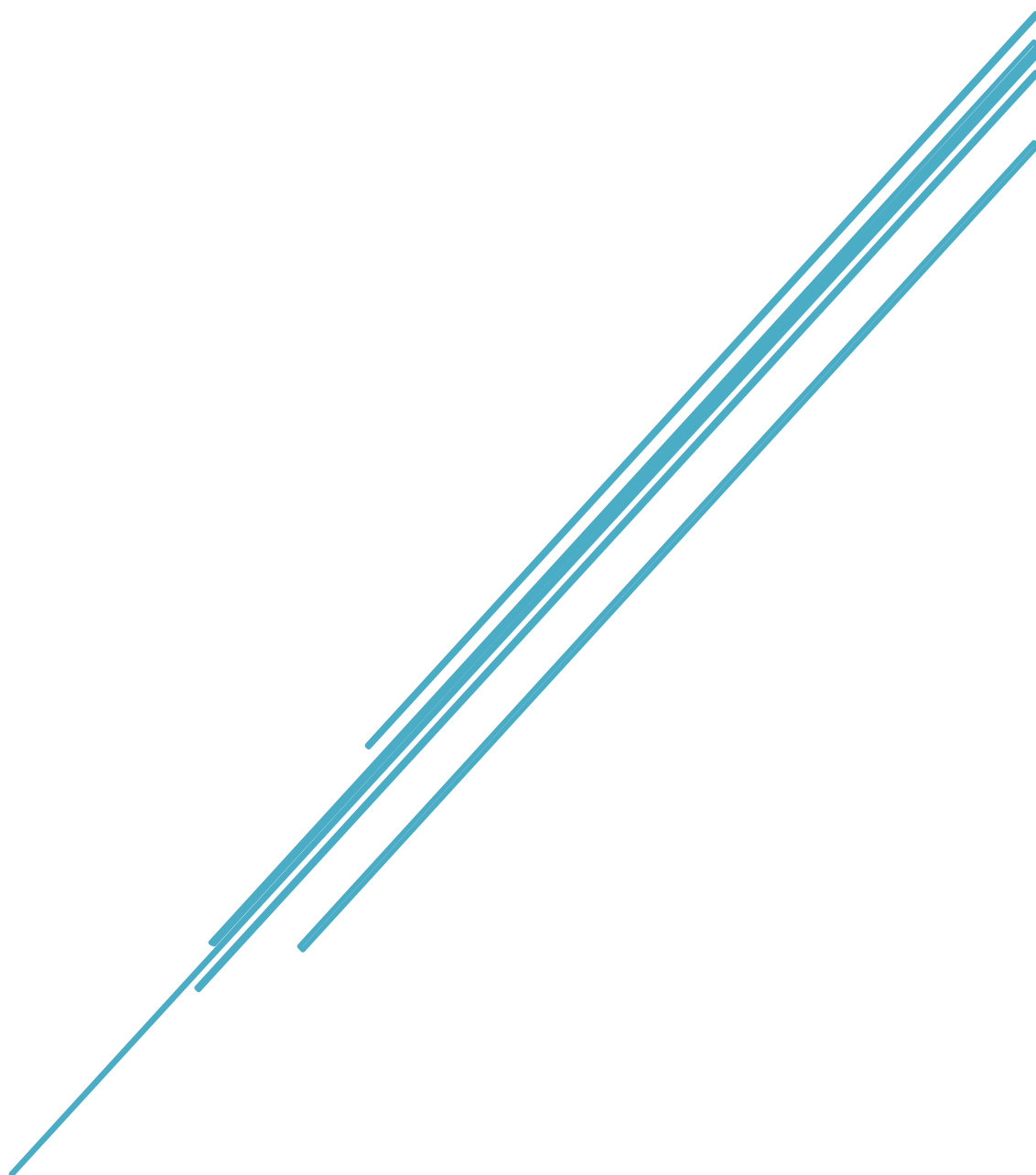


Regionalny Plan Działań na rzecz Zatrudnienia na rok 2019 dla województwa mazowieckiego



WOJEWÓDZKI URZĄD PRACY
w WARSZAWIE

Spis treści

Wstęp	3
Rozdział I. Dokumenty strategiczne	5
Rozdział II. Sytuacja na regionalnym rynku pracy	15
Rozdział III. Cele i założenia realizacji RPDZ/2019	20
Rozdział IV. Zadania na rzecz zatrudnienia przewidziane do realizacji w roku 2019	25
Rozdział V. Finansowanie działań.....	73
Rozdział VI. Monitoring RPDZ/2019	73
Bibliografia.....	74
Załączniki.....	75

Wstęp

D o zadań samorządu województwa mazowieckiego w zakresie polityki rynku pracy należy coroczne przygotowanie regionalnego planu działań na rzecz zatrudnienia (RPDZ), określającego priorytetowe grupy bezrobotnych i osób wymagających wsparcia na regionalnym rynku pracy. Jest to obowiązek wynikający z zapisów art. 3 ust. 4 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 1265 z późn. zm.). Podstawą do przygotowania RPDZ od roku 2019 są Krajowy Program Reform 2020, Strategia Rozwoju Kapitału Ludzkiego oraz *Założenia programowo-organizacyjne do Krajowego Planu Działania na rzecz Zatrudnienia na rok 2019*. Ponadto dokument jest komplementarny ze strategiami wojewódzkimi oraz programami krajowymi:

- a) Strategią Rozwoju Województwa Mazowieckiego do roku 2030,
- b) Strategią Polityki Społecznej Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020,
- c) Planem Rozwoju Ekonomii Społecznej na Mazowszu na lata 2013-2020,
- d) Programem realizacji *Gwarancji dla młodzieży* w Polsce,
- e) Założeniami Długofalowej Polityki Senioralnej w Polsce na lata 2014-2020 oraz Programem Solidarność pokoleń. Działania dla zwiększenia aktywności zawodowej osób w wieku 50+.

Regionalny plan działań na rzecz zatrudnienia jest dokumentem pełniącym głównie funkcję informacyjną, w szczególności dla instytucji i partnerów rynku pracy, w zakresie zadań wykonywanych przez Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie. Ze względu na planistyczny charakter dokumentu dopuszczalne są odstępstwa w procesie realizacji regionalnego planu działania na rzecz zatrudnienia.

W Regionalnym Planie Działania na rzecz Zatrudnienia dla województwa mazowieckiego na rok 2019 przedstawiono cele i założenia realizacji zadań samorządu województwa w zakresie polityki rynku pracy, określonych w art. 8 ust. 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, do których należą w szczególności:

- 1) podział posiadanych środków Funduszu Pracy, z uwzględnieniem kierunków i priorytetów określonych w regionalnym planie działań na rzecz zatrudnienia, na działania na rzecz promocji zatrudnienia, rozwoju zasobów ludzkich i aktywizacji bezrobotnych;
- 2) realizacja zadań związanych z Krajowym Funduszem Szkoleniowym (...);
- 3) opracowywanie badań i analiz rynku pracy, w tym prowadzenie monitoringu zawodów deficytowych i nadwyżkowych oraz badanie zapotrzebowania na pracę w celu podniesienia efektywności prowadzonych działań na rzecz wzrostu i promocji zatrudnienia;
- 4) programowanie i wykonywanie zadań realizowanych przy współfinansowaniu Europejskiego Funduszu Społecznego;
- 5) koordynowanie na terenie województwa realizacji programów aktywizacji zawodowej finansowanych z rezerwy Funduszu Pracy pozostającej w dyspozycji ministra właściwego do spraw pracy;

- 6) inicjowanie programów regionalnych i ich realizowanie, w porozumieniu z powiatowymi urzędami pracy;
- 7) zlecanie działań aktywizacyjnych;
- 8) realizowanie zadań wynikających z koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego (...), w zakresie świadczeń dla bezrobotnych (...);
- 9) realizowanie zadań wynikających z prawa swobodnego przepływu pracowników między państwami (...);
- 10) realizowanie zadań związanych z międzynarodowym przepływem pracowników, wynikających z odrębnych przepisów, umów międzynarodowych i innych porozumień zawartych z partnerami zagranicznymi;
- 11) świadczenie poradnictwa zawodowego oraz jego koordynowanie w publicznych służbach zatrudnienia na terenie województwa;
- 12) opracowywanie, gromadzenie, aktualizowanie i upowszechnianie informacji zawodowych na terenie województwa;
- 13) współpraca z ministrem właściwym do spraw pracy w zakresie opracowywania, gromadzenia i aktualizowania informacji zawodowych o charakterze ogólnokrajowym;
- 14) współpraca na terenie województwa z powiatowymi urzędami pracy w zakresie organizacji szkoleń, przygotowania zawodowego dorosłych i staży;
- 15) organizowanie, prowadzenie i finansowanie szkoleń pracowników wojewódzkich i powiatowych urzędów pracy;
- 16) współdziałanie z właściwymi organami oświatowymi, szkołami i szkołami wyższymi w harmonizowaniu kształcenia i szkolenia zawodowego z potrzebami rynku pracy;
- 17) współpraca ze szkołami wyższymi w zakresie wsparcia studentów, absolwentów i doktorantów szkół wyższych w wejściu na rynek pracy;
- 18) prowadzenie rejestru agencji zatrudnienia oraz wydawanie certyfikatów o dokonaniu wpisu do rejestru agencji zatrudnienia.

Projekt RPDZ podlega opiniowaniu przez powiaty wchodzące w skład województwa, Wojewódzką Radę Dialogu Społecznego oraz Wojewódzką Radę Rynku Pracy.

Dokument, przyjęty uchwałą Zarządu Województwa Mazowieckiego, jest udostępniany na stronie internetowej Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie.

Rozdział I. Dokumenty strategiczne

1. Krajowy Program Reform (KPR)

KPR jest podstawowym instrumentem realizacji strategii „Europa 2020” przez państwa członkowskie. Wraz z aktualizacją KPR państwa członkowskie przekazują Komisji Europejskiej aktualizację Programów Stabilności lub Konwergencji, co umożliwia powiązanie procesów programowania reform strukturalnych z planowaniem budżetowym. Program jest aktualizowany co roku, a Aktualizacja 2018/2019 jest ósmą edycją KPR. Pierwszym, wyjściowym dokumentem był Krajowy Program Reform na rzecz realizacji strategii „Europa 2020”, przyjęty przez Radę Ministrów 26 kwietnia 2011 r. Rząd RP zadeklarował osiągnięcie w 2020 r. następujących wartości w zakresie pięciu wiodących celów strategii (cele krajowe)¹:

- 1) wskaźnik zatrudnienia osób w wieku 20-64 lat na poziomie 71%;
- 2) poziom nakładów na badania i rozwój (B+R) w wysokości 1,7% PKB;
- 3) zmniejszenie zużycia energii pierwotnej do poziomu 96 Mtoe²;
- 4) zmniejszenie do 4,5% odsetka osób wcześniej porzucających naukę oraz zwiększenie do 45% odsetka osób z wykształceniem wyższym w wieku 30-34 lat;
- 5) obniżenie o 1,5 mln liczby osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym.

W zakresie zatrudnienia na lata 2018-2019³ zaplanowano m.in. realizację „Gwarancji dla młodzieży” w Polsce, godzenie życia zawodowego i rodzinnego oraz przeciwdziałanie dyskryminacji ze względu na płeć w miejscu pracy. W ramach tego celu zaplanowano 1 537 303 tys. zł (w tym 707 303 tys. zł z Funduszu Pracy) na aktywizację osób bezrobotnych i poszukujących pracy w wieku 18-29 lat w powiatowych urzędach pracy oraz 148 443 tys. zł (w ramach budżetu środków europejskich) na konkursy regionalne wojewódzkich urzędów pracy – działanie 1.2⁴. Przewidziano również kontynuację działań w ramach projektów i konkursów na rzecz wyrównywania szans kobiet i mężczyzn na rynku pracy oraz godzenia życia zawodowego i rodzinnego, w tym wpieranie rozwoju instytucji opieki nad dziećmi do lat 3.

2. Strategia Rozwoju Kapitału Ludzkiego 2020 (SRKL)

Celem głównym SRKL jest rozwijanie kapitału ludzkiego przez wydobywanie potencjałów osób, tak aby mogły one w pełni uczestniczyć w życiu społecznym, politycznym i ekonomicznym na wszystkich etapach życia. Dla osiągnięcia celu głównego wyodrębniono pięć celów szczegółowych o strategicznym znaczeniu dla rozwoju kapitału ludzkiego w Polsce⁵:

Cel 1: Wzrost zatrudnienia

¹ Krajowy Program Reform na rzecz realizacji strategii Europa 2020. Aktualizacja 2018/2019, Rada Ministrów, 23 kwietnia 2018 r., str. 5.

² tona oleju ekwiwalentnego (toe) – jest to energetyczny równoważnik jednej metrycznej tony ropy naftowej o wartości opałowej równej 10000 kcal/kg. Używana przede wszystkim w energetyce do opisu dużych wartości energii, Wikipedia

³ Krajowy Program Reform na rzecz realizacji strategii Europa 2020. Aktualizacja 2018/2019, Rada Ministrów, 23 kwietnia 2018 r., str.31-35.

⁴ Koszty działań w zakresie roku 2019 stanowią jedynie dane szacunkowe, a ostateczny poziom finansowania z budżetu państwa będzie wynikać z ustawy budżetowej na rok 2019. Zapewnienie późniejszego finansowania może wynikać także ze stosownych, obowiązujących aktów prawnych. Jednocześnie, skutki finansowe działań na etapie projektów, do momentu ich przyjęcia przez Radę Ministrów, nie będą stanowiły zobowiązań dla budżetu państwa.

⁵ Strategia Rozwoju Kapitału Ludzkiego 2020, Załącznik do uchwały nr 104 Rady Ministrów z dnia 18 czerwca 2013 r. (poz. 640), str. 8 -9.

Cel 2: Wydłużenie okresu aktywności zawodowej i zapewnienie lepszej jakości funkcjonowania osób starszych

Cel 3: Poprawa sytuacji osób i grup zagrożonych wykluczeniem społecznym

Cel 4: Poprawa zdrowia obywateli oraz efektywności systemu opieki zdrowotnej

Cel 5: Podniesienie poziomu kompetencji i kwalifikacji obywateli.

Cel 1 obejmuje nie tylko świadczenie pracy, czy prowadzenie działalności gospodarczej, ale także rozwój osobisty i wszelką aktywność społeczną. Celem działań jest osiągnięcie do 2020 średniego poziomu zatrudnienia dla państw członkowskich Unii Europejskiej, m.in. dzięki uwzględnieniu następujących kierunków interwencji⁶:

- rozwój form opieki nad dziećmi w wieku do lat 3,
- zapewnienie powszechnego dostępu do wysokiej jakości kształcenia i szkolenia, odpowiadającego na zmieniające się potrzeby rynku pracy, a także stworzenie efektywnego systemu przejścia z edukacji (kształcenia i szkolenia) do zatrudnienia,
- dostosowanie oferty dydaktycznej i kierunków kształcenia do potrzeb rynku pracy przez zacieśnianie współpracy przedsiębiorstw ze sferą edukacji oraz umożliwienie uczniom i studentom praktycznej nauki w przedsiębiorstwach w ramach bardziej rozwiniętego systemu praktyk zawodowych i staży,
- efektywna aktywizacja zawodowa osób niepracujących i poszukujących pracy, w szczególności długotrwale wykluczonych z rynku pracy oraz wcześniej niepracujących,
- zwiększanie mobilności przestrzennej pracowników i osób poszukujących pracy,
- wyrównywanie szans różnych grup społeczno-demograficznych na rynku pracy, w tym osób niepełnosprawnych,
- integracja na rynku pracy migrantów powrotnych i imigrantów.

Ze względu na to, że poszczególne obszary strategiczne SRKL przenikają się, przyporządkowanie danego narzędzia do konkretnego celu szczegółowego nie byłoby precyzyjne. Z tego powodu narzędzia realizacji SRKL zostały przyporządkowane do pięciu etapów życia człowieka: wczesne dzieciństwo, edukacja szkolna, edukacja na poziomie wyższym, aktywność zawodowa, uczenie się dorosłych i rodzicielstwo, starość.

Dla realizacji celów SRKL na etapie aktywność zawodowa, uczenie się dorosłych i rodzicielstwo, wskazano m.in. następujące narzędzia⁷:

- Wspieranie osób młodych w znalezieniu pierwszej pracy, co pozwoli na szybsze usamodzielnienie się młodych, co oznacza konieczność stworzenia modelu łączenia edukacji z praktyką/pracą jeszcze w czasie pobierania edukacji. Uwzględnia się tu również wsparcie dla rozwoju doradztwa zawodowego od poziomu gimnazjum.
- Poprawa dostępności do pomocy udzielanej przez publiczne służby zatrudnienia oraz inne podmioty dla osób dążących do poprawy swojej sytuacji na rynku pracy oraz dla pracodawców oraz zwiększenie jakości i efektywności świadczonych usług.
- Zwiększenie zakresu zlecania usług i instrumentów rynku pracy w sposób promujący efektywną aktywizację bezrobotnych, którzy mają największe trudności w znalezieniu pracy, w tym w celu odpowiedniego wykorzystania kapitału ludzkiego na obszarach wiejskich. Narzędzie to ma doprowadzić do zwiększenia dostępności zindywidualizowanych usług rynku pracy, przeznaczonych dla bezrobotnych o najmniejszych szansach znalezienia pracy poprzez opracowanie systemowych

⁶ Strategia Rozwoju Kapitału Ludzkiego 2020, Załącznik do uchwały nr 104 Rady Ministrów z dnia 18 czerwca 2013 r. (poz. 640), str. 37-38.

⁷ Strategia Rozwoju Kapitału Ludzkiego 2020, Załącznik do uchwały nr 104 Rady Ministrów z dnia 18 czerwca 2013 r. (poz. 640), str. 56-59.

zmian dotyczących finansowania aktywizacji bezrobotnych, opartych na partnerstwie pomiędzy urzędami pracy a podmiotami niepublicznymi.

- Stworzenie jednolitego systemu prognozowania i monitorowania popytu na pracę, co pozwoli lepiej przewidywać krótkookresowe i średniookresowe zmiany na rynku pracy w zakresie popytu i podaży na konkretne zawody i dzięki temu dostosowywać do nich instrumenty polityki rynku pracy oraz polityki imigracyjnej. Ponadto wyniki monitoringu i prognoz będą mogły zostać wykorzystane w procesie podejmowania decyzji z zakresu polityki edukacyjnej i szkolnictwa wyższego.

3. Dokument Implementacyjny Strategii Rozwoju Kapitału Ludzkiego 2020, Narzędzia realizacji Strategii Rozwoju Kapitału ludzkiego 2020 (Dokument Implementacyjny)⁸

Dokument Implementacyjny jest dokumentem wykonawczym SRKL i ma zapewnić rzetelną, spójną i łatwą w monitorowaniu realizację SRKL. Narzędzia realizacji SRKL zostały przyporządkowane do pięciu etapów życia człowieka: wczesne dzieciństwo, edukacja szkolna, edukacja na poziomie wyższym, aktywność zawodowa, uczenie się dorosłych i rodzicielstwo. W dokumencie zaplanowane zostały m.in. następujące narzędzia związane z rynkiem pracy:

Etap 1: Wczesne dzieciństwo

Narzędzie 1: Rozwój wysokiej jakości instytucjonalnej i pozarodzinnej opieki nad dziećmi w wieku od 0 do 3 lat. Na lata 2016-2020 zaplanowano, jako niezbędne do podjęcia:

- zwiększenie dostępności terytorialnej i finansowej do zróżnicowanych form opieki m.in. poprzez kontynuację w kolejnych latach resortowego programu rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 „Maluch” oraz rozważenie zwiększenia zakresu wsparcia samorządów w dofinansowaniu miejsc opieki nad dziećmi w wieku do lat 3,
- działania na rzecz zwiększenia współpracy jednostek samorządu terytorialnego (gmin) z podmiotami niepublicznymi w zakresie tworzenia i prowadzenia instytucji opieki nad małymi dziećmi.

W czasie realizacji strategii dążyć należy do stopniowej integracji form wczesnej opieki i edukacji dla dzieci najmłodszych (do 3 roku życia) z formami dla dzieci starszych (od 3 roku życia), co jest szczególnie ważne dla rozwoju tych form na obszarach wiejskich z rzadką siecią osiedleńczą. Dodatkowo zaplanowano działania na rzecz zwiększenia świadomości jednostek samorządu terytorialnego (gmin), że zatrudnienie osób powyżej 50 roku życia lub ich zaangażowanie w nieodpłatną pracę w ramach wolontariatu w instytucjach opieki nad małymi dziećmi przyczyni się do wydłużenia aktywności zawodowej tych osób, a także do budowania pozytywnych relacji międzypokoleniowych.

Stan docelowy (rok 2020): objęcie opieką instytucjonalną co najmniej 33% dzieci w wieku poniżej 3 lat.

Etap 4: Aktywność zawodowa, uczenie się dorosłych i rodzicielstwo

Narzędzie 34: Wspieranie osób młodych w znalezieniu pierwszego zatrudnienia (w tym transfer edukacja-praca).

Na lata 2016-2020 zaplanowano, jako niezbędne do podjęcia:

⁸ Dokument Implementacyjny Strategii Rozwoju Kapitału Ludzkiego 2020, Narzędzia realizacji Strategii Rozwoju Kapitału ludzkiego 2020, Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej, Warszawa, lipiec 2014, str. 100-108.

- wspieranie pracodawców tworzących miejsca praktyk oraz zatrudnienia dla młodzieży,
- stworzenie jednolitego systemu informacji o dostępnych miejscach praktyk i staży zawodowych, co pozwoli na doskonalenie systemu praktyk absolwenckich/ płatnych staży, uzyskiwania bądź zmiany kwalifikacji zawodowych poprzez naukę u pracodawców,
- kontynuacja programu pożyczek dla osób młodych na uruchomienie działalności gospodarczej i rozszerzenie go o działania doradcze w zakresie prowadzenia i rozwijania własnej firmy.

Stan docelowy (rok 2020): wzrost stopy zatrudnienia osób do 30 roku życia oraz zmniejszenie poziomu bezrobocia osób do 24 roku życia; objęcie przez OHP formami wsparcia w ramach „Gwarancji dla Młodzieży” co najmniej 100 tys. osób w wieku 15-24 lata do roku 2016.

Narzędzie 40: Poprawa dostępności do pomocy udzielanej przez publiczne służby zatrudnienia dla osób zainteresowanych poprawą swojej sytuacji na rynku pracy oraz dla pracodawców.

Na lata 2016-2020 zaplanowano, jako niezbędne do podjęcia:

- wzrost partnerstwa pomiędzy urzędami pracy, a innymi instytucjami rynku pracy w celu zwiększenia dostępności (dla bezrobotnych i poszukujących pracy) do usług publicznych, w tym monitoring działań,
- rozszerzenie dostępu do usług rynku pracy, co powinno wiązać się z wypracowaniem nowych mechanizmów finansowania usług urzędów pracy. Konieczne będzie większe zaangażowanie podmiotów ekonomii społecznej oraz wzmocnienie współpracy z lokalnymi przedsiębiorcami i uwzględnianie ich potrzeb w realizowanych przez urzędy pracy przedsięwzięciach,
- przeprowadzenie analizy funkcjonowania rozwiązań dotyczących gromadzenia środków finansowych ze składek na powszechne ubezpieczenie zdrowotne, w tym składek na powszechne ubezpieczenie zdrowotne osób bezrobotnych niepobierających zasiłku,
- określenie możliwości oraz zakresu zmiany sposobu opłacania składek na ubezpieczenie zdrowotne za osoby bezrobotne, które nie są zainteresowane pomocą urzędów pracy.

Stan docelowy (rok 2020): ograniczenie liczby osób w wieku produkcyjnym, pozostających poza rynkiem pracy, tzn. osób biernych zawodowo i bezrobotnych; dostosowane do potrzeb klientów, sprawnie działające urzędy pracy.

Narzędzie 41: Zwiększenie zakresu zlecania usług i instrumentów rynku pracy w sposób promujący efektywną aktywizację bezrobotnych, którzy mają największe trudności w znalezieniu pracy, w tym w celu odpowiedniego wykorzystania zasobów pracy na obszarach wiejskich.

