

UMOWA O WSPÓŁPRACY

NR /2012

dotycząca realizacji projektu pilotażowego *Partnerstwo dla pracy*, zainicjowanego przez Ministra Pracy i Polityki Społecznej, finansowanego ze środków rezerwy Funduszu Pracy,

zawarta w dniu, w Warszawie, pomiędzy:

Województwem, reprezentowanym przez Marszałka Województwa, w imieniu którego działa na podstawie udzielonego pełnomocnictwa z dnia, znak:, Dyrektor Wojewódzkiego Urzędu Pracy w, z siedzibą: ul, Pan/Pani, zwanym dalej *Realizatorem pilotażu*, a:

Powiatem, reprezentowanym przez Starostę, w imieniu którego działa na podstawie udzielonego pełnomocnictwa z dnia, znak:, Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w, z siedzibą: ul, Pan/Pani

Powiatem, reprezentowanym przez Starostę, w imieniu którego działa na podstawie udzielonego pełnomocnictwa z dnia, znak:, Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w, z siedzibą: ul, Pan/Pani

Powiatem, reprezentowanym przez Starostę, w imieniu którego działa na podstawie udzielonego pełnomocnictwa z dnia, znak:, Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w, z siedzibą: ul, Pan/Pani, oraz:

.....
(nazwa wybranego podmiotu)

z siedzibą:, reprezentowanym przez....., zwanym dalej *Dostawcą Usług*, zaś wspólnie zwanymi w dalszej części umowy *Stronami*.

Strony zgodnie oświadczają, iż deklarują współpracę w ramach rzetelnej i starannej realizacji projektu pilotażowego *Partnerstwo dla pracy*, zwanego dalej *Pilotażem* i zawierają umowę następującej treści:

§ 1

Przedmiotem umowy jest określenie zasad współpracy Stron w związku z realizacją Pilotażu.

§ 2

Ogólne warunki i zasady realizacji Pilotażu określa zatwierdzony przez Ministra Pracy i Polityki Społecznej, zwanego dalej *Ministrem*, dokument **Projekt pilotażowy Partnerstwo dla pracy**, stanowiący załącznik Nr 1 do umowy, będący jej integralną częścią.

§ 3

1. Pilotażem obejmuje się łącznie osób bezrobotnych, skierowanych przez Dyrektorów Powiatowych Urzędów Pracy, w tym:
 - 1) osób bezrobotnych, skierowanych przez Powiatowy Urząd Pracy w,
 - 2) osób bezrobotnych, skierowanych przez Powiatowy Urząd Pracy w,
 - 3) osób bezrobotnych, skierowanych przez Powiatowy Urząd Pracy w
2. Podstawą uczestnictwa w Pilotażu jest lista uczestników Pilotażu – sporządzona przez Dyrektorów Powiatowych Urzędów Pracy.
3. Osoby bezrobotne zostaną skierowane do Dostawcy Usług w ciągu dni od dnia podpisania umowy.
4. W przypadku niezgłoszenia się skierowanych osób bezrobotnych u Dostawcy Usług, Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy kieruje, na podstawie listy rezerwowej, kolejne osoby bezrobotne w celu uzupełnienia liczby osób, o której mowa w ust. 1, w terminie 1 miesiąca od dnia skierowania osób bezrobotnych do Dostawcy usług.
5. Realizator pilotażu niezwłocznie pisemnie informuje Dostawcę usług o braku możliwości skierowania do Dostawcy usług wymaganej umową liczby osób bezrobotnych w przypadku uzyskania informacji w tym zakresie od Dyrektora właściwego Powiatowego Urzędu Pracy.
6. Dostawca usług, w przypadku otrzymania od Realizatora pilotażu informacji o braku możliwości skierowania przez Powiatowy Urząd Pracy wymaganej umową liczby osób bezrobotnych, może złożyć do Realizatora pilotażu wnioski o skierowanie kolejnych osób bezrobotnych, ze wskazanych przez dostawcę usług Powiatowych Urzędów Pracy, będących stronami umowy.
7. Realizator pilotażu na wniosek Dostawcy usług, o którym mowa w ust. 6, określa dla wskazanych przez Dostawcę usług Powiatowych Urzędów Pracy, będących stronami umowy, liczbę oraz strukturę osób bezrobotnych, które zostaną skierowane do Dostawcy usług.
8. W przypadku rezygnacji uczestników Pilotażu z udziału w Pilotażu po wypłaceniu Dostawcy usług I lub II transzy wynagrodzenia, Powiatowy Urząd Pracy na wniosek Dostawcy usług, kieruje kolejne osoby bezrobotne, w oparciu o listę rezerwową, w okresie do 3 miesięcy od dnia rezygnacji uczestnika Pilotażu.

§ 4

1. Umowę zawiera się na czas realizacji Pilotażu.
2. Rozpoczęcie realizacji Pilotażu następuje w dniu zawarcia umowy.
3. Okres realizacji Pilotażu wraz z rozliczeniem Pilotażu i przeprowadzeniem jego ewaluacji - miesięcy od dnia zawarcia umowy.

