



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**WOJEWÓDZKI URZĄD PRACY**  
w WARSZAWIE

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



**Projekt „Kierunek – Własna Firma.”**  
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

---

# **Regulamin Rekrutacji Kandydatów do Projektu „*Kierunek – Własna Firma*”**

**realizowany przez  
Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie**

**w ramach  
Działania 6.2 *Wsparcie oraz promocja przedsiębiorczości i samozatrudnienia*  
Priorytetu VI *Rynek pracy otwarty dla wszystkich*  
Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki**

Po zmianie z dnia 16 lutego 2011 r. – z mocą obowiązującą od 25 listopada 2010 r.



---

**Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie**  
ul. Młynarska 16, 01-205 Warszawa,  
tel. 022-578-44-00, faks 022-578-44-63  
**Biuro projektu:**  
ul. Ciołka 10A, 01-402 Warszawa, pok. 407  
tel. 022 532-22-49, faks 022 532-22-56

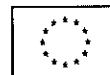


## **ROZDZIAŁ I**

### **Postanowienia ogólne**

#### **§ 1.**

1. Regulamin Rekrutacji Kandydatów do Projektu „Kierunek – Własna Firma”, zwany dalej „Regulaminem” określa zasady rekrutacji, warunki i kryteria uczestnictwa w Projekcie, wzór Formularza Rekrutacyjnego i innych dokumentów rekrutacyjnych.
2. Projekt systemowy „Kierunek – Własna Firma” zwany dalej Projektem realizowany jest przez Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie w ramach Działania 6.2 *Wsparcie o promocja przedsiębiorczości i samozatrudnienia*, Priorytetu VI Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki współfinansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. Celem Projektu jest promocja przedsiębiorczości oraz aktywne wspieranie samozatrudnienia poprzez zarejestrowanie 30 nowych mikroprzedsiębiorstw na terenie jednego z 16 powiatów subregionu warszawskiego: garwolińskiego, grodzkiego, grójeckiego, legionowskiego, mińskiego, nowodworskiego, otwockiego, piaseczyńskiego, pruszkowskiego, pułtuskiego, sochaczewskiego, warszawskiego-zachodniego, węgrowskiego, wołomińskiego, wyszkowskiego, żyrardowskiego.
4. Projekt jest realizowany w terminie od 01.10.2010 r. – 31.05.2012 r.
5. Rekrutacja do Projektu przebiegać będzie zgodnie z polityką równych szans, w tym równości płci. O zakwalifikowaniu do poszczególnych etapów rekrutacji i tym samym ostatecznego udziału w Projekcie decydować będzie liczba punktów uzyskanych z przeprowadzonych ocen formularzy rekrutacyjnych, rozmów kwalifikacyjnych zgodnie z kryteriami określonymi w Regulaminie.
6. Każda osoba składająca Dokumenty Rekrutacyjne zobowiązana jest do zapoznania się z niniejszym Regulaminem.
7. Regulamin został opracowany na podstawie:
  - 1) Wytycznych dla Beneficjentów ubiegających się o wsparcie w ramach Działania 6.2 *Wsparcie oraz promocja przedsiębiorczości i samozatrudnienia* Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki na terenie województwa mazowieckiego będących Załącznikiem do



Projekt „Kierunek – Własna Firma”  
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

---

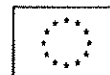
Dokumentacji konkursowej Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Konkursu nr 1/POKL/6.2/2010.

- 2) Wniosku o dofinansowanie projektu „Kierunek – Własna Firma” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Nr POKL.06.02.00-14-099/10.

## § 2.

### 1. Ilekroć w Regulaminie mowa jest o:

- 1) **Beneficjencie** – należy przez to rozumieć Województwo Mazowieckie/Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie, ul. Młynarska 16, 01-205 Warszawa, realizujący Projekt „Kierunek – Własna Firma”, w ramach Działania 6.2 *Wsparcie oraz promocja przedsiębiorczości i samozatrudnienia*, Priorytetu VI *Rynek pracy otwarty dla wszystkich* Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki,
- 2) **Biurze Projektu** – należy przez to rozumieć pomieszczenia zajmowane przez pracowników realizujących Projekt, znajdujące się w siedzibie Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie, przy ulicy Ciołka 10 a, IV piętro,
- 3) **Działaniu** – należy przez to rozumieć Działanie 6.2 PO KL o nazwie *Wsparcie oraz promocja przedsiębiorczości i samozatrudnienia*, którego celem jest promocja oraz wspieranie inicjatyw i rozwiązań, zmierzających do tworzenia nowych miejsc pracy oraz budowy postaw kreatywnych, służących rozwojowi przedsiębiorczości i samozatrudnienia,
- 4) **Dniu rozpoczęcia udziału w Projekcie/dniu przystąpienia do Projektu** – należy przez to rozumieć dzień podpisania *deklaracji uczestnictwa w Projekcie*,
- 5) **Dokumentach Rekrutacyjnych** – należy przez to rozumieć dokumenty składane przez Kandydatów do Projektu, poświadczające spełnienie kryteriów naboru i kwalifikowalności do Projektu, tj. Formularz Rekrutacyjny, oświadczenia i inne wymagane dokumenty,



**Projekt „Kierunek – Własna Firma”**

współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

---

- 6) **Dotacji** - należy przez to rozumieć jednorazowe wsparcie na rozwój przedsiębiorczości udzielone Uczestnikowi Projektu, który zarejestruje działalność gospodarczą w wyniku uczestnictwa w Projekcie, przeznaczone na sfinansowanie pierwszych wydatków inwestycyjnych, umożliwiających funkcjonowanie nowopowstałego przedsiębiorstwa,
- 7) **Dyrektorze** – należy przez to rozumieć Dyrektora Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie,
- 8) **Instytucji Pośredniczącej II Stopnia (IP II)** – należy przez to rozumieć Mazowiecką Jednostkę Wdrażania Programów Unijnych w Warszawie, odpowiedzialną m.in. za ogłaszanie konkursów, nabór i ocenę Wniosków o dofinansowanie realizacji Projektu oraz wybór beneficjentów w ramach właściwych Działań (w tym Działania 6.2) komponentu regionalnego PO KL, na terenie województwa mazowieckiego,
- 9) **Instytucji Pośredniczącej (IP)** - należy przez to rozumieć Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego, któremu Samorząd Województwa Mazowieckiego powierzył odpowiedzialność za wdrażanie poszczególnych Priorytetów – zgodnie z kompetencjami IP - realizowanych w ramach komponentu regionalnego PO KL na terenie województwa mazowieckiego,
- 10) **Instytucji Zarządzającej** – należy przez to rozumieć Departament Zarządzania Europejskim Funduszem Społecznym Ministerstwa Rozwoju Regionalnego, odpowiedzialny za zarządzanie Programem Operacyjnym Kapitał Ludzki,
- 11) **Kandydacie** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, ubiegającą się o udział w Projekcie, która złożyła Dokumenty Rekrutacyjne i bierze udział w procesie rekrutacji do Projektu,
- 12) **Komisji Rekrutacyjnej** – należy przez to rozumieć Komisję dokonującą kwalifikacji Kandydatów do Projektu w tym: oceniającą formularze rekrutacyjne, badającą predyspozycje do prowadzenia działalności gospodarczej, przeprowadzającą rozmowę doradczą i kwalifikacyjną,
- 13) **Komisji Oceny Wniosków (KOW)** – należy przez to rozumieć Komisję powoływaną przez Dyrektora w celu oceny wniosków o przyznanie jednorazowej dotacji na rozwój



**Projekt „Kierunek – Własna Firma”**

współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

---

przedsiębiorczości. KOW złożona jest z przedstawicieli Beneficjenta i przedstawiciela IPH pełniącego funkcję obserwatora,