Na lata 2016-2020 zaplanowano, jako niezbędne do podjęcia:

- stworzenie obowiązku przeprowadzania analizy kosztów aktywizacji zawodowej przez urzędy pracy oraz niepubliczne instytucje rynku pracy,
- zmiana zasad finansowania i podniesienie limitu środków, jakie mogą być przeznaczane dla prywatnych i pozarządowych instytucji rynku pracy na doprowadzenie do zatrudnienia bezrobotnych będących w szczególnie trudnej sytuacji na rynku pracy,

- ograniczenie kategorii bezrobotnych, którzy są zaliczani do grup w szczególnie trudnej sytuacji na rynku pracy, tak aby skierować strumień środków do tych, których sytuacja jest rzeczywiście wyjątkowa.

Stan docelowy (rok 2020): stworzenie systemu wsparcia dla bezrobotnych na zasadach komplementarności działań realizowanych przez publiczne służby zatrudnienia, instytucje pomocy społecznej oraz instytucje rynku pracy, nie wykluczając konkurencji między nimi w pozyskiwaniu środków na prowadzenie wybranych instrumentów polityki rynku pracy – system oparty na zasadzie nagradzania za efekty, czyli na podstawie faktycznego zatrudnienia danego bezrobotnego przez określony czas.

Narzędzie 42: Stworzenie jednolitego systemu prognozowania i monitorowania popytu na pracę.

Na lata 2016-2020 zaplanowano, jako niezbędne do podjęcia:

- stworzenie jednolitego systemu prognozowania zmian sytuacji na rynku pracy oraz popytu i podaży pracy, który będzie w stanie dostarczać niezbędnych informacji do podejmowania decyzji odnośnie stosowania instrumentów polityki rynku pracy oraz pozwoli przewidywać cykle koniunkturalne zarówno w skali kraju i regionów. Powinien on stanowić również jedno ze źródeł do podejmowania decyzji w zakresie polityki edukacyjnej, szkolnictwa wyższego oraz polityki imigracyjnej,
- doskonalenie i upowszechnianie metod i narzędzi określania zapotrzebowania na kwalifikacje na lokalnych i regionalnych rynkach pracy,
- powołanie Rady Programowej ds. Kompetencji w skład której wejdą przedstawiciele sektora przedsiębiorstw, organizacji przedsiębiorców, przedstawiciele szkół, instytucji i firm szkoleniowych, przedstawiciele kluczowych Ministerstw. Efektem powinno być zwiększenie liczby firm analizujących posiadane i brakujące kompetencje w przedsiębiorstwie, jak również zwiększenie udziału przedsiębiorców przy tworzeniu programów nauczania, organizowaniu praktyk i programów stażowych, konkursów oraz innych działań rozwijających kompetencje zawodowe osób młodych wchodzących na rynek pracy.

Stan docelowy (rok 2020): zwiększenie trafności wyboru podejmowanego kształcenia mierzona wskaźnikiem efektywności szkoleń. Rzetelne prognozy popytu i podaży pracy pomogą w dostosowaniu oferty szkoleniowej urzędów pracy do potrzeb rynku pracy.

4. Strategia Rozwoju Województwa Mazowieckiego do 2030 roku (SRWM)

SRWM do 2030 roku określa wyzwania, którym musi sprostać województwo mazowieckie, aby podnieść jakość życia, ograniczyć wykluczenie społeczne i bezrobocie, realizować politykę spójności terytorialnej oraz politykę inteligentnego i zrównoważonego rozwoju i tym samym stanowi punkt odniesienia dla wojewódzkich dokumentów strategicznych i wykonawczych.

Nadrzędnym celem *Strategii* jest spójność terytorialna, rozumiana jako zmniejszenie dysproporcji rozwoju w województwie mazowieckim oraz wzrost znaczenia Obszaru Metropolitalnego Warszawy w Europie, co w konsekwencji przyczyni się do poprawy jakości życia mieszkańców. W *Strategii* wyodrębniono sześć obszarów tematycznych: gospodarka, ze szczególnym uwzględnieniem przemysłu i produkcji (priorytetowy cel strategiczny),

przestrzeń i transport, społeczeństwo, środowisko i energetyka oraz kultura i dziedzictwo, rolnictwo i obszary wiejskie.⁹

Istotą Strategii jest wskazanie celów rozwojowych, których realizacja zapewni utrzymanie trwałego rozwoju. W obszarze „Społeczeństwo” celem rozwojowym jest *poprawa jakości życia oraz wykorzystanie kapitału ludzkiego i społecznego do tworzenia nowoczesnej gospodarki*.

Tabela 1.

Układ celów i kierunków działań *Strategii rozwoju województwa mazowieckiego* – cele strategiczne w obszarze *Społeczeństwo*¹⁰

Obszar działań	Cel rozwojowy	Wymiar polityki regionalnej	Kierunki działań – wymiar terytorialny		
			Obszary miejskie		Obszary wiejskie
			Warszawa z OMW	Miasta	
SPOŁECZEŃSTWO	Poprawa jakości życia oraz wykorzystanie kapitału ludzkiego i społecznego do tworzenia nowoczesnej gospodarki	KONKURENCYJNOŚĆ	Rozwój kapitału ludzkiego i społecznego		
			Rozwój priorytetowych dla regionu dziedzin nauki		
		SPÓJNOŚĆ		Wyrównywanie szans edukacyjnych	
			Aktywizacja rezerw rynku pracy oraz działania na rzecz poprawy sytuacji demograficznej		
			Wzrost wykorzystania zasobów ludzkich poprzez zwiększenie mobilności zawodowej i przestrzennej		
			Przeciwdziałanie zjawisku wykluczenia społecznego, integracja społeczna		
			Podnoszenie standardów funkcjonowania infrastruktury społecznej oraz działania na rzecz ochrony zdrowia i bezpieczeństwa publicznego		

Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie w obszarze Społeczeństwo jest zaangażowany w realizację poniższych działań:

1. Aktywizacja rezerw rynku pracy oraz działania na rzecz poprawy sytuacji demograficznej, w tym aktywizacja zawodowa osób w szczególnej sytuacji na rynku pracy, w tym osób wychowujących dzieci, niepełnosprawnych oraz absolwentów i osób w wieku 50+.
2. Wzrost wykorzystania zasobów ludzkich poprzez zwiększenie mobilności zawodowej i przestrzennej, w tym wspieranie postaw przedsiębiorczych oraz samozatrudnienia.
3. Przeciwdziałanie zjawisku wykluczenia społecznego, integracja społeczna, w tym przeciwdziałanie bezrobociu i łagodzenie skutków bezrobocia.¹¹

Ponadto WUP w Warszawie jest jednostką prowadzącą, odpowiedzialną za przygotowanie, wdrażanie i monitorowanie planów wykonawczych w obszarze *Społeczeństwo*¹².

⁹ Strategia Rozwoju Województwa Mazowieckiego do 2030 roku Innowacyjne Mazowsze, Warszawa, październik 2013, str. 1-3.

¹⁰ Strategia Rozwoju Województwa Mazowieckiego do 2030 roku. Innowacyjne Mazowsze, Warszawa, październik 2013, str. 54.

¹¹ *Ibidem*, str. 59.

¹² Zasady monitorowania realizacji *Strategii rozwoju województwa mazowieckiego do 2030 roku Innowacyjne Mazowsze*, Warszawa, marzec 2015, str. 42.

5. Strategia Polityki Społecznej Województwa Mazowieckiego na lata 2014–2020 (SPSWM)

SPSWM stanowi narzędzie realizacji aktywnej polityki społecznej Mazowsza. Na potrzeby Strategii wyodrębniono trzy obszary problemowe:

- Obszar I – Regionalne polityki publiczne z wyodrębnionymi programami wojewódzkimi dla zidentyfikowanych problemów społecznych.
- Obszar II – Regionalne polityki publiczne bez wyodrębnionych programów wojewódzkich dla zidentyfikowanych problemów społecznych.
- Obszar III – Nowe regionalne polityki publiczne dla rozwoju województwa.

Obszar I zawiera cele i działania w obszarze aktywizacji regionalnej polityki rynku pracy i rozwoju zasobów ludzkich, które realizowane są za pośrednictwem Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie na podstawie art. 8 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Celem Strategii w tym obszarze jest wzmocnienie systemu koordynacji realizacji regionalnej polityki publicznej w zakresie problemu bezrobocia, zapewnienie spójności działań, a do RPDZ zarekomendowano następujące cele szczegółowe:

1. Aktywizacja rezerw rynku pracy, czyli osób w szczególnej sytuacji, w tym osób wychowujących dzieci, niepełnosprawnych, absolwentów oraz osób w wieku 50+.
2. Przeciwdziałanie bezrobociu i łagodzenie skutków bezrobocia, w tym pomoc w aktywnym poszukiwaniu pracy, działania na rzecz podnoszenia lub zmiany kwalifikacji, działania wspierające samozatrudnienie i powstawanie nowych miejsc pracy, wspieranie mobilności, monitorowanie rynku pracy¹³.

W Strategii zaplanowano następujące działania prewencyjne:

1. Współpraca na rzecz spójności celów i kierunków działań określonych w Strategii oraz Regionalnym Planie Działań na Rzecz Zatrudnienia poprzez:
 - a) stałą współpracę Mazowieckiego Centrum Polityki Społecznej oraz WUP w Warszawie w zakresie wyznaczenia celów i kierunków działań realizowanych w oparciu o roczny Regionalny Plan Działań na Rzecz Zatrudnienia,
 - b) cykliczne monitorowanie przez MCPS spójności działań realizowanych w oparciu o dokumenty programowe i strategiczne,
 - c) sporządzanie analiz i monitorowanie skali problemu z uwzględnieniem dostępnych raportów z obszarów rynku pracy i pomocy społecznej.
2. Promowanie i inicjowanie współpracy pomiędzy jednostkami organizacyjnymi pomocy społecznej a publicznymi służbami zatrudnienia poprzez:
 - a) prowadzenie przez Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej szkoleń, doradztwa dla pracowników jednostek organizacyjnych pomocy społecznej i publicznych służb zatrudnienia z zakresu współpracy i działań zintegrowanych prowadzonych na rzecz osób bezrobotnych,
 - b) organizacja seminariów, konferencji, przygotowywanie materiałów informacyjno-edukacyjnych z zakresu aktywizacji społeczno-zawodowej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.
3. Prowadzenie baz wiedzy i katalogu programów na rzecz przeciwdziałania bezrobociu, upowszechnianie dobrych praktyk poprzez:
 - a) prowadzenie katalogu programów, dobrych praktyk na rzecz przeciwdziałania bezrobociu,

¹³ Strategia Polityki Społecznej Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Warszawa, sierpień 2014, str. 133.

- b) upowszechnianie katalogu wśród publicznych i niepublicznych instytucji działających na rzecz przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu,
- c) promowanie realizacji strategii rozwiązywania problemów społecznych w oparciu o programy,
- d) prowadzenie, bieżące aktualizowanie i rozpowszechnianie baz wiedzy dotyczących problematyki,
- e) prowadzenie i animowanie internetowych forów wymiany informacji¹⁴.

Powyższe działania są prowadzone/realizowane przez Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej przy współpracy z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Warszawie, powiatowymi urzędami pracy, samorządami gmin i powiatów oraz organizacjami pozarządowymi.

6. Plan Rozwoju Ekonomii Społecznej na Mazowszu na lata 2013-2020

W Planie sformułowano cel ogólny – ekonomia społeczna jest integralnym elementem życia społeczno-gospodarczego regionu opartego na zasadach międzysektorowego partnerstwa i świadomości wspólnych celów. Zapewniona jest swoboda realizacji różnorodnych inicjatyw z zakresu ekonomii społecznej oraz niezbędne i adekwatne wsparcie dla ich prowadzenia.¹⁵

Określono również poniższe cele szczegółowe:

1. Ekonomia społeczna jest obecna w świadomości mieszkańców Mazowsza i stanowi ważne narzędzie w budowaniu spójności społecznej.
2. Skuteczne i trwałe podmioty ekonomii społecznej na Mazowszu.
3. Funkcjonuje kompleksowy, spójny system wsparcia ekonomii społecznej na Mazowszu.
4. Instytucje publiczne, bazując na partnerskich relacjach, efektywnie wspierają rozwój ekonomii społecznej na Mazowszu.
5. Społecznie odpowiedzialny biznes na Mazowszu.

Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie jest zaangażowany w działania mające na celu promocję ekonomii społecznej w województwie mazowieckim.

7. Plan realizacji *Gwarancji dla młodzieży w Polsce*

Gwarancje dla młodzieży to zapewnienie wszystkim młodym osobom w wieku do 25 lat dobrej jakości oferty zatrudnienia, dalszego kształcenia, przyuczenia do zawodu lub stażu w ciągu czterech miesięcy od utraty pracy lub zakończenia kształcenia formalnego¹⁶. W Polsce adresatami *Gwarancji dla młodzieży* są osoby w wieku od 15. do 29. roku życia, w tym zwłaszcza z grupy tzw. NEET¹⁷. W ramach *Gwarancji dla młodzieży* wojewódzkie urzędy pracy¹⁸:

¹⁴ Strategia Polityki Społecznej Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Warszawa, sierpień 2014, str. 135.

¹⁵ Plan Rozwoju Ekonomii Społecznej na Mazowszu na lata 2013-2020, Warszawa 2013, str. 39.

¹⁶ Zaktualizowany Plan realizacji *Gwarancji dla młodzieży w Polsce*, MPiPS-MIR, Warszawa, październik 2015, str. 17.

¹⁷ NEET (ang. *not in employment, education and training*) osoba młoda w wieku 15-29 lat, która spełnia łącznie trzy warunki, czyli nie pracuje (tj. jest bezrobotna lub bierna zawodowo), nie kształci się (tj. nie uczestniczy w kształceniu formalnym w trybie stacjonarnym), ani nie szkoli (tj. nie uczestniczy w pozaszkolnych zajęciach mających na celu uzyskanie, uzupełnienie lub doskonalenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych lub ogólnych, potrzebnych do wykonywania pracy).

¹⁸ Zaktualizowany Plan realizacji *Gwarancji dla młodzieży w Polsce*, MPiPS-MIR, Warszawa, październik 2015, str. 26.

- współdziałają z powiatowymi urzędami pracy i partnerami społecznymi na swoim terenie oraz z MPIPS i MIR w zakresie realizacji *Gwarancji dla młodzieży*,
- określają priorytety i cele programów w ramach *Gwarancji dla młodzieży*, zgodnie z potrzebami regionalnych rynków pracy,
- określają w partnerstwie zasady konkursów regionalnych,
- przyjmują i rozpatrują aplikacje od realizatorów poszczególnych projektów w ramach *Gwarancji dla młodzieży*, również w formule konkursów regionalnych,
- wykorzystują system EURES dla skutecznej realizacji *Gwarancji dla młodzieży*.

Zgodnie z *Planem realizacji Gwarancji dla młodzieży w Polsce* wojewódzkie urzędy pracy w celu zapewnienia jak najszybszego wsparcia osobom młodym, inicjują konkursy regionalne w ramach osi I osoby młode na rynku pracy PO WER. Celem konkursów jest objęcie osób młodych w wieku 15-29 lat indywidualizowanym i kompleksowym wsparciem, adekwatnym do ich sytuacji i potrzeb zawodowej mającym na celu poprawę ich sytuacji na rynku pracy bądź aktywizację zawodową. Projekty są adresowane do osób młodych należących do kategorii NEET, które nie przekroczyły 30 roku życia, ze szczególnym uwzględnieniem osób młodych biernych zawodowo i niezarejestrowanych jako bezrobotne¹⁹.

8. Polityka społeczna wobec osób starszych 2030. BEZPIECZEŃSTWO – UCZESTNICTWO – SOLIDARNOŚĆ²⁰

Program Solidarność pokoleń. Działania dla zwiększenia aktywności zawodowej osób w wieku 50+

Celem polityki społecznej wobec osób starszych jest podnoszenie jakości życia seniorów poprzez umożliwienie im pozostawania jak najdłużej samodzielными i aktywnymi oraz zapewnienie bezpieczeństwa. W ramach polityki określono siedem obszarów dotyczących ogółu osób starszych. Do rynku pracy odnosi się obszar III *Tworzenie warunków umożliwiających wykorzystanie potencjału osób starszych jako aktywnych uczestników życia gospodarczego i rynku pracy, dostosowanych do ich możliwości psychofizycznych oraz sytuacji rodzinnej*, który będzie realizowany poprzez:

1. zapobieganie wykluczeniu ekonomicznemu, cyfrowemu i technologicznemu osób starszych,
2. tworzenie zachęt dla osób starszych do pozostawania na rynku pracy,
3. propagowanie wśród pracodawców zasad społecznej odpowiedzialności biznesu oraz zarządzania wiekiem,
4. propagowanie wśród podmiotów komercyjnych i niekomercyjnych znajomości zasad srebrnej gospodarki.

Komplementarnym elementem polityki społecznej wobec osób starszych jest Program „Solidarność pokoleń. Działania dla zwiększenia aktywności zawodowej osób w wieku 50+”. Jego celem jest osiągnięcie w perspektywie 2020 r. wskaźnika zatrudnienia osób w wieku 55–64 na poziomie 50%. W ramach Programu wskazano sześć celów szczegółowych:

Cel 1. Dostosowanie kompetencji oraz podniesienie kwalifikacji osób 45+ z perspektywy potrzeb rynku pracy.

¹⁹ *Ibidem*, str. 52.

²⁰ Polityka społeczna wobec osób starszych 2030. BEZPIECZEŃSTWO – UCZESTNICTWO – SOLIDARNOŚĆ, Załącznik do uchwały nr 161 Rady Ministrów z dnia 26 października 2018 r. (poz. 1169), str. 38-41.

- Cel 2. Rozwój kultury organizacji i środowiska pracy bardziej przyjaznych pracownikom w wieku 50+.
- Cel 3. Zwiększenie skuteczności i efektywności działań promujących zatrudnienie i aktywność zawodową.
- Cel 4. Wspieranie idei aktywnego i zdrowego starzenia się.
- Cel 5. Rozwój współpracy na rzecz wzrostu zatrudnienia osób 50+.
- Cel 6. Transfery społeczne wspierające aktywność zawodową osób w wieku przedemerytalnym.

Jednocześnie realizacja każdego z sześciu celów obejmuje pięć priorytetów o charakterze horyzontalnym²¹:

- I. Wspieranie zatrudnienia kobiet powyżej 50 roku życia.
- II. Wspieranie aktywizacji osób niepełnosprawnych powyżej 50 roku życia.
- III. Wspieranie aktywności osób powyżej 60 roku życia w związku z wydłużeniem wieku emerytalnego do 67 lat.
- IV. Wspieranie zatrudnienia mieszkańców terenów wiejskich powyżej 50 roku życia.
- V. Działania na rzecz utrzymywania solidarności międzypokoleniowej.

Zgodnie z Programem instytucje rynku pracy, w celu zwiększenia skuteczności i efektywności działań promujących zatrudnienie i aktywność zawodową, powinny zmierzyć się z następującymi wyzwaniami²²:

- niepełne wykorzystanie, przez powiatowe urzędy pracy, dostępnych instrumentów aktywizacji i ograniczona oferta instrumentów odpowiednich dla osób 50+,
- różna, często niska skuteczność oferowanych działań,
- brak rzetelnej, systematycznie prezentowanej w sposób spójny, aktualnej informacji na temat efektywności podejmowanych działań, w szczególności w odniesieniu do osób 50+,
- niedostatek finansowych zachęt dla zwiększenia skłonności do podejmowania pracy i pozostawania w zatrudnieniu,
- rosnące znaczenie problemu „podwójnego obciążenia” pracowników w wieku 50+ w wyniku łączenia pracy i obowiązków opiekuńczych.

Działania w tym zakresie mogą być podejmowane jedynie przez powiatowe urzędy pracy, które dysponują instrumentami i usługami rynku pracy, określonymi w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

²¹ Program Solidarność pokoleń. Działania dla zwiększenia aktywności zawodowej osób w wieku 50+, Załącznik do uchwały nr 239 Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2013 r. (M. P. z 2014 r. poz. 115), str. 33.

²² *Ibidem*, str. 31.

Rozdział II. Sytuacja na regionalnym rynku pracy²³

W przypadku **Badania Aktywności Ekonomicznej Ludności (BAEL)** aktywność ekonomiczną ocenia się na podstawie sytuacji w badanym tygodniu. Na podstawie oceny aktywności zawodowej określa się status ludności (w wieku 15 lat i więcej) na rynku pracy. Ludność dzieli się – z punktu widzenia aktywności ekonomicznej – na kategorie: pracujących, bezrobotnych i biernych zawodowo. Pracujący i bezrobotni tworzą razem zbiorowość aktywnych zawodowo.

Ludność aktywna zawodowo (inaczej mówiąc siła robocza) obejmuje wszystkie osoby w wieku 15 lat i więcej uznane za pracujące lub bezrobotne.

Do **pracujących** zaliczono wszystkie osoby w wieku 15 lat i więcej, które w okresie badanego tygodnia: 1) wykonywały przez co najmniej 1 godzinę pracę przynoszącą dochód lub zarobek, tzn. były zatrudnione w charakterze pracownika najemnego, pracowały we własnym (lub dzierżawionym) gospodarstwie rolnym lub prowadziły własną działalność gospodarczą poza rolnictwem, pomagały (bez wynagrodzenia) w prowadzeniu rodzinnego gospodarstwa rolnego lub rodzinnej działalności gospodarczej poza rolnictwem, 2) miały pracę, ale jej nie wykonywały: a) z powodu choroby, urlopu macierzyńskiego lub wypoczynkowego, b) z innych powodów, przy czym długość przerwy w pracy wynosiła: - do 3 miesięcy, - powyżej 3 miesięcy, ale osoby te były pracownikami najemnymi i w tym czasie otrzymywały co najmniej 50% dotychczasowego wynagrodzenia.

Populacja **bezrobotnych**, zgodnie z zaleceniami EUROSTAT, od I kwartału 2001 r. została ograniczona do osób w wieku 15-74 lata (do 2000 r. w wieku 15 lat i więcej). Bezrobotni są to osoby, które spełniły jednocześnie trzy warunki: 1) w okresie badanego tygodnia nie były osobami pracującymi; 2) aktywnie poszukiwały pracy, tzn. podjęły konkretne działania w ciągu 4 tygodni (wliczając jako ostatni - tydzień badany), aby znaleźć pracę; 3) były gotowe (zdolne) podjąć pracę w ciągu dwóch tygodni następujących po tygodniu badanym. Do bezrobotnych zostały zaliczone także osoby, które nie poszukiwały pracy, ponieważ miały pracę załatwioną i oczekiwały na jej rozpoczęcie przez okres nie dłuższy niż 3 miesiące oraz były gotowe tę pracę podjąć.

Ludność bierna zawodowo, tzn. pozostająca poza siłą roboczą są to wszystkie osoby w wieku 15 lat i więcej, które nie zostały zaklasyfikowane jako pracujące lub bezrobotne, tzn. osoby, które w badanym tygodniu:

- nie pracowały, nie miały pracy i jej nie poszukiwały;
- nie pracowały, poszukiwały pracy, ale nie były zdolne (gotowe) do jej podjęcia w ciągu dwóch tygodni następujących po tygodniu badanym;
- nie pracowały i nie poszukiwały pracy, ponieważ miały pracę załatwioną i oczekiwały na jej rozpoczęcie w okresie:
 - 1) dłuższym niż trzy miesiące,
 - 2) do 3 miesięcy, ale nie były gotowe tej pracy podjąć.

²³ Wszystkie definicje oraz dane statystyczne zaprezentowane w tym rozdziale pochodzą z Banku Danych Lokalnych GUS, <https://bdl.stat.gov.pl/BDL/start>

Współczynnik aktywności zawodowej obliczono jako procentowy udział aktywnych zawodowo w ogólnej liczbie ludności.

Wskaźnik zatrudnienia obliczono jako procentowy udział pracujących w ogólnej liczbie ludności.

Stopa bezrobocia jest to procentowy udział bezrobotnych w liczbie aktywnych zawodowo.

Dane o liczbie **bezrobotnych zarejestrowanych**, obejmują osoby (cudzoziemca – członka rodziny obywatela polskiego) niezatrudnione i niewykonujące innej pracy zarobkowej, zdolne i gotowe do podjęcia zatrudnienia w pełnym wymiarze czasu pracy (bądź jeśli są to osoby niepełnosprawne – zdolne i gotowe do podjęcia zatrudnienia co najmniej w połowie tego wymiaru czasu pracy), nieuczące się w szkole z wyjątkiem szkół dla dorosłych lub przystępujące do egzaminu eksternistycznego z zakresu programu nauczania tej szkoły lub szkół wyższych gdzie studiują w formie studiów niestacjonarnych, zarejestrowane we właściwym dla miejsca zameldowania (stałego lub czasowego) powiatowym urzędzie pracy oraz poszukujące zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, które ukończyły 18 lat i nie osiągnęły wieku emerytalnego. Liczba bezrobotnych nie obejmuje osób odbywających m.in. szkolenie, staż, przygotowanie zawodowe dorosłych, pracę społecznie użyteczną oraz osób skierowanych do agencji zatrudnienia w ramach zlecania działań aktywizacyjnych.

