

Żłobki na Mazowszu- nowy konkurs

Aleksandra Tkacz Data publikacji: 29.05.2020

Informacje do ogłoszenia o naborze	
Wstępna informacja o naborze	Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie ogłasza konkurs zamk 08.03.01-IP.02-14-001/20 w ramach Osi Priorytetowej VIII Rozwój rynku pracy, Działanie 8.3 Ułatwianie powrotu do aktywności zawodowej i opiekę nad dziećmi do lat 3, Poddziałanie 8.3.1, Ułatwianie p zawodowej Regionalnego Programu Operacyjnego Wojewód na lata 2014-2020.
Termin, od którego można składać wnioski	od dnia 29 czerwca 2020 r. od godz. 8:00
Termin, do którego można składać wnioski	do dnia 17 lipca 2020 r. do godz. 15.59
Termin rozstrzygnięcia konkursu	orientacyjny termin rozstrzygnięcia konkursu IV kwartał 202
Miejsce składania wniosków	w formie dokumentu elektronicznego za pośrednictwem Mazowieckiego Elektronicznego Wniosku 2.0)
Sposób składania wniosków o dofinansowanie	Wniosek o dofinansowanie projektu należy przygotować i zło systemu elektronicznego MEWA 2.0 dostępnego na stronie ir serwisie RPO WM www.funduszedlamazowska.eu . Logowanie do systemu MEWA 2.0 w celu złożenia wniosku o będzie możliwe w okresie naboru wniosków. Wniosek o dofir złożony w Systemie MEWA 2.0 musi zostać potwierdzony po z certyfikatem kwalifikowanym lub przy pomocy profilu zaufa ePUAP.
Kto może składać wnioski?	O dofinansowanie projektu ubiegać mogą się - gminy, osoby i działalność gospodarczą lub oświatową na podstawie przepis prawne, jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości i terenu woj. mazowieckiego z obszaru ZIT i poza ZIT). O dofinansowanie nie mogą ubiegać się podmioty podlegając ubiegania się o dofinansowanie na podstawie art. 207 ust. 4 i sierpnia 2009 r. o finansach publicznych; art. 12 ust. 1 pkt 1 u czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy i przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospi ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowie zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
	Przedmiotem konkursu są projekty dotyczące poprawy dostę świadczenia opieki nad dziećmi, co w konsekwencji ma się pr umożliwienie powrotu do zatrudnienia lub utrzymania zatrudc sprawującym opiekę nad dziećmi do lat 3. Przewiduje się następujące typy operacji: 1. Typ operacji nr 1 - Tworzenie i funkcjonowanie nowyc dzieckiem do lat 3, w formie żłobków (m.in. przykład dziecięcych i opiekuna dziennego oraz dostosowanie ju do potrzeb dzieci z niepełnosprawnościami; 2. Typ operacji nr 2 - Świadczenie usługi w postaci pokry kosztów związanych ze świadczeniem bieżących usług i lat 3 w formach wskazanych w ustawie z dnia 4 lutego dziećmi w wieku do lat 3 tj. za pobyt dziecka w żłobku, dziennego opiekuna.

