowania i kontroli realizacji usługi szkoleniowej. Czy w tym zakresie jest przewidziany jakiś minimalny procentowy udział przewidzianych do kontroli usług? Czy wydatki na ten cel można ująć w kosztach bezpośrednich projektu?

Odpowiedź: Kwestia kontroli realizacji usługi szkoleniowej jest konsultowana z IZ FEM 2021-2027. W momencie otrzymania odpowiedzi, prześlemy ją.

14. 1) Dotyczy kryterium premiującego nr 4 Projekt realizowany jest na Obszarach Strategicznej Interwencji (OSI) wyznaczonych w Krajowej Strategii Rozwoju Regionalnego i wynikających ze Strategii Rozwoju Województwa Mazowieckiego 2030+ Innowacyjne Mazowsze – żeby spełnić to kryterium to należy objąć wsparciem tylko i wyłącznie obszar OSI tzn. wskazane pod adresem: <https://www.gov.pl/web/fundusze-regiony/krajowastrategia-rozwoju-regionalnego> gminy np. powiat białobrzeski obejmuje obszar 6 gmin a w/w wykazie jest wykazana tylko 1 gmina;

2)Dotyczy kryterium premiującego nr 5 Projekt realizowany jest na obszarze objętym Mazowieckimi Strukturalnymi Inwestycjami Terytorialnych (MSIT) lub Gminnym Programem Rewitalizacji (GPR) – czy projekt musi być realizowany tylko i wyłącznie na w/w obszarach czy spełni to kryterium jeżeli część obszaru realizacji projektu spełnia powyższe kryterium.

Odpowiedź: Zgodnie z treścią kryteriów premiujących nr 4 i nr 5, Wnioskodawca musi oświadczyć, że projekt spełni je we wskazanym zakresie. Spełnienie kryterium będzie oceniane na podstawie treści wniosku o dofinansowanie projektu. Trzeba zauważyć, że projekt ma obejmować cały podregion, nie jego części. Dlatego realizując projekt w danym subregionie (na całym jego obszarze) projekt będzie jednocześnie realizowany na obszarach wskazanych w kryteriach premiujących nr 4 i nr 5. Kryteria będą spełnione.

Pytania zadane podczas spotkania informacyjnego

1. Czy liczy się kolejność składania wniosków?

W naborach nie liczy się kolejność zgłoszeń za jednym wyjątkiem, tj. w przypadku złożenia większej liczby wniosków przez tego samego Wnioskodawcę ocenie będzie podlegał wyłącznie wniosek złożony jako pierwszy. Wnioskami podlegającymi ocenie będą wnioski spełniające warunki opisane w rozdziale IX i X omawianych Regulaminów oraz w terminie określonym w ww. Regulaminach.

2. W regulaminie był zapis, że konkurs może zakończyć się wcześniej. Czy może to wystąpić w przypadku wyczerpania alokacji? Powyższe pytanie jest bardzo ważne prosimy o odpowiedź ponieważ Regulamin mówi o wcześniejszym zamknięciu naboru w przypadku wyczerpania alokacji.

Zgodnie z treścią obu Regulaminów wyboru projektów:

IP WUP zastrzega sobie prawo do możliwości zmiany terminu składania wniosków EFS + w zakresie wydłużenia lub skrócenia terminu naboru.

Do okoliczności, które mogą wpłynąć na datę zakończenia naboru, należą w szczególności:

a) zmiana Regulaminu wyboru projektów;

b) zmiana dokumentów programowych, wytycznych oraz innych dokumentów dotyczących Regulaminu;

c) po rozstrzygnięciu naboru Zarząd Województwa Mazowieckiego, na podstawie art. 57 ust. 5 ustawy wdrożeniowej, może zwiększyć kwotę przeznaczoną na dofinansowanie projektów, które zostały negatywnie ocenione z uwagi na wyczerpanie kwoty przeznaczonej na nabór;

d) zmiana kryteriów wyboru projektów w sytuacji, gdy nie złożono jeszcze w naborze żadnego wniosku (podczas trwania postępowania).