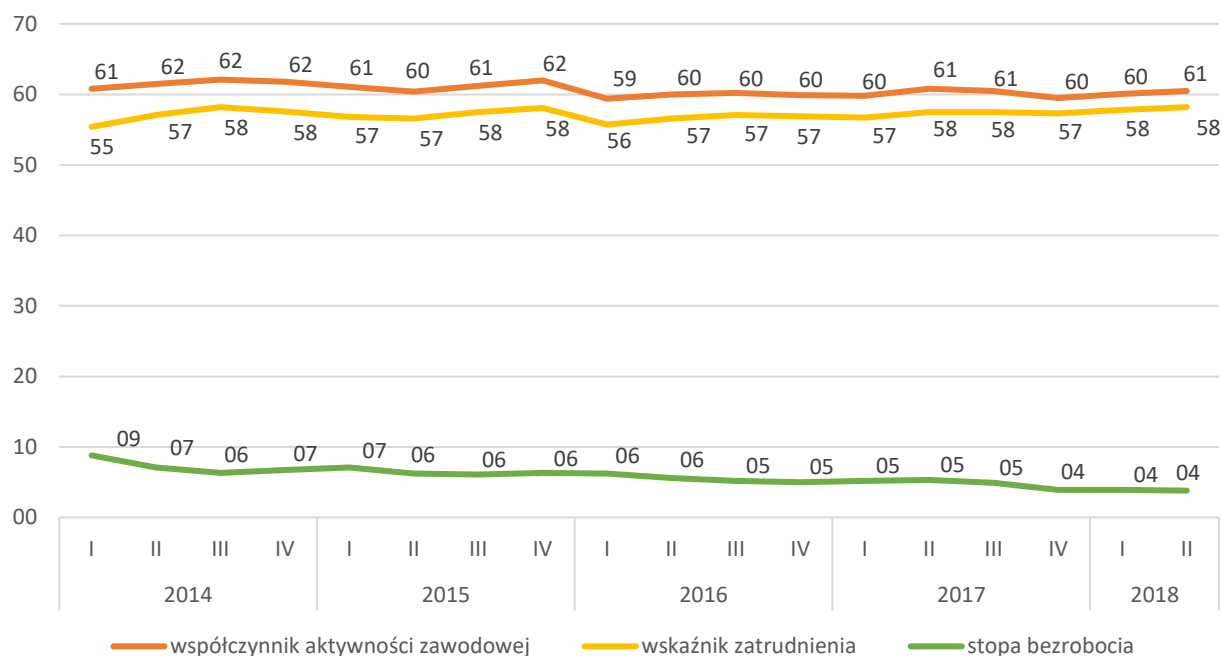
Stopę bezrobocia rejestrowanego obliczono jako stosunek liczby bezrobotnych zarejestrowanych do liczby cywilnej ludności aktywnej zawodowo, tj. bez osób odbywających czynną służbę wojskową oraz pracowników jednostek budżetowych prowadzących działalność w zakresie obrony narodowej bezpieczeństwa publicznego. Stopę bezrobocia podaje się z uwzględnieniem pracujących w gospodarstwach indywidualnych w rolnictwie (będących składową cywilnej ludności aktywnej zawodowo) wyszacowanych na podstawie wyników spisów.

AKTYWNOŚĆ EKONOMICZNA LUDNOŚCI W WOJEWÓDZTWIE MAZOWIECKIM

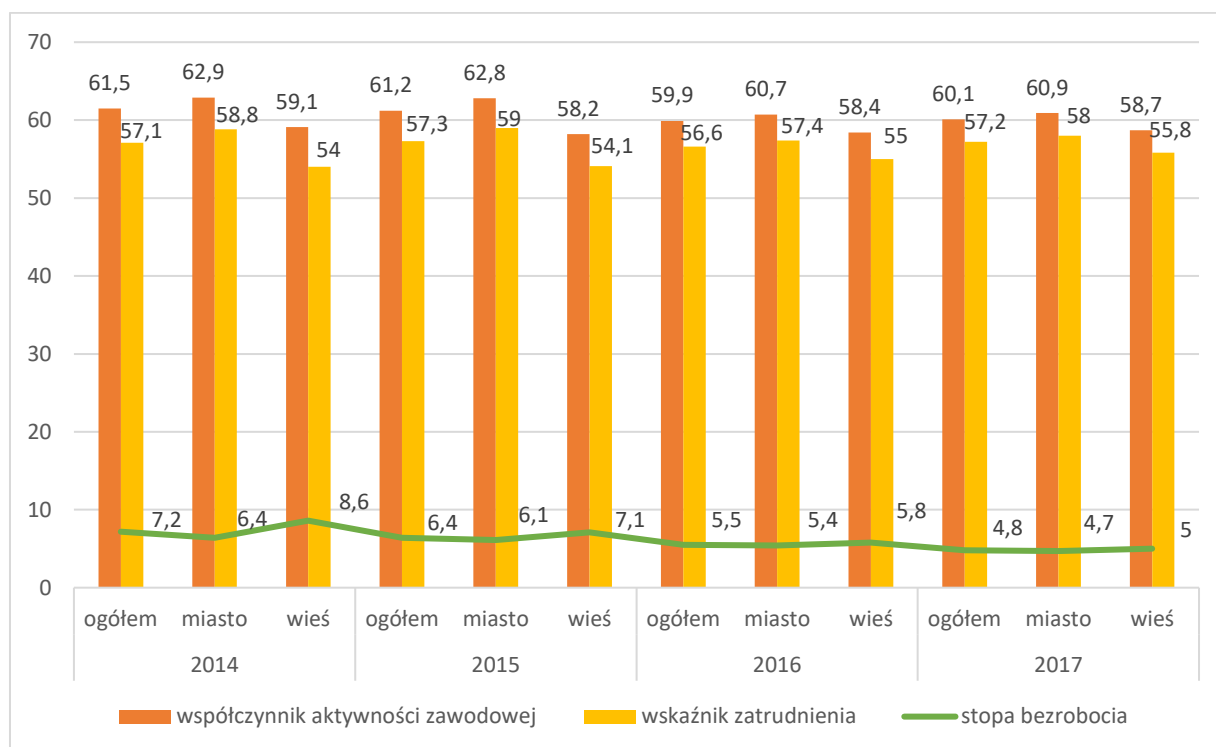
Tabela 2. Dane wg badania aktywności ekonomicznej ludności – woj. mazowieckie 2014-2018

	2014	2015	2016	2017	II kwartał 2018
Aktywni zawodowo w tys.	2 824	2 922	2 601	2 613	2 628
w tym kobiety	1 302	1 338	1 214	1 211	1 220
pracujący	2 621	2 734	2 457	2 487	2 528
w tym kobiety	1 201	1 255	1 152	1 153	1 178
bezrobotni (osoby w wieku 15-74 lata) w tys.	203	188	144	126	100
w tym kobiety	101	83	62	58	42
Bierni zawodowo w tys.	1 766	1 852	1 743	1 732	1 713
w tym kobiety	1 100	1 149	1 081	1 085	1 075
Współczynnik aktywności zawodowej w %	61,8	62,1	59,9	60,1	60,5
Wskaźnik zatrudnienia w %	57,1	57,3	56,6	57,2	58,2
Stopa bezrobocia w %	7,2	6,4	5,5	4,8	3,8

Wykres 1. Współczynnik aktywności zawodowej, wskaźnik zatrudnienia i stopa bezrobocia (w %)

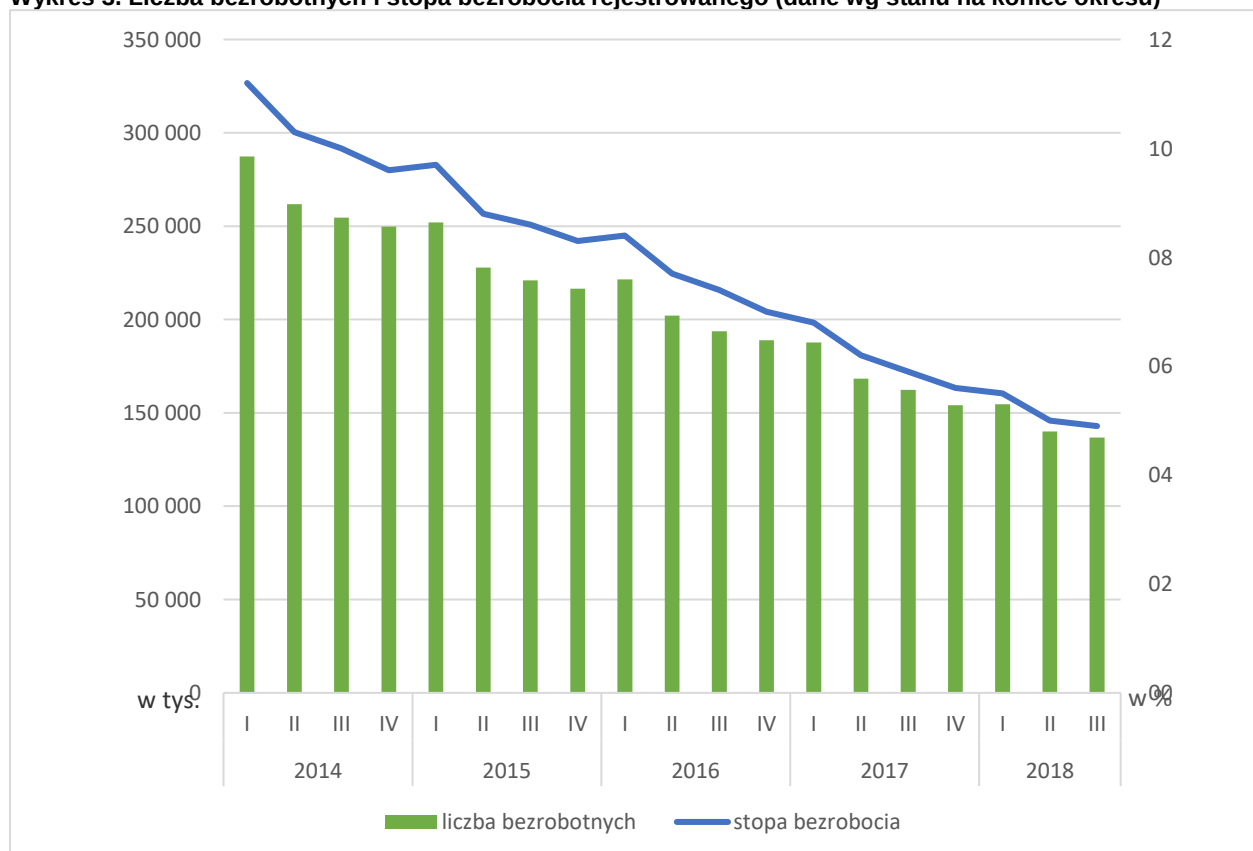


Wykres 2. Wskaźniki aktywności zawodowej ludności (w%) w wieku 15 lat i więcej wg BAEL w latach 2014-2017



BEZROBOCIE REJESTROWANE

Wykres 3. Liczba bezrobotnych i stopa bezrobocia rejestrowanego (dane wg stanu na koniec okresu)



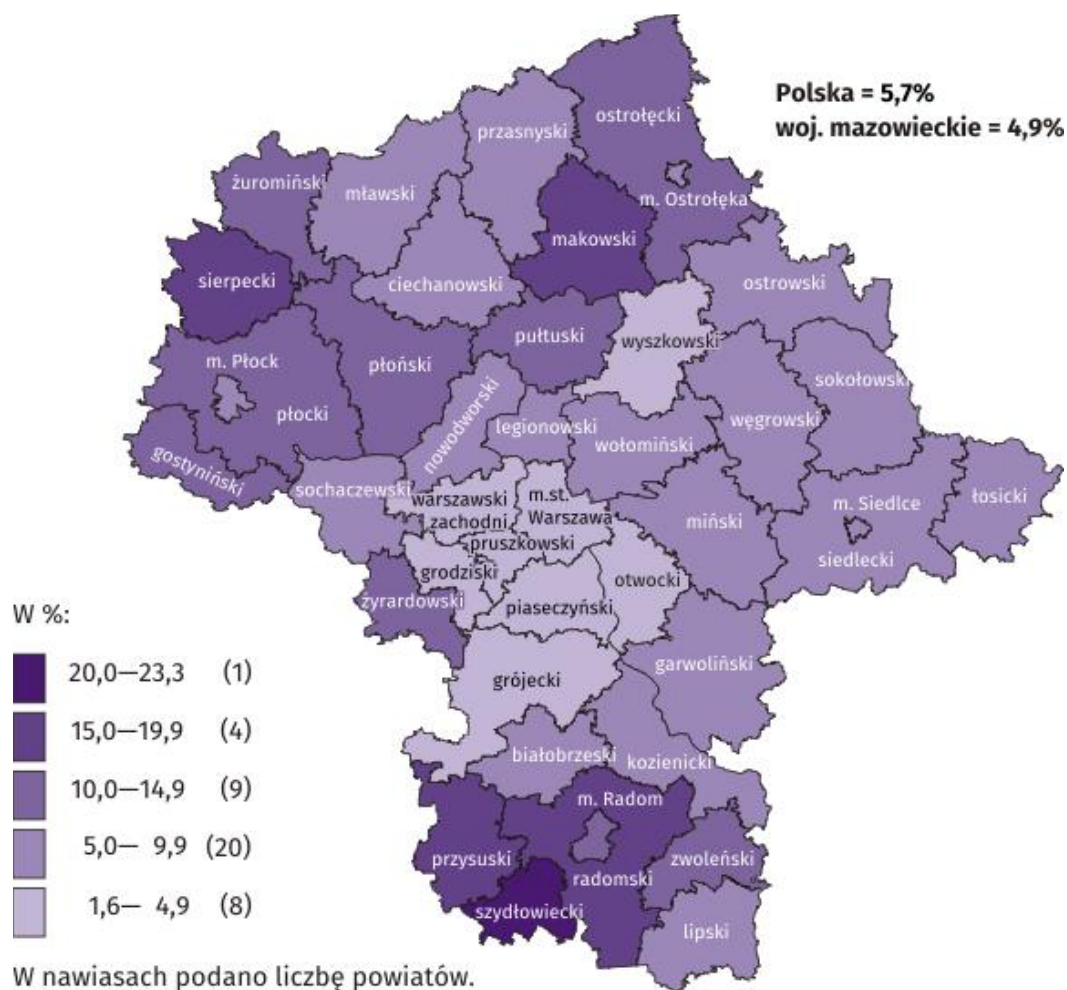
Powiaty o najniższej stopie bezrobocia:

m. st. Warszawa – 1,6%

warszawski zachodni – 2,0%

grójecki – 2,1%

Mapa 1. Stopa bezrobocia rejestrowanego według powiatów w 2018 r. (stan w końcu września)



Powiaty o najwyższej stopie bezrobocia:

szydłowiecki – 23,3%

przysuski – 18,4%

radomski – 17,3%

Rozdział III. Cele i założenia realizacji RPDZ/2019

Grupy bezrobotnych i innych osób wymagających wsparcia

Na podstawie informacji uzyskanych z powiatowych urzędów pracy oraz danych statystycznych ustalono, że w woj. mazowieckim nadal wśród osób bezrobotnych dominują trzy grupy bezrobotnych, które powinny być szczególnie wspierane przez publiczne służby zatrudnienia. Należą do nich osoby bezrobotne:

- a) długotrwale,
- b) zamieszkałe na terenach wiejskich,
- c) o niskich kwalifikacjach oraz bez doświadczenia zawodowego.

Tabela 3.

Priorytetowe grupy osób bezrobotnych wymagających wsparcia w podziale na regiony i powiaty woj. mazowieckiego

Lp.		Powiat	Grupa osób bezrobotnych						
			długotrwale bezrobotni	zamieszkał i na obszarach wiejskich	bez kwalifikacji zawodowych i bez doświadczenia zawodowego	po 50 roku życia	do 30 roku życia	w wieku 30-50 lat	inne
		Województwo mazowieckie	30	23	18	8	6	5	11
		Region warszawski stołeczny	6	6	4	2	1	3	2
		Podregion miasto Warszawa	1	0	0	1	0	0	0
1		m. st. Warszawa	1	0	0	1	0	0	0
		Podregion warszawski wschodni	3	3	1	0	1	2	0
1		legionowski	0	1	0	0	0	1	0
2		miński	1	1	1	0	0	0	0
3		otwocki	1	0	0	0	1	1	0
4		wołomiński	1	1	0	0	0	0	0
		Podregion warszawski zachodni	2	3	3	1	0	1	2
1		grodziski	0	1	0	0	0	0	1
2		nowodworski	0	0	0	0	0	1	0
3		piaseczyński	1	1	1	0	0	0	0
4		pruszkowski	0	1	1	0	0	0	1
5		warszawski zachodni	1	0	1	1	0	0	0
		Region mazowiecki regionalny	24	17	14	6	5	2	9
		Podregion ciechanowski	5	3	5	1	1	0	2
1		ciechanowski	1	0	1	0	0	0	0

2	mławski	1	1	1	0	0	0	0
3	płoński	1	1	1	0	0	0	0
4	pułtusi	1	0	1	1	1	0	2
5	żuromiński	1	1	1	0	0	0	0
Podregion ostrołęcki		3	5	1	0	2	1	0
1	makowski	1	1	0	0	0	1	0
2	ostrołęcki	1	1	0	0	0	0	0
3	ostrowski	1	1	0	0	1	0	0
4	przasnyski	0	1	0	0	0	0	0
5	wyszkowski	0	1	1	0	1	0	0
Podregion radomski		6	4	3	2	0	0	1
1	białobrzeski	1	1	1	0	0	0	0
2	kozienicki	1	1	0	0	0	0	0
3	lipski	1	1	0	0	0	0	0
4	przysuski	1	1	1	0	0	0	0
5	radomski	1	0	0	1	0	0	0
6	szydlowiecki	0	0	1	1	0	0	1
7	zwoleński	1	0	0	0	0	0	0
Podregion płocki		4	2	1	1	1	0	1
1	gostyniński	1	1	1	0	0	0	0
2	płocki	1	1	0	0	0	0	0
3	sierpecki	1	0	0	1	1	0	0
4	m. Płock	1	0	0	0	0	0	1
Podregion siedlecki		4	2	2	2	1	0	2
1	garwoliński	1	0	0	1	1	0	0
2	łosicki	1	1	1	0	0	0	0
3	siedlecki	1	0	1	0	0	0	1
4	sokołowski	1	1	0	1	0	0	0
5	węgrowski	0	0	0	0	0	0	1
Podregion żyrardowski		2	1	2	0	0	1	3
1	grójecki	0	1	0	0	0	0	3
2	sochaczewski	1	0	1	0	0	0	0
3	żyrardowski	1	0	1	0	0	1	0

Źródło: zestawienie własne na podstawie danych przesłanych przez powiatowe urzędy pracy

W kategorii *inne* PUP wskazały osoby bezrobotne pochodzące z grup:

- z wykształceniem podstawowym i gimnazjalnym,
- kobiety, w tym powracające na rynek pracy,
- sprawujący opiekę nad dziećmi,
- ze stażem pracy do 5 lat,
- z ustalonym III profilem pomocy,
- z ustalonym II profilem pomocy,
- mieszkający na terenach z ograniczonymi możliwościami komunikacyjnymi, bądź całkowicie pozbawionymi możliwości dojazdu,
- mężczyźni po 30 r. ż. z wykształceniem wyższym,
- będący dłużnikami alimentacyjnymi,
- w wieku 40 i powyżej,
- do 25 r. ż. zarejestrowane dłużej niż cztery miesiące,
- w wieku 25-34 lata z niskimi kwalifikacjami.

Należy jednak pamiętać, że jednym z celów Strategii Rozwoju Województwa Mazowieckiego do roku 2030 w obszarze *Społeczeństwo* jest aktywizacja zawodowa osób w szczególnej sytuacji na rynku pracy, w tym osób wychowujących dzieci, niepełnosprawnych oraz absolwentów i osób w wieku 50+. W ślad za powyższymi zapisami w Strategii Polityki Społecznej Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 grupy te również zostały wskazane jako rekomendowane do objęcia wsparciem aktywizacyjnym. Rok 2019 będzie również kolejnym rokiem wspierania ludzi młodych w ramach inicjatywy *Gwarancje dla młodzieży*, która daje osobom w wieku do 29 lat, które nie mają zatrudnienia, ani nie uczestniczą w kształceniu lub szkoleniu – zabezpieczenie dobrej jakości oferty zatrudnienia, dalszego kształcenia, przyuczenia do zawodu lub stażu w ciągu 4 miesięcy od zakończenia kształcenia formalnego lub utraty pracy.²⁴

Uwzględniając sytuację na regionalnym rynku pracy, rekomendacje wynikające ze wskazań urzędów pracy, a także działania wynikające z programów wieloletnich o zasięgu ogólnopolskim i wojewódzkim, tzn.:

- PO WER 2014-2020,
- RPO WM 2014-2020,
- Gwarancji dla młodzieży,
- Polityki społecznej wobec osób starszych 2030,

które kierowane są m.in. do osób: młodych do 29 roku życia, powyżej 50 roku życia, z niepełnosprawnościami, długotrwale bezrobotnych, o niskich kwalifikacjach zawodowych oraz sprawujących opiekę nad dziećmi do lat 3 ustalono, że w roku 2019 w woj. mazowieckim priorytetowe grupy osób wymagających wsparcia to:

- a) długotrwale bezrobotni,
- b) bezrobotni z obszarów wiejskich,
- c) bezrobotni o niskich kwalifikacjach oraz bez doświadczenia zawodowego.

²⁴ Zaktualizowany Plan realizacji *Gwarancji dla młodzieży w Polsce*, MPiPS-MIR, Warszawa, październik 2015

Cele i założenia RPDZ/2019

Celem głównym przyjętym w RPDZ/2019 jest wykonywanie regionalnej polityki w zakresie promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia oraz aktywizacji zawodowej w województwie mazowieckim. Realizacja tych zadań uwzględnia zmiany na rynku pracy, dokonujące się w wyniku procesów gospodarczych, społecznych i edukacyjnych oraz służą aktywizacji zawodowej mieszkańców regionu, rozwijaniu kompetencji i kwalifikacji, a także zwiększeniu efektywności i jakości obsługi rynku pracy. W oparciu o *Założenia programowo-organizacyjne do Krajowego Planu Działań na rzecz Zatrudnienia na rok 2019*, w RPDZ/2019 przyjęliśmy dwa główne priorytety:

- 1) Aktywizacja zawodowa niewykorzystanych dotąd zasobów pracy, w tym grup najbardziej narażonych na wykluczenie społeczne i bezrobocie długoterminowe.
- 2) Sprawny i bezpieczny rynek pracy.

Realizacja powyższych priorytetów odbywać się będzie poprzez wykonywanie zadań zgrupowanych w pięciu obszarach:

Działanie 1. Wdrażanie i rozliczanie działań finansowanych ze środków europejskich.

Działanie 2. Poradnictwo zawodowe.

Działanie 3. Rozwijanie aktywnych polityk rynku pracy.

Działanie 4. Usługi dla instytucji i partnerów rynku pracy.

Działanie 5. Usługi dla pracodawców i pracowników.

Szczegóły są ujęte w tabeli 4.

Tabela 4.

Działania i zadania Regionalnego Planu Działania na rzecz Zatrudnienia na 2019 r.