- 14) **Osobie bezrobotnej** – należy przez to rozumieć osobę bezrobotną w rozumieniu Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415, z późn. zm.),
- 15) **Osobie długotrwale bezrobotnej** - należy przez to rozumieć osobę bezrobotną pozostającą w rejestrze powiatowego urzędu pracy łącznie przez okres ponad 12 miesięcy w okresie ostatnich 2 lat,
- 16) **Osobie nieaktywnej zawodowo** – należy przez to rozumieć osobę pozostającą bez zatrudnienia, która jednocześnie nie zalicza się do kategorii osób bezrobotnych i nie uczącą się w systemie dziennym,
- 17) **Osobie zatrudnionej (pracującej)** - należy przez to rozumieć pracownika w rozumieniu Kodeksu pracy, tj. osobę zatrudnioną na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania oraz spółdzielczej umowy o pracę, a także osobę wykonującą pracę na podstawie Kodeksu cywilnego, w szczególności w zakresie umów cywilno-prawnych (umowa zlecenia, umowa o dzieło) oraz rolników i domowników zgodnie z Ustawą o ubezpieczeniu społecznym rolników (Dz. U. 2008, Nr 50 poz. 291),
- 18) **Podstawowym wsparciu pomostowym** - należy przez to rozumieć bezzwrotną pomoc kapitałową wypłacaną na Wniosek Uczestnika Projektu w wysokości nie większej niż 1 200,00 złotych miesięcznie, przez okres nie dłuższy niż 6 miesięcy licząc od dnia podpisania umowy o udzielenie podstawowego wsparcia pomostowego,
- 19) **PO KL** – należy przez to rozumieć Program Operacyjny Kapitał Ludzki na lata 2007 – 2013,
- 20) **Projekcie** – należy przez to rozumieć Projekt „Kierunek – Własna Firma“, realizowany przez Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie, w ramach Działania 6.2 *Wsparcie oraz promocja przedsiębiorczości i samozatrudnienia*, Priorytetu VI *Rynek pracy otwarty dla wszystkich* Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki,
- 21) **Uczestniku Projektu** – należy przez to rozumieć osobę zakwalifikowaną do udziału w Projekcie, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie oraz



Projekt „Kierunek – Własna Firma”

współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

w Wytycznych dla Beneficjenta będących Załącznikiem do Dokumentacji konkursowej Konkursu nr 1/POKL/6.2/2010,

- 22) **Wytycznych dla Beneficjentów** – należy przez to rozumieć Wytyczne dla Beneficjentów ubiegających się o wsparcie w ramach Działania 6.2 *Wsparcie oraz promocja przedsiębiorczości i samozatrudnienia* Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki na terenie województwa mazowieckiego, o których mowa w Dokumentacji Konkursowej do Konkursu 1/POKL/6.2/2010.

## ROZDZIAŁ II

### **Warunki i zasady uczestnictwa w Projekcie**

#### **§ 3**

1. Projekt jest skierowany do osób fizycznych, które:
  - 1) zamieszkują (wg definicji Kodeksu Cywilnego) na terenie powiatów: garwolińskiego, grodziskiego, grójeckiego, legionowskiego, mińskiego, nowodworskiego, otwockiego, piaseczyńskiego, pruszkowskiego, pułtuskiego, sochaczewskiego, warszawskiego-zachodniego, węgrowskiego, wołomińskiego, wyszkowskiego, żyrardowskiego,
  - 2) nie posiadają i nie posiadały zarejestrowanej działalności gospodarczej w okresie ostatnich 12 miesięcy przed dniem przystąpienia do Projektu tzn. dniem podpisania deklaracji uczestnictwa w Projekcie (nie dotyczy działalności gospodarczej zarejestrowanej poza granicami Polski),
  - 3) przystępując do Projektu zobowiążą się do zarejestrowania planowanej działalności gospodarczej na terenie jednego z powiatów, o których mowa w pkt. 1,
2. Zgodnie z „Wnioskiem o dofinansowanie Projektu” Beneficjent zastrzega sobie prawo do:
  - 1) zakwalifikowania spośród łącznej liczby 40 Uczestników Projektu, w tym:
    - a) 24 osoby posiadające status osoby bezrobotnej, w tym 2 osoby długotrwale bezrobotne,
    - b) 16 osób posiadających status osoby nieaktywnej zawodowo,



Projekt „Kierunek – Własna Firma”

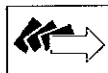
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Ponadto przy ustalaniu List Rankingowych zgodnie z *Wnioskiem o dofinansowanie projektu* zastosowana zostanie zasada równości szans kobiet i mężczyzn – kobiety stanowi będą min. 60 %.

- 2) zakwalifikowania osób uprawnionych do wsparcia zgodnie ze Szczegółowym Opisem Priorytetów w ramach Działania 6.2 PO KL, jeżeli do udziału w Projekcie nie zgłoszą się osoby spełniające kryteria zaplanowane we *Wniosku o dofinansowanie Projektu*, pod warunkiem zachowania limitu miejsc dla osób wymienionych ust. 3.
3. Uczestnikiem Projektu może być osoba posiadająca status osoby bezrobotnej, lub nieaktywnej zawodowo spełniająca jeden lub kilka z poniższych warunków:
  - 1) osoba zamieszkująca w gminie wiejskiej, miejsko - wiejskiej, mieście do 25 tys. mieszkańców i zamierzająca podjąć zatrudnienie w obszarach niezwiązanych z produkcją roślinną i/lub zwierzęcą (nie mniej niż 20 osób);
  - 2) osoba powyżej 45 roku życia (nie mniej niż 10 osób);
  - 3) osoba poniżej 25 roku życia (nie mniej niż 8 osób);
4. W ramach Projektu dla 40 Uczestników Projektu przewidziano podstawowe wsparcie szkoleniowo-doradcze a dla 30 Uczestników Projektu specjalistyczne wsparcie szkoleniowo-doradcze oraz wsparcie finansowe w formie podstawowego wsparcia pomostowego i dotacji. Nie więcej niż 10 Uczestników Projektu, których biznesplan zostanie najniżej oceniony przez Komisję Oceny Wniosków, zakończy swój udział w Projekcie po zakończeniu podstawowego wsparcia szkoleniowo-doradczego.

§ 4.

1. Uczestnikiem Projektu **NIE MOŻE** być osoba:
  - 1) do 18 roku życia,
  - 2) która nie posiada stałego lub tymczasowego adresu zameldowania od co najmniej 3 miesięcy przed dniem rozpoczęcia przyjmowania Dokumentów Rekrutacyjnych przez Beneficjenta na terenie jednego z 16 powiatów regionu podwarszawskiego tj.: garwolińskiego, grodzkiego, grójeckiego, legionowskiego, mińskiego,



Projekt „Kierunek – Własna Firma”

współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- nowodworskiego, otwockiego, piaseczyńskiego, pruszkowskiego, pułtuskiego, sochaczewskiego, warszawskiego-zachodniego, węgrowskiego, wołomińskiego, wyszkowskiego, żyrardowskiego i nie złoży oświadczenia, iż w ww. okresie nie zmieniła miejsca zamieszkania.
- 3) która w okresie 12 miesięcy poprzedzających dzień przystąpienia do Projektu, tzn. dzień podpisania *deklaracji uczestnictwa w Projekcie* była współnikiem spółek osobowych prawa handlowego (spółki jawnej, spółki partnerskiej, spółki komandytowej, spółki komandytowo-akcyjnej) oraz spółek cywilnych,
  - 4) która posiadała wpis do rejestru Ewidencji Działalności Gospodarczej, była zarejestrowana w Krajowym Rejestrze Sądowym lub prowadziła działalność na podstawie odrębnych przepisów (w tym m.in. działalność adwokacką, komorniczą lub oświatową) q okresie 12 miesięcy poprzedzających dzień przystąpienia do Projektu.
  - 5) która posiada oraz posiadała w okresie 12 miesięcy poprzedzających dzień przystąpienia do Projektu tzn. dzień podpisania *deklaracji uczestnictwa w Projekcie* udziały bądź akcje w spółkach osobowych lub spółkach kapitałowych prawa handlowego, z wyłączeniem spółek kapitałowych, których akcje są notowane na Gieldzie Papierów Wartościowych oraz była członkiem w okresie 12 miesięcy przed dniem przystąpienia do Projektu w spółdzielniach utworzonych na podstawie prawa spółdzielczego, z wyłączeniem osób będących członkami spółdzielni oszczędnościowo-pożyczkowych, spółdzielni budownictwa mieszkaniowego i banków spółdzielczych, i nie osiągających przychodu z tytułu tego członkostwa,
  - 6) która nie zobowiąże się zarejestrować planowanej działalności gospodarczej na terenie jednego z 16 powiatów województwa mazowieckiego: garwoliński, grodziski, grójecki, legionowski, miński, nowodworski, otwocki, piaseczyński, pruszkowski, pułtusi, sochaczewski, warszawski – zachodni, węgrowski, wołomiński, wyszkowski, żyrardowski, w terminie do 10 dni roboczych od zawiadomienia o decyzji KOW i złożyć wymaganych dokumentów potwierdzających zarejestrowanie działalności gospodarczej,





**Projekt „Kierunek – Własna Firma”**

współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

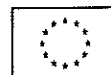
- 7) która będzie kontynuować działalność gospodarczą uprzednio prowadzoną przez współmałżonka lub krewnych w pierwszej linii tj. rodziców, dziadków, dzieci i rodzeństwo oraz spowinowaconych w pierwszej linii tj. synową/zięcia, teściową/teścia.
- 8) która przejmie działalność gospodarczą od innego podmiotu w tym: prowadzonego przez współmałżonka lub spokrewnionych w pierwszej lub drugiej linii tj. rodziców, dziadków, dzieci i rodzeństwo oraz spowinowaconych w pierwszej linii tj. synową/zięcia, teściową/teścia. Przez przejęcie rozumie się sytuację, w której nastąpi jednoczesne odkupienie środków trwałych i obrotowych od podmiotu, o którym mowa powyżej oraz prowadzenie działalności o tym samym profilu i w tym samym miejscu,
- 9) która planuje i deklaruje rozpoczęcie działalności gospodarczej należącej do sektorów działalności wykluczonych z pomocy publicznej tj. wymienionych w Załączniku nr I do Traktatu Ustanawiającego WE oraz wskazanych w § 30 ust. 1 pkt 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego z dnia 6 maja 2008 roku w sprawie udzielania pomocy publicznej w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki (Dz. U. Nr 90. poz. 557 z późn. zm.) tj.:
  - a) w sektorze rybołówstwa i akwakultury objętych rozporządzeniem Rady (WE) nr 104/2000 (Dz. U. L 17 z 21.01.2000, str. 22),
  - b) w zakresie produkcji podstawowej produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu ustanawiającego Wspólnotę Europejską,
  - c) w zakresie przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów wymienionych w załączniku I do Traktatu ustanawiającego Wspólnotę Europejską, jeżeli: wartość pomocy ustalana jest na podstawie ceny lub ilości takich produktów zakupionych od producentów surowców lub wprowadzonych na rynek przez podmioty prowadzące działalność gospodarczą objętą pomocą; udzielenie pomocy zależy od przekazania jej w części lub w całości producentom surowców,
  - d) w zakresie wywozu, jeżeli jest bezpośrednio związana z ilością wywożonych produktów, utworzeniem i funkcjonowaniem sieci dystrybucji lub innymi wydatkami bieżącymi związanymi z działalnością wywozową, przy czym pomoc obejmująca pokrycie uczestnictwa w targach i wystawach, badaniach lub usług



Projekt „Kierunek – Własna Firma”  
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

---

- doradczych z zakresu wprowadzania nowego lub istniejącego produktu na nowy rynek nie stanowi pomocy publicznej na działalność związaną z wywozem,
- e) uwarunkowanej pierwszeństwem użycia towarów produkcji krajowej przed towarami importowanymi,
  - f) w sektorze górnictwa węgla w rozumieniu rozporządzenia Rady (WE) nr 104/2002 z dnia 23 lipca 2002 r. w sprawie pomocy państwa dla przemysłu węglowego,
  - g) udzielanej podmiotom w trudnej sytuacji ekonomicznej,
  - h) udzielanej podmiotom, na których ciąży obowiązek zwrotu pomocy, wynikający z decyzji Komisji Europejskiej, uznającej pomoc za niezgodną z prawem oraz ze wspólnym rynkiem,
  - i) w zakresie transportu towarów na nabycie pojazdów przeznaczonych do takiego transportu,
  - j) udzielanej na Projekt, którego realizacja została rozpoczęta przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie.
- 10) która była karana za przestępstwo popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe, przeciwko którym toczy się postępowanie karne lub która nie korzysta w pełni z praw publicznych lub nie posiada pełnej zdolności do czynności prawnych,
  - 11) która posiada zaległości w zapłacie podatków lub składek ubezpieczenia społecznego,
  - 12) w stosunku do której toczy się postępowanie egzekucyjne lub postępowanie sądowe/administracyjne, które może zaowocować wszczęciem takiego postępowania egzekucyjnego,
  - 13) która pozostaje w stosunku pracy lub innym (umowy cywilnoprawne) z Beneficjentem lub wykonawcą w ramach Projektu oraz w stosunku pracy z Mazowiecką Jednostką Wdrażania Programów Unijnych,
  - 14) którą łączy z pracownikiem Beneficjenta związek małżeński, stosunek pokrewieństwa i powinowactwa i/lub związek z tytułu przysposobienia, opieki i kurateli,
  - 15) W stosunku do której orzeczono zakaz prowadzenia działalności gospodarczej,

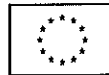
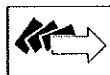


Projekt „Kierunek – Własna Firma”

współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

---

- 16) która uczestniczy lub uczestniczyła w innym Projekcie w ramach Działania 6.2. i Poddziałania 8.1.2 PO KL i/lub otrzymała jednorazową dotację inwestycyjną w ramach Działania 6.2 i Poddziałania 8.1.2 PO KL w ramach Projektów realizowanych przez inne Instytucje lub korzystała ze środków Funduszu Pracy w b.r. i w ciągu ostatnich 2 lat kalendarzowych lub bierze udział w pozostałych Działaniach finansowych ze środków publicznych, których celem jest przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej,
- 17) która otrzymała dofinansowanie na pokrycie tych samych wydatków kwalifikowanych z innego źródła w ramach wyłączeń grupowych, o których mowa w art. 1 Rozporządzenia (WE) nr 994/98 z dnia 7 maja 1998 r. dotyczącego stosowania art. 92 i 93 Traktatu ustanawiającego Wspólnotę Europejską do niektórych kategorii horyzontalnej pomocy państwa (Dz. Urz. WE L 142 z 14.05.1998 r, str. 1; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdział 8, t.1. str. 312) lub na podstawie decyzji przyjętej przez Komisję Europejską w odniesieniu do pomocy indywidualnej,
- 18) która posiada obowiązek zwrotu pomocy wynikający z decyzji Komisji Europejskiej uznającej pomoc za niezgodną z prawem oraz wspólnym rynkiem,
- 19) ucząca się w systemie dziennym,
- 20) która w bieżącym roku kalendarzowym oraz w dwóch poprzedzających go latach kalendarzowych otrzymała pomoc *de minimis* z różnych źródeł w różnych formach, której wartość brutto łącznie z pomocą, o którą się ubiega, przekracza równowartość w złotych kwoty 200 000 euro, a w przypadku podmiotu, który miał zarejestrowaną działalność gospodarczą w sektorze transportu drogowego - równowartość w złotych kwoty 100 000 euro, obliczonych według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu udzielenia pomocy.