W przypadku skrócenia terminu naboru, ION zakłada, że nabór będzie trwał przynajmniej 7 dni, tj. od zmiany terminu składania wniosków do nowego terminu zakończenia naboru.

Z uwagi na powyższe, skrócenie naboru nie może wynikać z wyczerpania alokacji.

3. Czy można składać w partnerstwie? Jeśli tak to czy partner może asystować w więcej niż jednym wniosku (u różnych partnerów wiodących).

W obu naborach istnieje możliwość składania wniosków o dofinansowanie realizowanych w partnerstwie. Nie określono maksymalnej ani minimalnej ilości partnerów. Jednocześnie partner może realizować projekt u różnych partnerów wiodących (wnioskodawców).

4. Z czego wynikają podziały na podregiony? aż na tyle podregionów? czy należy składać na całość alokacji czy na poszczególne podregiony?

Zgodnie z treścią Regulaminów wyboru projektów podstawą do podziału alokacji na podregiony jest liczba osób w wieku produkcyjnym w poszczególnych subregionach, co jest przedstawione w kryterium dostępu nr 2 weryfikowanym na etapie oceny formalnej, tj. „Projekt realizowany jest na terenie podregionu wpisującego się w obszar RWS albo w obszar RMR, a

wartość dofinansowania projektu nie przekracza alokacji przewidzianej dla danego podregionu". Projekty swoim zasięgiem muszą obejmować cały podregion, natomiast jeśli chodzi o kwotę ogółem projektu, określa ją wnioskodawca, mając na uwadze wielkość grupy docelowej, formy wsparcia oferowane uczestnikom oraz możliwość uzyskania dodatkowych 2 pkt za spełnienie kryterium premiującego nr 6, tj.: „Wartość dofinansowania w ramach projektu stanowi minimum 90% dofinansowania przyznanego na dany podregion”.

5. Czy za udział w szkoleniu należy wypłacić stypendium szkoleniowe?

NIE. W ramach działania 7.4 FEM 2021-2027 nie ma możliwości kwalifikowania wydatku stanowiącego stypendium szkoleniowe.

6. Jakie są narzędzia do weryfikowania przez Beneficjenta potwierdzenie faktu, że dany uczestnik szkolenia nie korzystał z analogicznego wsparcia na poziomie krajowym?

Powyższe wynika z kryterium dostępu nr 5 weryfikowanego na etapie oceny merytorycznej „Wnioskodawca zapewnia brak podwójnego finansowania usług rozwojowych realizowanych w ramach PSF za pośrednictwem BUR”. Wnioskodawca zapewnia we wniosku o dofinansowanie projektu, że potwierdzi brak podwójnego finansowania za pomocą oświadczeń uczestnika /uczestniczki projektu o niekorzystaniu z tożsamego wsparcia u tego samego wykonawcy oraz potwierdzi tą informację w Bazie Usług Rozwojowych.

Weryfikacji pod kątem wystąpienia podwójnego finansowania powinien podlegać udział uczestnika/uczestniczki projektu w tym samym szkoleniu u tego samego wykonawcy, w okresie 6 miesięcy poprzedzających dzień przystąpienia do projektu.

Kwestia tożsamości wsparcia będzie analizowana przez Beneficjenta indywidualnie w momencie akceptacji/rozliczenia/ danej usługi rozwojowej, na podstawie oświadczenia uczestnika projektu i informacji z BUR.

7. Czy wnioskodawca (lider lub partner) może być jednocześnie organizatorem szkoleń w ramach BUR w ramach danego projektu?

Zgodnie z zapisami podrozdziału 8.1 pkt 10 lit. c „Wytycznych dotyczących realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w perspektywie finansowej 2021-2027” niekwalifikowany jest koszt usługi rozwojowej świadczonej przez podmiot pełniący funkcję operatora lub partnera w danym projekcie PSF albo przez podmiot powiązany z operatorem lub partnerem kapitałowo lub osobowo.

8. Czy wsparcie w wyborze odpowiednich usług rozwojowych w BUR to np. doradztwo zawodowe?

Pytanie wymaga doszczegółowienia. Odpowiedź TAK, jeżeli uczestnik projektu wybierze ww. szkolenie jako wsparcie.