Priorytet I. Aktywizacja zawodowa niewykorzystanych dotąd zasobów pracy, w tym grup najbardziej narażonych na wykluczenie społeczne i bezrobocie długoterminowe	
Działanie 1. Wdrażanie i rozliczanie działań finansowanych ze środków europejskich	
Zadanie 1.1.	Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020
Zadanie 1.2.	Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego 2014-2020
Zadanie 1.3.	Kontrola projektów finansowanych z EFS
Zadanie 1.4.	Realizacja pomocy technicznej
Działanie 2. Poradnictwo zawodowe	
Zadanie 2.1.	Świadczenie poradnictwa zawodowego
Zadanie 2.2.	Opracowywanie, gromadzenie, aktualizacja i upowszechnianie informacji zawodowej
Zadanie 2.3.	Koordinowanie poradnictwa zawodowego w publicznych służbach zatrudnienia na terenie województwa

Działanie 3. Rozwijanie aktywnych polityk rynku pracy	
Zadanie 3.1.	Koordinowanie realizacji programów aktywizacji zawodowej finansowanych z rezerwy Funduszu Pracy
Zadanie 3.2.	Świadczenie usług międzynarodowego pośrednictwa pracy w ramach sieci EURES
Zadanie 3.3.	Zlecanie działań aktywizacyjnych
Zadanie 3.4.	Realizacja programów regionalnych w porozumieniu z powiatowymi urzędami pracy
Priorytet II. Sprawny i bezpieczny rynek pracy	
Działanie 4. Usługi dla instytucji i partnerów rynku pracy	
Zadanie 4.1.	Podział środków Funduszu Pracy dla samorządów powiatowych
Zadanie 4.2.	Prowadzenie rejestru agencji zatrudnienia
Zadanie 4.3.	Prowadzenie rejestru instytucji szkoleniowych
Zadanie 4.4.	Monitoring rynku pracy
Zadanie 4.5.	Organizowanie, prowadzenie i finansowanie szkoleń pracowników WUP i PUP
Działanie 5. Usługi dla pracodawców i pracowników	
Zadanie 5.1.	Wypłata świadczeń pracowniczych ze środków Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych
Zadanie 5.2.	Dochodzenie zwrotu wypłaconych świadczeń ze środków Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych
Zadanie 5.3.	Koordinacja systemu zabezpieczenia społecznego w zakresie świadczeń dla bezrobotnych
Zadanie 5.4.	Obsługa Krajowego Funduszu Szkoleniowego

Rozdział IV. Zadania na rzecz zatrudnienia przewidziane do realizacji w roku 2019

Priorytet I.

Aktywizacja zawodowa niewykorzystanych dotąd zasobów pracy, w tym grup najbardziej narażonych na wykluczenie społeczne i bezrobocie długoterminowe

Działanie			
1. Wdrażanie i rozliczanie działań finansowanych ze środków europejskich			
Zadanie			
1.1. Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 Oś Priorytetowa I Osoby młode na rynku pracy Działanie 1.1. Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy – projekty pozakonkursowe			
Cel realizacji zadania			
zwiększenie możliwości zatrudnienia osób młodych do 29 roku życia bez pracy, w tym w szczególności osób, które nie uczestniczą w kształceniu i szkoleniu (tzw. młodzież NEET)			
Komórka realizująca zadanie			
Wydział Wdrażania Projektów Pozakonkursowych – Zespół ds. Projektów Pozakonkursowych PO WER			
Krótki opis zadania			
W ramach zadania wdrażamy Działanie 1.1 Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy. Pośredniczymy w przydzielaniu środków dla powiatowych urzędów pracy, które realizują tzw. projekty pozakonkursowe. Każdy z urzędów otrzymuje informację o maksymalnej wartości projektu, która określana jest proporcjonalnie do potrzeb lokalnego rynku pracy. Każdy z urzędów weryfikuje, czy i w jakim zakresie jest w stanie te środki zagospodarować. Wnioski o dofinansowanie projektów, opiewające na daną kwotę, trafiają do naszego urzędu i podlegają ocenie. Podczas oceny sprawdzamy, czy środki, które prześlemy do powiatowych urzędów pracy, zostaną odpowiednio rozdysponowane. Potem zawieramy z każdym z urzędów pracy roczną lub dwuletnią umowę na realizację projektu. W czasie jej trwania urząd musi zaktywizować określoną liczbę młodych bezrobotnych, a jego działania są przez nas monitorowane.			
Działania zaplanowane na rok 2019			
• weryfikowanie wydatków zadeklarowanych przez beneficjentów we wnioskach o płatność • weryfikowanie wniosków o dofinansowanie projektów • monitorowanie realizacji umów o dofinansowanie projektów, w tym monitorowanie realizacji wskaźników • dokonywanie analizy wykorzystania przez powiatowe urzędy pracy środków EFS, na podstawie której wysokość środków dostosowywana jest do potrzeb i możliwości ich wydatkowania na lokalnym rynku pracy			
Adresaci/ostateczni odbiorcy zadania			
osoby młode w wieku 18-29 lat pozostające bez pracy, zarejestrowane w PUP jako bezrobotne (należące do I lub II profilu pomocy), które nie uczestniczą w kształceniu i szkoleniach (tzw. młodzież NEET)			
Nazwa miernika	Wartość miernika		
	osiągnięta w roku 2017	zaplanowana na rok 2018	zaplanowana na rok 2019
liczba zweryfikowanych wniosków o płatność w ramach Poddziałania 1.1.1 PO WER	364	156	186
liczba osób poniżej 30 lat, które uzyskały kwalifikacje po opuszczeniu programu	1 155	200	264
liczba osób bezrobotnych (łącznie z długotrwale bezrobotnymi), które zostaną objęte wsparciem w programie	9 317	7 800	4 909
liczba osób długotrwale bezrobotnych, które zostaną objęte wsparciem	2 500	2 000	600

Źródła finansowania	Środki na realizację zadania w roku 2019 w tys. zł
Fundusz Pracy	74 618,35
Podstawa prawna	
Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 1265 z późn. zm.) – art. 8 ust. 1 pkt 6 lit. b	
Ustawa o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz.U. z 2017 poz. 1460, z późn. zm.)	
Porozumienie nr WER/MZ/2015/1 z dnia 13 stycznia 2015 r. w sprawie realizacji Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 z późn. zm.	
Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 (PO WER 2014-2020)	
Szczegółowy Opis Osi Priorytetowych Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020	
Roczny Plan Działania PO WER 2014-2020	

Działanie
1. Wdrażanie i rozliczanie działań finansowanych ze środków europejskich
Zadanie
1.1. Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 Oś Priorytetowa I Osoby młode na rynku pracy Działanie 1.2. Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy – projekty konkursowe Podziałanie 1.2.1 Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego
Cel realizacji zadania
efektywne i skuteczne wdrożenie Działania 1.2/Podziałania 1.2.1 w ramach Osi Priorytetowej I Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, które ma na celu zwiększenie możliwości zatrudnienia osób młodych do 29 roku życia bez pracy, w tym w szczególności osób, które nie uczestniczą w kształceniu i szkoleniu (tzw. młodzież NEET)
Komórka realizująca zadanie
Wydział Wdrażania Projektów Konkursowych – Zespół ds. Projektów Konkursowych PO WER
Krótki opis zadania
W ramach zadania wdrażamy Działanie 1.2 poprzez nadzór nad realizacją projektów wybranych w konkursie. W wyniku przeprowadzonych konkursów wybieramy najlepsze projekty, a po podpisaniu umowy z beneficjentami, uczestniczymy w udzielaniu im dofinansowania oraz nadzorowaniu realizowanych projektów. Oznacza to, że dysponujemy środkami finansowymi, ale nie zajmujemy się bezpośrednim wsparciem osób pozostających bez pracy. Instytucjami, które mogą otrzymać wsparcie są: instytucje rynku pracy, w tym: publiczne służby zatrudnienia, Ochotnicze Hufce Pracy, agencje zatrudnienia, instytucje szkoleniowe, instytucje dialogu społecznego oraz instytucje partnerstwa lokalnego. Zasady udziału w konkursie zawarte są w regulaminie, który określa podmioty, grupę docelową i kryteria konkursu. Każdy wniosek złożony w ramach konkursu podlega ocenie merytorycznej. Podmioty, których projekty uzyskają największą liczbę punktów, mają szansę otrzymać dofinansowanie. W trakcie negocjacji uzgadniane są szczegóły i zatwierdzana jest kwota projektu, a następnie podpisywana umowa o dofinansowanie. Zwieńczeniem tego etapu jest lista podpisanych z WUP umów, którą zamieszczamy na naszej stronie internetowej wup.warszawa.praca.gov.pl oraz funduszeuropejskie.gov.pl.
Działania zaplanowane na rok 2019
• przygotowanie oraz przeprowadzenie konkursu • zawarcie umów o dofinansowanie projektów w ramach konkursu POWR.01.02.01-IP.24-14-001/18 oraz konkursu ogłoszonego w 2019 r. • monitorowanie realizacji umów o dofinansowanie projektów, w tym: ○ weryfikacja wydatków zadeklarowanych przez beneficjentów z rzeczywiście poniesionymi i ich zgodności ze wszystkimi obowiązującymi przepisami ○ przygotowywanie rozliczenia dotacji przekazanej beneficjentom ○ monitorowanie realizacji wskaźników ○ odzyskiwanie wydatków niekwalifikowalnych • przekazywanie informacji niezbędnych przy certyfikacji wydatków do Wydziału Monitoringu i Pomocy Technicznej • opracowywanie i przekazywanie danych do prognoz wydatków • przygotowywanie danych do sprawozdań w zakresie realizowanych projektów • bieżąca praca w systemach informatycznych wspierających realizację PO WER, tj. Systemie Obsługi Wniosków Aplikacyjnych (SOWA) oraz Centralnym Systemem Teleinformatycznym (SL2014)
Adresaci/ostateczni odbiorcy zadania
osoby młode, w tym niepełnosprawne, w wieku 15-29 lat bez pracy, które nie uczestniczą w kształceniu i szkoleniu (tzw. młodzież NEET), w tym w szczególności osoby niezarejestrowane w urzędach pracy;

imigranci (w tym osoby polskiego pochodzenia), reemigranci, osoby odchodzące z rolnictwa i ich rodziny, tzw. ubodzy pracujący, osoby zatrudnione na umowach krótkoterminowych oraz pracujące w ramach umów cywilno-prawnych			
Nazwa miernika	Wartość miernika		
	osiągnięta w roku 2017	zaplanowana na rok 2018	zaplanowana na rok 2019
środki przekazane beneficjentom w ramach Poddziałania 1.2.1 PO WER w mln zł	11,1	14,1	26,1
poziom wydatkowania limitu przyznanego na realizację Poddziałania 1.2.1 PO WER	93,7%	100%	100%
liczba osób poniżej 30 lat, które uzyskały kwalifikacje po opuszczeniu programu	383	422	274
liczba osób biernych zawodowo, nieuczestniczących w kształceniu lub szkoleniu, które zostaną objęte wsparciem w programie	325	875	480
liczba osób bezrobotnych, które zostaną objęte wsparciem w programie	92	283	103
liczba osób pracujących, znajdujących się w trudnej sytuacji na rynku pracy, objętych wsparciem w programie ²⁵	-	-	150
Źródła finansowania	Środki na realizację zadania w roku 2019 w tys. zł		
Europejski Fundusz Społeczny	26 100,0		
Podstawa prawna			
Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 1265 z późn. zm.) – art. 8 ust.1 pkt 6 lit. b			
Ustawa z dnia 11 lipca 2014r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2017 r., poz.1460 z późn. zm.)			
Porozumienie nr WER/MZ/2015/1 z 13 stycznia 2015 r. w sprawie realizacji Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 z późn. zm.			
Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 (PO WER 2014-2020)			
Szczegółowy Opis Osi Priorytetowych Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020			
Roczny Plan Działania PO WER 2014-2020			

²⁵ Nowy wskaźnik, który będzie monitorowany w 2019 r.

Działanie			
1. Wdrażanie i rozliczanie działań finansowanych ze środków europejskich			
Zadanie			
1.2. Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego 2014-2020			
Oś Priorytetowa VIII – Rozwój rynku pracy Działanie 8.1 Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych przez PUP			
Cel realizacji zadania			
efektywne i skuteczne wdrożenie Działania 8.1 w ramach Osi Priorytetowej VIII Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020 poprzez objęcie wsparciem prowadzącym do zatrudnienia osób bezrobotnych w wieku 30 lat i więcej o ustalonym I i II profilu pomocy			
Komórka realizująca zadanie			
Wydział Wdrażania Projektów Pozakonkursowych – Zespół ds. Projektów Pozakonkursowych RPO WM			
Krótki opis zadania			
Wdrażamy Działanie 8.1 RPO WM poprzez realizację projektów pozakonkursowych. Oznacza to, że dysponujemy środkami finansowymi i pośredniczymy w przydzielaniu środków dla powiatowych urzędów pracy realizującym projekty, ale nie zajmujemy się bezpośrednio wsparciem osób bez pracy. Urzędy te, jako zaufani partnerzy i realizatorzy programów rynku pracy, nie muszą startować w konkursach i mają szansę na uzyskanie dofinansowania na innych zasadach. Każdy z urzędów otrzymuje informację o maksymalnej wartości projektu, która określana jest proporcjonalnie do potrzeb lokalnego rynku pracy. Urzędy weryfikują, czy i w jakim zakresie są w stanie te środki zagospodarować. Wnioski o dofinansowanie projektów, trafiają do naszego urzędu i podlegają ocenie. Podczas oceny sprawdzamy, czy środki, które przekażemy do powiatowych urzędów pracy, zostaną odpowiednio rozdysponowane. Potem zawieramy z każdym z urzędów pracy umowę na realizację projektu. W czasie jej trwania urząd musi zaktywizować określoną liczbę bezrobotnych, a jego działania są przez nas monitorowane. Dodatkowo w ramach każdego pojedynczego projektu na założenie działalności gospodarczej musi być przeznaczony od 10% do 70% ogółem kosztów kwalifikowanych, a priorytetowymi branżami dla tego typu działań jest biała i zielona gospodarka.			
Działania zaplanowane na rok 2019			
- wybór projektów do dofinansowania w ramach naboru przeprowadzonego w grudniu 2018 r., zgodnie z kryteriami oraz podpisywanie umów z beneficjentami - wdrażanie projektów wyłonionych do dofinansowania monitorowanie realizacji umów o dofinansowanie projektów (39 projektów) - monitorowanie realizacji wskaźników we wnioskach o płatność - weryfikacja wydatków zadeklarowanych przez beneficjentów we wnioskach o płatność			
Adresaci/ostateczni odbiorcy zadania			
osoby bezrobotne zarejestrowane w urzędzie pracy, dla których został ustalony I lub II profil pomocy, w wieku 30 lat i więcej, należące wyłącznie do grup zarejestrowanych w powiatowych urzędach pracy województwa mazowieckiego: osób w wieku 50 lat i więcej, osób z niepełnosprawnościami, osób długotrwale bezrobotnych, osób o niskich kwalifikacjach zawodowych, kobiet, bezrobotnych mężczyzn w wieku 30-49 lat			
Nazwa miernika	Wartość miernika		
	osiągnięta w roku 2017 ²⁶	zaplanowana na rok 2018	zaplanowana na rok 2019
liczba zweryfikowanych wniosków o płatność w ramach Działania 8.1 RPO WM	374	340	339

²⁶ Zespół ds. Projektów Pozakonkursowych RPO WM nie udostępnił danych, które nie były zaplanowane do monitorowania w ramach RPDZ/2017.

liczba osób bezrobotnych objętych wsparciem w programie	5 303	4 174	5 250
liczba osób długotrwale bezrobotnych objętych wsparciem w programie	-	1 819	963
liczba osób z niepełnosprawnościami objętych wsparciem w programie	-	216	67
liczba osób w wieku 50 lat i więcej objętych wsparciem w programie	-	1 299	600
liczba osób o niskich kwalifikacjach objętych wsparciem w programie	-	462	2 174
liczba osób, które otrzymały bezzwrotne środki na podjęcie działalności gospodarczej w programie	-	1 473	1 480
liczba osób pracujących po opuszczeniu programu (łącznie z pracującymi na własny rachunek)	-	2 655	2 592
Źródła finansowania	Środki na realizację zadania w roku 2019 w tys. zł		
Fundusz Pracy	67 643,1		
Podstawa prawna			
Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 1265 z późn. zm.) – art. 8 ust. 1 pkt 6 lit. b			
Ustawa o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz.U. z 2017 poz. 1460 z późn. zm.)			
Porozumienie nr 1-RF/RF-II.WO/P/15/P2 z dnia 27 maja 2015 r. w sprawie realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 z późn. zm.			
Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020			

Działanie			
1. Wdrażanie i rozliczanie działań finansowanych ze środków europejskich			
Zadanie			
1.2 Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego 2014-2020 Oś Priorytetowa VIII – Rozwój rynku pracy Działanie 8.2 Aktywizacja zawodowa osób nieaktywnych zawodowo			
Cel realizacji zadania			
efektywne i skuteczne wdrożenie Działania 8.2 w ramach Osi Priorytetowej VIII Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020 poprzez objęcie wsparciem prowadzącym do zatrudnienia osób będących w najtrudniejszej sytuacji na rynku pracy			
Komórka realizująca zadanie			
Wydział Wdrażania Projektów Konkursowych – Zespół ds. Projektów Konkursowych RPO WM			
Krótki opis zadania			
W ramach zadania wdrażamy Działanie 8.2 RPO WM, co oznacza, że dysponujemy środkami finansowymi, ale nie zajmujemy się bezpośrednio wspieraniem osób bez pracy. W tym przypadku pośredniczymy w przydzielaniu środków dla wszystkich podmiotów, z wyłączeniem osób fizycznych, dużych przedsiębiorstw i powiatowych urzędów pracy. Ogłaszając konkurs publikujemy regulamin, w którym określamy podmioty, grupę docelową i kryteria konkursów. Każdy wniosek złożony w ramach konkursu podlega wstępnej weryfikacji, ocenie formalnej oraz merytorycznej. Instytucje, które uzyskają największą liczbę punktów, mają szansę otrzymać dofinansowanie. W trakcie negocjacji uzgadniamy szczegóły i zatwierdzamy kwotę projektu. Zwieńczeniem tego etapu jest lista umów podpisanych z WUP, którą zamieszczamy na naszej stronie internetowej wup.warszawa.praca.gov.pl oraz funduszeuropejskie.gov.pl. W ramach projektów oferowane jest kompleksowe wsparcie polegające na dokonaniu indywidualnej diagnozy sytuacji zawodowej, pomoc w aktywnym poszukiwaniu pracy, podniesienie lub zmiana kwalifikacji zawodowych, pomoc w zdobyciu doświadczenia zawodowego oraz wspieranie mobilności, w tym na poziomie międzynarodowym w ramach sieci EURES.			
Działania zaplanowane na rok 2019			
• odzyskiwanie kwot nienależnie wypłaconych beneficjentom • końcowe rozliczenie projektów			
Adresaci/ostateczni odbiorcy zadania			
osoby biernie zawodowo, niezarejestrowane w PUP w wieku 30 lat i więcej należące co najmniej do jednej z poniższych grup: osoby powyżej 50 roku życia, osoby z niepełnosprawnościami, osoby o niskich kwalifikacjach, kobiety			
Nazwa miernika	Wartość miernika		
	osiągnięta w roku 2017	zaplanowana na rok 2018	zaplanowana na rok 2019 ²⁷
środki przekazane beneficjentom w ramach Działania 8.2 RPO WM w tys. zł	16 276,0	2 392,2	1 173,0 ²⁸
poziom wydatkowania limitu przyznanego na realizację Działania 8.2 RPO WM	91,90%	100%	100%
liczba osób biernych zawodowo objętych wsparciem w programie	635	810	0
liczba osób z niepełnosprawnościami objętych wsparciem w programie	70	74	0
liczba osób w wieku 50 lat i więcej objętych wsparciem w programie	175	122	0

²⁷ W Rocznym Planie Działania RPO WM na rok 2019 nie zaplanowano naboru w ramach Działania 8.2.

²⁸ Kwota wyniku z przesunięcia wypłat dla 2 beneficjentów.

liczba osób o niskich kwalifikacjach objętych wsparciem w programie	520	291	0
Źródła finansowania	Środki na realizację zadania w roku 2019 w tys. zł		
Europejski Fundusz Społeczny	1 173,0		
Podstawa prawna			
Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 1265 z późn. zm.) – art. 8 ust. 1 pkt 6 lit. b			
Ustawa o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz.U. z 2017 poz. 1460, z późn. zm.)			
Porozumienie nr 1-RF/RF-II.WO/P/15/P2 z dnia 27 maja 2015 r. w sprawie realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 z późn. zm.			
Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 (RPO WM 2014-2020)			
Szczegółowy Opis Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 (uszczegółowienie RPO WM/ SZOOP)			

Działanie			
1. Wdrażanie i rozliczanie działań finansowanych ze środków europejskich			
Zadanie			
1.2 Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego 2014-2020			
Oś Priorytetowa VIII – Rozwój rynku pracy Działanie 8.3 Ułatwianie powrotu do aktywności zawodowej osób sprawujących opiekę nad dziećmi do lat 3			
Cel realizacji zadania			
efektywne i skuteczne wdrożenie Działania 8.3 w ramach Osi Priorytetowej VIII Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020 poprzez poprawę dostępności usług opiekuńczych nad dziećmi do lat 3 oraz powrót do aktywności zawodowej osób sprawujących nad nimi opiekę			
Komórka realizująca zadanie			
Wydział Wdrażania Projektów Konkursowych – Zespół ds. Projektów Konkursowych RPO WM			
Krótki opis zadania			
W ramach zadania wdrażamy Działanie 8.3 RPO WM, co oznacza, że dysponujemy środkami finansowymi, ale nie zajmujemy się wsparciem osób bez pracy bezpośrednio. W tym przypadku pośredniczymy w przydzielaniu środków dla gmin, osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, osób prawnych i jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej. Ogłaszając konkurs publikujemy tzw. regulamin, w którym określamy podmioty, grupę docelową i kryteria konkursu. Każdy wniosek złożony w ramach konkursu podlega wstępnej weryfikacji, ocenie formalnej oraz merytorycznej. Instytucje, które uzyskają największą liczbę punktów, mają szansę otrzymać dofinansowanie. W trakcie negocjacji uzgadniamy ostatnie szczegóły i zatwierdzamy kwotę projektu. Zwieńczeniem tego etapu jest lista umów podpisanych z WUP, którą zamieszczamy na naszej stronie internetowej wup.warszawa.praca.gov.pl oraz funduszeuropejskie.gov.pl. W ramach projektów oferowane jest wsparcie polegające na: 1) tworzeniu i funkcjonowaniu nowych miejsc opieki nad dzieckiem do lat 3, w formie żłobków (m.in. przykładowych) lub klubów dziecięcych i opiekuna dziennego oraz dostosowaniu już istniejących miejsc do potrzeb dzieci z niepełnosprawnościami; 2) świadczeniu usługi w postaci pokrycia części lub całości kosztów związanych ze świadczeniem bieżących usług opieki nad dziećmi do lat 3 w formach wskazanych w ustawie z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3, tj. za pobyt dziecka w żłobku, klubie dziecięcym, u dziennego opiekuna lub zatrudnienie niani.			
Działania zaplanowane na rok 2019			
• monitorowanie realizacji projektów wyłonionych do dofinansowania w ramach naborów przeprowadzonych w 2016, 2017 i 2018 roku • ogłoszenie konkursu oraz przeprowadzenie oceny wniosków • wybór projektów do dofinansowania zgodnie z kryteriami oraz podpisanie umów z beneficjentami • weryfikacja wydatków zadeklarowanych przez beneficjentów • rozliczanie umów z beneficjentami • monitorowanie realizacji wskaźników • odzyskiwanie kwot nienależnie wypłaconych beneficjentom			
Adresaci/ostateczni odbiorcy zadania			
osoby bezrobotne lub osoby bierne zawodowo, pozostające poza rynkiem pracy ze względu na obowiązek opieki nad dziećmi do lat 3, w tym osoby, które przerwały karierę zawodową ze względu na urodzenie dziecka lub przebywające na urlopie wychowawczym; osoby pracujące, sprawujące opiekę nad dziećmi do lat 3			
Nazwa miernika	Wartość miernika		
	osiągnięta w roku 2017	zaplanowana na rok 2018	zaplanowana na rok 2019
środki przekazane beneficjentom w ramach Działania 8.3 RPO WM w tys. zł	10 421,2	25 358,7	23 833,8

poziom wydatkowania limitu przyznanego na realizację Działania 8.3 RPO WM	82,93%	100%	100%
liczba osób opiekujących się dziećmi w wieku do lat 3 objętych wsparciem w programie	666	218	310
liczba utworzonych miejsc opieki nad dziećmi w wieku do lat 3	523	647	333
liczba osób, które powróciły na rynek pracy po przerwie związanej z urodzeniem/wychowaniem dziecka, po opuszczeniu programu	45	393	390
liczba osób pozostających bez pracy, które znalazły pracę lub poszukują pracy po opuszczeniu programu	96	131	165
Źródła finansowania	Środki na realizację zadania w roku 2019 w tys. zł		
Europejski Fundusz Społeczny	23 833,8		
Podstawa prawna			
Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 1265 z późn. zm.) – art. 8 ust. 1 pkt 6 lit. b			
Ustawa o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz.U. z 2017 poz. 1460, z późn. zm.)			
Ustawa o opiece nad dziećmi do lat 3 (Dz.U. 2016 poz. 157, z późn. zm.)			
Porozumienie nr 1-RF/RF-II.WO/P/15/P2 z dnia 27 maja 2015 r. w sprawie realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 z późn. zm.			
Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020			
Szczegółowy Opis Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 (uszczegółowienie RPO WM/ SZOOP)			