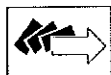


### **ROZDZIAŁ III**

## **Zasady i kryteria rekrutacji Uczestników Projektu**

### **§ 5**

1. Kwalifikację Kandydatów do udziału w Projekcie przeprowadza Komisja Rekrutacyjna w składzie min. 5 osób zgodnie z niniejszym Regulaminem, Wytycznymi dla Beneficjentów będącymi Załącznikiem do Dokumentacji konkursowej Konkursu I/POKL/6.2/2010, na podstawie złożonych Dokumentów Rekrutacyjnych oraz przeprowadzonych testów i indywidualnych rozmów z Kandydatami.
2. Komisję Rekrutacyjną powołuje Dyrektor Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie, w skład której wchodzi: pracownicy Beneficjenta (bezpośrednio niezaangażowani w realizację Projektu), specjaliści ds. przedsiębiorczości, doradcy zawodowi. W uzasadnionych sytuacjach, Dyrektor może zwiększyć skład osobowy Komisji Rekrutacyjnej o inne osoby będące pracownikami Beneficjenta, posiadające kwalifikacje umożliwiające właściwą ocenę merytoryczną Dokumentów Rekrutacyjnych.
3. Pracami Komisji Rekrutacyjnej kieruje Koordynator Projektu, który przewodzi jej pracom oraz jest odpowiedzialny za zapewnienie przejrzystości jej prac.
4. Posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej odbywają się w siedzibie Beneficjenta, w godzinach pracy Urzędu.
5. Przedłużająca się w czasie przeszkoda w podjęciu decyzji przez Komisję Rekrutacyjną, leżąca po stronie Członka Komisji Rekrutacyjnej, stanowi podstawę do wyłączenia go z dalszego udziału w pracach Komisji Rekrutacyjnej i powołania nowego Członka Komisji Rekrutacyjnej.
6. Członkowie Komisji Rekrutacyjnej zobowiązani są do zachowania całkowitej bezstronności w stosunku do ocenianych kandydatów i Dokumentów Rekrutacyjnych. Przed przystąpieniem do oceny zobowiązani są do złożenia pisemnego oświadczenia – „Deklaracji Bezstronności i Poufności” stanowiącego część Karty Oceny Formalnej i Merytorycznej Formularza Rekrutacyjnego, Karty Oceny Doradcy Zawodowego oraz Karty Wywiadu/Rozmowy



**Projekt „Kierunek – Własna Firma”**  
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

---

kwalifikacyjnej. Wzór „Deklaracji Bezstronności i Poufności” stanowi **Załącznik nr 11 do Regulaminu**.

7. Proces rekrutacji Kandydatów do Projektu został podzielony na 5 etapów:

- 1) **I etap rekrutacji** – obejmuje promocję Projektu.
- 2) **II etap rekrutacji** – obejmuje nabór Dokumentów Rekrutacyjnych oraz ich ocenę formalną.
- 3) **III etap rekrutacji** – obejmuje ocenę merytoryczną informacji zawartych w Formularzu Rekrutacyjnym.
- 4) **IV etap rekrutacji** – obejmuje przeprowadzenie testów i rozmów indywidualnych przez doradców zawodowych.
- 5) **V etap rekrutacji** obejmuje: przeprowadzenie indywidualnych wywiadów/rozmów kwalifikacyjnych, wystawienie ogólnych ocen punktowych, wybór grupy 40 Uczestników Projektu oraz sporządzenie listy rezerwowej.

**§ 6**

**I etap rekrutacji** – obejmuje promocję Projektu poprzez zamieszczenie informacji o Projekcie na stronach internetowych Beneficjenta, tablicach ogłoszeń w Wojewódzkim Urzędzie Pracy i filiach oraz w ogłoszeniach prasowych.

**§ 7**

1. W ramach **II etapu rekrutacji** odbędzie się nabór Dokumentów Rekrutacyjnych oraz ich ocena formalna.
2. **W I fazie** II etapu rekrutacji kandydaci powinni złożyć Dokumenty Rekrutacyjne osobiście w Biurze Projektu, w terminie wyznaczonym przez Beneficjenta, w dniach pracy Beneficjenta, w godzinach od 8:00 do 15:00.
  - 1) Termin składania Dokumentów Rekrutacyjnych zostanie podany do wiadomości publicznej na stronie internetowej Beneficjenta [www.wup.mazowsze.pl](http://www.wup.mazowsze.pl).



Projekt „Kierunek – Własna Firma”  
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

---

- 2) Kandydaci powinni przedstawić i udokumentować spełnienie kryteriów naboru i kwalifikowalności do Projektu poprzez osobiste złożenie Dokumentów Rekrutacyjnych, na które składają się:
- a) Formularz Rekrutacyjny, którego wzór określa Załącznik Nr 1 do Regulaminu - obligatoryjnie,
  - b) Oświadczenie Kandydata do Projektu, którego wzór określa Załącznik Nr 2 do Regulaminu - obligatoryjnie.
  - c) Deklaracja uczestnictwa w Projekcie, której wzór określa Załącznik nr 3 do Regulaminu - obligatoryjnie,
  - d) Oświadczenie Kandydata do Projektu o zamieszkiwaniu na obszarze interwencji - Załącznik nr 4 do Regulaminu Rekrutacji - obligatoryjnie,
  - e) Oświadczenie Kandydata do Projektu, iż jest osobą nieaktywną zawodowo - Załącznik nr 5 do Regulaminu – jeśli dotyczy,
  - f) Oświadczenie Kandydata do Projektu o nie otrzymaniu innej pomocy dotyczącej tych samych wydatków kwalifikowanych, którego wzór określa Załącznik nr 6 do Regulaminu - obligatoryjnie,
  - g) Oświadczenie o posiadaniu orzeczenia o niepełnosprawności - Załącznik nr 7 do Regulaminu - jeśli dotyczy,
  - h) Oświadczenie Kandydata do Projektu o niekorzystaniu z pomocy *de minimis* – Załącznik nr 8 do Regulaminu – jeśli dotyczy,
  - i) Oświadczenie Kandydata do Projektu o skorzystaniu z pomocy *de minimis* – Załącznik nr 9 do Regulaminu – jeśli dotyczy,
  - j) Kserokopia dowodu osobistego - dwustronna (czytelna), potwierdzająca wiek oraz (w przypadku meldunku stałego) miejsce zameldowania na terenie jednego z 16 powiatów województwa mazowieckiego: garwoliński, grodziski, grójecki, legionowski, miński, nowodworski, otwocki, piaseczyński, pruszkowski, pułtuski, sochaczewski, warszawski – zachodni, węgrowski, wołomiński, wyszkowski, żyrardowski co najmniej na 3 miesiące przed dniem rozpoczęcia



Projekt „Kierunek – Własna Firma”  
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

---

- przyjmowania Dokumentów Rekrutacyjnych przez Beneficjenta -  
obligatoryjnie,
- k) Zaświadczenie (oryginał) z wydziału meldunkowego potwierdzającego czasowy adres zameldowania na co najmniej 3 miesiące przed dniem rozpoczęcia przyjmowania Dokumentów Rekrutacyjnych przez Beneficjenta na terenie jednego z niżej wymienionych powiatów województwa mazowieckiego: garwoliński, grodziski, grójecki, legionowski, miński, nowodworski, otwocki, piaseczyński, pruszkowski, pultuski, sochaczewski, warszawski-zachodni, węgrowski, wołomiński, wyszkowski, żyrardowski – **jeśli dotyczy**,
  - l) Zaświadczenie (oryginał) z właściwego powiatowego urzędu pracy potwierdzające status osoby bezrobotnej wraz z określeniem czasu pozostawania w rejestrze, wystawione nie wcześniej niż na 30 dni przed złożeniem Dokumentów Rekrutacyjnych – **jeśli dotyczy**,
  - m) Kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, kwalifikacje, doświadczenie zawodowe, umiejętności np. certyfikaty, zaświadczenia, uprawnienia, ukończone szkolenia, studia podyplomowe, świadectwa pracy itp. przydatne do prowadzenia planowanej działalności (wymienione w punkcie 2.1, części II Formularza Rekrutacyjnego) – **obligatoryjnie**,
  - n) Kserokopia dokumentu potwierdzającego zatrudnienie – **jeśli dotyczy**.