9. Czy określony jest minimalny % osób które uzyskały kwalifikacje? Czy musimy określić na poziomie 100%?

Wartości docelowe wskaźników określa Wnioskodawca, mając na uwadze liczebność grupy docelowej i oferowane formy wsparcia, tym samym nie ma określonego minimalnego udziału

osób, które uzyskają kwalifikacje. Jednakże należy pamiętać, że projekty mają oferować wsparcie poprzez usługi rozwojowe, w tym w zakresie kompetencji cyfrowych, w ramach PSF dla osób dorosłych, które chcą z własnej inicjatywy podnieść swoje umiejętności/kompetencje lub nabyć kwalifikacje (w tym włączone do ZRK); w tym wsparcie dla osób z najtrudniejszych grup docelowych - za pośrednictwem BUR.

10. Czy we wniosku o dofinansowanie należy opisać całą ścieżkę dofinansowania dla uczestnika? np. wybór usługi w BUR, następnie podpisanie umowy, rozliczenie itp. Czy uczestnik po wyborze szkolenia z BUR ma refundowany koszt szkolenia czy opłata ponoszona jest "z góry"? Jaka jest zasada odpłatności za szkolenia?

TAK. Zgodnie z kryterium dostępu nr 7 weryfikowanym na etapie oceny merytorycznej „Projekt musi określać zasady udzielenia wsparcia dla uczestników/uczestniczek projektu”. Wprowadzenie kryterium ma na celu zapewnienie w ramach projektów zasad dystrybucji wsparcia dla uczestników/uczestniczek projektu. Zasady dystrybucji wsparcia muszą zawierać co najmniej:

- kryteria naboru wniosków o przyznanie wsparcia;
- sposób zawierania umów z odbiorcami wsparcia;
- zasady rozliczania wydatków przez uczestników wsparcia;
- założenia i metody monitorowania i kontroli realizacji usługi szkoleniowej.

Zatem to Wnioskodawca określa we wniosku o dofinansowanie zasady rozliczeń wydatków z uczestnikami.

11. Co oznacza „identyfikacja nabytych umiejętności/kompetencji oraz wsparcia w ich walidacji i certyfikacji? Czy chodzi o sfinansowanie egzaminów potwierdzających kompetencje/kwalifikacje?

Zgodnie z kryterium dostępu nr 2 weryfikowanym na etapie oceny merytorycznej projekt musi zakładać realizację dodatkowego wsparcia dla każdego uczestnika/uczestniczki w zakresie rozwoju/nabycia umiejętności/ kompetencji/kwalifikacji w zakresie co najmniej:

- zbudowania motywacji do rozwoju umiejętności/kompetencji lub nabycia kwalifikacji;
- wsparcia w analizie potrzeb rozwojowych, np. z wykorzystaniem modelu Bilansu Kompetencji;
- wsparcia w wyborze odpowiednich usług rozwojowych w BUR;
- identyfikacji nabytych umiejętności/kompetencji oraz wsparcia w ich walidacji i certyfikacji, w tym zachęcenie do założenia „Mojego portfolio” lub konta Europass.

Wnioskodawca w treści wniosku o dofinansowanie projektu zobowiązany jest ująć wszystkie 4 powyższe formy działań.

12. W jaki sposób beneficjent ma zapewnić dostępność sal szkoleniowych dla niepełnosprawnych skoro nie jest on organizatorem szkoleń ?

Beneficjent zobowiązany jest do wyboru takiej formy wsparcia w wyszukiwarce usług rozwojowych (BUR), która umożliwi udział osób z niepełnosprawnością.

13. Kryteria premiujące - pkt 3, 4, 5. Jeżeli w regulaminie odnośnie powyższych punktów nie jest wskazane ile procent osób ma być np. z terenu Mazowieckich Strukturalnych Inwestycji Terytorialnych (MSIT) lub terenów objętych Gminnym Programem Rewitalizacji (GPR) to oznacza, że musi to być 100% lub inny procent osób?, tzn. osób zamieszkanym na tych obszarach?