Działanie			
1. Wdrażanie i rozliczanie działań finansowanych ze środków europejskich			
Zadanie			
1.3. Kontrola projektów finansowanych z EFS			
Cel realizacji zadania			
ocena skuteczności oraz wykrywanie nieprawidłowości w realizacji projektów w ramach PO WER oraz RPO WM w woj. mazowieckim			
Komórka realizująca zadanie			
Wydział Kontroli EFS			
Krótki opis zadania			
W ramach wdrażania Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER) oraz Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego (RPO WM) przeprowadzamy kontrole projektów realizowanych przez instytucje publiczne i niepubliczne. Zakres kontroli obejmuje: a) sprawdzenie zgodności projektów z zapisami umowy i wnioskiem o dofinansowanie projektu, b) weryfikację wydatków potwierdzających, że współfinansowane ze środków unijnych i krajowych towary i usługi zostały dostarczone, c) sprawdzenie faktycznego stanu realizacji projektów – czy odpowiada on informacjom ujętym we wnioskach o płatność, a wydatki zadeklarowane przez beneficjentów zostały rzeczywiście poniesione i są zgodne z wymaganiami programów operacyjnych oraz z zasadami unijnymi i krajowymi. Kontrole przeprowadzamy w siedzibie instytucji, która uzyskała dofinansowanie (lub w biurze projektu), w siedzibie partnera oraz w miejscu realizowanych form wsparcia (np. w miejscu szkoleń, czy staży). W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w ramach wdrażanych projektów, raportujemy o tym fakcie do instytucji nadrzędnych, uczestniczących w realizacji programów operacyjnych. Podmioty, które wykorzystały środki niezgodnie z przeznaczeniem, z naruszeniem procedur, pobrały je nienależnie lub w nadmiernej wysokości, zgłaszamy do rejestru podmiotów wykluczonych z możliwości otrzymania środków przeznaczonych na realizację programów finansowanych z udziałem środków europejskich. Rejestr prowadzony jest przez Ministerstwo Finansów. W ramach zadania prowadzimy również czynności związane z odzyskiwaniem kwot podlegających zwrotowi, a także z nakładaniem korekt finansowych oraz wydawaniem decyzji administracyjnych.			
Działania zaplanowane na rok 2019			
• kontrola prawidłowości realizacji założonych w projektach działań • kontrola stopnia osiągnięcia założonych wskaźników • sporządzanie sprawozdań z realizacji poszczególnych działań oraz przekazywanie ich do instytucji zarządzających • raportowanie o stwierdzonych nieprawidłowościach do instytucji zarządzających oraz bieżący monitoring zwrotu środków • odzyskiwanie kwot nienależnie wypłaconych beneficjentom, w tym wydawanie decyzji administracyjnych na podstawie ustawy o finansach publicznych • zgłaszanie podmiotów do rejestru podmiotów wykluczonych z możliwości otrzymania środków przeznaczonych na realizację programów finansowanych z udziałem środków europejskich, który prowadzony jest przez Ministerstwo Finansów			
Adresaci/ostateczni odbiorcy zadania			
instytucje, które uzyskały dofinansowanie do projektów, uczestnicy projektów			
Nazwa miernika	Wartość miernika		
	osiągnięta w roku 2017	zaplanowana na rok 2018	zaplanowana na rok 2019
liczba projektów poddanych kontroli w ramach RPO WM	17	20	22

liczba projektów poddanych kontroli w ramach PO WER	27	22	24
Źródła finansowania			
budżet jst, Europejski Fundusz Społeczny			
Podstawa prawna			
Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 1265 z późn. zm.) – art. 8 ust. 1 pkt 6 lit. b			
Ustawa o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz.U. z 2018 poz. 1431, z późn. zm.)			
Porozumienie nr WER/MZ/2015/1 z dnia 13 stycznia 2015 r. w sprawie realizacji Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 z późn. zm.			
Porozumienie nr 1-RF/RF-II.WO/P/15/P2 z dnia 27 maja 2015 r. w sprawie realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 z późn. zm.			
Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2077 z późn. zm.)			

Działanie			
1. Wdrażanie i rozliczanie działań finansowanych ze środków europejskich			
Zadanie			
1.4. Realizacja pomocy technicznej			
Cel realizacji zadania			
zapewnienie niezbędnych zasobów ludzkich oraz warunków gwarantujących sprawne wdrażanie programów operacyjnych			
Komórka realizująca zadanie			
Wydział Monitoringu i Pomocy Technicznej			
Krótki opis zadania			
W ramach realizacji zadania stwarzamy warunki do prawidłowego wdrażania Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego i Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (dalej PO), tj. do sprawnej realizacji procesu wyboru projektów, kontroli, monitorowania, ewaluacji i promocji. Odpowiadamy za zapewnienie sprawnego funkcjonowania instytucji w zakresie stworzenia i utrzymania odpowiednich warunków pracy, w tym powierzchni biurowej, materiałów eksploatacyjnych i wyposażenia biurowego, sprzętu komputerowego, finansowania wydatków administracyjnych, dostosowania i utrzymania stanowisk pracy, wynagradzania pracowników i podnoszenia ich kwalifikacji.			
Działania zaplanowane na rok 2019			
- koordynacja działań realizowanych w ramach pomocy technicznej - monitorowanie postępów w realizacji celów wdrażanych w ramach PO - przygotowywanie wniosków o płatność w ramach pomocy technicznej PO w zakresie procesu ich wdrażania - wnioskowanie o środki finansowe do instytucji zarządzającej na realizację pomocy technicznej			
Adresaci/ostateczni odbiorcy zadania			
pracownicy Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie, zaangażowani we wdrażanie programów operacyjnych (PO WER i RPO WM)			
Nazwa miernika	Wartość miernika		
	osiągnięta w roku 2017	zaplanowana na rok 2018	zaplanowana na rok 2019
liczba etatomiesięcy finansowanych ze środków pomocy technicznej	846,65	840	833,71
liczba zakupionych urządzeń oraz elementów wyposażenia stanowiska pracy	160	29	60
stopień realizacji wydatków przeznaczonych na zatrudnienie (PO WER)	99,16%	94%	100%
stopień realizacji wydatków przeznaczonych na podnoszenie kwalifikacji (PO WER)	100%	94%	100%
stopień realizacji wydatków przeznaczonych na działania informacyjno-promocyjne (PO WER)	100%	94%	100%
stopień realizacji wydatków przeznaczonych na koszty wdrażania (PO WER) ²⁹	-	94%	100%
stopień realizacji wydatków przeznaczonych na działania administracyjno-organizacyjne (PO WER)	100%	94%	100%
stopień realizacji wydatków przeznaczonych na zatrudnienie (RPO WM)	99,72%	94%	100%

²⁹ W ramach kosztów wdrażania, którego dotyczy wskaźnik, finansowane są wynagrodzenia ekspertów zewnętrznych biorących udział w pracach KOP. W 2017 r. nie ogłaszaliśmy konkursu w ramach PO WER i nie zatrudnialiśmy ekspertów zewnętrznych do oceny, wydatki nie były więc ponoszone.

stopień realizacji wydatków przeznaczonych na podnoszenie kwalifikacji (RPO WM)	43,70%	94%	100%
stopień realizacji wydatków przeznaczonych na działania informacyjno-promocyjne (RPO WM)	60,61%	94%	100%
stopień realizacji wydatków przeznaczonych na koszty wdrażania (RPO WM)	78,26	94%	100%
stopień realizacji wydatków przeznaczonych na działania administracyjno-organizacyjne (RPO WM)	74,10%	94%	100%
Źródła finansowania	Środki na realizację zadania w roku 2019 w tys. zł		
Europejski Fundusz Społeczny	5 752,0		
Podstawa prawna			
Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 1265 z późn. zm.) – art. 8 ust. 1 pkt 6 lit. b			
Ustawa o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz.U. z 2017 poz. 1460 z późn. zm.)			
Porozumienie nr WER/MZ/2015/1 z dnia 13 stycznia 2015 r. w sprawie realizacji Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 z późn. zm.			
Porozumienie nr 1-RF/RF-II.WO/P/15/P2 z dnia 27 maja 2015 r. w sprawie realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 z późn. zm.			

Działanie
2. Poradnictwo zawodowe
Zadanie
2.1. Świadczenie poradnictwa zawodowego
Cel realizacji zadania
pomoc osobom bezrobotnym, poszukującym pracy i niezarejestrowanym w urzędzie pracy w podejmowaniu decyzji zawodowych oraz kształtowaniu kompetencji interpersonalnych i przygotowaniu do lepszego radzenia sobie w poszukiwaniu pracy
Komórka realizująca zadanie
Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej w Warszawie – Zespół ds. Poradnictwa Zawodowego i Zespół ds. Informacji Zawodowej i Przedsiębiorczości Centra Informacji i Planowania Kariery Zawodowej w filiach WUP w Ciechanowie, Ostrołęce, Płocku, Radomiu i Siedlcach
Krótki opis zadania
W ramach realizacji zadania pomagamy naszym klientom w poznawaniu i rozwiązywaniu trudności, które uniemożliwiają im podjęcie aktywności na rynku pracy oraz wspieramy rozwój kariery zawodowej poprzez: • prowadzenie indywidualnego i grupowego poradnictwa zawodowego, mającego na celu pogłębienie wiedzy o sobie, o predyspozycjach, znalezienie pomysłów na dalszy rozwój, określenie celów zawodowych i zaplanowanie działań prowadzących do ich realizacji, a także pomoc w zakresie poszukiwania pracy, przygotowania dokumentów aplikacyjnych i przygotowania się do rozmowy kwalifikacyjnej oraz w zakresie planowania i podjęcia działalności gospodarczej, w tym również w formie spółdzielni socjalnych, • przeprowadzanie testów psychologicznych oraz testów preferencji i predyspozycji zawodowych, • świadczenie porad i informacji indywidualnej na odległość z wykorzystaniem systemów teleinformatycznych, • informowanie o podstawowych zasadach finansowania, zakładania i prowadzenia działalności gospodarczej. Ponadto wspomagamy powiatowe urzędy pracy w prowadzeniu poradnictwa zawodowego przez świadczenie wyspecjalizowanych usług w zakresie planowania kariery zawodowej na rzecz bezrobotnych i poszukujących pracy. Prowadzimy współpracę ze szkołami wyższymi w zakresie wsparcia studentów, absolwentów i doktorantów szkół wyższych w wejściu na rynek pracy oraz z instytucjami reintegracji społeczno-zawodowej (zakładami karnymi, aresztami śledczymi, ośrodkami pomocy społecznej, centrami pomocy rodzinie). Udzielamy pomocy we wspieraniu rozwoju zawodowego pracodawcom i pracownikom przez świadczenie porad zawodowych. Zapewniamy dostęp do stron internetowych, prowadzonych przez urząd obsługujący ministra i do internetowych baz danych z zakresu rynku pracy, w tym: internetowej bazy ofert pracy, bazy ofert pracy EURES, krajowego rejestru agencji zatrudnienia, rejestru instytucji szkoleniowych.
Działania zaplanowane na rok 2019
• prowadzenie konsultacji indywidualnych, zajęć warsztatowych i spotkań informacyjnych, także w zakresie przedsiębiorczości, dla osób dorosłych, w tym: ○ dla osób bezrobotnych w ramach współpracy z powiatowymi urzędami pracy ○ dla osób młodych, do 30 r.ż. w ramach realizacji programu „Gwarancje dla młodzieży” ○ dla osadzonych w aresztach śledczych i zakładach karnych oraz podopiecznych ośrodków pomocy społecznej ○ dla studentów, absolwentów i doktorantów szkół wyższych • prowadzenie indywidualnych konsultacji zawodowych z wykorzystaniem systemów teleinformatycznych • udzielanie indywidualnych informacji zawodowych w siedzibach Centrów oraz podczas targów pracy i innych przedsięwzięć, mających na celu aktywizację zawodową i przeciwdziałanie bezrobociu

- prowadzenie indywidualnych konsultacji dla pracodawców i pracowników
- zapewnianie dostępu do stron internetowych, prowadzonych przez urząd obsługujący ministra i do internetowych baz danych z zakresu rynku pracy

Adresaci/ostateczni odbiorcy zadania

wszystkie zainteresowane osoby dorosłe

Nazwa miernika	Wartość miernika		
	osiągnięta w roku 2017	zaplanowana na rok 2018	zaplanowana na rok 2019
liczba wizyt osób korzystających z porady indywidualnej	3 223	2 460	2 200
liczba osób, które skorzystały z porady grupowej	2 353	2 000	1 680
liczba udzielonych indywidualnych informacji zawodowych	23 816	19 600	17 150
liczba osób, które skorzystały z grupowej informacji zawodowej	8 399	5 000	4 100

Źródła finansowania

budżet jst

Podstawa prawna

Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy
(Dz. U. z 2018 r. poz. 1265 z późn. zm.) – art. 8 ust. 1 pkt 11 oraz ust. 8 pkt 1

Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2014 poz. 667)

Działanie
2. Poradnictwo zawodowe
Zadanie
2.2. Opracowywanie, gromadzenie, aktualizacja i upowszechnianie informacji zawodowej
Cel realizacji zadania
upowszechnianie informacji o rynku pracy, stanowiących pomoc w procesie podejmowania decyzji zawodowych
Komórka realizująca zadanie
Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej w Warszawie – Zespół ds. Informacji Zawodowej i Przedsiębiorczości, Centra Informacji i Planowania Kariery Zawodowej w filiach WUP w Ciechanowie, Ostrołęce, Płocku, Radomiu i Siedlcach
Krótki opis zadania
W ramach zadania opracowujemy i aktualizujemy materiały informacyjne o: • zawodach i specjalnościach, • rynku pracy, • zakresie i formach działania instytucji publicznych i niepublicznych, które mogą być przydatne w rozwiązywaniu problemów zawodowych, w poszukiwaniu pracy lub podejmowaniu działalności gospodarczej, • idei uczenia się przez całe życie oraz o szkołach i instytucjach szkoleniowych, • stowarzyszeniach zawodowych i formach ich działania, • metodach i sposobach poszukiwania pracy w kraju i za granicą, w tym poprzez sieć EURES, • sposobach i metodach rekrutacji oraz prowadzenia rozmów kwalifikacyjnych, • zasadach przygotowywania, rodzajach i wzorach dokumentów aplikacyjnych, • stronach internetowych, na których znajdują się informacje przydatne w rozwiązywaniu problemów zawodowych lub poszukiwaniu pracy, • warunkach świadczenia pracy, • warunkach podejmowania działalności gospodarczej, w tym o przepisach prawnych, procedurach postępowania i wzorach dokumentów, • projektach, w ramach których można uzyskać pomoc w zakresie poradnictwa zawodowego i informacji zawodowej oraz w aktywnym poszukiwaniu pracy. Materiały informacyjne udostępniamy klientom w formie drukowanej, audiowizualnej oraz elektronicznej. Upowszechniamy je w siedzibach WUP – w salach informacji zawodowych, podczas przedsięwzięć, w których biorą udział pracownicy urzędu oraz poprzez stronę internetową urzędu. Materiały przekazujemy także do powiatowych urzędów pracy, akademickich biur karier należących do Mazowieckiej Sieci Biur Karier, organizacji pozarządowych i instytucji działających na rzecz aktywizacji zawodowej i przeciwdziałaniu bezrobociu.
Działania zaplanowane na rok 2019
• opracowanie, aktualizowanie i wydanie broszur informacyjnych poświęconych problematyce przedsiębiorczości, idei uczenia się przez całe życie oraz instrumentom wsparcia i usługom, realizowanym przez publiczne służby zatrudnienia • opracowanie, aktualizowanie i wydanie ulotek i plakatów informacyjnych, dotyczących pośrednictwa pracy, idei uczenia się przez całe życie i oferty Centrów • opracowanie i aktualizowanie zeszytów informacyjnych, poświęconych problematyce rynku pracy, ekonomii społecznej, idei uczenia się przez całe życie i poszukiwaniu pracy • gromadzenie i aktualizowanie zasobów informacyjnych na stronie internetowej urzędu i w siedzibach Centrów • upowszechnienie opracowanych zasobów informacyjnych podczas targów pracy i innych przedsięwzięć, w których biorą udział pracownicy WUP

Adresaci/ostateczni odbiorcy zadania			
wszystkie zainteresowane osoby dorosłe, PUP, ABK, NGO, instytucje działające na rzecz aktywizacji zawodowej i przeciwdziałaniu bezrobociu			
Nazwa miernika	Wartość miernika		
	osiągnięta w roku 2017	zaplanowana na rok 2018	zaplanowana na rok 2019
liczba opracowanych i zaktualizowanych materiałów informacyjnych	48	48	37
liczba wydanych materiałów informacyjnych	31	28	22
Źródła finansowania	Środki na realizację zadania w roku 2019 w tys. zł		
Fundusz Pracy	86,0		
Podstawa prawna			
Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2018 r. poz. 1265 z późn. zm.) – art. 8 ust. 1 pkt 12 i 12a oraz ust. 8 pkt 2, 2a i 9			
Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2014 poz. 667)			

Działanie			
2. Poradnictwo zawodowe			
Zadanie			
2.3. Koordynowanie poradnictwa zawodowego w publicznych służbach zatrudnienia na terenie województwa			
Cel realizacji zadania			
podnoszenie jakości usług poradnictwa zawodowego w woj. mazowieckim			
Komórka realizująca zadanie			
Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej w Warszawie, Centra Informacji i Planowania Kariery Zawodowej w filiach WUP w Ciechanowie, Ostrołęce, Płocku, Radomiu i Siedlcach			
Krótki opis zadania			
Wszystkie Centra, zlokalizowane w Warszawie oraz w filiach WUP w Ciechanowie, Ostrołęce, Płocku, Radomiu i Siedlcach, tworzące na poziomie wojewódzkim sieć współpracy, realizują podstawowe zadania poradnictwa zawodowego. Centrum w Warszawie pełni ponadto rolę wiodącą, dbając o zasadę komplementarności. Koordynujemy zatem realizację zadań związanych z poradnictwem, co wiąże się z podejmowaniem działań służących dbałości o wysoką jakość świadczonych usług oraz sprzyjających integracji doradców zawodowych z Centrami i powiatowymi urzędami pracy. Centrum w WUP w Warszawie i Centra w filiach WUP koordynują działania powiatowych urzędów pracy w swoich subregionach.			
Działania zaplanowane na rok 2019			
- koordynowanie działań Centrów w województwie poprzez: - opracowywanie kierunków i planów działań we współpracy z Centrami w woj. mazowieckim - sporządzanie analiz i sprawozdań z działalności Centrów w województwie - standaryzowanie i monitoring prowadzonej dokumentacji - opracowywanie materiałów promocyjnych i zasad promocji usług Centrów - doposażenie stanowisk pracy doradców zawodowych w narzędzia, materiały i sprzęt wspomagający świadczenie usług poradnictwa zawodowego - organizowanie dla doradców zawodowych z Centrów woj. mazowieckiego spotkań, mających na celu ujednolicenie standardów pracy, dbanie o jakość usług, wymianę doświadczeń i informacji - koordynowanie poradnictwa zawodowego w publicznych służbach zatrudnienia na terenie województwa poprzez organizowanie spotkań instruktażowych dla doradców zawodowych z powiatowymi urzędami pracy			
Adresaci/ostateczni odbiorcy zadania			
doradcy zawodowi WUP w Warszawie i jego filii, pracownicy powiatowych urzędów pracy woj. mazowieckiego, realizujący podstawowe usługi rynku pracy: doradcy zawodowi, doradcy klienta, pośrednicy pracy, specjaliści ds. rozwoju zawodowego, specjaliści ds. programów			
Nazwa miernika	Wartość miernika		
	osiągnięta w roku 2017	zaplanowana na rok 2018	zaplanowana na rok 2019
liczba przeprowadzonych wizytacji Centrów	5	5	5
liczba spotkań instruktażowych zorganizowanych dla doradców zawodowych z PUP i WUP	11	7	7
liczba przeprowadzonych szkoleń	2	9	0 ³⁰
liczba sporządzonych analiz i sprawozdań z działalności Centrów w województwie	7	28	28

³⁰ Z uwagi na przeszkolenie w ubiegłych latach całej kadry doradców zawodowych z PUP, nie planujemy szkoleń dla tej grupy specjalistów w roku 2019. W przypadku zgłoszenia potrzeb w trakcie roku, w ramach posiadanych uprawnień zostaną zorganizowane odpowiednie szkolenia.

Źródła finansowania
Fundusz Pracy
Podstawa prawna
Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 1265 z późn. zm.) – art. 8 ust. 11
Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. 2014 r. poz. 667)

Działanie			
3. Rozwijanie aktywnych polityk rynku pracy			
Zadanie			
3.1. Koordynowanie realizacji programów aktywizacji zawodowej finansowanych z rezerwy Funduszu Pracy			
Cel realizacji zadania			
terminowe ocenianie wniosków oraz systematyczne monitorowanie realizacji programów aktywizacji zawodowej, finansowanych z rezerwy Funduszu Pracy w samorządach powiatowych			
Komórka realizująca zadanie			
Wydział Regionalnej Polityki Rynku Pracy – Zespół ds. Współpracy Regionalnej			
Krótki opis zadania			
Środki z rezerwy Funduszu Pracy (rezerwa FP) przyznawane są z inicjatywy ministra lub na wniosek marszałka województwa. W ramach ww. środków finansowane są programy aktywizacji zawodowej, realizowane przez powiatowe urzędy pracy. Sposób ich pozyskiwania określa corocznie minister właściwy do spraw pracy. Wskazuje w nim sposób wnioskowania o środki oraz docelowe programy, na realizację których będą one przeznaczone w bieżącym roku kalendarzowym. Złożenie przez urząd pracy wniosku o przyznanie środków na realizację programu z rezerwy FP musi być poprzedzone analizą sytuacji na lokalnym rynku pracy, ze wskazaniem barier utrudniających podjęcie zatrudnienia oraz przedstawieniem propozycji ich usunięcia w ramach usług i instrumentów rynku pracy. Ocena wniosków jest dwustopniowa – pierwsza dokonywana jest w Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Warszawie, druga – w ministerstwie. Na podstawie dokonanych ocen minister podejmuje decyzję o przyznaniu środków na realizację programów. W ramach zadania zajmujemy się ocenianiem wniosków, a także monitorowaniem realizacji programów, które polega m. in. na pozyskiwaniu informacji o zmianach dokonywanych w liczebności i strukturze osób bezrobotnych, aktywizowanych w ramach programów oraz o zmianach w planowanej efektywności zatrudnieniowej i kosztowej. Ponadto akceptujemy zmiany polegające na przesuwaniu środków finansowych pomiędzy programami, realizowanymi na terenie danego powiatu.			
Działania zaplanowane na rok 2019			
- ocena programów aktywizacji zawodowej w oparciu o kryteria wynikające z „Zasad ubiegania się o środki rezerwy Funduszu Pracy” - bieżący monitoring realizacji programów – wydawanie zgód na przesunięcia środków finansowych pomiędzy programami - wnioskowanie do ministra właściwego do spraw pracy o zmniejszenie limitów rezerwy FP, przyznanych dla poszczególnych samorządów powiatowych - przygotowanie sprawozdania regionalnego z wykorzystania środków rezerwy FP w 2018 roku			
Adresaci/ostateczni odbiorcy zadania			
powiatowe urzędy pracy woj. mazowieckiego			
Nazwa miernika	Wartość miernika		
	osiągnięta w roku 2017	osiągnięta w roku 2018	zaplanowana na rok 2019 ³¹
liczba wniosków ocenionych w ramach naborów	38	103	-
wysokość środków z rezerwy FP przyznana w ramach naborów w tys. zł	31 457,1	49 596,2	-

³¹ Wartość wskaźników zależy od liczby ogłoszonych naborów, wskazanych przez ministra ds. pracy grup docelowych oraz limitów przyznanych na województwo.