**UWAGA:**

- a) Beneficjent zastrzega możliwość zweryfikowania podanych danych ze stanem faktycznym.
- b) Każdy z Uczestników Projektu będzie miał obowiązek złożyć do Beneficjenta *Zaświadczenie o nieposiadaniu zarejestrowanej działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy przed przystąpieniem do Projektu, tj. dniem podpisana*



Projekt „Kierunek – Własna Firma”  
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

---

*deklaracji uczestnictwa w Projekcie wydane przez właściwy urząd<sup>1</sup> najpóźniej w dniu podpisania Umowy o świadczenie usług szkoleniowo-doradczych.*

- 3) Kserokopie załączonych dokumentów powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Kandydata poprzez opatrzenie każdej strony kopii dokumentu klauzulą „Za zgodność z oryginałem”, własnoręcznym podpisem Kandydata oraz aktualną datą.
- 4) Formularz Rekrutacyjny i załączniki muszą być:
  - a) wypełnione w języku polskim,
  - b) złożone w wersji papierowej zgodnie ze wzorami udostępnionymi przez Beneficjenta,
  - c) złożone w terminie wskazanym przez Beneficjenta,
  - d) wypełnione w sposób czytelny elektronicznie lub odręcznie drukowanymi literami,
  - e) wymagane jest wypełnienie wszystkich pól Formularza Rekrutacyjnego, z wyjątkiem pól wypełnionych kolorem szarym (jeśli pole nie może być wypełnione, ponieważ nie dotyczy Kandydata, wówczas należy wpisać: „nie dotyczy”),
  - f) czytelnie podpisane przez Kandydata, opatrzone datą oraz trwale spięte,
  - g) parafowane przez Kandydata na wszystkich stronach .
- 5) W chwili składania Dokumentów Rekrutacyjnych przez Kandydatów, Formularze Rekrutacyjne zostaną opatrzone numerem identyfikacyjnym, który służyć będzie do rejestracji Kandydata w bazie danych Kandydatów do Projektu, oraz jego identyfikacji na późniejszym etapie rekrutacji, a także datą i godziną wpływu dokumentu do Biura Projektu oraz podpisem osoby przyjmującej dokumenty. Numer identyfikacyjny jest niezbędny do dalszego sprawdzania przez Kandydatów własnych postępów w procesie rekrutacji i udziału w Projekcie m.in. List Rankingowych za pośrednictwem strony internetowej Beneficjenta.

---

<sup>1</sup> We wniosku dot. wydania zaświadczenia, składanym do właściwej instytucji, należy zaznaczyć okres, którego powinno ono dotyczyć. Okres ten powinien obejmować 12 miesięcy poprzedzających datę podpisania deklaracji uczestnictwa w Projekcie.

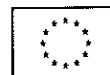




**Projekt „Kierunek – Własna Firma”**

współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- 6) Wzór Formularza Rekrutacyjnego oraz niniejszy Regulamin będą dostępne w wersji papierowej w Biurze Projektu oraz w wersji elektronicznej do pobrania ze strony Beneficjenta: [www.wup.mazowsze.pl](http://www.wup.mazowsze.pl) na co najmniej 10 dni roboczych przed rozpoczęciem rekrutacji.
  - 7) Dokumenty Rekrutacyjne złożone przed terminem rozpoczęcia rekrutacji, bądź po terminie zakończenia rekrutacji, jak również złożone wielokrotnie nie będą podlegać rozpatrzeniu.
  - 8) Kandydat, który wycofa raz złożone Dokumenty Rekrutacyjne nie może ponownie ich składać.
  - 9) Beneficjent zastrzega, iż wypełnienie i złożenie Dokumentów rekrutacyjnych nie jest jednoznaczne z przyjęciem do udziału w Projekcie.
3. **W II fazie** II etapu rekrutacji pracownicy Biura Projektu przeprowadzają ocenę formalną złożonych Dokumentów Rekrutacyjnych w terminie do 10 dni roboczych od dnia zakończenia przyjmowania Dokumentów Rekrutacyjnych.
- 1) Podczas oceny formalnej Dokumentów Rekrutacyjnych oceniający sprawdza kompletność i poprawność złożonych Dokumentów Rekrutacyjnych zgodnie z Kartą Oceny Formalnej Dokumentów Rekrutacyjnych, której wzór określa **Załącznik nr 12 do Regulaminu**. Oceniający sprawdza czy:
    - a) Formularz Rekrutacyjny został złożony w wyznaczonym miejscu i we wskazanym terminie,
    - b) Formularz Rekrutacyjny został złożony w wersji papierowej na wzorze udostępnionym przez Beneficjenta,
    - c) Formularz Rekrutacyjny został wypełniony czytelnie (elektronicznie lub odręcznie drukowanymi literami, długopisem z niebieskim wkładem),
    - d) Formularz Rekrutacyjny został czytelnie podpisany przez Kandydata na ostatniej stronie w wyznaczonym do tego miejscu,
    - e) Każda strona Formularza Rekrutacyjnego jest parafowana przez Kandydata,
    - f) Kandydat jest osobą fizyczną, zamieszkałą (posiada stały lub tymczasowy adres zameldowania od co najmniej 3 miesięcy przed dniem rozpoczęcia przyjmowania



**Projekt „Kierunek – Własna Firma”**  
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

---

Dokumentów Rekrutacyjnych przez Beneficjenta) na terenie jednego z 16 powiatów województwa mazowieckiego: garwoliński, grodziski, grójecki, legionowski, miński, nowodworski, otwocki, piaseczyński, pruszkowski, pułtuski, sochaczewski, warszawski – zachodni, węgrowski, wołomiński, wyszkowski, żyrardowski,

- g) Kandydat spełnia wymogi kwalifikacyjne dotyczące statusu na rynku pracy,
  - h) Kandydat należy do grupy docelowej osób wskazanej w Projekcie jako wyłączna grupa odbiorców wsparcia, tj. spełnia kryteria wymienione w § 3 ust 1 i 3.
  - i) Formularz Rekrutacyjny zawiera wszystkie wymagane załączniki wymienione w § 7 ust. 2 pkt. 2 (jeśli dotyczą danego Kandydata),
  - j) Wszystkie wymagane załączniki (jeśli dotyczą danego Kandydata) są kompletne tj. wypełnione, podpisane, parafowane,
  - k) Kandydat podpisał oświadczenie zbiorcze stanowiące **Załącznik nr 2** do Regulaminu Rekrutacji,
  - l) Kandydat zobowiązuje się zarejestrować działalność gospodarczą na terenie jednego z 16 powiatów województwa mazowieckiego: garwoliński, grodziski, grójecki, legionowski, miński, nowodworski, otwocki, piaseczyński, pruszkowski, pułtuski, sochaczewski, warszawski – zachodni, węgrowski, wołomiński, wyszkowski, żyrardowski,
- 2) Dokumenty Rekrutacyjne niekompletne lub z innych przyczyn niespełniające wymogów formalnych mogą zostać jeden raz poprawione/uzupełnione przez Kandydata w terminie wskazanym przez Beneficjenta, nie dłuższym niż 3 dni robocze od dnia otrzymania zawiadomienia o uchybieniach (za pośrednictwem poczty elektronicznej i/lub telefonu). Korektom lub uzupełnieniom podlegają uchybienia wymienione w ust. 3 pkt. 1 lit. c, d, e, j, k (zgodnie z Kartą Oceny Formalnej Dokumentów Rekrutacyjnych).
- UWAGA:** W przypadku poprawy o której mowa w ust. 3 pkt. 1 lit. c niedopuszczalne jest zmienianie przez Kandydata do Projektu treści pierwotnie złożonego Formularza Rekrutacyjnego.