Na co można otrzymać dofinansowanie?	Typy operacji mogą być łączone z zastrzeżeniem, że typ operacji nr 1 stanowi wsparcie uzupełniające dla typu operacji nr 1. Zaproponowane typy operacji zostały zaprojektowane w sposób zapewniający szerokie spektrum pomocy, zarówno w organizowaniu, funkcjonowaniu jak i finansowaniu miejsc opieki nad dziećmi do lat 3. Zakłada się wykorzystanie wybranych typów operacji przewidzianych w ustawie z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3, realizowane będzie na zasadach określonych w niniejszej ustawie. W ramach projektów ukierunkowanych na tworzenie nowych miejsc opieki nad dziećmi do lat 3 w formie żłobków, klubów dziecięcych oraz u dziennego opiekuna (typ operacji nr 1) możliwe są m.in. następujące kategorie działań: - dostosowanie pomieszczeń do potrzeb dzieci, w tym do budowlanych, sanitarno-higienicznych, bezpieczeństwa, organizacji kuchni, stołówek, szatni zgodnie z koncepcją projektowania itp.; - zakup i montaż wyposażenia (w tym m. in. meble, wyposażenie wypoczynkowe, wyposażenie sanitarne, zabawki); - zakup pomocy do prowadzenia zajęć opiekuńczo-wychowawczych, edukacyjnych, specjalistycznego sprzętu oraz narzędzi do realizacji potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychologicznych dzieci, wspomagania rozwoju i prowadzenia terapii dziecięcych, z potrzebami edukacyjnymi, ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb sprzętu i narzędzi, które są zgodne z koncepcją uniwersalną; - wyposażenie i montaż placu zabaw wraz z bezpieczną rękawicą i ogrodzeniem; - modyfikacja przestrzeni wspierająca rozwój psychoruchowy dzieci; - zapewnienie bieżącego funkcjonowania utworzonego rodzaju opieki nad dziećmi do lat 3, w tym: koszty wynagrodzenia personelu na miejscu opieki nad dziećmi do lat 3, koszty opłat za wyżywienie dzieci; - przeszkolenie w zawodzie dziennego opiekuna, odbycie kursu uzupełniającego; - inne wydatki, o ile są niezbędne do prawidłowego funkcjonowania opieki nad dziećmi do lat 3. Ww. wydatki mogą być ponoszone również na dostosowanie warunków opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 w żłobkach, klubach dziecięcych, u dziennego opiekuna do potrzeb dzieci z niepełnosprawnościami, w zakresie bezpośrednio wynikającym z diagnozy potrzeb korzystających z placówki. Pokrycie kosztów związanych z bieżącym świadczeniem usług opieki nad dziećmi do lat 3 (typ operacji nr 2), dostępne dla osób, o których mowa w art. 10a ustawy, Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Funduszu Społecznego w obszarze rynku pracy obejmuje opłaty za korzystanie z żłobku, klubu dziecięcego lub u dziennego opiekuna, do zapłaty zobowiązany.
Kryteria wyboru projektów	Kryteria wyboru projektów zostały wskazane w Regulaminie I
Maksymalny dopuszczalny poziom dofinansowania projektu lub maks. dopuszczalna kwota dofinansowania projektu	Maksymalny poziom dofinansowania projektu wynosi 80%.

Ogólna pula środków przeznaczona na dofinansowanie projektów	Kwota dofinansowania w ramach konkursu przeliczona kursie 4,4447 PLN z dnia 29 kwietnia 2020 r. wynosi 8.889.400,00 PLN.
Regulamin konkursu	Regulamin konkursu
Wzór wniosku o dofinansowanie	Wzór wniosku o dofinansowanie projektu
Wzór umowy o dofinansowanie	Wzór umowy o dofinansowanie projektu
Środki odwoławcze przysługujące składającemu wniosek	Środki odwoławcze zostały opisane w Regulaminie konkursu
Pytania i odpowiedzi	Wyjaśnienia oraz dodatkowe informacje dla ubiegających się o dofinansowanie udzielane są w Instytucji Organizującej Kor Urzędzie Pracy w Warszawie, ul. Młynarska 16, 01-205 Warszawa (od poniedziałku do piątku do 16:00), w Punkcie Informacyjnym EFS. Konsultacje elektroniczne (drogą e-mailową) na adresy: wup@wup.mazowsze.pl, punktinformacyjnyefs@wup.mazowsze.pl. Konsultacje telefoniczne - pod numerem tel.: (022) 578 44 34
Linki	Strona internetowa IOK: www.wupwarszawa.praca.gov.pl
Dla kogo?	W ramach konkursu realizowane będą projekty, w których w bezpośrednio do: osób bezrobotnych lub osób biernych zawodowo, poza rynkiem pracy ze względu na obowiązek opieki nad dziećmi, które przerwały karierę zawodową ze względu na przebywanie na urlopie wychowawczym w rozumieniu u czerwca 1974 r - Kodeks pracy, oraz osób pracujących, sprawujących opiekę nad dziećmi do lat 3. przebywają na urlopie rodzicielskim lub wychowawczym i jed niepełnym wymiarze czasu, uznawane są również za osoby p
Maksymalna kwota dofinansowania	Nie określono
Poziom dofinansowania	Maksymalny poziom dofinansowania projektu wynosi 80%.
Minimalny wkład własny	Minimalny poziom wkładu własnego wynosi 20%.