W odniesieniu do kryteriów premiujących nr 3, 4, 5 nie wskazano w nich wartości procentowych, które musi spełniać projekt. Zgodnie z treścią kryteriów, Wnioskodawca musi oświadczyć, że projekt spełni kryterium we wskazanym zakresie. Spełnienie kryterium będzie oceniane na podstawie treści wniosku o dofinansowanie projektu. Trzeba zauważyć, że projekt ma obejmować cały podregion, dla którego nie ma wskazania procentowego.

14. Czy wniosek składamy na pełną alokację podregionu czy możemy złożyć na kilka powiatów danego podregionu i co wtedy z wartością projektu. Jak policzyć wartość szacunkową na osobę? Na jakiej podstawie wyliczyli Państwo kwotę 9 mln na region radomski?

Nie ma możliwości, aby złożyć wniosek na wybrane powiaty w danym podregionie. Projekty swoim zasięgiem obejmują cały podregion. Zgodnie z treścią Regulaminów wyboru podstawą do podziału alokacji na podregiony jest liczba osób w wieku produkcyjnym w poszczególnych subregionach, co jest przedstawione w kryterium dostępu nr 2 weryfikowanym na etapie oceny formalnej, tj. „Projekt realizowany jest na terenie podregionu wpisującego się w obszar RWS albo w obszar RMR, a wartość dofinansowania projektu nie przekracza alokacji przewidzianej dla danego podregionu”.

15. Czy kwalifikacje będziecie Państwo uznawać wyłącznie zgodnie z ZRK (weryfikując programy takiego szkolenia i czy dane szkolenie jest w ZRK realizowane przez uprawniony podmiot). Tak było w POWER.

Zgodnie z kryterium dostępu nr 6 weryfikowanym na etapie oceny merytorycznej „Beneficjent zapewnia preferencje dla realizacji usług rozwojowych prowadzących do nabycia kwalifikacji”. W Regulaminie naboru uczestników Beneficjent określa zasady preferowania usług rozwojowych, prowadzących do nabycia kwalifikacji, o których mowa w art. 2 pkt 8 ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji, zarejestrowanych w Zintegrowanym Rejestrze Kwalifikacji oraz posiadających nadany kod kwalifikacji. Są to jedynie preferencje a nie konieczność spełnienia tej definicji. We wskaźniku rezultatu wskazującym liczbę osób, które uzyskują kwalifikacje należy ująć kompetencje i inne kwalifikacje, które się tam nie pojawiają.

16. Czy elektroniczny system monitorowania uczestników EFS odnosi się do systemu SL 2014, czy też wprowadzono jakiś nowy system?

System Monitorowania Europejskiego Funduszu Społecznego (SM EFS) jest jedną z aplikacji CST2021 i jest bezpłatny. Jest narzędziem informatycznym przeznaczonym do obsługi procesu gromadzenia i monitorowania danych podmiotów i uczestników otrzymujących wsparcie w ramach projektów realizowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus dla

perspektywy finansowej 2021-2027. Rozpoczęcie korzystania z SM EFS wymaga rejestracji konta oraz w przypadku Beneficjentów kliknięcia linku aktywacyjnego wysłanego na adres e-mail podany podczas rejestracji Użytkownika. W nowej perspektywie 2021-2027 system SL2014 nie będzie miał zastosowania.

17. Czy beneficjent może prowadzić szkolenia w BUR, które nie będą realizowane przez klienta projektu?

Zgodnie z zapisami podrozdziału 8.1 pkt 10 lit. c „Wytycznych dotyczących realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w perspektywie finansowej 2021-2027” niekwalifikowany jest koszt usługi rozwojowej świadczonej przez podmiot pełniący funkcję operatora lub partnera w danym projekcie PSF albo przez podmiot powiązany z operatorem lub partnerem kapitałowo lub osobowo.

18. Czy można finansować studia podyplomowe?

Wydatki na studia podyplomowe są kwalifikowalne, pod warunkiem, że wsparcie realizowane jest za pośrednictwem Bazy Usług Rozwojowych.