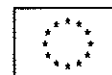
Projekt „Kierunek – Własna Firma”

współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- 3) W przypadku nie spełnienia pozostałych kryteriów formalnych, o których mowa w ust. 3 pkt. 1, a nie wymienionych w pkt. 2 Dokumenty Rekrutacyjne nie podlegają dalszej ocenie i zostaną odrzucone.
- 4) Z przebiegu etapu oceny formalnej Dokumentów Rekrutacyjnych zostanie sporządzony protokół, który podpisują wszyscy pracownicy Biura Projektu, którzy oceniali formalnie Dokumenty Rekrutacyjne.
- 5) Kandydaci, których Dokumenty Rekrutacyjne przeszły pozytywnie weryfikację formalną, zostaną poinformowani na piśmie (pocztą tradycyjną i/lub pocztą elektroniczną - e-mail) o miejscu i terminie kolejnego etapu rekrutacji.
- 6) Kandydaci, których Dokumenty Rekrutacyjne zostały odrzucone na etapie oceny formalnej zostaną poinformowani na piśmie pocztą tradycyjną o wynikach oceny.
- 7) Lista Kandydatów, którzy pozytywnie przeszli ocenę formalną zostanie ogłoszona na stronie internetowej Beneficjenta w terminie 5 dni roboczych od zakończenia oceny formalnej tj. zatwierdzenia przez Dyrektora protokołu, o którym mowa w pkt. 4 z podaniem numeru identyfikacyjnego Kandydata, oraz jego imienia i nazwiska.
- 8) Kandydatom **nie przysługuje** prawo do odwołania się od wyników oceny formalnej.
- 9) Dokumenty Rekrutacyjne pozytywnie zweryfikowane na etapie oceny formalnej podlegają ocenie merytorycznej w III etapie rekrutacji.

§ 8.

1. **III etap rekrutacji** polega na ocenie merytorycznej informacji zawartych w Formularzu Rekrutacyjnym dotyczących przedsięwzięcia planowanego przez Kandydata, zgodnie z Kartą Oceny Merytorycznej Formularza Rekrutacyjnego, stanowiącą **Załącznik Nr 13 do niniejszego Regulaminu**.
2. Ocenie merytorycznej podlegają Dokumenty Rekrutacyjne, które spełniają wymogi formalne.
3. Ocena merytoryczna będzie polegała na ocenie planowanego przedsięwzięcia, według następujących kryteriów:



**Projekt „Kierunek – Własna Firma”**

współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- 1) *Identyfikacja pomysłu na działalność gospodarczą,*
- 2) *Warunki rynkowe,*
- 3) *Warunki realizacyjne,*

oraz ocenie potencjału Kandydata rozumianego jako:

- 1) *kwalifikacje i umiejętności,*
- 2) *doświadczenie zawodowe i biznesowe,*
- 3) *motywacja.*

Maksymalna liczba punktów, jaką Kandydat może uzyskać łącznie w wyniku oceny merytorycznej wynosi 80 punktów, przy czym minimalna liczba punktów, jaką Kandydat musi uzyskać z III etapu rekrutacji, żeby zakwalifikować się do IV etapu wynosi 56 punkty.

Kandydaci, którzy nie uzyskają minimalnej liczby punktów tj. 56 nie przechodzą do kolejnego IV etapu rekrutacji.

4. Ocena merytoryczna Formularza rekrutacyjnego dokonywana jest niezależnie przez dwóch losowo wybranych Członków Komisji Rekrutacyjnej, z której następnie wyliczana jest średnia arytmetyczna, która zostaje zapisana w Karcie Ostatecznej Oceny Merytorycznej, stanowiącej Załącznik nr 14 do Regulaminu.
5. W przypadku znacznych rozbieżności (przekraczających 30%) w ocenach przyznanych przez dwóch Członków Komisji Rekrutacyjnej, Formularz Rekrutacyjny przekazywany jest do oceny przez trzeciego Członka Komisji Rekrutacyjnej, która stanowi końcową ocenę merytoryczną Formularza Rekrutacyjnego.
6. Po ocenie merytorycznej zostanie stworzona Lista Rankingowa Kandydatów, którzy otrzymali nie mniej niż minimalną liczbę punktów kwalifikującą do IV etapu rekrutacji, zgodnie z ust. 3 oraz protokół cząstkowy, który podpisują wszyscy Członkowie Komisji Rekrutacyjnej dokonujący oceny Kandydatów.
7. Wyniki oceny merytorycznej zostaną opublikowane na stronie internetowej Beneficjenta: [www.wup.mazowsze.pl](http://www.wup.mazowsze.pl).
8. Kandydaci, którzy uzyskali minimalną liczbę punktów kwalifikującą do IV etapu rekrutacji, zgodnie z ust. 3, zostaną poinformowani na piśmie o wynikach oceny



Projekt „Kierunek – Własna Firma”  
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

---

merytorycznej (pocztą tradycyjną i/lub pocztą elektroniczną - e-mail) i będą zobowiązani stawić się na IV etap rekrutacji w terminie i miejscu ustalonym przez Beneficjenta.

9. Kandydaci, którzy nie uzyskali minimalnej liczby punktów zostaną poinformowani pisemnie o wynikach oceny merytorycznej Formularza Rekrutacyjnego. Uzasadnienie negatywnej oceny merytorycznej będzie zawierać uzyskany wynik punktowy oraz potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopie Kart Ostatecznej Oceny Merytorycznej Formularza Rekrutacyjnego.
10. Nie zgłoszenie się do IV etapu rekrutacji w wyznaczonym terminie skutkuje rezygnacją z aplikowania do Projektu.
11. Kandydatom nie przysługuje prawo do odwołania się od wyników oceny merytorycznej Formularza Rekrutacyjnego dokonanej przez Komisję Rekrutacyjną.

§ 9.

1. IV etap rekrutacji jest przeprowadzany przez doradców zawodowych i polega na dokonaniu oceny predyspozycji Kandydatów do samodzielnego założenia i prowadzenia działalności gospodarczej w oparciu o Kartę Oceny Doradcy Zawodowego, stanowiącą **Załącznik nr 15 do Regulaminu**. Doradcy zawodowi oceniają również oczekiwania i potrzeby Kandydatów w zakresie usług szkoleniowo – doradczych.
2. IV etap rekrutacji podzielony jest na 2 fazy: I faza obejmuje przeprowadzenie testów badających predyspozycje do bycia przedsiębiorcą, natomiast II faza obejmuje indywidualną rozmowę z doradcą zawodowym, dotyczące zbadania posiadanych zdolności i cech niezbędnych do prowadzenia działalności gospodarczej.
3. W I fazie doradcy zawodowi przeprowadzą z wykorzystaniem *Kwestionariusza Uzdolnień Przedsiębiorczych* i testu samooceny badanie posiadanych przez Kandydatów predyspozycji potrzebnych do samodzielnego założenia i prowadzenia działalności gospodarczej.