§ 5

Realizator pilotażu:

- 1) koordynuje realizację Pilotażu;
- 2) wnioskuje do Ministra o środki na realizację Pilotażu;
- 3) zobowiązuje się do wykorzystania środków przekazanych przez Ministra wyłącznie na realizację Pilotażu, w zakresie i na zasadach określonych w Pilotażu;
- 4) dokonuje płatności wynagrodzenia dla Dostawcy usług zgodnie z Pilotażem;
- 5) niezwłocznie informuje Ministra, w formie pisemnej, o wszelkich istotnych okolicznościach, które mogą mieć wpływ na realizację Pilotażu oraz o propozycjach przeciwdziałania potencjalnym zagrożeniom w jego realizacji, nie później jednak niż w terminie 5 dni od daty powzięcia informacji o ich zaistnieniu;
- 6) dokonuje rozliczenia środków przekazanych przez Ministra na realizację Pilotażu zgodnie z Pilotażem;
- 7) uczestniczy w badaniu ewaluacyjnym realizowanym na zlecenie Ministra;
- 8) wykonuje pozostałe zadania określone w Pilotażu.

§ 6

Dyrektorzy Powiatowych Urzędów Pracy:

- 1) dokonują doboru uczestników Pilotażu zgodnie z Pilotażem;
- 2) tworzą i przekazują Dostawcy Usług oraz Realizatorowi pilotażu listy uczestników Pilotażu, z zachowaniem przepisów dotyczących ochrony danych osobowych;
- 3) kierują uczestników Pilotażu do Dostawcy Usług zgodnie z Pilotażem;
- 4) niezwłocznie informują Realizatora pilotażu, w formie pisemnej, o wszelkich istotnych okolicznościach, które mogą mieć wpływ na realizację Pilotażu oraz o propozycjach przeciwdziałania potencjalnym zagrożeniom w jego realizacji;
- 5) rejestrują w *Systemie Syriusz* danych związanych z realizacją Pilotażu;
- 6) uczestniczą w badaniu ewaluacyjnym realizowanym na zlecenie Ministra;
- 7) wykonują pozostałe zadania określone w Pilotażu.

§ 7

Dostawca Usług:

- 1) wykonuje usługi aktywizacyjne w sposób zmierzający do doprowadzenia do zatrudnienia uczestników Pilotażu, w oparciu o metody i formy pracy z osobami bezrobotnymi, zgodnie z harmonogramem i założeniami Pilotażu;
- 2) zapewnia miejsce do obsługi uczestników Pilotażu – *Ośrodek aktywizacji*, w miejscowościach, w których siedzibę mają Powiatowe Urzędy Pracy;

- 3) niezwłocznie informują Realizatora pilotażu oraz właściwego Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy, w formie pisemnej, o wszelkich istotnych okolicznościach, które mogą mieć wpływ na realizację Pilotażu oraz o propozycjach przeciwdziałania potencjalnym zagrożeniom w jego realizacji;
- 4) sporządza raport podsumowujący realizację usług aktywizacyjnych, zawierający w szczególności: informacje na temat liczby zatrudnień, czasu ich trwania, rodzaju umów oraz problemów wynikłych podczas realizacji usług aktywizacyjnych;
- 5) uczestniczy w badaniu ewaluacyjnym realizowanym na zlecenie Ministra;
- 6) wykonuje pozostałe zadania określone w Pilotażu.

§ 8

Zasady finansowania Pilotażu określa dokument ***Projekt pilotażowy Partnerstwo dla pracy.***

§ 9

1. Przepływ informacji pomiędzy Stronami koordynuje Realizator pilotażu.
2. Strony zobowiązują się do wzajemnego przekazywania informacji o przebiegu Pilotażu.
3. Wymiana informacji między stronami następuje w formie pisemnej (elektronicznej i tradycyjnej) oraz telefonicznej.
4. Do przekazywania informacji Strony upoważniają:
 - Realizator pilotażu upoważnia: Pana/Panią,
tel.:, e-mail:
 - Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w upoważnia:
Pana/Panią, tel.:,
e-mail:
 - Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w upoważnia:
Pana/Panią, tel.:,
e-mail:
 - Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w upoważnia:
Pana/Panią, tel.:,
e-mail:
 - Dostawca Usług upoważnia: Pana/Panią,
tel.:, e-mail:

§ 10

Strony zobowiązują się do niewykorzystywania posiadanych danych osobowych uczestników Pilotażu, uzyskanych w związku z realizacją Pilotażu, w celach innych niż określone w Pilotażu.

§ 11

1. Spory związane z realizacją umowy Strony będą się starały rozwiązywać polubownie.
2. Do czasu rozstrzygnięcia sporu strony uznają za wiążące stanowisko Realizatora pilotażu.
3. W przypadku braku porozumienia spór będzie rozstrzygany przez sąd właściwy dla siedziby Realizatora pilotażu.

§ 12

Wszelkie zmiany umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej, w formie aneksu do umowy.

§ 13

Strony potwierdzają, że zapoznały się z ogólnymi warunkami i zasadami realizacji Pilotażu, określonymi w dokumencie **Projekt pilotażowy Partnerstwo dla pracy** oraz w pełni akceptują przypisane im zadania.

§ 14

Umowę sporządzono w jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron oraz Ministra.

Realizator Pilotażu

*Dyrektorzy Powiatowych
Urzędów Pracy*

Dostawca Usług