19. W ramach jednego projektu obejmujemy wsparciem jeden cały podregion odpowiednio albo w RWS albo w RMR? czy tak?

Należy mieć na uwadze, jakie podregiony wskazane są w danym naborze. W naborze dla RWS jeden projekt swoim zasięgiem musi obejmować cały podregion, np. warszawski wschodni, a dla RMR np. cały podregion radomski.

20. Czy beneficjent, może przeprowadzić egzamin szkolenia wpisanego w ZRK (ma nadane uprawnienia) dla uczestników? Dotyczy wyłącznie egzaminu.

NIE. Każde wsparcie ma być realizowane za pośrednictwem Bazy Usług Rozwojowych

21. Czy w sytuacji gdy dany podmiot uzyska dofinansowanie w ramach naboru, a jest wpisany do BUR to musi się wypisać z BUR?

Wnioskodawca, który uzyska dofinansowanie i jest wpisany do BUR, może nadal być dostawcą usług, jednak nie może wykazywać tych usług w projekcie jako kwalifikowalne. Operator nie może być dostawcą usług we własnym projekcie.

22. Czy do podpisania wniosku wystarczy ePUAP czy musi być podpis elektroniczny?

W celu podpisania i złożenia do instytucji wniosku o dofinansowanie projektu niezbędne jest również posiadanie aktywnego Profilu Zaufanego lub innej formy podpisu elektronicznego realizowanego za pośrednictwem usługi e-podpisu dostarczanej przez platformę Profilu Zaufanego. Więcej informacji na stronie <https://mewa21.mazowia.eu/instrukcja>

23. Jakim dokumentem można udokumentować pracę lub naukę na danym obszarze. Odnośnie zamieszkania są informacje w regulaminie.

Zgodnie z kryterium dostępu nr 3 weryfikowanym na etapie oceny formalnej „Wsparcie w projekcie jest skierowane wyłącznie do osób dorosłych zamieszkałych na terenie danego

podregionu należącego do regionu Mazowieckiego regionalnego albo regionu Warszawskiego stołecznego”. Zatem wsparcie tyczy się wyłącznie osób zamieszkałych na danym terenie. W celu poświadczenia ww. należy w sposób należyty udokumentować powyższe. Zatem weryfikowane jest ono na podstawie wystawionych na daną osobę i jej adres zamieszkania dokumentów zobowiązaniowych np. kserokopie decyzji w sprawie wymiaru podatku od nieruchomości, kopie rachunków lub faktur za media, ścieki, odpady komunalne lub inne równoważne dokumenty. Osoby, które nie udokumentują miejsca zamieszkania nie będą mogły być uznane za kwalifikowalne a jednocześnie projekt nie spełni tego kryterium.

24. Cały podregion? czyli w jednym konkursie cały RMR, a w drugim cały RWS?

W ramach każdego z naborów jeden wnioskodawca może złożyć maksymalnie jeden wniosek o dofinansowanie na wybrany cały podregion. Nie ma możliwości aby złożyć wniosek na wybrane powiaty w danym podregionie.

25. W nawiązaniu do Państwa odpowiedzi, gdzie znajdziemy dane na podstawie których określili Państwo odpowiednie środki na regiony i podregiony, z czego to wynika? Ilość mieszkańców? Skąd możemy uzyskać informację że np. 3 powiaty jednego podregionu kwalifikują się bardziej niż inne?

Zgodnie z kryterium dostępu nr 2 weryfikowanym na etapie oceny formalnej „Projekt realizowany jest na terenie podregionu wpisującego się w obszar RWS albo w obszar RMR, a wartość dofinansowania projektu nie przekracza alokacji przewidzianej dla danego podregionu.”

Z uwagi na powyższe należy dokładnie zapoznać się z ww. kryterium, które dokładnie określa jaka jest alokacja na poszczególne podregiony, oraz jakie powiaty wchodzą w skład podregionów.

Kryterium wynika z programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027.