**Celem testu jest dokonanie oceny:**

- a) motywacji do działania i podejmowania nowych wyzwań,



Projekt „Kierunek – Własna Firma”

współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- b) zapotrzebowania na sukces, który jest motorem napędowym do działania,
  - c) posiadanych kompetencji praktycznych, czyli umiejętności poszukiwania rozwiązań problemów i radzenia sobie w każdej sytuacji,
  - d) inteligencji emocjonalnej i opanowania, umożliwiających dokonywania właściwych wyborów,
  - e) sterowności, czyli umiejętności panowania nad sytuacjami, które mają miejsce w życiu człowieka oraz siłą przekonania do jakiego stopnia dana osoba panuje nad własnym życiem,
4. W II fazie doradcy zawodowi przeprowadzą indywidualne rozmowy z Kandydatami w celu zbadania zdolności i cech Kandydatów, dokonają weryfikacji predyspozycji potrzebnych do samodzielnego założenia i prowadzenia działalności gospodarczej.
5. Doradcy zawodowi po zakończeniu I i II fazy wydają pisemną opinię o kandydacie i przyznają punkty - maksymalnie 48 punktów, przy czym:
- 1) za ocenę predyspozycji Kandydata do samodzielnego założenia i prowadzenia działalności gospodarczej - maksymalnie 18 pkt.,
  - 2) za ocenę zdolności i cech osobowości Kandydata do bycia przedsiębiorcą - maksymalnie 30 pkt.
6. Minimalna suma punktów, która kwalifikuje Kandydata do V etapu rekrutacji wynosi 34 punkty.
7. Kandydatom nie przysługuje prawo do odwołania się od wyników oceny doradców zawodowych.

§ 10.

1. V etap rekrutacji podzielony jest na 4 fazy:
- I faza - przeprowadzenie indywidualnych Wywiadów/Rozmów Kwalifikacyjnych, sporządzenie Kart Wywiadu/Rozmowy Kwalifikacyjnej;



Projekt „Kierunek – Własna Firma”

współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- II faza – wystawienie ogólnych ocen punktowych z III i IV i I fazy V etapu rekrutacji z uwzględnieniem punktów premiowanych o których mowa w ust. 6, sporządzenie Kart Wyników Rekrutacji;
  - III faza – sporządzenie List Rankingowych, wybór grupy 40 Uczestników Projektu, którzy pomyślnie przeszli wszystkie etapy rekrutacji i uzyskali najwyższe oceny punktowe;
  - IV faza – sporządzenie listy rezerwowej.
2. W I fazie zostaną przeprowadzone indywidualne wywiady/rozmowy kwalifikacyjne z Kandydatami do Projektu w celu uzupełnienia i weryfikacji danych zawartych w Dokumentach Rekrutacyjnych.
  3. Wywiady/Rozmowy Kwalifikacyjne z każdym z Kandydatów będą przeprowadzane w obecności dwóch członków Komisji Rekrutacyjnej: specjalisty ds. przedsiębiorczości oraz drugiego Członka Komisji – wskazanego przez Przewodniczącą Komisji.
  4. W trakcie Wywiadów/Rozmów Kwalifikacyjnych nastąpi ocena pomysłu na planowaną działalność gospodarczą w oparciu o złożone Dokumenty Rekrutacyjne. Członkowie Komisji Rekrutacyjnej zweryfikują pomysł na biznes, m.in. pod kątem realności, trwałości, znajomości branży i konkurencji, a także ocenią poziom motywacji Kandydata.
  5. Członkowie Komisji Rekrutacyjnej uczestniczący w Wywiadzie/Rozmowie Kwalifikacyjnej wydają pisemną opinię o Kandydacie i przyznają punkty w skali od 0 do 50 punktów, przy czym Kandydat musi uzyskać niezbędne minimum punktowe z Wywiadu/Rozmowy Kwalifikacyjnej tj. 35 punktów. Wynik uzyskany przez Kandydata w trakcie Wywiadu/Rozmowy Kwalifikacyjnej zostanie zapisany w Karcie Wywiadu/Rozmowy Kwalifikacyjnej – stanowiącej Załącznik nr 16 do Regulaminu.
  6. W II fazie zostaną wystawione ogólne oceny punktowe Kandydatów uzyskane z III, IV i I fazy V etapu rekrutacji tj. z ocen: merytorycznej, doradcy zawodowego, Wywiadu/Rozmowy Kwalifikacyjnej. Maksymalna możliwa do uzyskania z III, IV i I fazy V etapu rekrutacji liczba punktów wynosi 178 punktów, natomiast wymagane minimum punktowe rekomendujące Kandydata do przyznania punktów PREMIOWANYCH wynosi 125 punktów.



Projekt „Kierunek – Własna Firma”

współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

7. Kandydatom, którzy uzyskali minimum punktowe, o którym mowa z ust. 6, zostaną przyznane dodatkowe punkty PREMIOWANE za spełnienie kryteriów kwalifikacyjnych, w zależności od liczby kryteriów, które spełnia dany Kandydat – maksymalna liczba dodatkowych punktów premiowanych wynosi 22, a minimalna 5. Maksymalna możliwa do uzyskania z całej procedury rekrutacyjnej liczba punktów wynosi 200 punktów, natomiast wymagane minimum punktowe rekomendujące Kandydata do udziału w Projekcie wynosi 130 punktów.
8. W III fazie Komisja Rekrutacyjna sporządzi Listę Rankingową i dokona ostatecznego wyboru 40 Kandydatów, tworząc listę Kandydatów zakwalifikowanych do udziału w Projekcie.
9. Na podstawie Kart Wyników Rekrutacji Komisja Rekrutacyjna sporządzi 3 Listy Rankingowe odrębnie dla każdej grupy Kandydatów spełniających jedno z kryteriów priorytetowych zapisanych we „Wniosku o dofinansowanie projektu”, zgodnie z § 3 ust. 3 pkt 1 i 3:
  - 1) lista osób powyżej 45 roku życia,
  - 2) lista osób zamieszkujących w gminach wiejskich, miejsko – wiejskich oraz w miastach do 25 tysięcy mieszkańców,
  - 3) lista osób poniżej 25 roku życia.
10. Każda Lista Rankingowa zostanie sporządzona w kolejności od największej do najmniejszej liczby punktów uzyskanych z III, IV i I fazy V etapu rekrutacji i punktów premiowanych.
11. W przypadku Kandydatów spełniających więcej niż jedno kryterium priorytetowe zostaną oni umieszczeni tylko na tej Liście Rankingowej, na której uzyskana przez nich ocena punktowa plasuje ich wyżej w rankingu.
12. Z każdej z List Rankingowych wymienionych w ust. 9 zostanie wybrana liczba osób do wyczerpania limitów osób z poszczególnych kryteriów priorytetowych określonych we „Wniosku o dofinansowanie projektu”, tj. nie mniej niż:
  - a) 10 osób powyżej 45 roku życia,



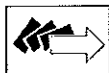


Projekt „Kierunek – Własna Firma”

współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

---

- b) 20 osób zamieszkujących w gminach wiejskich, miejsko – wiejskich oraz w miastach do 25 tysięcy mieszkańców,
  - c) 8 osób poniżej 25 roku życia.
13. Następnie Komisja Rekrutacyjna sporządzi jedną Listę Rankingową z pozostałych Kandydatów umieszczonych na Listach Rankingowych, o których mowa w ust. 9 i dokona kwalifikacji Kandydatów do wyczerpania limitu miejsc zaplanowanych we „Wniosku o dofinansowanie Projektu” zgodnie z § 3 ust. 2 oraz sporządzi Listę Uczestników Projektu.
14. W przypadku takiej samej liczby punktów uzyskanych przez kilku Kandydatów, do Projektu zostanie zakwalifikowana w pierwszej kolejności osoba, która uzyskała większą liczbę punktów z I fazy V etapu rekrutacji, tj. indywidualnych Wywiadów/Rozmów Kwalifikacyjnych.
15. W IV fazie Komisja Rekrutacyjna sporządzi Listę Rezerwową składającą się z 5 osób. W przypadku rezygnacji osoby zakwalifikowanej do Projektu Komisja Rekrutacyjna może zakwalifikować do Projektu pierwszą w kolejności osobę z Listy Rezerwowej Kandydatów tylko do momentu, w którym przeprowadzonych zostanie nie więcej niż 20% obowiązkowych zajęć przewidzianych w ramach podstawowego wsparcia doradczo-szkoleniowego.
16. Aby zachować wskaźniki wynikające z równości szans, czyli udział 60 % kobiet w Projekcie Beneficjent dopuszcza zakwalifikowanie do Projektu kobiety, która będzie miała niższą liczbę punktów niż mężczyzna. Dotyczy to zarówno kandydatów z List Rankingowych jak i Listy Uczestników Projektu, o której mowa w ust. 13
17. Listy Rankingowe, Listę Uczestników Projektów oraz Listę Rezerwową Kandydatów do Projektu wraz z protokołem z prac Komisji Rekrutacyjnej Koordynator Projektu przedkłada niezwłocznie do zatwierdzenia Dyrektorowi.
18. Dyrektor może odrzucić rekomendacje Komisji Rekrutacyjnej tylko w sytuacji zaistnienia nowych okoliczności nie znanych w momencie dokonywania oceny, a mogących rzutować na wynik oceny, bądź w przypadku uzasadnionego stwierdzenia, iż ocena nie została dokonana w sposób zgodny z niniejszym Regulaminem i Wytocznymi dla Beneficjentów.