Źródła finansowania
budżet jst
Podstawa prawna
Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 1265 z późn. zm.) – art. 8 ust. 1 pkt 6a
Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 25 sierpnia 2014 r. w sprawie algorytmu ustalania kwot środków FP na finansowanie zadań w województwie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1294)
Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 października 2011 r. w sprawie szczegółowych zasad gospodarki finansowej Funduszu Pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 472)
Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie programów specjalnych (Dz. U. z 2014 r. poz. 638)
Zasady ubiegania się o środki rezerwy FP na finansowanie programów na rzecz promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej

Działanie			
3. Rozwijanie aktywnych polityk rynku pracy			
Zadanie			
3.2. Świadczenie usług międzynarodowego pośrednictwa pracy w ramach sieci EURES			
Cel realizacji zadania			
wspieranie mobilności osób bezrobotnych i poszukujących pracy na europejskim rynku pracy			
Komórka realizująca zadanie			
Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej – Zespół ds. Promocji Zatrudnienia i EURES, Centra Informacji i Planowania Kariery Zawodowej w filiach WUP w Ciechanowie, Ostrołęce, Płocku, Radomiu i Siedlcach			
Krótki opis zadania			
EURES – Europejskie Służby Zatrudnienia (ang. European Employment Services) to sieć współpracy publicznych służb zatrudnienia oraz innych organizacji, działających w obszarze zatrudnienia. Jej zadaniem jest wspieranie mobilności pracowników na poziomie międzynarodowym i transgranicznym w krajach Unii Europejskiej (UE), Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG) oraz Szwajcarii. W ramach realizacji zadania ułatwiamy mieszkańcom UE/EOG i Szwajcarii podejmowanie pracy poza krajem zamieszkania oraz wspomagamy pracodawców w poszukiwaniu pracowników na całym obszarze Wspólnoty. Prowadzimy międzynarodowe pośrednictwo pracy oraz wykonujemy zadania koordynacyjne w ramach sieci EURES na terenie woj. mazowieckiego we współpracy z samorządami powiatowymi oraz innymi uprawnionymi podmiotami rynku pracy.			
Działania zaplanowane na rok 2019			
- informowanie osób bezrobotnych i poszukujących pracy o możliwościach zatrudnienia, warunkach życia i pracy, sytuacji na polskim i europejskim rynku pracy - przyjmowanie, upowszechnianie i realizowanie ofert pracy (sprawdzanie ofert pracy, kontakty z pracodawcami, osobami poszukującymi pracy i doradcami z innych krajów) - udzielanie porad klientom EURES, w tym polskim bezrobotnym i poszukującym pracy, którzy przebywają za granicą lub powrócili z zagranicy, poprzez m.in. organizowanie spotkań, seminariów, warsztatów, konferencji, targów pracy - podejmowanie działań promocyjnych, w tym promocja w mediach - podtrzymywanie kontaktów z kadrą EURES z urzędów pracy w kraju i za granicą - przygotowywanie corocznego planu działania, będącego elementem Krajowego Planu Działania EURES, opracowywanego przez MRPIPS			
Adresaci/ostateczni odbiorcy zadania			
osoby bezrobotne i poszukujące pracy z Polski oraz krajów UE/EOG oraz Szwajcarii, pracodawcy z Polski i z krajów UE/EOG oraz Szwajcarii			
Nazwa miernika	Wartość miernika		
	osiągnięta w roku 2017	zaplanowana na rok 2018	zaplanowana na rok 2019
liczba kontaktów z osobami poszukującymi pracy za granicą	6 365	5 150	4 270
liczba kontaktów z instytucjami zewnętrznymi – instytucje i partnerzy rynku pracy (np. ABK, organizacje pracodawców, związki zawodowe, OHP, agencje zatrudnienia itp.)	593	330	320
liczba kontaktów z polskimi pracodawcami	363	70	78
liczba targów pracy z udziałem kadry EURES	33	23	18
liczba podjętych działań informacyjnych – warsztatów, spotkań, konferencji, seminariów	55	30	27

Źródła finansowania	Środki na realizację zadania w roku 2019 w tys. zł
Fundusz Pracy	9,5
Podstawa prawna	
Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 1265 z późn. zm.) – art. 8 ust. 1 pkt 9	
Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/589 z 13 kwietnia 2016 r. w sprawie europejskiej sieci służb zatrudnienia (EURES), dostępu pracowników do usług w zakresie mobilności i dalszej integracji rynków pracy oraz zmiany rozporządzeń (UE) nr 492/2011 i (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 107 z dnia 22.04.2016 r.) – http://eur-lex.europa.eu/	
Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 667)	

Działanie			
3. Rozwijanie aktywnych polityk rynku pracy			
Zadanie			
3.3. Zlecanie działań aktywizacyjnych			
Cel realizacji zadania			
aktywizacja osób długotrwale bezrobotnych i doprowadzenie ich do zatrudnienia w wyniku działań prowadzonych przez agencję zatrudnienia			
Komórka realizująca zadanie			
Wydział Regionalnej Polityki Rynku Pracy – Zespół ds. Współpracy Regionalnej			
Krótki opis zadania			
Zlecanie działań aktywizacyjnych (dalej zlecenie) ma na celu aktywizację osób długotrwale bezrobotnych z ustalonym II lub III profilem pomocy, przez agencję zatrudnienia, wyłonioną w ramach procedury zamówień publicznych. Działania agencji, oparte na przedstawionej w ofercie koncepcji realizacji usługi, mają doprowadzić do podjęcia i utrzymania odpowiedniej pracy lub działalności gospodarczej przez osoby uczestniczące w zleceniu. W ramach realizacji zadania nadzorujemy prace realizatora oraz powiatowych urzędów pracy, z których skierowano bezrobotnych do aktywizacji. Prowadzimy bieżący monitoring efektów aktywizacji, przeprowadzamy kontrole w punktach aktywizacyjnych oraz urzędach pracy, sprawdzamy dokumenty potwierdzające osiągnięcie efektów zatrudnieniowych oraz przygotowujemy sprawozdania z prowadzonych prac. Realizatorem usługi na terenie Mazowsza jest Zakład Doskonalenia Zawodowego w Warszawie. W I kwartale 2019 r. kończymy realizację usługi na terenie powiatów: legionowskiego, nowodworskiego i pułtuskiego w ramach edycji 2017-2019. Z uwagi na brak środków w palnie finansowym Funduszu Pracy oraz negatywną opinię dla usługi ze strony MRPiPS, nie planujemy kontynuacji zadania.			
Działania zaplanowane na rok 2019			
• koordynowanie działań związanych ze zlecaniem działań aktywizacyjnych • monitorowanie działań realizatora oraz urzędów pracy • weryfikacja dokumentacji usługi, będącej podstawą do wypłacenia wynagrodzenia dla realizatora • przygotowywanie sprawozdań z realizacji usługi			
Adresaci/ostateczni odbiorcy zadania			
osoby długotrwale bezrobotne, dla których został ustalony profil pomocy II lub profil pomocy III			
Nazwa miernika	Wartość miernika		
	osiągnięta w roku 2017	osiągnięta w roku 2018	zaplanowana na rok 2019
Edycja 2017-2019			
liczba bezrobotnych objętych diagnozą sytuacji zawodowej	600	52	nie dotyczy
liczba kontroli przeprowadzonych w punktach aktywizacji	nie dotyczy	3	nie dotyczy
liczba kontroli przeprowadzonych w PUP	nie dotyczy	3	nie dotyczy
liczba pozytywnie zweryfikowanych bilansów otwarcia uczestników	600	50	nie dotyczy
liczba bezrobotnych, którzy w wyniku działań realizatora podjęli i utrzymali odpowiednią pracę przez okres co najmniej 14 dni	nie dotyczy	nie dotyczy	325
liczba bezrobotnych, którzy po upływie 90 dni od dnia podjęcia odpowiedniej pracy, podjętej w wyniku działań realizatora, nadal pozostają w zatrudnieniu (odpowiedniej pracy)	nie dotyczy	nie dotyczy	130

liczba bezrobotnych, którzy po upływie 180 dni od dnia podjęcia odpowiedniej pracy, podjętej w wyniku działań realizatora, nadal pozostają w zatrudnieniu (odpowiedniej pracy)	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy
osiągnięty przez realizatora wskaźnik skuteczności zatrudnieniowej	nie dotyczy	nie dotyczy	50%
osiągnięty przez realizatora wskaźnik utrzymania w zatrudnieniu	nie dotyczy	nie dotyczy	40%
Źródła finansowania	Środki na realizację zadania w roku 2019 w tys. zł		
Fundusz Pracy	400,0		
Podstawa prawna			
Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 1265 z późn. zm.) – art. 66d do 66j			
Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 25 sierpnia 2014 r. w sprawie algorytmu ustalania kwot środków FP na finansowanie zadań w województwie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1294)			
Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 października 2011 r. w sprawie szczegółowych zasad gospodarki finansowej Funduszu Pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 472)			

Działanie			
3. Rozwijanie aktywnych polityk rynku pracy			
Zadanie			
3.4. Realizacja programów regionalnych w porozumieniu z powiatowymi urzędami pracy			
Cel realizacji zadania			
zwiększenie wpływu samorządu województwa na kształtowanie regionalnej polityki rynku pracy			
Komórka realizująca zadanie			
Wydział Regionalnej Polityki Rynku Pracy – Zespół ds. Projektów i Programów Rynku Pracy			
Krótki opis zadania			
Program regionalny realizowany jest na podstawie porozumienia zawartego z powiatowymi urzędami pracy, po uzgodnieniu ostatecznego kształtu programu, w tym liczby i struktury bezrobotnych, wysokości środków Funduszu Pracy w przeliczeniu na jednego uczestnika, zakresu działań, jakie będą wykonywane w jego ramach oraz oczekiwanych wskaźników efektywności zatrudnieniowej. W ramach programu regionalnego powiatowe urzędy pracy realizują usługi i instrumenty rynku pracy przewidziane w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Program regionalny „MAZOWSZE 2019” zainicjowany został przez Marszałka Województwa Mazowieckiego. Na podstawie diagnozy sytuacji na rynku pracy określiliśmy grupy bezrobotnych, dla których konieczna jest realizacja programu. Ponadto dokonaliśmy wyboru powiatów, w których udział tych grup bezrobotnych jest największy. Wskazanie powiatów jest jednoznaczne z wyznaczeniem tych powiatów jako potencjalnych realizatorów programu regionalnego, przy czym o przystąpieniu do programu decyduje starosta powiatu jako zwierzchnik powiatowego urzędu pracy. W programie regionalnym „MAZOWSZE 2019” grupą docelową są osoby długotrwale bezrobotne. W programie weźmie udział 13 powiatów: garwoliński, gostyniński, kozienicki, lipski, makowski, ostrołęcki, przysuski, pułtuski, radomski, sierpecki, szydłowiecki, żuromiński i żyrardowski.			
Działania zaplanowane na rok 2019			
• monitorowanie wskaźników programu „MAZOWSZE 2017”, „MAZOWSZE 2018”, „MAZOWSZE 2018 – rezerwa”, „MAZOWSZE 2019” i „MAZOWSZE 2019 – rezerwa” • przygotowanie sprawozdania z realizacji programu regionalnego „MAZOWSZE 2018” i „MAZOWSZE 2018 – rezerwa” • określenie grup bezrobotnych, dla których konieczne będzie przygotowanie programu regionalnego w 2020 roku oraz dokonanie wyboru powiatów o najwyższym udziale tych bezrobotnych • zawarcie porozumienia z powiatowymi urzędami pracy na realizację programu regionalnego „MAZOWSZE 2020”			
Adresaci/ostateczni odbiorcy zadania			
samorządy powiatowe, osoby bezrobotne zarejestrowane w powiatowych urzędach pracy			
Nazwa miernika	Wartość miernika		
	osiągnięta w roku 2017	zaplanowana na rok 2018	zaplanowana na rok 2019
liczba osób bezrobotnych objętych wsparciem w ramach programu regionalnego	1 785	1 300	420
osiągnięty wskaźnik efektywności zatrudnieniowej	62,7%	70%	50%
Źródła finansowania	Środki na realizację zadania w roku 2019 w tys. zł		
Fundusz Pracy	3 996,60		
Podstawa prawna			
Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 1265 z późn. zm.) – art. 66c			

Priorytet II.
Sprawny i bezpieczny rynek pracy

Działanie			
4. Usługi dla instytucji i partnerów rynku pracy			
Zadanie			
4.1. Podział środków Funduszu Pracy dla samorządów powiatowych			
Cel realizacji zadania			
adekwatny do sytuacji na regionalnym rynku pracy podział środków Funduszu Pracy dla samorządów powiatowych województwa mazowieckiego na finansowanie programów na rzecz promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej oraz innych fakultatywnych zadań wg kryteriów ustalonych przez Sejmik WM			
Komórka realizująca zadanie			
Wydział Regionalnej Polityki Rynku Pracy – Zespół ds. Współpracy Regionalnej			
Krótki opis zadania			
W ramach zadania ustalamy kryteria podziału środków Funduszu Pracy przeznaczonych na aktywizację osób bezrobotnych w powiatach (środki aktywne) oraz na obsługę funkcjonowania powiatowych urzędów pracy (środki fakultatywne). Kryteria zatwierdzane są przez Sejmik Województwa Mazowieckiego. Uwzględniając obowiązujące kryteria dokonujemy corocznie podziału limitu środków Funduszu Pracy przyznanego dla urzędów pracy na Mazowszu. W trakcie roku monitorujemy poziom wydatkowania limitów oraz zbieramy informacje dotyczące zapotrzebowania na kolejny rok budżetowy. W przypadku braku możliwości wydatkowania w sposób efektywny przyznanym limitów, opiniujemy wnioski samorządów o przesunięcie części środków z zadań fakultatywnych na aktywne.			
Działania zaplanowane na rok 2019			
• dokonanie podziału środków zgodnie z kryteriami • przygotowanie projektów uchwał z załącznikami oraz wprowadzenie ich na Zarząd Województwa Mazowieckiego • opiniowanie wniosków w sprawie przesunięcia części środków ustalonej dla samorządu powiatu na finansowanie zadań fakultatywnych w celu zwiększenia limitu środków przeznaczonych na finansowanie programów na rzecz promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej • monitorowanie wydatkowania środków Funduszu Pracy przez samorządy powiatowe • przygotowanie propozycji zmian w kryteriach podziału środków Funduszu Pracy na kolejny rok budżetowy			
Adresaci/ostateczni odbiorcy zadania			
powiatowe urzędy pracy woj. mazowieckiego			
Nazwa miernika	Wartość miernika		
	osiągnięta w roku 2017	osiągnięta w roku 2018	zaplanowana na rok 2019
liczba zmian w podziale kwoty środków (limitów) Funduszu Pracy dokonanych w danym roku budżetowym do liczby zmian dokonanych w poprzednim roku budżetowym	2/3	0/2	2/0
Źródła finansowania			
budżet jst			
Podstawa prawna			
Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 1265 z późn. zm.) – art. 8 ust. 1 pkt 6a			
Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 25 sierpnia 2014 r. w sprawie algorytmu ustalania kwot środków FP na finansowanie zadań w województwie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1294)			
Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 października 2011 r. w sprawie szczegółowych zasad gospodarki finansowej Funduszu Pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 472)			

Działanie
4. Usługi dla instytucji i partnerów rynku pracy
Zadanie
4.2. Prowadzenie rejestru agencji zatrudnienia
Cel realizacji zadania
zgodne z prawem i terminowe prowadzenie spraw dotyczących rejestru agencji zatrudnienia oraz sprawowanie kontroli w agencjach zatrudnienia
Komórka realizująca zadanie
Wydział Obsługi Instytucji i Partnerów Rynku Pracy – Zespół ds. Rejestru Agencji Zatrudnienia i Zespół ds. Kontroli Agencji Zatrudnienia
Krótki opis zadania
Prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie świadczenia usług: pośrednictwa pracy, doradztwa personalnego, poradnictwa zawodowego i pracy tymczasowej jest działalnością regulowaną i wymaga wpisu do rejestru agencji zatrudnienia. Rejestr prowadzi marszałek województwa właściwy dla siedziby podmiotu ubiegającego się o wpis, sprawuje także kontrolę w zakresie przestrzegania określonych ustawowych warunków prowadzenia agencji zatrudnienia. Rejestr agencji zatrudnienia jest jawny i dostępny w Systemie Teleinformatycznym Obsługi Rejestrów PSZ (STOR) pod adresem – stor.praca.gov.pl. w zakładce Krajowy Rejestr Agencji Zatrudnienia (KRAZ). W ramach realizacji zadania z upoważnienia Marszałka Województwa Mazowieckiego zajmujemy się prowadzeniem rejestru agencji zatrudnienia, które mają swoje siedziby na terenie województwa mazowieckiego i przeprowadzaniem w nich kontroli.
Działania zaplanowane na rok 2019
- bieżąca obsługa podmiotów prowadzących agencje zatrudnienia i podmiotów zamierzających prowadzić agencje zatrudnienia: - informowanie nt. procedury wpisu do rejestru i prowadzenia agencji zatrudnienia, funkcjonalności aplikacji STOR oraz nt. zasad przeprowadzania kontroli w agencjach zatrudnienia - przyjmowanie i rozpatrywanie wniosków o wpis do rejestru agencji zatrudnienia oraz wniosków o zmiany danych w rejestrze - dokonywanie wpisu do rejestru i wydawanie certyfikatów uprawniających do świadczenia usług pośrednictwa pracy, doradztwa personalnego, poradnictwa zawodowego lub pracy tymczasowej - dokonywanie zmian wpisów w rejestrze, związanych z wydaniem zaktualizowanych certyfikatów (w przypadku zmiany: oznaczenia, siedziby podmiotu lub rodzaju świadczonych usług spośród: pośrednictwa pracy, doradztwa personalnego, poradnictwa zawodowego lub pracy tymczasowej) - dokonywanie zmian wpisów w rejestrze w zakresie niezwiązanym z wydaniem zaktualizowanych certyfikatów - wydawanie decyzji o wykreśleniu z rejestru agencji zatrudnienia albo o odmowie wpisu podmiotów do rejestru agencji zatrudnienia - przyjmowanie i weryfikacja rocznych informacji o działalności agencji zatrudnienia - weryfikacja i aktualizacja danych gromadzonych w bazie STOR - przygotowanie zbiorczej informacji o działalności agencji zatrudnienia z woj. mazowieckiego za 2018 rok - zbieranie zawiadomień od przedsiębiorców zagranicznych z państw członkowskich Unii Europejskiej, państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego nienależących do Unii Europejskiej oraz państw niebędących stronami umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy mogą korzystać ze swobody świadczenia usług na podstawie umów zawartych przez te państwa z Unią Europejską i jej państwami członkowskimi, posiadających uprawnienia i prowadzących zgodnie z prawem działalność w zakresie pośrednictwa pracy, doradztwa personalnego lub poradnictwa zawodowego na terytorium tego państwa oraz zamierzających świadczyć te usługi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - prowadzenie wykazu przedsiębiorców zagranicznych, którzy złożyli stosowne zawiadomienie przed rozpoczęciem działalności w zakresie pośrednictwa pracy, doradztwa personalnego lub poradnictwa zawodowego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - przeprowadzanie kontroli w agencjach zatrudnienia

Adresaci/ostateczni odbiorcy zadania			
podmioty zamierzające prowadzić agencje zatrudnienia, podmioty prowadzące agencje zatrudnienia			
Nazwa miernika	Wartość wskaźnika		
	osiągnięta w roku 2017	zaplanowana na rok 2018	zaplanowana na rok 2019
liczba kontroli agencji zatrudnienia	93	80	80
liczba spraw załatwianych we właściwym ustawowym terminie do liczby załatwianych spraw	100% (2 139 / 2 139)	95%	95%
liczba decyzji uchylonych przez Samorządowe Kolegium Odwoławcze w Warszawie lub Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej (w wyniku wniesionych uprzednio odwołań) w stosunku do ogólnej liczby wydanych decyzji	0% (0 / 241)	10%	10%
Źródła finansowania			
budżet jst			
Podstawa prawna			
Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 1265 z późn. zm.) – art. 8 ust. 1 pkt 17			
Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 maja 2017 r. w sprawie wzorów dokumentów dotyczących działalności agencji zatrudnienia (Dz. U. z 2017 r. poz. 1064)			
Ustawa z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2018 r. poz. 646 z późn. zm.)			
Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018 r. poz. 2096)			

Działanie			
4. Usługi dla instytucji i partnerów rynku pracy			
Zadanie			
4.3. Prowadzenie rejestru instytucji szkoleniowych			
Cel realizacji zadania			
aktualizowanie i upowszechnienie informacji o instytucjach szkoleniowych i ich ofercie			
Komórka realizująca zadanie			
Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej – Zespół ds. Informacji Zawodowej i Przedsiębiorczości, Centra Informacji i Planowania Kariery Zawodowej w filiach WUP w Ciechanowie, Ostrołęce, Płocku, Radomiu i Siedlcach			
Krótki opis zadania			
Rejestr instytucji szkoleniowych (RIS) stanowi ogólnopolską bazę instytucji szkoleniowych. Dostępny jest w Systemie Teleinformatycznym Obsługi Rejestrów PSZ (STOR) pod adresem stor.praca.gov.pl, dzięki któremu wszyscy zainteresowani mają w jednym miejscu dostęp do oferty szkoleniowej kilku tysięcy instytucji. Wpis do RIS wymagany jest od instytucji szkoleniowych, które ubiegają się o organizację szkoleń dla osób bezrobotnych i poszukujących pracy, finansowanych ze środków publicznych. W woj. mazowieckim wnioski o wpis do rejestru instytucji szkoleniowych przyjmujemy i sprawdzamy pod kątem formalnym w Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Warszawie oraz w filiach urzędu w Ciechanowie, Ostrołęce, Płocku, Radomiu i Siedlcach. Ostateczną weryfikację wniosków, aktualizację wpisów, rejestrację instytucji w RIS, wydanie zawiadomień o wpisie i wykreśleniu przeprowadzamy w Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Warszawie. Corocznie dokonujemy aktualizacji danych gromadzonych w bazie na podstawie wniosków o kontynuację działalności, złożonych przez instytucje szkoleniowe.			
Działania zaplanowane na rok 2019			
- bieżąca obsługa instytucji szkoleniowych: - informowanie nt. procedury wpisu do RIS oraz funkcjonalności aplikacji STOR - weryfikacja wniosków o wpis/aktualizację danych/korektę danych/kontynuację działalności/wykreślenie - wydawanie zawiadomień o wpisie do RIS/powiadomień o wykreśleniu z RIS - wydawanie wezwań do uzupełnienia wniosków/pisma informującego o pozostawieniu wniosku bez rozpatrzenia/pisma informującego o zmianie statusu na nieaktywny - prowadzenie elektronicznej bazy stor.praca.gov.pl - aktualizacja danych gromadzonych w bazie STOR - udostępnianie informacji na temat działających w regionie jednostek szkoleniowych oraz ich ofercie			
Adresaci/ostateczni odbiorcy zadania			
instytucje szkoleniowe woj. mazowieckiego, powiatowe urzędy pracy, osoby zainteresowane pozyskaniem informacji na temat instytucji szkoleniowych i ich oferty			
Nazwa miernika	Wartość miernika		
	osiągnięta w roku 2017	zaplanowana na rok 2018	zaplanowana na rok 2019
liczba instytucji szkoleniowych nowo zarejestrowanych	462	400	380
liczba aktualizowanych instytucji szkoleniowych	1 297	1 250	1 300
liczba instytucji szkoleniowych wykreślonych z rejestru	507	450	330
Źródła finansowania			
budżet jst			

Podstawa prawna
Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2018 r. poz. 1265 z późn. zm.) – art. 8 ust. 1 pkt 13b oraz art. 20
Rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z 27 października 2004 r. w sprawie rejestru instytucji szkoleniowych (Dz.U. z 2014 r. poz.781)
Ustawa z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz.U. poz. 646) - stosowana w sprawach nieuregulowanych w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy
Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2018 r., poz. 2096)