<https://funduszeuedlamazowsza.eu/o-programie-fundusze-europejskie-dla-mazowsza-2021-2027/>

W ramach konkursu zostanie dokonany wybór Operatorów Podmiotowego Systemu Finansowania dla każdego z podregionów. Projekty swoim zasięgiem obejmują cały podregion. Podstawą do podziału alokacji jest liczba osób w wieku produkcyjnym w poszczególnych subregionach.

26. Czy catering podczas szkoleń i wsparcia dodatkowego jest kwalifikowany?

Catering nie jest wydatkiem kwalifikowalnym w danym działaniu.

27. Czy 1 osoba dorosła może brać udział w 2 szkoleniach z BUR?

Kryterium: Maksymalna kwota wsparcia przypadająca na jednego uczestnika projektu nie przekracza kwoty 14.900 PLN - czy jest to max. wartość usługi rozwojowej na UP czy łączny koszt wsparcia UP w projekcie (czyli wartość projektu podzielona przez liczbę UP nie może przekroczyć kwoty 14 900 zł?) – na etapie oceny przedmiotowego projektu maksymalna kwota wsparcia przypadająca na jednego uczestnika weryfikowana jest na podstawie treści wniosku o dofinansowanie, tj. wartość projektu dzielona jest na liczbę uczestników ???

Zgodnie z kryterium dostępu nr 5 weryfikowanym na etapie oceny formalnej „Maksymalna kwota wsparcia przypadająca na jednego uczestnika projektu nie przekracza kwoty 14.900 PLN”. Jest to łączny koszt kwalifikowalny udziału 1 osoby w projekcie. Proszę pamiętać, że ww. kwota obejmuje łącznie koszty bezpośrednie, koszty pośrednie, w tym wkład własny. Metodologia wyliczenia ww. kwoty na etapie tworzenia i oceny wniosku o dofinansowanie to: Koszty ogółem podzielone przez liczbę uczestników.

Należy mieć również na uwadze, kryterium dostępu nr 4 weryfikowanym na etapie oceny merytorycznej „Maksymalna kwota dofinansowania pojedynczej usługi rozwojowej w przeliczeniu na jedną godzinę usługi dla uczestnika projektu nie przekracza III kwartyła ceny za osobogodzinę netto wskazanej w porównywarce cen usług rozwojowych dostępnej w BUR”.

28. Dotyczy kryterium premiującego nr 4 Projekt realizowany jest na Obszarach Strategicznej Interwencji (OSI) wyznaczonych w Krajowej Strategii Rozwoju Regionalnego i wynikających ze Strategii Rozwoju Województwa Mazowieckiego 2030+ Innowacyjne Mazowsze

– żeby spełnić to kryterium to należy objąć wsparciem tylko i wyłącznie obszar OSI tzn. wskazane pod adresem: <https://www.gov.pl/web/fundusze-regiony/krajowastrategia-rozwoju-regionalnego> gminy np. powiat białobrzeski obejmuje obszar 6 gmin a w/w wykazie jest wykazana tylko 1 gmina;

2) Dotyczy kryterium premiującego nr 5 Projekt realizowany jest na obszarze objętym Mazowieckimi Strukturalnymi Inwestycjami Terytorialnych (MSIT) lub Gminnym Programem Rewitalizacji (GPR) – czy projekt musi być realizowany tylko i wyłącznie na w/w obszarach czy spełni to kryterium jeżeli część obszaru realizacji projektu spełnia powyższe kryterium

W odniesieniu do kryteriów premiujących nr 3, 4, 5 nie wskazano w nich wartości procentowych, które musi spełniać projekt. Zgodnie z treścią kryteriów, Wnioskodawca musi oświadczyć, że projekt spełni kryterium we wskazanym zakresie. Spełnienie kryterium będzie oceniane na podstawie treści wniosku o dofinansowanie projektu. Trzeba zauważyć, że projekt ma obejmować cały podregion, dla którego nie ma wskazania procentowego.

Kryterium wynika z programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027. Na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Samorządu Województwa Mazowieckiego <https://mazovia.pl/pl/bip/dokumenty-strategiczne/strategia-rozwoju-wojewodztwa-mazowieckiego-2030-innowacyjne-mazowsze.html> dostępna jest Strategia Rozwoju Województwa Mazowieckiego 2030+ Innowacyjne Mazowsze.