Wartość projektu	Minimalna wartość dofinansowania projektu musi przekraczać PLN równowartość 100 000 EUR
Dowiedz się więcej – Punkty Informacyjne Funduszy Europejskich	Wyjaśnienia oraz dodatkowe informacje dla ubiegających się o dofinansowanie udzielane są w Instytucji Organizującej Kor Urzędzie Pracy w Warszawie, ul. Młynarska 16, 01-205 Warszawa (od poniedziałku do piątku do 16.00), w Punkcie Informacyjnym EFS. Konsultacje elektroniczne (drogą e-mailową) na adresy: • wup@wup.mazowsze.pl, • punktinformacyjnyefs@wup.mazowsze.pl. Konsultacje telefoniczne - pod numerem tel.: (022) 578 44 34
Przekierowanie do dokumentów Programu	Strona internetowa IOK (www.wupwarszawa.praca.gov.pl) oraz portal RPO WM 2014-2020 (www.funduszedlamazowsza.eu)

Załączniki:

Regulamin konkursu zamkniętego nr RPMA.08.03.01-IP.02-14-001/20

Załączniki do Regulaminu:

1. Wzór wniosku o dofinansowanie projektu w ramach RPO WM 2014-2020
2. Instrukcja wypełniania wniosku o dofinansowanie projektu ze środków EFS w ramach RPO WM 2014-2020
3. Kryteria wyboru projektów
4. Lista najczęściej finansowanych towarów i usług dla Działania 8.3 Ułatwianie powrotu do aktywności zawodowej osób sprawujących opiekę nad dziećmi do lat 3, Poddziałania 8.3.1 Ułatwianie powrotu do aktywności zawodowej.
5. Wzór umowy o dofinansowanie projektu w ramach Działania 8.3 RPO WM 2014-2020 z załącznikami
6. Instrukcja użytkownika systemu MEWA 2.0 w ramach RPO WM 2014-2020
7. Wzór karty weryfikacji warunków formalnych
8. Analiza dostępności do miejsc opieki nad dziećmi do lat 3 w województwie mazowieckim
9. Wzór Wniosku o nadanie/zmianę/wycofanie dostępu dla osoby uprawnionej w ramach SL 2014
10. Zakres realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnością.
11. Oświadczenie Wnioskodawcy/Partnera (o ile projekt jest realizowany w ramach partnerstwa) o założeniu wyodrębnionego na potrzeby projektu rachunku bankowego.
12. Umowa partnerska – wzór (w przypadku projektów realizowanych w partnerstwie).
13. Oświadczenie o sposobie rozliczania projektu partnerskiego (w przypadku projektów realizowanych w partnerstwie).
14. Oświadczenie o aktualności danych zawartych we wniosku o dofinansowanie projektu (Dane Wnioskodawcy/Partnera o ile dotyczy).

Wzór umowy o dofinansowanie projektu

Załączniki do wzoru umowy:

1. Wniosek o dofinansowanie Projektu
2. Zakres danych osobowych powierzonych do przetwarzania
3. Oświadczenie o kwalifikowalności podatku VAT
4. Harmonogram płatności

5. Wzór informacji o uczestnikach Projektu
6. Wzór oświadczenia uczestnika Projektu
7. Wzór upoważnienia do przetwarzania danych osobowych na poziomie Beneficjenta i podmiotów przez niego umocowanych
8. Wzór odwołania upoważnienia do przetwarzania danych osobowych na poziomie Beneficjenta i podmiotów przez niego umocowanych
9. Wymagania w odniesieniu do informatycznego systemu finansowo-księgowego
10. Obowiązki informacyjne i promocyjne Beneficjenta
11. Pełnomocnictwo dla Dyrektora Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie
12. Pełnomocnictwo do reprezentowania Beneficjenta
13. Informacja o odsetkach
14. Sprawozdanie z zachowania trwałości
15. Zakres informacji w sprawozdaniu z realizacji projektu ZIT
16. Taryfikator korekt kosztów pośrednich za naruszenia w zakresie zarządzania projektem.