Działanie
4. Usługi dla instytucji i parterów rynku pracy
Zadanie
4.4. Monitoring rynku pracy
Cel realizacji zadania
dostarczanie uczestnikom rynku pracy aktualnych informacji umożliwiających prowadzenie polityki opartej na wiedzy oraz świadome planowanie rozwoju zawodowego
Komórka realizująca zadanie
Wydział Mazowieckiego Obserwatorium Rynku Pracy
Krótki opis zadania
W ramach zadania zbieramy, przetwarzamy i analizujemy dane statystyczne o rynku pracy na Mazowszu. Na ich podstawie opracowujemy informacje nt.: - sytuacji na rynku pracy w woj. mazowieckim (miesięczne, kwartalne, półroczne i roczne) oraz meldunki wstępne o bezrobociu i ofertach pracy; - zgłoszonych zwolnień grupowych, dokonanych zwolnień i zwolnień monitorowanych; - pośrednictwa pracy, liczby wolnych miejsc pracy oraz aktywnych form przeciwdziałania bezrobociu; - zawodów deficytowych i nadwyżkowych; - zawodów, w których może być dokonana refundacja kosztów poniesionych przez pracodawcę na wynagrodzenia i składki na ubezpieczenie społeczne młodocianych pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego. Zbierane i analizowane w Obserwatorium dane statystyczne uzupełniamy o dane z badań własnych. W ramach zadania analizujemy także dane i wskaźniki gromadzone przez instytucje zewnętrzne. Zebrane z wymienionych źródeł informacje o rynku pracy upowszechniamy poprzez dystrybucję raportów, newsletteru, Biuletynu MORP, prowadzenie profilu na portalach społecznościowych, aktualizację zasobów stron internetowych – obserwatorium.mazowsze.pl i wupwarszawa.praca.gov.pl oraz prezentację wyników na seminariach, warsztatach i konferencjach tematycznych.
Działania zaplanowane na rok 2019
• przygotowanie 12 wstępnych informacji • przygotowanie 12 informacji miesięcznych • przygotowanie 4 opracowań kwartalnych • przygotowanie raportu półrocznego i rocznego • przygotowanie 2 półrocznych informacji sygnałnych dotyczących rankingu zawodów deficytowych i nadwyżkowych • przygotowanie opisu monitoringu zawodów deficytowych i nadwyżkowych • przygotowanie wykazu zawodów, w których może być dokonana refundacja kosztów poniesionych przez pracodawcę na wynagrodzenia i składki na ubezpieczenie społeczne młodocianych pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego • monitoring i analiza danych zastanych dotyczących regionalnego i lokalnych rynków pracy, poprzez przygotowywanie okresowych analiz w oparciu o dane zastane dotyczące sytuacji społeczno-gospodarczej Mazowsza • prowadzenie bazy danych i wskaźników dotyczących mazowieckiego rynku pracy • pozyskiwanie danych ilościowych i jakościowych uzupełniających luki informacyjne o sytuacji na rynku pracy w regionie poprzez terenowe badania zlecone • realizacja wspólnych badań z pozyskanymi partnerami rynku pracy (w tym. m.in. publiczne służby zatrudnienia, instytucje edukacyjne) z wykorzystaniem systemu do gromadzenia danych on-line i ich analizy • upowszechnianie wyników badań i analiz oraz płynących z nich rekomendacji
Adresaci/ostateczni odbiorcy zadania
powiatowe urzędy pracy woj. mazowieckiego, Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej, instytucje rynku pracy, edukacji i gospodarki, władze samorządowe na poziomie województwa, powiatu, gminy, instytucje prowadzące kształcenie zawodowe oraz ustawiczne, uczniowie i słuchacze szkół, absolwenci, poszukujący pracy, bezrobotni, pracodawcy i przedsiębiorcy, partnerzy społeczni

Nazwa miernika	Wartość miernika		
	osiągnięta w roku 2017	zaplanowana na rok 2018	zaplanowana na rok 2019
liczba opracowanych analiz rynku pracy	16	34	34
liczba raportów z przeprowadzonych badań w obszarze rynku pracy, edukacji i gospodarki	4	2	3
liczba przeprowadzonych działań upowszechniających wyniki badań i analiz	24	10	10
Źródła finansowania	Środki na realizację zadania w roku 2019 w tys. zł		
Fundusz Pracy	200,0		
Podstawa prawna			
Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 1265 z późn. zm.) – art. 8 ust. 1 pkt 2 i 3			
Ustawa z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1068, z późn. zm.)			

Działanie			
4. Usługi dla instytucji i parterów rynku pracy			
Zadanie			
4.5.1 Organizowanie, prowadzenie i finansowanie szkoleń pracowników WUP i PUP			
Cel realizacji zadania			
podniesienie kompetencji pracowników Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie oraz doradców zawodowych i doradców klienta z powiatowych urzędów pracy			
Komórki realizujące zadanie			
Zespół ds. Kadr, Szkoleń i BHP			
Krótki opis zadania			
Podstawowymi formami podnoszenia kwalifikacji są przede wszystkim: szkolenia, kursy językowe, studia podyplomowe, a także uzupełniające studia magisterskie oraz studia doktoranckie. Realizacja powyższego zadania odbywa się na podstawie planu szkoleń, którego sporządzenie poprzedzone jest badaniem potrzeb szkoleniowych pracowników. Plan szkoleń uwzględnia również udział w kursach językowych oraz studiach podyplomowych. Z pozostałych form podnoszenia kwalifikacji, czyli uzupełniających studiów magisterskich oraz studiów doktoranckich pracownicy mogą skorzystać na swój indywidualny wniosek. Studia refundowane są z budżetu urzędu lub Funduszu Pracy w wysokości zależnej od aktualnie posiadanych środków. Zadania w zakresie organizowania i prowadzenia szkoleń dla doradców zawodowych zatrudnionych w powiatowych urzędach pracy z obszaru woj. mazowieckiego realizowane są w szczególności przez doradców zawodowych z Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej w WUP w Warszawie na podstawie zgłoszonego zapotrzebowania i w porozumieniu z Ministerstwem Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej.			
Działania zaplanowane na rok 2019			
• organizacja od 3 do 6 szkoleń grupowych planowych • organizacja szkoleń grupowych wynikających ze zmian w obowiązujących przepisach • organizacja szkoleń indywidualnych uwzględnionych w planie szkoleń na 2019 r. • organizacja kursów językowych dla pracowników urzędu i kontynuacja rozpoczętych • organizacja szkoleń dla doradców zawodowych z powiatowych urzędów pracy z terenu woj. mazowieckiego na podstawie zgłoszonego wcześniej zapotrzebowania i w porozumieniu z Ministerstwem Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej • monitorowanie studiów podyplomowych rozpoczętych przez pracowników urzędu w 2018 roku • rozpatrywanie indywidualnych wniosków pracowników o skierowanie na studia podyplomowe • przygotowanie planu szkoleń na rok 2020			
Adresaci/ostateczni odbiorcy zadania			
pracownicy Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie, pracownicy powiatowych urzędów pracy woj. mazowieckiego.			
Nazwa miernika	Wartość miernika		
	osiągnięta w roku 2017	zaplanowana na rok 2018	zaplanowana na rok 2019
liczba przeprowadzonych szkoleń grupowych	16	od 3 do 6	od 3 do 6
liczba przeszkolonych pracowników WUP w Warszawie	162	150	170
liczba osób biorących udział w szkoleniach indywidualnych	77	100	120
liczba osób biorących udział w studiach podyplomowych	21	10	10
liczba osób korzystających z kursów językowych	16	10	10

inwestycja w szkolenia w tys. zł ³²	308,51	140,0 ³³	235,0
Źródła finansowania	Środki na realizację zadania w roku 2019 w tys. zł		
Fundusz Pracy	200,0		
budżet jst	35,0		
Podstawa prawna			
Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 1265 z późn. zm.) – art. 8 ust. 1 pkt 14			
Kodeks pracy (Dz.U. 2016 poz. 1666 z późn. zm.) - art. 102 i art. 103 ¹⁻⁶			
Regulamin podnoszenia kwalifikacji zawodowych i wykształcenia ogólnego pracowników Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie – zarządzenie Dyrektora WUP w Warszawie			

³² Wartość miernika jest zależna od kwoty środków przyznanych na podnoszenie kwalifikacji w danym roku budżetowym.

³³ Kwota przyznana na podnoszenie kwalifikacji pracowników WUP w Warszawie na początku 2018 r.

Działanie			
4. Usługi dla instytucji i parterów rynku pracy			
Zadanie			
4.5.2 Organizowanie, prowadzenie i finansowanie szkoleń pracowników WUP i PUP			
Cel realizacji zadania			
podniesienie kompetencji pracowników Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie zaangażowanych we wdrażanie programów operacyjnych			
Komórki realizujące zadanie			
Wydział Informacji, Promocji i Szkoleń – Zespół ds. Szkoleń			
Krótki opis zadania			
W ramach projektu realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 oraz projektu pomocy technicznej Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, pracownicy zaangażowani we wdrażanie RPO WM oraz PO WER w celu podniesienia kwalifikacji zawodowych mogą być kierowani na następujące formy kształcenia: • szkolenia, • warsztaty, • kursy językowe (języki urzędowe Unii Europejskiej), • studia podyplomowe. W wybranych formach kształcenia mogą uczestniczyć pracownicy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę zawartej na czas nieokreślony lub czas określony, pod warunkiem, że przynajmniej 50% zadań wykonywanych w ramach zakresu czynności związanych jest z wdrażaniem danego programu operacyjnego.			
Działania zaplanowane na rok 2019			
• organizacja min. 4 szkoleń grupowych, zgodnie ze zgłoszonymi potrzebami przez pracowników • organizacja szkoleń wynikających ze zmian w obowiązujących przepisach • organizacja innych szkoleń grupowych oraz indywidualnych uwzględnionych w planie szkoleń na rok 2019 • organizacja kursów językowych • rozpatrywanie indywidualnych wniosków pracowników o skierowanie na studia podyplomowe			
Adresaci/ostateczni odbiorcy zadania			
pracownicy Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie zaangażowani we wdrażanie programów operacyjnych			
Nazwa miernika	Wartość miernika		
	osiągnięta w roku 2017	zaplanowana na rok 2018	zaplanowana na rok 2019
liczba przeprowadzonych szkoleń grupowych	7	9	4
liczba przeszkolonych osób	410	491	75
liczba osób biorących udział w szkoleniach indywidualnych	19	6	10
liczba osób biorących udział w studiach podyplomowych	6	0	5
liczba osób korzystających z kursów językowych	19	28	15
Źródła finansowania	Środki na realizację zadania w roku 2019 w tys. zł		
Europejski Fundusz Społeczny	300,0		

Podstawa prawna
Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 1265 z późn. zm.) – art. 8 ust. 1 pkt 14
Kodeks pracy (Dz.U. 2016 poz. 1666 z późn. zm.) - art. 102 i art. 103 ¹⁻⁶
Regulamin podnoszenia kwalifikacji zawodowych i wykształcenia ogólnego pracowników Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie – Zarządzenia Dyrektora WUP w Warszawie Nr 7/17
Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020
Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 (PO WER 2014-2020)
Wytyczne w zakresie wykorzystania środków pomocy technicznej na lata 2014-2020

Działanie			
5. Usługi dla pracodawców i pracowników			
Zadanie			
5.1. Wypłata świadczeń pracowniczych ze środków Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych			
Cel realizacji zadania			
skuteczne i terminowe zaspokajanie świadczeń pracowniczych			
Komórka realizująca zadanie			
Wydział Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych Zespół ds. Obsługi Wniosków Indywidualnych, Zespół ds. Obsługi Wykazów			
Krótki opis zadania			
Wypłata świadczeń pracowniczych należnych od niewypłacanego pracodawcy W razie niewypłacalności pracodawcy, zarówno w oparciu o wnioski indywidualne o wypłatę świadczeń ze środków Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych (dalej FGŚP), jak i o wykazy zbiorcze/ uzupełniające, są zaspokajane niezaspokojone roszczenia pracownicze. Na mocy ustawy o przywróceniu terminu do wypłaty świadczeń pracowniczych z FGŚP, dokonujemy również wypłaty świadczeń, do których uprawnienie powstało w okresie od 01.04.1999 r. do 30.09.2006 r. Od 1 stycznia 2016 roku, w związku z ustawą Prawo restrukturyzacyjne dodatkowo istnieje możliwość uruchomienia środków FGŚP dla przedsiębiorców, którzy chcą uniknąć bankructwa. Wypłata zaliczek Ze środków FGŚP realizowane są również dla pracowników wypłaty zaliczki na poczet niewypłaconych wynagrodzeń za pracę, w wysokości minimalnego wynagrodzenia aktualnego na dzień wypłaty. O zaliczkę można wystąpić m. in. w sytuacji, gdy pracodawca zaprzestał wypłaty wynagrodzeń, pracownik nadal pozostaje w stosunku pracy, a sąd nie rozpatrzył jeszcze wniosku o ogłoszenie upadłości pracodawcy. Nieoprocentowana pożyczka Przedsiębiorca może również ubiegać się ze środków FGŚP o nieoprocentowaną pożyczkę w sytuacji braku środków na wypłatę wynagrodzeń za pracę w okolicznościach, o których mowa w ustawie o szczególnych rozwiązaniach związanych z usuwaniem skutków powodzi.			
Działania zaplanowane na rok 2019			
- przyjmowanie i rozpatrywanie wniosków o wypłatę świadczeń ze środków Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych - wypłata świadczeń pracowniczych			
Adresaci/ostateczni odbiorcy zadania			
pracownicy, byli pracownicy niewypłacalnego pracodawcy, niewypłacalni pracodawcy, przedsiębiorcy			
Nazwa miernika	Wartość miernika		
	osiągnięta w roku 2017	zaplanowana na rok 2018	zaplanowana na rok 2019
liczba wyroków sądu uwzględniających powództwo do ogólnej liczby wydanych stanowisk	9 / 1 966 (0,46%)	10%	5%
liczba spraw załatwionych we właściwie ustawowym terminie do liczby załatwianych spraw	1 966 / 1 966 100%	96%	96%
kwota świadczeń wypłaconych w skali roku w tys. zł	28 025,7	33 802,0	26 902,0

liczba świadczeniobiorców w skali roku	4 436	4 500	4 000
liczba wniosków i wykazów załatwionych pozytywnie w stosunku do ogólnej liczby stanowisk	82,7% (1 750 / 2 117)	80%	80%
Źródła finansowania	Środki na realizację zadania w roku 2019 w tys. zł		
Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych	nielimitowane		
Podstawa prawna			
Ustawa z dnia 13 lipca 2006 r. o ochronie roszczeń pracowniczych w razie niewypłacalności pracodawcy (Dz. U. z 2018 r. poz. 1433)			
Ustawa z dnia 6 maja 2010 r. o przywróceniu terminu do wypłaty świadczeń pracowniczych z Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych (Dz. U. z 2010 r. Nr 106, poz. 674)			
Ustawa z dnia 16 września 2011 r. o szczególnych rozwiązaniach z usuwaniem skutków powodzi (Dz. U. z 2011 r. Nr 234, poz. 1385, z późn. zm.)			
Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 października 2017 r. w sprawie wykazów, wniosków i wypłat świadczeń z Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych (Dz.U. z 2017, poz. 2041)			
Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 października 2017 r. w sprawie wniosków o wypłatę zaliczki z Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych (Dz.U. z 2017 r., poz. 2027)			
Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 listopada 2011 r. w sprawie nieoprocentowanej pożyczki z FGŚP dla pracodawcy, który na skutek powodzi przejściowo zaprzestał prowadzenia działalności gospodarczej lub istotnie ograniczył jej prowadzenie (Dz. U. z 2011 r. Nr 262, poz. 1566)			

Działanie			
5. Usługi dla pracodawców i pracowników			
Zadanie			
5.2. Dochodzenie zwrotu należności Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych			
Cel realizacji zadania			
skuteczne dochodzenie zwrotu wypłaconych świadczeń			
Komórka realizująca zadanie			
Wydział Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych Zespół ds. Dochodzenia Zwrotu Należności FGŚP			
Krótki opis zadania			
Wypłata świadczeń pracowniczych ze środków Funduszu Gwarantowanych Świadczeń powoduje roszczenia wobec pracodawcy, likwidatora lub innej osoby zarządzającej majątkiem pracodawcy lub roszczenia do masy upadłości o zwrot wypłaconych świadczeń. W oparciu o art. 23 ustawy o ochronie roszczeń pracowniczych (...) dysponent może określić warunki zwrotu należności, w szczególności rozłożyć na raty, odroczyć termin spłaty należności lub odstąpić w całości lub w części od dochodzenia zwrotu należności, umorzyć w całości lub w części należności. W ramach zadania zajmujemy się dochodzeniem zwrotu należności w postępowaniu cywilnym lub upadłościowym, prowadzeniem postępowań w zakresie określenia warunków zwrotu należności FGŚP, dochodzeniem zwrotu nieoprocentowanych pożyczek z FGŚP oraz prowadzeniem ewidencji dłużników.			
Działania zaplanowane na rok 2019			
• dochodzenie zwrotu należności • prowadzenie postępowań windykacyjnych, w tym sądowych, egzekucyjnych i upadłościowych w celu zwrotu należności FGŚP • prowadzenie ewidencji dłużników • opracowywanie okresowych informacji i analiz w zakresie dochodzenia zwrotu należności z FGŚP			
Adresaci/ostateczni odbiorcy zadania			
niewypłacalni pracodawcy i przedsiębiorcy			
Nazwa miernika	Wartość miernika		
	osiągnięta w roku 2017	zaplanowana na rok 2018	zaplanowana na rok 2019
kwota zwrotu należności FGŚP w stosunku do planu w tys. zł	5 886,4 117,73%	100%	100%
kwota umorzonych należności FGŚP na podstawie wniosków skierowanych do dysponenta FGŚP, w zakresie odstąpienia od dochodzenia zwrotu lub umorzenia w całości lub w części należności FGŚP w stosunku do planu w tys. zł	22 498,2	100%	100%
liczba dłużników FGŚP	1 773	1 815	1 860
Podstawa prawna			
Ustawa z dnia 13 lipca 2006 r. o ochronie roszczeń pracowniczych w razie niewypłacalności pracodawcy (Dz. U. z 2018 r. poz. 1433)			
Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 19 października 2017 r. w sprawie rodzajów dokumentów i informacji wymaganych do rozpatrzenia wniosku o określenie warunków zwrotu, odstąpienie od dochodzenia zwrotu lub umorzenie należności Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych (Dz.U. z 2017 r., poz. 2007)			

Działanie			
5. Usługi dla pracodawców i pracowników			
Zadanie			
5.3. Koordynacja systemów zabezpieczenia społecznego w zakresie świadczeń dla bezrobotnych			
Cel realizacji zadania			
przyjmowanie i rozpatrywanie wniosków bezrobotnych w zakresie świadczeń dla bezrobotnych			
Komórki realizujące zadanie			
Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej – Zespół ds. Promocji Zatrudnienia i EURES Centra Informacji i Planowania Kariery Zawodowej w filiach WUP w Ciechanowie, Ostrołęce, Płocku, Radomiu i Siedlcach			
Krótki opis zadania			
Koordynacja systemów zabezpieczenia społecznego, w części dotyczącej ubezpieczeń na wypadek bezrobocia, stanowi ważną część ustawodawstwa Unii Europejskiej dotyczącego wolnego przepływu pracowników. Przepisy rozporządzeń Wspólnoty dotyczą zasad przyznawania świadczeń z tytułu bezrobocia osobom bezrobotnym, osobom pracującym na własny rachunek, członkom ich rodzin, przemieszczających się pomiędzy krajami Wspólnoty. Są one bezpośrednio stosowane w każdym państwie członkowskim. Podstawową zasadą koordynacji jest to, że każdy obywatel UE/EOG oraz Szwajcarii podlega wyłącznie ustawodawstwu kraju, w którym pracuje. Reguły koordynacji mają zastosowanie do osób migrujących, tzn. przemieszczających się w obrębie Wspólnoty. Przepisy te nie mogą być stosowane do osób, które ograniczają swoją aktywność zawodową do jednego państwa i nie korzystały nigdy ze swobodnego przepływu osób. Przepisy wspólnotowe, dotyczące koordynacji, opierają się na trzech głównych zasadach: - zasada sumowania okresów zatrudnienia i ubezpieczenia przebytych na terytorium różnych państw członkowskich w sytuacji, gdy ktoś ubiega się o przyznanie prawa do zasiłku dla bezrobotnych, - zasada eksportu (transferu) zasiłku w przypadkach, gdy bezrobotny poszukuje pracy w innym państwie członkowskim niż to, w którym przyznano mu świadczenie, - zasada równego traktowania, zabezpieczająca osoby przemieszczające się przed jakąkolwiek dyskryminacją bezpośrednią i pośrednią przy stosowaniu przepisów z zakresu zabezpieczenia społecznego. W ramach realizacji zadania zajmujemy się wydawaniem decyzji o przyznaniu albo odmowie przyznania prawa do zasiłku dla bezrobotnych oraz wydawaniem odpowiednich dokumentów (SED U002, PD U1, PD U2) w sprawach świadczeń z tytułu bezrobocia.			
Działania zaplanowane na rok 2019			
- wydawanie decyzji orzekających o przyznaniu prawa do zasiłku w Polsce w oparciu o dokumenty SED U002/dokumentu PD U1 potwierdzające okresy zatrudnienia w krajach UE/EOG oraz Szwajcarii - wydawanie zaświadczeń potwierdzających czas i okres zatrudnienia i ubezpieczenia w Polsce (dokument PD U1) osobom ubiegającym się o zasiłek w krajach wspólnotowych - wydawanie dokumentów PD U2 dotyczących transferu świadczeń z tytułu bezrobocia osobom poszukującym pracy w krajach UE/EOG i Szwajcarii - przyjmowanie do realizacji dokumentów PD U2 dotyczących transferu świadczeń z tytułu bezrobocia z krajów UE/EOG oraz Szwajcarii do Polski			
Adresaci/ostateczni odbiorcy zadania			
osoby bezrobotne i poszukujące pracy – migrujące – przemieszczające się – w obrębie Wspólnoty (UE – Unii Europejskiej i EOG – Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Szwajcarii)			
Nazwa miernika	Wartość miernika		
	osiągnięta w roku 2017	zaplanowana na rok 2018	zaplanowana na rok 2019
liczba wydanych decyzji orzekających o przyznaniu prawa do zasiłku w oparciu o dokument SED U002/PD U1 potwierdzających okresy zatrudnienia w krajach UE/EOG oraz Szwajcarii	1 133	720	856

liczba wydanych zaświadczeń potwierdzających czas-okres zatrudnienia i ubezpieczenia w Polsce (dokument PD U1)	362	283	227
liczba wydanych dokumentów PD U2 dotyczących transferu świadczeń z tytułu bezrobocia osobie poszukującej pracy w krajach UE/EOG i Szwajcarii	11	8	5
liczba przyjętych do realizacji dokumentów PD U2 dotyczących transferu świadczeń z tytułu bezrobocia z krajów UE/EOG i Szwajcarii do Polski	530	295	403
Źródła finansowania			
budżet jst			
Podstawa prawna			
Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 1265 i 1149.) – art. 8 ust. 1 pkt 8 i art. 8a			
Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady Nr 987/2009 z dnia 16 września 2009 r. dotyczące wykonywania rozporządzenia (WE) Nr 883/2004 (Dziennik Urzędowy UE L 284, 30.10.2009)			
Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady Nr 883/2004 z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego (Dziennik Urzędowy UE L 166, 30/04/2004)			
Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 18 sierpnia 2009 r. w sprawie szczegółowego trybu przyznawania zasiłku dla bezrobotnych, stypendium i dodatku aktywizacyjnego (Dz. U. z 2014 r. poz. 1189, z późn. zm.)			
Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 12.11.2012 r. w sprawie rejestracji bezrobotnych i poszukujących pracy (Dz. U. z 2012 r., poz. 1299)			
Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018 r., poz. 2096)			

Działanie
5. Usługi dla pracodawców i pracowników
Zadanie
5.4. Obsługa Krajowego Funduszu Szkoleniowego
Cel realizacji zadania
skuteczne wydatkowanie środków KFS przeznaczonych na dany rok
Komórka realizująca zadanie
Wydział Regionalnej Polityki Rynku Pracy – Zespół ds. Projektów i Programów Rynku Pracy
Krótki opis zadania
Podstawowym przeznaczeniem KFS jest dofinansowanie – na wniosek pracodawcy – kształcenia ustawicznego pracowników zatrudnionych w firmie; skorzystać z tych środków może także sam pracodawca. Dysponentem Krajowego Funduszu Szkoleniowego, który jest częścią Funduszu Pracy, jest minister właściwy do spraw pracy. Minister, po uzyskaniu opinii Rady Rynku Pracy, ustala ogólnokrajowe priorytety wydatkowania środków KFS i proponuje sposób podziału środków. W roku 2019 będzie to wsparcie kształcenia ustawicznego: • w zidentyfikowanych w powiecie lub województwie zawodach deficytowych • osób, które nie posiadają świadectwa dojrzałości • pracowników pochodzących z grup zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, zatrudnionych w podmiotach posiadających status przedsiębiorstwa społecznego, wskazanych na liście przedsiębiorstw społecznych prowadzonej przez MRPiPS, członków lub pracowników spółdzielni socjalnych pochodzących z grup, o których mowa w art. 4 ust 1 ustawy o spółdzielniach socjalnych lub pracowników Zakładów Aktywności Zawodowej. • osób, które mogą udokumentować wykonywanie przez co najmniej 15 lat prac w szczególnych warunkach lub o szczególnym charakterze, a którym nie przysługuje prawo do emerytury pomostowej; • instruktorów praktycznej nauki zawodu, nauczycieli kształcenia zawodowego oraz pozostałych nauczycieli, o ile podjęcie kształcenia ustawicznego umożliwi im pozostanie w zatrudnieniu. • osób po 45 roku życia. Po dokonaniu podziału środków przez MRPiPS na poszczególne województwa, na podstawie informacji pozyskanych z powiatowych urzędów pracy woj. mazowieckiego, co roku ustalamy kwoty środków KFS, które PUP mogą przeznaczyć na dofinansowanie kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy oraz na działania własne. Zatwierdzenia limitów środków dla PUP dokonuje minister. W 2019 r. środki rezerwy KFS, decyzją Rady Rynku Pracy, przeznaczone będą na kształcenie ustawiczne zgodnie z następującymi priorytetami: • wsparcie kształcenia ustawicznego pracowników Centrów Integracji Społecznej, Klubów Integracji Społecznej, Warsztatów Terapii Zajęciowej, • wsparcie kształcenia ustawicznego osób z orzeczoną stopniem niepełnosprawności, • wsparcie kształcenia ustawicznego w związku z zastosowaniem w firmach nowych technologii i narzędzi pracy. Powiatowe urzędy pracy przyjmują wnioski oraz odpowiadają za realizację dofinansowania dla pracodawców. Środkami na pozostałe działania, czyli: • określanie zapotrzebowania na zawody na rynku pracy, • badanie efektywności wsparcia udzielonego ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego, • promocję Krajowego Funduszu Szkoleniowego, • konsultacje i poradnictwo dla pracodawców w zakresie korzystania z Krajowego Funduszu Szkoleniowego, dysponują powiatowe i wojewódzkie urzędy pracy oraz Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej.

