

Informacje o warsztacie

| | |
|---|---|
| | |
| Temat | Bądź skuteczny zasady poruszania się po rynku pracy i pisania dokumentów aplikacyjnych |
| | |
| Dla kogo przeznaczony jest warsztat | Warsztat przeznaczony jest dla osób, które przygotowują się do poszukiwania pracy, a pisanie dokumentów aplikacyjnych stanowi trudność. |
| | |
| Cel warsztatu | Celem warsztatu jest przybliżenie osobom poszukującym pracy procesów zachodzących na rynku pracy, metod docierania do wolnych miejsc pracy. Uczestnicy zapoznają się z zasadami przygotowania dokumentów aplikacyjnych. |
| | |
| Umiejętności i wiedza, jaką uzyska uczestnik | Wiedza na temat zmian zachodzących na rynku pracy, poznania dostępnych metod poszukiwania pracy. Poznanie zasad przygotowywania dokumentów aplikacyjnych. |
| | |
| Stosowane metody pracy | Wykład, ćwiczenia, praca indywidualna i w grupach. |
| | |
| Czas trwania warsztatu | 2 dni 10:00 - 15:00 |
| | |
| Dodatkowe informacje dla uczestnika | Warto mieć ze sobą dotychczas wykorzystywane dokumenty aplikacyjne. Warto także zabrać ze sobą materiały do notowania i kanapkę. |