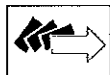
**Projekt „Kierunek – Własna Firma”**

współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

19. Po zatwierdzeniu List wymienionych w ust. 17 i protokołu z prac Komisji Rekrutacyjnej Beneficjent przekazuje niezwłocznie Kandydatowi do Projektu na piśmie informację o decyzji Komisji Rekrutacyjnej. Jeżeli decyzja jest negatywna informacja powinna zawierać uzasadnienie decyzji Komisji.
20. Lista osób zakwalifikowanych do udziału w Projekcie wraz z Listą Rezerwową zostaną zamieszczone na stronie internetowej Beneficjenta oraz będzie dostępna do wglądu w Biurze Projektu niezwłocznie po zatwierdzeniu protokołu z prac Komisji Rekrutacyjnej.
21. Kandydatom nie przysługuje prawo odwołania się od decyzji Komisji Rekrutacyjnej podjętej po każdym etapie rekrutacji Kandydatów do Projektu.
22. Beneficjent zastrzega sobie prawo do:
  - 1) przedłużenia terminu rekrutacji, w przypadku nie wpłynięcia minimum 100 Formularzy Rekrutacyjnych.
  - 2) dokonania dodatkowego naboru, w przypadku braku wystarczającej liczby osób zakwalifikowanych do Projektu dla osób spełniających warunki zgodne z § 3 ust. 3 i limity miejsc dla osób z poszczególnym statusem na rynku pracy, zgodnie z § 3 ust. 2:
    - a. tylko do tej grupy/grup docelowej Projektu, w której nie została osiągnięta zakładana liczba Uczestników Projektu, spełniającej warunki określone we „Wniosku o dofinansowanie Projektu”, zgodnie z § 3 ust. 3
    - b. osób z określonym statusem na rynku pracy, biorąc pod uwagę limity miejsc dla osób z poszczególnym statusem na rynku pracy zaplanowane we „Wniosku o dofinansowanie Projektu” zgodnie z § 3 ust. 2.
    - c. Osób bezrobotnych i nieaktywnych zawodowo, które są uprawnione do wsparcia zgodnie z Szczegółowym Opisem Priorytetów w ramach Działania 6.2 PO KL, jeżeli do udziału w Projekcie nie zgłoszą się osoby spełniające warunki zaplanowane we „Wniosku o dofinansowanie Projektu”.
23. Informacja o przedłużeniu terminu rekrutacji i/lub dodatkowym naborze zostanie umieszczona na stronie internetowej Beneficjenta oraz w Biurze Projektu.
24. Dodatkowy nabór zostanie przeprowadzony według zasad i procedur obowiązujących w pierwotnym naborze.



KAPITAŁ LUDZKI  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZKI URZĄD PRACY  
w WARSZAWIE

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „Kierunek – Własna Firma”  
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

---

## ROZDZIAŁ XI

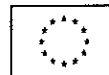
### Postanowienia końcowe

#### § 11.

1. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia jego publikacji na stronie internetowej Beneficjenta: [www.wup.mazowsze.pl](http://www.wup.mazowsze.pl).
2. Ostateczna interpretacja niniejszego Regulaminu, wiążąca dla Kandydatów i Uczestników Projektu, należy do Beneficjenta.
3. Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmian w niniejszym Regulaminie. Zmiana Regulaminu obowiązuje od dnia publikacji na stronie internetowej Beneficjenta: [www.wup.mazowsze.pl](http://www.wup.mazowsze.pl).
4. Beneficjent nie ponosi odpowiedzialności za zmiany wynikające w szczególności ze zmian Wytycznych Instytucji Zarządzającej i/lub Instytucji Pośredniczącej, warunków realizacji Projektu i innych dokumentów programowych Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.
5. W zakresie spraw nie uregulowanych w Regulaminie obowiązują Wytyczne oraz przepisy prawa w zakresie Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

p.o. Dyrektora  
Wojewódzkiego Urzędu Pracy  
w Warszawie

*Aleksander Kornatowski*



**Projekt „Kierunek – Własna Firma”**  
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

---

**Załączniki:**

1. **Załącznik nr 1 do Regulaminu Rekrutacji – Formularz Rekrutacyjny.**
2. **Załącznik nr 2 do Regulaminu Rekrutacji – Oświadczenia Kandydata do Projektu.**
3. **Załącznik nr 3 do Regulaminu Rekrutacji - Deklaracja uczestnictwa w Projekcie „Kierunek – Własna Firma”.**
4. **Oświadczenie Kandydata do Projektu o zamieszkiwaniu na obszarze interwencji - **Załącznik nr 4 do Regulaminu Rekrutacji** .**
5. **Załącznik nr 5 do Regulaminu Rekrutacji - Oświadczenie Kandydata do Projektu, iż jest osobą nieaktywną zawodowo.**
6. **Załącznik nr 6 do Regulaminu Rekrutacji - Oświadczenie Kandydata do Projektu, iż nie otrzymał innej pomocy dotyczącej tych samych wydatków kwalifikowanych.**
7. **Załącznik nr 7 do Regulaminu Rekrutacji – Oświadczenie Kandydata o posiadaniu orzeczenia o niepełnosprawności - jeśli dotyczy.**
8. **Załącznik nr 8 do Regulaminu Rekrutacji - Oświadczenie Kandydata do Projektu o niekorzystaniu z pomocy *de minimis* – jeśli dotyczy,**
9. **Załącznik nr 9 do Regulaminu Rekrutacji - Oświadczenie Kandydata do Projektu o skorzystaniu z pomocy *de minimis* – jeśli dotyczy,**
10. **Załącznik nr 10 do Regulaminu Rekrutacji – Wykaz sektorów działalności gospodarczych wykluczonych z pomocy publicznej.**
11. **Załącznik nr 11 do Regulaminu Rekrutacji – Deklaracja Bezstronności i Poufności.**
12. **Załącznik nr 12 do Regulaminu Rekrutacji – Karta Oceny Formalnej Dokumentów Rekrutacyjnych.**
13. **Załącznik nr 13 do Regulaminu Rekrutacji – Karta Oceny Merytorycznej Formularza Rekrutacyjnego.**
14. **Załącznik nr 14 do Regulaminu Rekrutacji – Karta Ostatecznej Oceny Merytorycznej Formularza Rekrutacyjnego.**
15. **Załącznik nr 15 do Regulaminu Rekrutacji – Karta Oceny Doradcy Zawodowego.**
16. **Załącznik nr 16 do Regulaminu Rekrutacji – Karta Wywiadu/Rozmowy Kwalifikacyjnej z Kandydatem.**
17. **Załącznik nr 17 do Regulaminu Rekrutacji – Karta Wyników Rekrutacji.**