Działania zaplanowane na rok 2019			
• podział środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego (KFS) pomiędzy powiatowe urzędy pracy, z uwzględnieniem priorytetów określonych przez MRPiPS • systematyczny monitoring zaangażowania przyznanych limitów środków przez poszczególne samorządy powiatowe • prowadzenie działań promocyjnych KFS • organizacja konferencji podsumowującej działania związane z KFS			
Adresaci/ostateczni odbiorcy zadania			
powiatowe urzędy pracy woj. mazowieckiego, pracodawcy i pracownicy			
Nazwa miernika	Wartość miernika		
	osiągnięta w roku 2017	zaplanowana na rok 2018	zaplanowana na rok 2019 ³⁴
procent wykorzystania przez powiatowe urzędy pracy limitu środków KFS przyznanego dla województwa	97%	100%	-
liczba pracodawców, którzy skorzystali z KFS	1 826	1 000	-
liczba osób pracujących, które skorzystały z KFS	14 378	9 600	-
Źródła finansowania	Środki na realizację zadania w roku 2019 w tys. zł		
Fundusz Pracy	27 749,0		
Podstawa prawna			
Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 1265 z późn. zm.) – art. 69a			
Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego (Dz. U. z 2014 r. poz. 639, Dz. U. z 2016 r. poz. 2155)			
Rozporządzenie Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352/1)			
Rozporządzenie Komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352/9)			
Rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L190/45)			

³⁴ Wartość wskaźników zależy od limitu przyznanego na województwo oraz aktywności pracodawców w aplikowaniu o środki pozostające w dyspozycji PUP.

Rozdział V. Finansowanie działań

Działania ustawowe wykonywane przez Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie, a znajdujące swoje odbicie w Regionalnym Planie Działań na rzecz Zatrudnienia na rok 2019, finansowane będą z następujących źródeł:

1. Środki krajowe:

- budżet państwa,
- budżet jednostek samorządu terytorialnego,
- fundusze celowe, w tym: Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych.

2. Środki zagraniczne:

- środki Europejskiego Funduszu Społecznego.

Zasady wykorzystywania krajowych środków finansowych, pochodzących z budżetu państwa, budżetu jednostek samorządu terytorialnego i funduszy celowych, określa ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077, z późn. zm.).

Wykorzystanie środków zagranicznych będzie następowało zgodnie z zasadami przyjętymi przy realizacji programów operacyjnych z uwzględnieniem ustawy o finansach publicznych. Ostateczna wysokość nakładów na finansowanie zaplanowanych działań będzie zależała od stopnia aktywności projektodawców i zawartości merytorycznej projektów zgłaszanych do dofinansowania z Europejskiego Funduszu Społecznego oraz z rezerwy Funduszu Pracy, pozostającej w dyspozycji Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej.

Rozdział VI. Monitoring RPDZ/2019

Za realizację Regionalnego Planu Działań na rzecz Zatrudnienia na 2019 rok odpowiedzialny jest Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie. Wydziały/zespoły realizujące zadania, wpisujące się w założenia RPDZ na 2019 rok, odpowiedzialne są za ich prawidłowy przebieg, nadzór, sporządzenie sprawozdania oraz dążenie do uzyskania zakładanych rezultatów.

Komórki organizacyjne WUP sporządzają informację roczną z realizowanych zadań do **28 lutego 2020 roku**, która będzie zawierała co najmniej:

- 1) nazwę priorytetu i nazwę zadania,
- 2) zwięzłą charakterystykę realizowanego zadania (cel, wykonawcy, podjęte i zrealizowane działania),
- 3) wydatkowaną kwotę z podaniem źródła finansowania,
- 4) ocenę zgodności realizowanego zadania z RPDZ,
- 5) uzyskane efekty,
- 6) wnioski i rekomendacje wynikające z realizacji zadania.

Na podstawie danych uzyskanych od komórek organizacyjnych WUP oraz z monitoringu statystycznego, do **30 kwietnia 2020 roku** opracowane zostanie roczne sprawozdanie z realizacji zadań. Sprawozdanie zostanie przedłożone do zaopiniowania Wojewódzkiej Radzie Rynku Pracy Województwa Mazowieckiego.

Bibliografia

1. **DOKUMENT IMPLEMENTACYJNY STRATEGII ROZWOJU KAPITAŁU LUDZKIEGO 2020, NARZĘDZIA REALIZACJI STRATEGII ROZWOJU KAPITAŁU LUDZKIEGO 2020**, Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej, Warszawa lipiec 2014 r.
2. **KRAJOWY PROGRAM REFORM NA RZECZ REALIZACJI STRATEGII EUROPA 2020. AKTUALIZACJA 2018/2019**, Rada Ministrów, Warszawa, kwiecień 2018 r.
3. **PLAN ROZWOJU EKONOMII SPOŁECZNEJ NA MAZOWSZU NA LATA 2013-2020**, Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej, Warszawa 2013 r.
4. **POLITYKA SPOŁECZNA WOBEC OSÓB STARSZYCH 2030. BEZPIECZEŃSTWO – UCZESTNICTWO - SOLIDARNOŚĆ**, Załącznik do uchwały nr 161 Rady Ministrów z dnia 26 października 2018 r. (poz. 1169).
5. **PROGRAM SOLIDARNOŚĆ POKOLEŃ. DZIAŁANIA DLA ZWIĘKSZENIA AKTYWNOŚCI ZAWODOWEJ OSÓB W WIEKU 50+**, Załącznik do uchwały nr 239 Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2013 r. (M. P. z 2014 r. poz. 115).
6. **REGIONALNY PROGRAM OPERACYJNY WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO NA LATA 2014-2020**, Zarząd Województwa Mazowieckiego, Warszawa, 12 lutego 2015 r.
7. **STRATEGIA ROZWOJU KAPITAŁU LUDZKIEGO 2020**, Załącznik do uchwały nr 104 Rady Ministrów z dnia 18 czerwca 2013 r. (poz. 640), Warszawa 2013 r.
8. **STRATEGIA ROZWOJU WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO DO 2030 ROKU INNOWACYJNE MAZOWSZE**, Załącznik do Uchwały nr 158/13 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 28 października 2013 r., Warszawa, październik 2013 r.
9. **STRATEGIA POLITYKI SPOŁECZNEJ WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO NA LATA 2014-2020**, Załącznik do Uchwały 218/14 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 3 listopada 2014 r. Warszawa, sierpień 2014 r.
10. **STRATEGIA ZINTEGROWANYCH INWESTYCJI TERYTORIALNYCH DLA WARSZAWSKIEGO OBSZARU FUNKCJONALNEGO 2014-2020+**, Załącznik do uchwały Nr 12 Komitetu Sterującego Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Warszawskiego Obszaru Funkcjonalnego z dnia 9 października 2015 r., Warszawa, 2015 r.
11. **SZCZEGÓŁOWY OPIS OSI PRIORYTETOWYCH PROGRAMU OPERACYJNEGO WIEDZA EDUKACJA ROZWÓJ 2014-2020**, MR, Warszawa, 26 lipca 2017 r..
12. **ZAKTUALIZOWANY PLAN REALIZACJI GWARANCJI DLA MŁODZIEŻY W POLSCE**, MPiPS-MIR, Warszawa, październik 2015 r.
13. **ZASADY MONITOROWANIA REALIZACJI STRATEGII ROZWOJU WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO DO 2030 ROKU INNOWACYJNE MAZOWSZE**, Załącznik do uchwały Nr 361/29/15 Zarządu Województwa Mazowieckiego z dnia 24 marca 2015 r., Warszawa, marzec 2015 r.

Załączniki

- 1. DZIAŁANIA REALIZOWANE PRZEZ WOJEWÓDZKI URZĄD PRACY W WARSZAWIE,
PRZYCZYNIAJĄCE SIĘ DO REALIZACJI OBOWIĄZUJĄCYCH STRATEGII**

Działania realizowane przez Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie, przyczyniające się w roku 2019 do realizacji obowiązujących strategii:

Strategia	Działania/cele ze strategii	Nazwa komórki organizacyjnej	Zadania planowane do realizacji w roku 2019
Strategia Rozwoju Województwa Mazowieckiego do 2030 roku	Aktywizacja rezerw rynku pracy oraz działania na rzecz poprawy sytuacji demograficznej, w tym aktywizacja zawodowa osób w szczególnej sytuacji na rynku pracy, w tym osób wychowujących dzieci, niepełnosprawnych oraz absolwentów i osób w wieku 50+.	CIZ wszystkie Zadanie 2.1	prowadzenie indywidualnego i grupowego poradnictwa zawodowego z wykorzystaniem standaryzowanych metod ułatwiających zaplanowanie kariery zawodowej, wybór zawodu, zmianę kwalifikacji, podjęcie lub zmianę pracy, podjęcie działalności gospodarczej
		CIZ Płock Zadanie 2.1	- organizacja Dnia Integracji i Aktywizacji Osób Niepełnosprawnych połączonego z warsztatami artystycznymi oraz loteriami dla osób niepełnosprawnych - organizacja zajęć informacyjnych dla rodziców uczniów szkół gimnazjalnych w celu propagowania idei kształcenia
		Zespół ds. Projektów i Programów Rynku Pracy / WRP Zadanie 3.4	realizacja programu regionalnego MAZOWSZE 2019 w porozumieniu z 13 powiatowymi urzędami pracy, skierowanego do grupy 420 osób długotrwale bezrobotnych
		Zespół ds. Projektów Pozakonkursowych RPO WM / Wydział Wdrażania Projektów Pozakonkursowych Zadanie 1.2	w ramach Działania 8.1 RPO WM będą wybrane, a następnie weryfikowane i rozliczne projekty pozakonkursowe powiatowych urzędów pracy województwa mazowieckiego obejmujące działania na rzecz aktywizacji zawodowej osób w szczególnej sytuacji na rynku pracy, w tym osób niepełnosprawnych, osób w wieku 50 lat i więcej, osób długotrwale bezrobotnych, osób o niskich kwalifikacjach zawodowych, kobiet
		Zespół ds. Projektów Konkursowych RPO WM / Wydział Wdrażania Projektów Konkursowych Zadanie 1.1.2	w ramach VIII Osi Priorytetowej – Rozwój rynku pracy Działanie 8.3 Ułatwianie powrotu do aktywności zawodowej osób sprawujących opiekę nad dziećmi do lat 3 planowane są następujące działania: - monitorowanie realizacji projektów wyłonionych do dofinansowania w ramach naborów przeprowadzonych w 2016, 2017 i 2018 roku, - ogłoszenie konkursu oraz przeprowadzenie oceny wniosków, - wybór projektów do dofinansowania zgodnie z kryteriami oraz podpisanie umów z beneficjentami,

			- weryfikacja wydatków zadeklarowanych przez beneficjentów, - rozliczanie umów z beneficjentami, - monitorowanie realizacji wskaźników, - odzyskiwanie kwot nienależnie wypłaconych beneficjentom
		Wydział Monitoringu i Pomocy Technicznej Zadanie 1.4	- przygotowanie Rocznych Planów Działania - monitorowanie postępu rzeczowego i postępu finansowego w ramach projektów, których celem jest aktywizacja osób w szczególnej sytuacji na rynku pracy - zapewnienie środków na realizację projektów, których celem jest aktywizacja osób w szczególnej sytuacji na rynku pracy - sporządzanie deklaracji wydatków
	Wzrost wykorzystania zasobów ludzkich poprzez zwiększenie mobilności zawodowej i przestrzennej, w tym wspieranie postaw przedsiębiorczych oraz samozatrudnienia.	CIZ wszystkie Zadanie 2.1 i 2.2	- informowanie osób bezrobotnych i poszukujących pracy o możliwościach zatrudnienia, warunkach życia i pracy oraz sytuacji na polskim i europejskim rynku pracy, - prowadzenie konsultacji indywidualnych w zakresie przedsiębiorczości, - prowadzenie poradnictwa grupowego w zakresie przedsiębiorczości, - udzielania indywidualnych i grupowych informacji zawodowych w zakresie przedsiębiorczości, - opracowywanie, gromadzenie, aktualizowanie i upowszechnianie informacji zawodowych, w tym dotyczących przedsiębiorczości - organizowanie Światowego Tygodnia Przedsiębiorczości
		Wydział Monitoringu i Pomocy Technicznej Zadanie 1.4	- przygotowanie Rocznych Planów Działania - monitorowanie postępu rzeczowego i postępu finansowego w ramach projektów, których celem jest aktywizacja osób w szczególnej sytuacji na rynku pracy - zapewnienie środków na realizację projektów, których celem jest aktywizacja osób w szczególnej sytuacji na rynku pracy - sporządzanie deklaracji wydatków
	Przeciwdziałanie zjawisku wykluczenia społecznego, integracja społeczna, w tym przeciwdziałanie bezrobociu i łagodzenie skutków bezrobocia	CIZ wszystkie Zadanie 2.1	udzielanie grupowych informacji zawodowych, w tym w zakresie przedsiębiorczości i przedsiębiorczości socjalnej w zakładach karnych, aresztach śledczych, dla podopiecznych ośrodków pomocy społecznej
	Dostosowywanie systemów kształcenia i szkoleń do potrzeb rynku pracy	MORP Zadanie 4.4	- prowadzenie badań i analiz zapotrzebowania na kwalifikacje i kompetencje na mazowieckim rynku pracy

Strategia Polityki Społecznej Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020	Promowanie i inicjowanie współpracy pomiędzy jednostkami organizacyjnymi pomocy społecznej a publicznymi służbami zatrudnienia poprzez: organizację seminariów, konferencji, przygotowywanie materiałów informacyjno-edukacyjnych z zakresu aktywizacji społeczno-zawodowej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.	CIZ Radom Zadanie 2.1	organizacja Forum Wszyscy Równi
Plan Rozwoju Ekonomii Społecznej na Mazowszu na lata 2013-2020	Promocja ekonomii społecznej w województwie mazowieckim	CIZ wszystkie Zadania 2.1 i 2.2	- prowadzenie konsultacji indywidualnych w zakresie przedsiębiorczości, w tym przedsiębiorczości socjalnej - prowadzenie poradnictwa grupowego w zakresie przedsiębiorczości, w tym przedsiębiorczości socjalnej - udzielania indywidualnych i grupowych informacji zawodowych w zakresie przedsiębiorczości, w tym przedsiębiorczości socjalnej, - opracowywanie, gromadzenie, aktualizowanie i upowszechnianie informacji zawodowych w zakresie przedsiębiorczości, w tym przedsiębiorczości socjalnej
Plan realizacji Gwarancji dla młodzieży	Współdziałanie z powiatowymi urzędami pracy i partnerami społecznymi na swoim terenie w zakresie realizacji Gwarancji dla młodzieży	CIZ wszystkie Zadania 2.1, 2.2, 3.2	udział w targach edukacyjnych, targach pracy
		Wydział Wdrażania Projektów Pozakonkursowych Zadanie 1.1.1	W ramach PO WER w trybie pozakonkursowym kontynuowana będzie realizacja umów zawartych z powiatowymi urzędami pracy, w tym monitorowane będzie właściwe zrealizowanie zaplanowanych działań w zakresie zatwierdzonych wniosków o dofinansowanie projektów
	Konkursy w ramach PO WER na szczeblu regionalnym	Wydział Wdrażania Projektów Konkursowych Zadanie 1.1	- przygotowanie oraz przeprowadzenie konkursu - zawarcie umów o dofinansowanie projektów w ramach konkursu POWR.01.02.01-IP.24-14-001/18 oraz konkursu ogłoszonego w 2019 r. - weryfikowanie umów z beneficjentami, w tym czy wydatki zadeklarowane przez beneficjentów zostały rzeczywiście poniesione i czy są ponoszone zgodnie z obowiązującymi dokumentami oraz przepisami, - monitorowanie realizacji umów o dofinansowanie projektów, w tym monitorowanie realizacji wskaźników
		Wydział Monitoringu	- przygotowanie Rocznych Planów Działania - monitorowanie postępu rzeczowego i postępu finansowego - zapewnienie środków na realizację projektów,

	i Pomocy Technicznej	- sporządzanie deklaracji wydatków
Nabory wniosków o dofinansowanie projektów w ramach PO WER w trybie pozakonkursowym	Wydział Wdrażania Projektów Pozakonkursowych Zadanie 1.1.1	w IV kwartale 2019 r. zaplanowano nabór wniosków o dofinansowanie projektów
	Wydział Monitoringu i Pomocy Technicznej	- przygotowanie Rocznych Planów Działania - monitorowanie postępu rzeczowego i postępu finansowego - sporządzanie deklaracji wydatków
Zlecanie działań aktywizacyjnych	Wydział Regionalnej Polityki Rynku Pracy Zadanie 3.3	zakończenie i posumowanie realizacji trzeciej edycji zlecenia działań aktywizacyjnych w powiatach legionowskim, nowodworskim i pułuskim – I kwartał
Współpraca z Akademickimi Biurami Karier	CIZ wszystkie Zadania 2.1, 2.2 i 3.2	- organizacja spotkań „Bezpieczny Wyjazd - Bezpieczny Powrót” mających na celu m.in. informowanie osób zainteresowanych o możliwościach zatrudnienia, warunkach życia i pracy oraz sytuacji na europejskim rynku pracy, - prowadzenie poradnictwa grupowego, w tym w zakresie przedsiębiorczości, - udzielanie grupowych informacji zawodowych, w tym w zakresie przedsiębiorczości, - opracowywanie, gromadzenie, aktualizowanie i upowszechnianie informacji zawodowych, w tym w zakresie przedsiębiorczości,
Współorganizacja targów pracy	CIZ wszystkie Zadania 2.1 i 3.2	udział w targach pracy organizowanych przez PUP/ABK/uczelnie wyższe celem informowania osób zainteresowanych o możliwościach zatrudnienia, warunkach życia i pracy w krajach UE/EOG i Szwajcarii, sytuacji na europejskim rynku pracy oraz udzielanie pomocy doradczej w zakresie poszukiwania pracy i przedsiębiorczości
Wykorzystywanie systemu EURES dla skutecznej realizacji Gwarancji dla młodzieży	CIZ wszystkie Zadanie 3.2	organizacja spotkań „Bezpieczny Wyjazd - Bezpieczny Powrót” mających na celu m.in. informowanie osób zainteresowanych o możliwościach zatrudnienia, warunkach życia i pracy oraz sytuacji na europejskim rynku pracy
Świadczenie usług poradnictwa zawodowego	CIZ wszystkie Zadanie 2.1	- prowadzenie indywidualnego i grupowego poradnictwa zawodowego z wykorzystaniem standaryzowanych metod ułatwiających

			zaplanowanie kariery zawodowej, wybór zawodu, zmianę kwalifikacji, podjęcie lub zmianę pracy, podjęcie działalności gospodarczej - prowadzenie poradnictwa grupowego, w tym w zakresie przedsiębiorczości - udzielanie grupowych informacji zawodowych, w tym w zakresie przedsiębiorczości - opracowywanie, gromadzenie, aktualizowanie i upowszechnianie informacji zawodowych
		CIZ Płock	organizacja konferencji dla młodzieży szkół ponadgimnazjalnych zawodowych
	Prowadzenie badań i analiz regionalnego rynku pracy	Wydział MORP Zadanie 4.2	gromadzenie i analiza wskaźników z obszaru rynku pracy, w tym monitorowanie sytuacji osób poniżej 30 roku życia
Polityka społeczna wobec osób starszych 2030. Bezpieczeństwo – Uczestnictwo – Solidarność Program Solidarność pokoleń. Działania dla zwiększenia aktywności zawodowej osób w wieku 50+	Dostosowanie kompetencji oraz podniesienie kwalifikacji osób 45+ z perspektywy potrzeb rynku pracy: a) projekty w ramach RPO WM b) rozwój i promocja Krajowego Funduszu Szkoleniowego (KFS).	CIZ Płock Zadanie 2.1	- prowadzenie poradnictwa grupowego nt. wypalenia zawodowego, rozwiązywania konfliktów, radzenia sobie ze stresem, komunikacji interpersonalnej, selekcja kandydatów – realizowane dla pracowników WKU w Płocku, - prowadzenie poradnictwa zawodowego dotyczącego możliwości funkcjonowania zawodowego i społecznego (rozwój pasji) – realizowane dla słuchaczy Uniwersytetu III Wieku
		Wydział Regionalnej Polityki Rynku Pracy Zadanie 5.4	promowanie możliwości uzyskania wsparcia finansowego na kształcenie ustawiczne pracowników po 45 roku życia ze środków KFS
		Zespół ds. Projektów Pozakonkursowych RPO WM / Wydział Wdrażania Projektów Pozakonkursowych Zadanie 1.2	w ramach Działania 8.1 RPO WM będą wybrane, a następnie weryfikowane i rozliczne projekty pozakonkursowe powiatowych urzędów pracy województwa mazowieckiego obejmujące działania na rzecz aktywizacji zawodowej osób w szczególnej sytuacji na rynku pracy, w tym osób z niepełnosprawnością, osób w wieku 50 lat i więcej, osób długotrwale bezrobotnych, osób o niskich kwalifikacjach, kobiet

	Zwiększenie skuteczności i efektywności działań promujących zatrudnienie i aktywność zawodową poprzez upowszechnianie idei i rozwój działań mających na celu wspieranie przedsiębiorczości, w tym przedsiębiorczości międzypokoleniowej (np. w ramach firm rodzinnych) oraz przedsiębiorczości społecznej, z uwzględnieniem możliwości i potencjału osób 50+, jak i osób niepełnosprawnych.	CIZ Płock Zadanie 2.1	- prowadzenie indywidualnego i grupowego poradnictwa zawodowego z wykorzystaniem standaryzowanych metod ułatwiających zaplanowanie kariery zawodowej, wybór zawodu, zmianę kwalifikacji, podjęcie lub zmianę pracy, podjęcie działalności gospodarczej, - opracowywanie, gromadzenie, aktualizowanie i upowszechnianie informacji zawodowych
--	---	---------------------------------	---