Wykaz programów rewitalizacji województwa mazowieckiego jest dostępny plik na stronie <https://www.funduszedlamazowsza.eu/rewitalizacja/#wykaz-programow-rewitalizacji-wojewodztwa-mazowieckiego>, gdzie można wyszukać po powiecie czy dany powiat jest objęty GPR.

Jeśli choć jeden powiat/gmina znajduje się w ww. wykazie i obejmuje on obszar, który będzie objęty wsparciem, wówczas należy uznać że ww. kryteria będą spełnione i projekt otrzyma dodatkowe punkty premiujące.

29. Proszę o podanie dokładnego źródła danych Mazowieckie Strukturalne Inwestycje Terytorialne (MSIT) lub (GPR).

Wykaz programów rewitalizacji województwa mazowieckiego jest dostępny plik na stronie <https://www.funduszedlamazowska.eu/rewitalizacja/#wykaz-programow-rewitalizacji-województwa-mazowieckiego>, natomiast obszary MSIT wskazane są w dokumencie Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027.

30. Co oznacza że projekty wysokobudżetowe będą lepiej premiowane, taka była informacja odnośnie kryterium premiującego. D. Kryteria premiując e- pkt 6.

Zgodnie z kryterium premiującym nr 6 Wartość dofinansowania w ramach projektu stanowi minimum 90% dofinansowania przyznanego na dany podregion, za spełnienie którego wniosek może otrzymać dodatkowo 2 pkt.

*NP. na podregion Siedlecki (powiaty: garwoliński, łosicki, siedlecki, sokołowski, węgrowski, m. Siedlce) przewidziano alokację w wys. 6 442 897,29 PLN. Jeśli projekt będzie przewidywał wydatki w ramach dofinansowania na kwotę min. 5 798 607,56 zł lub więcej (6 442 897,29 zł *90% = 5 798 607,56 zł) wówczas otrzyma dodatkowo 2 pkt. Natomiast projekt, który będzie przewidywał wydatki w ramach dofinansowania na kwotę poniżej kwoty 5 798 607,56 zł, nie otrzyma dodatkowych 2 pkt. Więc szanse na otrzymanie dodatkowych 2 pkt premiujących w ramach niniejszego kryterium będą miały projekty z wyższą kwotą dofinansowania, tj. równą lub wyższą niż 90% dofinansowania przyznanego na dany podregion.*

40. Czy koszty kontroli realizacji usług rozwojowych dla UP, w tym wizyt monitoringowych (np. wynagrodzenie pracownika, koszty delegacji itp.) mogą stanowić koszty bezpośrednie projektu?

NIE, ww. wydatki to koszty pośrednie.

41. Czy można składać projekty np. na dwa czy 3 podregiony czy tylko na jeden?

Czy beneficjent może złożyć wniosek na RWS oraz RMR jeżeli obejmujemy wszystkie te regiony?

Czy jeden Wnioskodawca może złożyć jeden wniosek w ramach konkursu RMR i jeden w ramach RWS?

Podsumowując czyli w RWS wybrane mogą zostać max 3 wnioski (3 podregiony) lub nawet 1 na wszystkie podregiony i w RWR max 6 wniosków ? Jeśli tak to dlaczego nie było to wprost napisane w Regulaminie?

Czy dla RMR można złożyć jeden wniosek obejmujący podregiony Ciechanowski i Płocki?

Jeden wniosek = jeden podregion w danym konkursie? a w ramach danego konkursu zostanie wybranych tyle projektów ile jest podregionów? (czyli każdy projekt będzie "pokrywać" jeden podregion w RWS albo RMR?).

TAK. Jednakże należy mieć na uwadze, że w ramach każdego z naborów jeden wnioskodawca może złożyć maksymalnie jeden wniosek o dofinansowanie na wybrany cały podregion/podregiony w ramach RMR lub RWS.

Nabór wniosków jest prowadzony w oparciu o kryteria przyjęte przez KM FEM 2021 – 2027. Sposób umieszczania projektów na liście rankingowej jest w konsultacji z IZ FEM.